



NAGYKANIZSA

MEGYEI JOGÚ VÁROS

KÖZGYŰLÉSE

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlésének 1162/2021. (V. 28.) számú határozata

A veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel kihirdetett veszélyhelyzetben a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény (a továbbiakban: Kat.) 46. § (4) bekezdésében biztosított felhatalmazás alapján, Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármestereként Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlésének a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 41. § (2) bekezdésében rögzített hatáskörében eljárva

döntök

arról, hogy Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlésének szervezeti és működési szabályzatáról szóló 100/2011. (XII. 23.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 2. mellékletének 6.5.1. és a 6.5.2. pontjai, valamint a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlésének a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések rendjére vonatkozó 33/2/2020. (II.27.) számú határozattal elfogadott szabályzata (a továbbiakban: beszerzési szabályzat) II. fejezetének 5. pontja szerint a Közgyűlés Közbeszerzési Bizottságára átruházott hatáskört gyakorlom és egyetértek azzal, hogy a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. sz. alatti épületben történő takarítási szolgáltatási feladatok ellátására vonatkozó ajánlatkérés, az alábbi vállalkozások részére kerüljön kiküldésre az **1. számú melléklet** szerinti tartalommal.

- **Bon-Sec Vagyonvédelmi Kft.** – (1145 Budapest, Szőnyi u. 25/A., ügyvezető: Elter Attila)
- **Sajin Guard Vagyonvédelmi Kft.** – (1111 Budapest, Budafoki út 31. 4/2., ügyvezető: Szép István)
- **B-Modem Szolgáltató és Kereskedelmi Kft.** – (8900 Zalaegerszeg, Berzsenyi utca 13., ügyvezető: Böröndi Ferenc)

Az ajánlatkérési dokumentáció kiküldésének határideje 2021. június 02., a határozat végrehajtásáért felelős Tárnok Ferenc csoportvezető.

A döntés az Mötv. 132. § (2) és (3) bekezdése alapján törvényességi felülvizsgálat keretében vizsgálható.

Indokolás

A Kormány a 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelettel az élet- és vagyonbiztonságot veszélyeztető tömeges megbetegedést okozó SARS-CoV-2 koronavírus világjárvány következményeinek elhárítása, a magyar állampolgárok egészségének és életének megóvása érdekében Magyarország egész területére 2021. február 08-tól veszélyhelyzetet hirdetett ki.



A Kat. 46. § (4) bekezdése szerint: „Veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének, a fővárosi, megyei közgyűlésnek feladat- és hatáskörét a polgármester, illetve a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke gyakorolja. Ennek keretében nem foglalhat állást önkormányzati intézmény átszervezéséről, megszüntetéséről, ellátási, szolgáltatási közzeteiről, ha a szolgáltatás a települést is érinti.”

A Kat. 46. § (4) bekezdése alapján a polgármester jogosult valamennyi közgyűlési hatáskört, beleértve a közgyűlés szerveire átruházott feladat- és hatáskörgyakorlást is veszélyhelyzet esetén az önkormányzat zökkenőmentes működése érdekében gyakorolni.

Az Mötv. 41. § (2) bekezdése alapján az önkormányzati feladatok ellátását a képviselő-testület és szervei biztosítják.

Az Mötv. 41. § (3) bekezdése szerint: „Önkormányzati döntést a képviselő-testület, a helyi népszavazás, a képviselő-testület felhatalmazása alapján a képviselő-testület bizottsága, a részönkormányzat testülete, a társulása, a polgármester, továbbá a jegyző hozhat.”

Az Mötv. 41. § (4) bekezdése alapján: „A képviselő-testület – e törvényben meghatározott kivételekkel – hatásköreit a polgármesterre, a bizottságára, a részönkormányzat testületére, a jegyzőre, a társulására ruházhatja át. E hatáskör gyakorlásához utasítást adhat, e hatáskört visszavonhatja.”

Az SZMSZ 2. mellékletének 6.5.1. pontja alapján a Közbeszerzési Bizottság dönt a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések során az ajánlattételre felkért személyekről, szervezetekről, valamint a 6.5.2. pontja alapján az ajánlatkérési dokumentáció elfogadásáról.

A beszerzési szabályzat II. fejezet 5. pontja értelmében az ajánlatkérés során a Közbeszerzési Bizottság dönt:

- az ajánlattételre felkért személyekről, szervezetekről,
- az ajánlatkérési dokumentáció elfogadásáról,
- az összes eljárási cselekményről,
- az eljárás lezárásáról (eredménytelenségről vagy a nyertes személyéről) az érintett szakosztály vezetőjének javaslata alapján,
- a kivételes szabály alkalmazásáról.

A Kat. 46. § (4) bekezdése egyértelműen rendelkezik arról, hogy veszélyhelyzetben a települési önkormányzat képviselő-testületének (a fővárosi, megyei közgyűlésnek) feladat- és hatáskörét a polgármester (a főpolgármester, a megyei közgyűlés elnöke) gyakorolja, mely alapján sem a képviselő-testület, sem a bizottságok ülésének az Mötv. szerinti összehívására nincs lehetőség, a képviselő-testületnek pedig veszélyhelyzetben nincs döntési jogköre, csak a polgármesternek.

A bizottságok alapvetően a Közgyűlés által átruházott hatáskört gyakorolnak, így a Kat. 46. § (4) bekezdése alapján veszélyhelyzetben ezekben a kérdésekben is a polgármester dönt.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala és a SAJIN GUARD Vagyonvédelmi Kft. (székhely: 1111 Budapest, Budafoki út 31. 4/2.) között 2019. július 01. napjától létrejött vállalkozási szerződés, mely a Hivatal részére történő takarítási szolgáltatási feladat teljesítése céljából került megkötésre, 2021. június 30. napján lejár.

A takarítási feladatok további ellátására a Polgármesteri Hivatalnak újból szerződést kell kötnie a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlésének a közbeszerzési értékhatár alatti beszerzések rendjére vonatkozó hatályos szabályzata alapján kiválasztott vállalkozóval.

A Kat. 46. § (4) bekezdése szerint biztosított feladat- és hatásköröit a polgármesternek az Mötv. 9. §-ában meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban kell gyakorolnia úgy, hogy döntéseinek mindenkor meg kell felelnie a szükségesség és arányosság követelményének.

Tekintettel arra, hogy a jelenleg hatályban lévő vállalkozási szerződés 2021. június 30. napján lejár, ugyanakkor a hivatal épületének folyamatos takarítása, fertőtlenítése különösen pandémiás időszakban elengedhetetlen, ezért a szolgáltatás ellátására vonatkozó ajánlatkérés az Mötv. 9. §-ában meghatározott jóhiszeműség és társadalmi rendeltetésnek megfelelő joggyakorlás elvével összhangban levő, szükséges és arányos döntés.

Fentieket figyelembe véve hoztam meg a döntést a takarítási szolgáltatás ellátása tárgyában történő ajánlatkérésről, az ajánlattételre felkért személyekről, szervezetekről, valamint az ajánlattételi dokumentáció elfogadásáról.

A határozat alapja a Kat. 46. § (4) bekezdése, a veszélyhelyzet kihirdetéséről és a veszélyhelyzeti intézkedések hatálybalépéséről szóló 27/2021. (I. 29.) Korm. rendelet, továbbá az Mötv. 41. § (2) bekezdése, az SZMSZ 2. mellékletének 6.5.1. és 6.5.2. pontja, valamint a beszerzési szabályzat II. fejezetének 5. pontja.

Nagykanizsa, 2021. május 28.



Balogh László
Balogh László
polgármester



NAGYKANIZSA

MEGYEI JOGÚ VÁROS

POLGÁRMESTERE

Ikt.sz.: 14/638- /2021.

Ügyintéző: Horváth Edit

Tárgy: Árajánlatkérés

Tisztelt Címzett!

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala árajánlatot kér a Polgármesteri Hivatal (Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.) takarítási szolgáltatási feladatainak ellátására.

1. Az ajánlatkérő neve, címe, telefonszáma és e-mail címe:

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.
(tel.: 06-20/995-0700)

Képviselő: Dr. Gyergyák Krisztina jegyző

Kapcsolattartó az ajánlatkérő részéről: Bokán Péter üzemeltetési szervezési ügyintéző

(tel.: 06-20/849-2323, e-mail: bokan.peter@nagykanizsa.hu)

Horváth Edit beszerzési ügyintéző

(tel.: 06-20/849-2402, e-mail: horvath.edit@nagykanizsa.hu)

Tárnok Ferenc csoportvezető

(tel.: 06-20/849-2344, e-mail: tarnok.ferenc@nagykanizsa.hu)

2. Az ajánlatkérés tárgya:

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. sz. épületben takarítási, tisztítási feladatok ellátása az alábbiak szerint:

A teljesítés helyszíne:

a.) Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.:

- Földszinti folyosó és irodák, mellékhelységek É-D irányban
- Földszinti folyosó és irodák, mellékhelységek K-Ny irányban
- II. emeleti folyosó és irodák, mellékhelységek É-D irányban
- Lépcsőház (közös a bírósággal)
- Porta (közös a bírósággal)
- Főbejárat lépcső a téren

b.) Nagykanizsa, Sabján Gyula u. 3.:

- Sabján Gyula utcai folyosó és irodák, mellékhelységek
- Sabján Gyula utcai kijárat lépcső és rámpa



Részletes feladat leírás:

- **Napi takarítási feladatok:**
 - Padozat felmosása fertőtlenítőszel vízzel, szőnyegek portalanítása
 - Asztalok, polcok, székek, számítógépek és azok tartozékai, egyéb berendezési tárgyak letörölése
 - Szellőztetés
 - Növények, virágok vízigénye szerinti öntözése (amennyiben ezzel ellentétes utasítást a hivatal dolgozóitól nem kap)
 - Szőnyeges helyiségek porszívózása
 - Keletkezett hulladék, szemetek eltávolítása a helyiségekből és gyűjtőedénybe rakása
 - Mosdók, mellékhelyiségek fertőtlenítése a felmosáskor, szükség szerint a szappanadagoló, WC papír és papírtörölő tartó feltöltése
 - Üveges felületek (épület, folyosó, iroda bejárati ajtók, üveges asztal, ügyfélpult elválasztók, stb.) ablaktisztító szerrel történő tisztítása
 - valamennyi kilincs, ajtófogantyú lemosása
 - A főbejárati lépcső takarítása, szükség esetén felmosása, a szennyeződések eltávolítása.
 - Télen a külső lépcsőkről történő hóeltakarítása, síkosság esetén síkosságmentesítő anyaggal történő felhintése
- **Heti rendszerességgel végzendő takarítási feladatok**
 - Parkettás padozat ápolószelrel történő átkeneése
 - Sabján Gyula utca felőli lépcső és akadálymentes feljáró felseprése
- **Havi rendszerességgel végzendő takarítási feladatok**
 - Belső ablakfelületek tisztítása
- **Évi rendszerességgel végzendő takarítási feladatok**
 - Évente 4 alkalommal valamennyi ablak mindkét oldalának tisztítása
 - Évente 2 alkalommal függönyök, terítők tisztítása

Ajánlatkérő a szerződés teljes időtartama alatt magas színvonalú szolgáltatást vár el, a takarítás minősége feleljen meg a szolgáltatásra vonatkozó minőségbiztosítási előírásoknak, a higiéniai és esztétikai követelményeknek, az alkalmazott tisztítószerek korszerűek, hatékonyak és környezetbarátok legyenek. Ajánlattevőnek a teljesítés során figyelembe kell vennie az esetleges helyszíni sajátosságokat.

Az Ajánlattevő a takarítási szolgáltatás elvégzésére alvállalkozót nem vehet igénybe.

Egyéb feladatok, kötelezettségek:

- Ajánlattevő kötelezettsége munkanapokon reggel 6.00 óráig a folyosóajtók nyitása, riasztórendszer kikapcsolása
- Napi munkavégzés során különös figyelmet kell fordítani arra, hogy a takarítás befejezését követően a vízcsapok, a világítás, elektromos berendezések (amennyiben azok folyamatos üzemeltetése nem szükséges) legyenek kikapcsolva, lezárva, az esti szellőztetés után az ablakok bezárva.
- A takarítási munka végeztével az iroda és folyosóajtók, a bejárati ajtók bezárása szükséges és amennyiben az épületben már nem tartózkodik senki, a riasztórendszert be kell kapcsolni.
- Takarítási munka végzése, nem zavarhatja az ügyfélfogadást, valamint a hivatali munkavégzést, a hivatali munkaidőn túl a hivatalban dolgozó köztisztviselőket.



3. A beszerzés értéke:

A takarítási szolgáltatási feladat elvégzéséhez szükséges költségek nem érik el a 2015. évi CXLI. számú közbeszerzési törvényben meghatározott közbeszerzési értékhatárt, így az eljárás során a Kbt. előírásait nem kell alkalmaznunk, az értékhatár alatti beszerzés rendjét kell alkalmaznunk.

4. Ajánlattevő kötelezettségei:

- Az Ajánlattevő kötelezettsége a takarítási munkák végrehajtásához szükséges gépek, tisztító eszközök, vegyszerek és az **alkalmazásában álló** takarító személyzet biztosítása.
- Ajánlattevő vállalja, hogy Ajánlatkérő által bármely okból kifogásolt munkavállalót haladéktalanul másikkal helyettesíti.
- Ajánlattevő kötelezettséget vállal arra, hogy a személyzet egyéni védőfelszereléseit biztosítja a mindenkor munkavédelmi szabályok előírásai szerint.
- Ajánlatkérő által az Ajánlattevő rendelkezésére bocsátott tűzvédelmi, vagyonvédelmi és egyéb szabályzatokban előírtaknak a teljesítésben résztvevő alkalmazottak részére történő rendszeres oktatása, a bennük foglalt előírások betartása és betartatása az Ajánlattevő feladata és kötelezettsége, a szabályzatok előírásainak mellőzése vagy esetleges megsértése miatt keletkezett, az Ajánlatkérőt ért károk megtérítése az Ajánlattevő kötelezettsége.
- Ajánlattevő kötelezettsége a feladatot ellátó személyzet munkavédelmi oktatásának megtartása.
- Ajánlattevő a takarítási munka teljesítéséhez kizárólag a munkaegészségügyi előírásoknak megfelelő és erkölcsi bizonyítvánnyal rendelkező munkatársakat foglalkoztathat.
- Ajánlattevő kötelezettséget vállal arra, hogy jelen ajánlatkérő 2. pontjában meghatározott feladatait mindenkor az Ajánlatkérő utasításainak és érdekeinek megfelelően teljesíti. Amennyiben az Ajánlatkérő szakszerűtlen utasítást ad, az Ajánlattevő köteles az Ajánlatkérőt erről az utasítás adását követően haladéktalanul tájékoztatni. Ennek ellenére fenntartott utasítás teljesítéséből eredő károk kizárólagosan az Ajánlatkérőt terhelik.
- Ajánlattevő kötelezettséget vállal arra, hogy a nagyértékű vállalkozói felelősségbiztosítását a létesítendő jogviszony hatálya alatt fenntartja, Ajánlattevő kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy vállalkozói felelősségbiztosítása terhére és annak értékhatáráig megtéríti az Ajánlatkérő minden veszteségét, vagy bármilyen személyi, vagy dologi kárát, amelyet egyértelműen és bizonyított módon az Ajánlattevő vagy az Ajánlattevő alkalmazottai okoztak közvetlenül bármilyen hibás teljesítésükkel vagy szándékos magatartásukkal, vagy amely annak egyértelműen és bizonyítottan következménye, hogy az Ajánlattevő jelen ajánlatkérő szerinti takarítási szolgáltatással kapcsolatban kötelezettségszegést követett el. Az Ajánlattevőt semmilyen felelősség nem terheli akkor, ha az Ajánlatkérő által támasztott követelés abból ered, hogy az Ajánlatkérő megszegi a jelen ajánlatkérő 4. pontjában részletezett kötelezettségét, amennyiben az ilyen kötelezettségszegés a követelés alapját képező veszteség, károsodás lényeges előidéző oka.
- Ajánlattevő kötelezi magát arra, hogy a saját belső szabályzatai és utasításai alapján munkavállalói felett állandó ellenőrzési és felügyeleti jogkörét folyamatosan és rendszeresen gyakorolja, és ezek tapasztalatairól, az Ajánlatkérő képviselőit rendszeresen tájékoztatja. Ajánlattevő vállalja, hogy a takarítással érintett munkaterületen esetlegesen előforduló meghibásodásokat, egyéb rendellenességeket Ajánlatkérő kapcsolattartójának jelenti.

5. Ajánlatkérő kötelezettségei

- Ajánlatkérő a takarítási tevékenység alapjául szolgáló mindazon adatokat, információkat köteles biztosítani az Ajánlattevő részére, amelyek jelen ajánlatkérő 2. pontjában meghatározott feladatok teljesítéséhez, a takarítási szolgáltatási feladatok megtervezéséhez, szervezéséhez és ellátásához szükségesek.
- Ajánlatkérő vállalja, hogy a nyertes Ajánlattevő részére zárható tárolószekrényt biztosít a takarító eszközök és vegyszerek biztonságos elhelyezésére.



- Ajánlatkérő vállalja, hogy biztosítja nyertes Ajánlattevő számára a takarítási munkavégzéshez szükséges vizet, elektromos áramot.
- Ajánlatkérő a nyertes Ajánlattevő részére lehetővé teszi a szabad bejárást a takarításra szolgáló területekre, a hivatali munkarenden kívüli időben a szolgáltatások elvégzése érdekében.
- Ajánlatkérő vállalja, a jelen ajánlatkérő 2. pontban meghatározott épület takarítása során a nyertes Ajánlattevő által összeszedett hulladékok elszállítását.

6. Szerződösszegés, késedelem, hibás teljesítés

- Vállalkozó magatartása szerződösszegésnek minősül, amennyiben a szerződössges kötelezettségét nem teljesíti, nem határidőben teljesít, hiányosan, nem a megfelelő minőségben teljesít.
- Amennyiben Vállalkozó a szerződössben rögzített kötelezettségeit határidőre nem teljesíti, késedelembe esik. Vállalkozó késedelme esetén Megrendelő a szerződösszegéssel összefüggő kára érvényesítésére jogosult.
- Vállalkozó tudomásul veszi, hogy a munkák neki felróható késedelmes teljesítése, meghiúsulása, valamint hibás teljesítése esetén kötbérfizetési kötelezettség terheli.
- Amennyiben Vállalkozó késedelmesen teljesít, a Megrendelő késedelmi kötbérre jogosult. A kötbér mértéke minden kötelezettségmulasztással érintett nap után a havi vállalkozói díj 1 napra jutó értéke.
- Amennyiben Vállalkozó hibásan teljesít, a Megrendelő hibás teljesítés miatti kötbérre jogosult. A kötbér mértéke minden kötelezettségmulasztással érintett nap után a havi vállalkozói díj 1 napra jutó értéke.
- Vállalkozó kötelezi magát, hogy amennyiben felróható magatartása miatt hiúsul meg a szerződöss, úgy meghiúsulási kötbér jogcímén köteles a takarítás jelen szerződöss szerinti, egy hónapra jutó bruttó ellenértékét megfizetni Megrendelő részére.
- Amennyiben Vállalkozót kötbérfizetési kötelezettség terheli, Megrendelő jogosult a még ki nem egyenlített vállalkozói díjból levonni vagy a Vállalkozó felé kiszámlázni.
- A kötbérigény nem érvényesítése, vagy nem határidőben történő érvényesítése nem jelent joglemondást Megrendelő részéről.

7. Titoktartási kötelezettség

- Felek vállalják, hogy a szerződöss alapján egymás személyéről, tevékenységéről tudomásukra jutott minden értesülést üzleti titokként kezelnek és azt azok jogszerű nyilvánosságra hozataláig időbeli korlátozás nélkül megőrzik, azt sem maguk nem használják fel, illetve azt harmadik személynek nem szolgáltatják ki.
- A szolgáltatás ellátása során az Ajánlatkérőre, illetve annak tevékenységére vonatkozó minden adat, tény információ vagy megoldás – annak az Ajánlatkérő általi egyedi minősítésétől függetlenül – üzleti titoknak minősül.
- Felek vállalják, hogy a szerződöss tartalmát bizalmasan kezelik, és arról a másik szerződöss fél hozzájárulása nélkül kívülálló harmadik személynek semmilyen információt nem adnak, azt hozzáférhetővé semmilyen módon nem teszik. Felek ezen kötelezettségvállalásának sérelmét nem jelenti a hatóságok és bíróságok javára történő adatátadás.

8. A szerződöss meghatározása: vállalkozási szerződöss

9. A szerződöss időtartama határozott idejű: 2021. július 1. napjától 2022. december 31. napjáig.

- A vállalkozási szerződösset bármelyik fél 90 napos felmondási idővel – indoklás nélkül is – bármikor jogosult felmondani.



- Azonnali hatályú felmondásnak van helye, ha bármelyik fél a vállalkozási szerződésben vállalt kötelezettségét írásbeli felszólítás ellenére továbbra sem teljesíti.

10. A Vállalkozó díjazása és a költségek viselése:

- Ajánlattevő által tett ajánlati díj összegének tartalmaznia kell az ajánlatkérés tárgyát képező takarítási szolgáltatás ellátásával felmerülő valamennyi költséget, így a napi, heti, havi és az éves takarítás díját, a takarító és tisztítószer (beleértve az egészségügyi papírtermékeket), anyagok költségeit, a munkához használt gépek, segédeszközök használatának költségét, a felmerülő járulékos költségeket havi nettó és bruttó értékben megadva. Ajánlattevő Ajánlatkérővel szemben a vállalkozási díjon felül további díj-illetve költségigényt semmilyen esetben sem támaszthat.
- Ajánlattevő jelen ajánlatkérő 2. pontjában meghatározott tevékenység ellátásáról a tárgyhót követő hónap ötödik munkanapjáig teljesítésigazolást állít ki. Az Ajánlatkérőnek benyújtott és az Ajánlatkérő képviselője által jóváhagyott teljesítésigazolás alapján az Ajánlattevő az elvégzett tevékenység ellenértékéről havonta számlát állít ki.
- Ajánlattevő által kiállított számla kézhezvételét követő 30 naptári napon belül az Ajánlatkérő a vállalkozási díjat köteles megfizetni a nyertes Ajánlattevő számlájára.
- Ajánlatkérő részéről teljesítésigazolásra jogosult: **Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala üzemeltetési ügyintézője**

11. Az ajánlatok bírálata:

- Ajánlatkérő a legkedvezőbb (legalacsonyabb) ajánlati ár szempontja alapján dönt. Az ajánlatokat azonos tartalom, azonos megvalósulási körülmények figyelembevételével hasonlíttja össze.
- **Ajánlatkérőnek joga van a pályázatot a szerződéskötésig indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítani.**

12. Alkalmassági követelmények: (melyekről ajánlattevő az ajánlatában nyilatkozik)

- Ajánlattevőnek nincs egy évnél régebben lejárt köztartozása, valamint helyi adó tartozása.
- Ajánlattevő rendelkezik a szerződés tárgyával kapcsolatos, és a szerződés értékéhez igazodó referenciával.
- Ajánlattevő a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.
- Ajánlattevő rendelkezik az általa végzett tevékenységre vonatkozó nagyértékű vállalkozói felelősségbiztosítással.**

13. Az ajánlatok összeállításának tartalmi követelményei, az ajánlat dokumentálása, részletezése:

- Felolvasó lap:** az 1. számú mellékletben részletezett tartalommal.
- Kísérőlevél,** mely cégszerű aláírással ellátott levél, tartalmazza a beadott dokumentumok listáját. Ezen kívül tartalmaznia kell az ajánlattevő pontos nevét, címét, telefonszámát, e-mail címét, valamint a kapcsolattartásra kijelölt személy nevét, elérhetőségeit, és minden egyéb ajánlattevői közleményt.
- Információk és nyilatkozatok:**
 - **Elfogadási nyilatkozat:** nyilatkozat arról, hogy az ajánlattevő az ajánlattételi felhívásban, azaz a jelen kiírásban megfogalmazott feltételeket elfogadja.
 - **Érvényességi nyilatkozat:** nyilatkozat az ajánlat érvényességi idejéről.
 - **A szerződés tárgyával kapcsolatos referenciák listája.**
 - **Nyilatkozat** átlátható szervezeti körbe tartozásról (csatolt nyilatkozat-minta szerint)
 - **Nyilatkozat** arról, hogy ajánlattevőnek nincs egy évnél régebben lejárt köztartozása, valamint helyi adó tartozása.



- Ajánlattevő által végzett tevékenységre vonatkozó **nagyértékű vállalkozói felelősségbiztosítási szerződés érvényességét és hatályát igazoló dokumentumok másolata.**
- Minden bármely más pénzügyi, gazdasági, műszaki és **egyéb információ**, amelyet az ajánlattevő fontosnak vél, és ajánlatának megítéléséhez szükséges.

14. Formai követelmények:

- Az ajánlatok példányszáma: 2 pld.
- Az ajánlatokat kitörölhetetlen módon kell megírni és cégszerűen, vagy olyan személyeknek kell aláírni, akik kellő meghatalmazással rendelkeznek ahhoz, hogy az ajánlattevő nevében kötelezettséget vállaljanak.
- A jogszabályokban és a kiírás egyéb pontjaiban külön előírt formai követelmények betartandók.

15. Átláthatósággal összefüggő rendelkezések:

Ajánlattevő az átláthatóságra vonatkozó nyilatkozatában foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles az ajánlatkérőt tájékoztatni.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy ajánlatkérő az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41.§ (6) bekezdése alapján nem köthet érvényesen visszatérő szerződést nem átlátható szervezettel, illetve a nem átlátható szervezettel létrejött szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést.

Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint Ajánlatkérő a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy az Ajánlatkérő a fentiekben rögzített feltétel ellenőrzése céljából a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55 §-ban foglaltak szerint jogosult az Ajánlattevő átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55 §-ban meghatározott adatokat kezelni.

16. Ajánlattételi határidő: 2021. június 16. (szerda) 14.00 óra

17. Az ajánlat benyújtásának helye és módja:

Polgármesteri Hivatal, Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. I. emelet 5. sz. iroda.

Az ajánlatokat sértetlen, zárt borítékban, jeligével ellátottan a megadott határidőig kell személyesen vagy postai úton beadni. A faxon és e-mail-en érkezett ajánlatok nem érvényesek. A benyújtási határidőt követően érkezett ajánlatokat ajánlatkérő a bírálat során érdemi vizsgálat nélkül kizárja.

A borítékon kérjük feltüntetni:

„Címzett: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala, Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.
Jelige: Árajánlat Polgármesteri takarítási szolgáltatási feladatainak ellátására

A boríték 2021. június 16. (szerda) 14.00 óra időpont előtt nem bontható fel.”

18. Az ajánlat(ok) felbontása:

Helye: Polgármesteri Hivatal, Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. I. em. 5. sz. iroda.

Idője: 2021. június 16. (szerda) 14.00 óra

Az ajánlatok bontása nyilvános, azon az ajánlattevők és ajánlatkérő képviselői vehetnek részt.



19. Az ajánlatbontás során ismertetésre kerülő adatok:

(Ajánlattevőnek a „felolvasó lapon” kell megtennie.)

- Az ajánlattevő neve
- Az ajánlattevő székhelye
- Ajánlati ár

20. Az ajánlatok bontásakor ellenőrizendő érvényességi feltételek:

- az ajánlat határidőre került-e benyújtásra,
- jogosult-e az ajánlattevő a benyújtásra,
- az ajánlat érvényességének további vizsgálata az ajánlatok elbírálása során történik.

21. Tárgyalási lehetőség: az ajánlatkérő nem biztosít tárgyalási lehetőséget.

22. A megrendelés, szerződéskötés tervezett időpontja: Az elbírálást követő 10 napon belül.

23. A felhívás feladásának, illetőleg megküldésének napja:

24. Értesítés a döntésről:

Ajánlatkérő a döntésről az ajánlatbenyújtást követő 10 napon belül az ajánlattevőket postai úton értesíti.

25. Mellékletek:

- 1 sz. melléklet: „Felolvasó lap” (minta)
- 2. sz. melléklet: Átláthatósági nyilatkozat (minta)
- 3. sz. melléklet: Helyszínrajz

Kérem, hogy a takarítási feladatok ellátására ajánlatot adni szíveskedjenek.

Nagykanizsa,

Tisztelettel:

Balogh László
polgármester



FELOLVASÓLAP

Nagykanizsa MJV Polgármesteri Hivatal részére takarítási szolgáltatási feladatok ellátásával kapcsolatos ajánlatról

Az ajánlat bontásakor ismertetésre kerülő adatok:

Az ajánlattevő neve:

Az ajánlattevő székhelye:

Ajánlati díj (a megvalósulási időszakra – 2021. július 1-től – 2022. december 31-ig meghatározott vállalkozási díj)

Megnevezés	Nettó havi díj (Ft)	ÁFA (Ft)	Bruttó havi díj (Ft)
Takarítási szolgáltatási tevékenység			
Mindösszesen 2021. július 01 – 2022. december 31-ig:	A megvalósulási időszakra vonatkozó nettó díj (Ft)	ÁFA (Ft)	A megvalósulási időszakra vonatkozó bruttó díj (Ft)

Dátum:

Cégszerű aláírás

ÁTLÁTHATÓSÁGI NYILATKOZAT

a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. (Nvtv.) 3. § (1) bek. 1. b) pontjában meghatározott

**BELFÖLDI VAGY KÜLFÖLDI JOGI SZEMÉLY, VAGY
JOGI SZEMÉLYISÉGGEL NEM RENDELKEZŐ GAZDÁLKODÓ SZERVEZET¹ RÉSZÉRE**
az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. tv. (Áht.) 41. § (6) bekezdésében előírt kötelezettség teljesítéséhez.

Alulírott

Név:
születéskori név:
anyja neve:
születési helye, ideje:

mint a

szervezet neve:
székhelye:
adószáma:
cégjegyzékszám / nyilvántartásba vételi száma:

törvényes képviselője – polgári és büntetőjogi felelősségem tudatában - úgy nyilatkozom, hogy az általam képviselt szervezet az Áht. 41. § (6) bekezdésében írtaknak megfelel, azaz a Nvtv. 3. § (1) bek. 1. b.) pontja alapján **átlátható szervezetnek minősül**, az alábbiak szerint:

Az általam képviselt szervezet olyan belföldi vagy külföldi jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet, amely megfelel a következő **együttes** feltételeknek:

a) tulajdonosi szerkezete a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény (Pmt.) szerint meghatározott tényleges tulajdonosa megismerhető, amelyet jelen nyilatkozat **1. mellékletében** mutatok be teljeskörűen;

b) az Európai Unió tagállamában, az Európai Gazdasági Térségről szóló megállapodásban részes államban, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet tagállamában vagy olyan államban: rendelkezik adóilletőséggel, amellyel Magyarországnak a kettős adóztatás elkerüléséről szóló egyezménye van,

¹ Gazdálkodó szervezet: a polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti gazdálkodó szervezet [Nvtv. 3. § 3a. pont]

[Pp. 7. § (1) bek. 6. pont: a gazdasági társaság, az európai részvénytársaság, az egyesülés, az európai gazdasági egyesülés, az európai területi társulás, a szövetség, a lakásszövetség, az európai szövetség, a vízgazdálkodási társulat, az erdőbirtokossági társulat, a külföldi székhelyű vállalat magyarországi fióktelepe, az állami vállalat, az egyéb állami gazdálkodó szerv, az egyes jogi személyek vállalata, a közös vállalat, a végrehajtói iroda, a közjegyzői iroda, az ügyvédi iroda, a szabadalmi ügyvivői iroda, az önkéntes kölcsönös biztosító pénztár, a magánnyugdíjpénztár, az egyéni cég, továbbá az egyéni vállalkozó, emellett gazdálkodó tevékenységgel összefüggő polgári jogi kapcsolataiban az állam, a helyi önkormányzat, a költségvetési szerv, jogszabály alapján a költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó szabályokat alkalmazó egyéb jogi személy, az egyesület, a köztestület, valamint az alapítvány]

c) nem minősül a társasági adóról és az osztalékadóról szóló 1996. évi LXXXI. törvény (Tao.) szerint meghatározott ellenőrzött külföldi társaságnak, valamint külföldi illetőségű szervezet esetén vállalom, hogy a Tao. 4. § 11. h.) pontja szerinti adatokat külön nyilatkozatban mellékelem;

d) a gazdálkodó szervezetben közvetlenül vagy közvetetten több mint 25%-os tulajdonnal, befolyással vagy szavazati joggal bíró jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező gazdálkodó szervezet tekintetében az a), b) és c) alpont szerinti feltételek fennállnak, amelyeket a jelen nyilatkozat **2. mellékletében** mutatok be teljeskörűen.

Jelen nyilatkozat alapján tudomásul veszem, hogy

- a **nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződést** az Önkormányzat kártalanítás nélkül és azonnali hatállyal felmondhatja, ha a nemzeti vagyon hasznosításában részt vevő bármely – a hasznosítóval közvetlen vagy közvetett módon jogviszonyban álló harmadik fél – szervezet a nemzeti vagyon hasznosítására vonatkozó szerződés megkötését követően beállott körülmény folytán már nem minősül átlátható szervezetnek [Nvtv. 11. § (12) bek.];
- a kiadási előirányzatok terhére olyan jogi személlyel, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezettel nem köthető érvényesen **visszterhes szerződés**, illetve létrejött ilyen szerződés alapján nem teljesíthető kifizetés, amely szervezet nem minősül átlátható szervezetnek. [Áht. 41. § (6) bek.];
- a **valótlan tartalmú átláthatósági nyilatkozat** alapján kötött visszterhes szerződést az Önkormányzat felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. [Ávr. 50. § (1a) bek.];
- az Önkormányzat az átláthatósági feltételeknek való megfelelés céljából a szerződésből eredő követelés elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult az általam képviselt szervezet átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott **adatokat kezelni**, azzal, hogy ahol az Áht. 55. § kedvezményezetttről rendelkezik, azon a jogi személyt, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetet kell érteni. [Áht. 41. § (6) bek.];

Kijelentem, hogy amennyiben jelen nyilatkozatban közölt adatok tekintetében bármilyen változás áll be, akkor a módosult adatokkal kiállított átláthatósági nyilatkozatot a változás bekövetkeztétől számított 8 napon belül megküldöm az Önkormányzat részére, vagy amennyiben az általam képviselt szervezet már nem minősül átláthatónak, úgy azt haladéktalanul bejelentem.

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

Nyilatkozat a szervezet tényleges tulajdonosairól²

Ssz.	Név	Születési név	Születési hely	Születési ideje	Anyja neve	Tulajdoni hányad %	Befolyás, szavazati jog mértéke %
1.							
2.							
3.							

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás² Tényleges tulajdonos [Pmt. 3. § 38. pont]:

- a) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben közvetlenül vagy – a Polgári Törvénykönyvről szóló törvény (a továbbiakban: Ptk.) 8:2. § (4) bekezdésében meghatározott módon – közvetve a szavazati jogok vagy a tulajdoni hányad legalább huszonöt százalékával rendelkezik, vagy egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet felett, ha a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet nem a szabályozott piacon jegyzett társaság, amelyre a közösségi jogi szabályozással vagy azzal egyenértékű nemzetközi előírásokkal összhangban lévő közzétételi követelmények vonatkoznak,
- b) az a természetes személy, aki jogi személyben vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezetben – a Ptk. 8:2. § (2) bekezdésében meghatározott – meghatározó befolyással rendelkezik,
- c) az a természetes személy, akinek megbízásából valamely ügyletet végrehajtanak, vagy aki egyéb módon tényleges irányítást, ellenőrzést gyakorol a természetes személy ügyfél tevékenysége felett,
- d) alapítványok esetében az a természetes személy,
- da) aki az alapítvány vagyona legalább huszonöt százalékának a kedvezményezettje, ha a leendő kedvezményezetteket már meghatározták,
- db) akinek érdekében az alapítványt létrehozták, illetve működtetik, ha a kedvezményezetteket még nem határozták meg, vagy
- dc) aki tagja az alapítvány kezelő szervének, vagy meghatározó befolyást gyakorol az alapítvány vagyonának legalább huszonöt százalékára felett, illetve az alapítvány képviselőjében eljár,
- e) bizalmi vagyongazdálkodási szerződés esetében
- ea) a vagyonrendelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- eb) a vagyonkezelő, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa,
- ec) a kedvezményezett vagy a kedvezményezettek csoportja, valamint annak a) vagy b) pont szerinti tényleges tulajdonosa, továbbá
- ed) az a természetes személy, aki a kezelt vagyon felett egyéb módon ellenőrzést, irányítást gyakorol, továbbá
- f) az a) és b) pontban meghatározott természetes személy hiányában a jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet vezető tisztségviselője.

2. melléklet

Nyilatkozat az átláthatósági nyilatkozatot tevő szervezetben több mint 25%-os tulajdoni részesedéssel rendelkező szervezetekről, és azok tényleges tulajdonosairól

Ssz.	A szervezet				A szervezet tényleges tulajdonosainak						
	neve	tulajdoni hányadának mértéke %	befolyásának, szavazati jogának mértéke %	adóilletősége	neve	születési neve	születési helye	születési ideje	anyja neve	tulajdoni hányad %	befolyás, szavazati jog mértéke %
1.											
3.											
2.											

Kelt:.....

.....
cégszerű aláírás

3. n. uelle'kiet



