

SZ 1001

Dette P
8

Iktatószám: T-28/2011

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
(8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.)

mint Megbízó

és

Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.
(8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20.)

mint Megbízott

között

a TOP-6.2.1-19-NA1-2019-00001 azonosító számú, „Bölcsődei férőhelyek kialakítása és bővítése Nagykanizsán” című projekt során kivitelezési munkák műszaki ellenőrzési feladatainak ellátása tárgyában

¹
.... sz. példány

Nagykanizsa, 2021

Handwritten signature

Megbízási szerződés
a TOP-6.2.1-19-NA1-2019-00001 azonosító számú, „Bölcsődei férőhelyek kialakítása és bővítése Nagykanizsán” című projekt során kivitelezési munkák műszaki ellenőrzési feladatainak ellátása tárgyában

Amely létrejött egyrészről **Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata**
székhelye: **8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.**
adószáma: **15734446-2-20**
törzskönyvi nyilvántartási szám: **734444**
bankszámla száma: **10049006-00336224-00000189**
képviseli: **Balogh László polgármester,**
mint **Megbízó**
másrészről: **Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.**
székhely: **8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20.**
cégjegyzékszám: **20-09-074936**
adószám: **25455005-2-20**
bankszámlaszám: **14100000-25571649-01000006**
képviseli: **Czirákiné Pakulár Judit ügyvezető**
mint **Megbízott**

Megbízó és Megbízott együttes említésük esetén **Felek** vagy **Szerződő Felek** között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. ELŐZMÉNYEK

- 1.1. A Területi és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban TOP) keretén belül TOP-6.2.1.-19 Bölcsődei férőhelyek kialakítása, bővítése tárgyában felhívás került közzétételre. A felhívásra Nagykanizsai Megyei Jogú Város Önkormányzata TOP-6.2.1-19-NA1-2019-00001 azonosítószámon regisztrált, 2019. év 08.hó 28. napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága, mint Támogató 2020. év 02. hó 27. napon kelt döntése alapján vissza nem térítendő támogatásban részesített.
- 1.2. A Támogatási Dokumentumban foglaltak végrehajtásával, azaz a program keretében megvalósuló projekt teljes körű lebonyolításával, megvalósításával Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft-t bízta meg. Ennek érdekében Felek egymással 2020. július 20. napján 5-15/2020 iktatószámmal ellátott nevesített projektszerződést kötöttek.
- 1.3. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 35/2010. (XI. 04.) rendelete (a továbbiakban: **Vagyonrendelet**) 27/A § (3) az alábbiak szerint rendelkezik:

„A nevesített projekt szerződések átfogják a támogatási szerződés megkötésétől a projektelszámolás, illetve az utóellenőrzésekig terjedő projektéletutat, a projektek teljes körű lebonyolítását, illetve az azzal összefüggő összes feladatot, így különösen, kiterjednek a tervezésre, műszaki dokumentáció összeállítására és költségvetés készítésére, a



közbeszerzési dokumentációk előkészítésére és az eljárások teljes körű lebonyolítására, szerződések előkészítésére és lebonyolítására, a kivitelezés nyomon követésére, a műszaki ellenőrzésre és a műszaki átvételre, a projektlezárással kapcsolatos feladatok – ideértve a pénzügyi zárás menedzselését is – ellátására.”

- 1.4. A nevesített projektszerződés alapján az Önkormányzat megbízza és egyben meghatalmazza a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft-t, hogy nevében és javára a fent részletezett valamennyi feladatot végezze el. Felek rögzítik, hogy a Nagykanizsai Városfejlesztő Társaság, az Önkormányzat illetékességi területén a városfejlesztéssel összefüggő, nevesített projektek lebonyolítását és projektmenedzsment feladatait, nevesített projektszerződések keretében teljeskörűen és kizárólagosan látja el.
- 1.5. Felek a nevesített projektszerződésben rögzítették, hogy a fenti vagyonrendeleti rendelkezés alapján végzendő műszaki ellenőri tevékenység feltételeit külön szerződésben szabályozzák.
- 1.6. Jelen szerződés nem tartozik a Kbt. hatálya alá, ám a Felek nyilatkoznak a tekintetben, hogy a Megbízott által vállalt szolgáltatásáért nyújtott ellenszolgáltatás, illetve díjazás a piaci árnál nem magasabb, illetve az adott körülményekre tekintettel, a legalacsonyabb.
- 1.7. A Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. jelen megállapodás szerinti feladatai ellátása során az Önkormányzat érdekeit előtérbe helyezve, a vonatkozó jogszabályok, valamint jelen megállapodásban foglaltaknak megfelelően jár el.

2. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

- 2.1. Megbízó a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.-vel mint a 2015. évi CXLI. tv. (Kbt.) 9.§. (1) h) pontja szerinti kontrollált jogi személlyel in-house beszerzési eljárás lefolytatása alapján megbízási szerződést köt.
- 2.2. Megbízó az általa megvalósítandó építési beruházások során ellátandó műszaki ellenőri szolgáltatás biztosítására bízta meg megbízottat, aki a feladatokat ajánlatának és jelen megbízási szerződésben foglaltaknak megfelelően elvállalja.

3. MEGBÍZOTT FELADATAI

- 3.1. Megbízott feladata a **„Bölcsődei férőhelyek kialakítása és bővítése Nagykanizsán”** című, **TOP-6.2.1-19-NA1-2019-00001** azonosító számú projekt keretében megvalósuló építési beruházás (továbbiakban: Építési Beruházás) a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet és a vonatkozó jogszabályok, szabványok, szakmai szokványok és valamennyi kötelező dokumentum előírásainak megfelelő műszaki ellenőri feladatainak ellátása, mely különösen az alábbi feladatokat foglalja magában:
 - műszaki ellenőr az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési dokumentáció betartását a jogszabályok szerint,
 - a jóváhagyott műszaki tervdokumentáció, valamint a kivitelezési tervek alapján az építés-kivitelezési tevékenység ellenőrzése,

- kivitelező által készítendő minőségbiztosítási terv felülvizsgálata, észrevételek tétele és betartatása
- kivitelező által készített felmérések ellenőrzése,
- kivitelezés megvalósításához kapcsolódó műszaki dokumentumok (teljesítmény nyilatkozatok, mérési jegyzőkönyvek, gépnaplók, hitelesítési jegyzőkönyvek stb.) ellenőrzése
- kivitelezés folyamán elkészítendő mérési és minőségellenőrzési jegyzőkönyvek hitelesítése és ellenőrzése
- a hatósági engedélyek, hatósági előírások, határidők és a minőségi előírások, valamint a kivitelezői szerződés tartalmának folyamatos ellenőrzése,
- a kivitelezés ütemének folyamatos ellenőrzése, 5 napnál hosszabb lemaradás esetén Megbízó értesítése, 15 napnál hosszabb lemaradás esetén azonnali javaslattétel Megbízó felé a szükséges intézkedésekre,
- a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, illetőleg észrevételezése,
- a hibáknak, a hiányosságoknak, eltéréseknek az építési naplóban való feltüntetése, dokumentálása, a hiba- és hiányjegyzék összeállítása, intézkedés a hibák kijavítására, a hibajavítás ellenőrzése,
- fotódokumentáció készítése a kivitelezés minden fázisában,
- a munkák lezárása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése,
- az átadás-átvételi eljárásban való részvétel,
- a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése,
- a beépített anyagok, szerkezetek és berendezések minőségtanúsításnak ellenőrzése,
- kivitelezői teljesítésigazolások ellenjegyzése, ellenőrzése,
- részvétel a kooperáción, a kooperációs jegyzőkönyv vezetése,
- a kivitelezési munkák ellenőrzése, felülvizsgálata annak, hogy a beépített anyagok és a munka minősége megfelel-e a terv és a vonatkozó szabványok szerinti előírásoknak,
- a műszaki szükségességből felmerülő pótmunkák, valamint a kivitelező által javasolt módosítások felülvizsgálata, javaslattétel Megbízó felé azok elfogadására vagy elutasítására,
- kivitelező által benyújtott számlák ellenőrzése, a teljesítések igazolása,
- a műszaki tartalomban előírt minőség teljesítése érdekében a minőségbiztosítási tervben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése, Megbízó érdekkörének megfelelő folyamatos helyszíni műszaki ellenőrzés végrehajtása,
- az építési napló rendszeres ellenőrzése,
- a kivitelezés folyamán rendszeres helyszíni ellenőrzés,
- a beruházás végső műszaki és hatósági átadás-átvételének ellenőrzése,
- javaslattétel a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére,
- a szükséges szakhatósági és közműszolgáltatói ellenőrzések (szakfelügyelet) megtörténtének és az üzemeltethetőségre vonatkozó nyilatkozatok beszerzésének ellenőrzése,
- javaslattétel az átadás-átvételi eljárás lezárására,
- megfelelő intézkedések megtétele a használatbavételi, forgalomba helyezési, vízjogi üzemeltetési stb. a beruházás keretében megvalósuló építmény használatához szükséges engedély(ek) megszerzése érdekében.

- közreműködés az Építési Beruházás kivitelezési szerződésének megkötése érdekében lefolytatandó közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációjának előkészítésében,
 - a Projekt megvalósítása során kötött kivitelezési szerződésekben rögzített legkésőbbi jótállási időszakának végéig, illetve a garanciális felülvizsgálatot lezáró nyilatkozat kibocsátásáig, és a Projekt lezárásához szükséges jelentésnek erre jogosult szerv általi elfogadásáig történő rendelkezésre állás keretében műszaki ellenőri feladatok szükség szerinti ellátása. Megbízottnak közre kell működnie a Projekt lezárásához szükséges valamennyi jelentés elkészítésében is.
- 3.2. Az építési műszaki ellenőrzés gyakorisága: kivitelezés előrehaladásával összhangban, megfelelő gyakorisággal, de legalább kéthetente.
- 3.3. Az építési naplóba való bejegyzés gyakorisága: kivitelezés előrehaladásával összhangban, megfelelő gyakorisággal, de legalább kéthetente.
- 3.4. Megbízott a fenti tevékenységekben való közreműködésre kötelezettséget vállal, és jelen szerződésben rögzített feltételeket elfogadja.

4. A MEGBÍZOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. A Megbízott a szerződés teljesítése során e szerződéssel összhangban és vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint, megfelelő körültekintéssel és gondossággal köteles végezni munkáját.
- 4.2. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben rögzített tevékenységek ellátása során legjobb tudása, a szakma szabályai és a jogszabályok keretein belül jár el.
- 4.3. Megbízott a megbízás teljesítése során közreműködőt kizárólag Megbízó előzetes hozzájárulásával vonhat be. Megbízott a közreműködő tevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna el.
- 4.4. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a feladat ellátáshoz szükséges szakértelemmel, az összes hatósági és egyéb engedéllyel, regisztrációval eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.
- 4.5. Megbízott felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Megbízottra – irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat.
- 4.6. A szerződés megszűnésekor a Megbízott teljesítése során birtokába kerülő dokumentumokat köteles a Megbízó számára visszaszolgáltatni.

5. A MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 5.1. Megbízó jelen szerződésben részletezettek szerint megbízási díj megfizetésére köteles.
- 5.2. Megbízó vállalja, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében a szükséges dokumentumokat, információkat

térítésmentesen a Megbízott rendelkezésére bocsátja, olyan időben, hogy a megbízás teljesítését elősegítse. Amennyiben Megbízó Megbízott kérésre 3 munkanapon belül nem adja át a szükséges dokumentumokat, úgy az ebből eredő károkért, illetve hátrányos jogkövetkezményekért Megbízott nem tehető felelőssé.

- 5.3. Megbízó, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Megbízott tevékenységét – a jelen szerződés alapján történő teljesítéssel összefüggésben – bármikor jogosult ellenőrizni.
- 5.4. Megbízó jogosult kapcsolattartóján keresztül Megbízott részére utasításokat adni, aki köteles azt végrehajtani. Megbízott az utasítástól akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a megbízót késedelem nélkül értesíteni kell. Ha a megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a megbízó kockázatára látja el. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

6. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 6.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése ellenértékeként Megbízott összesen **1.869.683-Ft + ÁFA**, azaz egymillió-nyolcszázhatvankilencezer-hatszáznyolcvanhárom Ft + ÁFA, mindösszesen bruttó **2.374.497,- Forint** megbízási díjra jogosult.
- 6.2. Megbízott a megbízási díjon felül egyéb díjra, költségtérítésre nem jogosult. A megbízási díj tartalmazza a megbízás teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költséget, Megbízott készkiadásait.

7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

- 7.1. A szerződés az aláírásának napján lép hatályba. A Megbízási Szerződés időtartama a Szerződés hatálybalépésének napjától valamennyi szerződéses feladat teljesítéséig tart. Amennyiben a kivitelezés műszaki átadás-átvétele bármilyen okból kifolyólag a tervezettől később kerül sor, úgy Megbízott köteles jelen Szerződés alapján a feladatait a kivitelezés módosult sikeres műszaki átadás-átvételének pénzügyi zárásáig ellátni, amely csúszásból fakadóan Megbízott többletköltségre semmilyen jogcímen nem tarthat igényt. A kivitelezésre vonatkozó vállalkozási szerződések teljesítésének tervezett időtartama **6 hónap**, ezt követően pedig a Projekt során megkötésre kerülő kivitelezésre irányuló szerződésekben rögzített jótállási időszak végéig és azt követően a garanciális felülvizsgálatot lezáró nyilatkozat kibocsátásáig. A Megbízott a feladatai ellátását a Szerződés hatálybalépését követő első naptól köteles megkezdeni.
- 7.2. A Megbízottat –olyan okból, amelyért felelős- a jelen Szerződésben meghatározott bármely kötelezettségének, feladatának késedelmes

teljesítése esetén kötbér-fizetési kötelezettség terheli. A kötbér alapja a nettó megbízási díj. A kötbér mértéke 0,3%/naptári nap.

- 7.3. A Megbízó érvényesítheti kötbér feletti kárának megtérítésére vonatkozó igényét. Megbízó jogosult a Megbízott által elismert késedelmi kötbért a Megbízott által benyújtott számlák értékéből visszatartani.
- 7.4. Amennyiben a késedelmes napok száma eléri 30 naptári napot, a Megbízó jogosult a Szerződés – anélkül, hogy az érdekmúlását bizonyítania kellene – azonnali hatállyal felmondani, illetve a Szerződéstől elállni.

8. A TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA, A SZÁMLÁK KIEGYENLÍTÉSE

- 8.1. Megbízott 3 db részszámla benyújtására jogosult és 1 db végszámlát nyújthat be igazolt teljesítés alapján. A részszámlákat és a végszámlát a Megbízó nevére kell kiállítani.

8.2. Részszámlázás:

Megbízott a számlák benyújtására a következő fizetési ütemterv szerint jogosult:

- a kivitelezés 25%-os készültségi szintjének elérésekor, a nettó megbízási díj 25%-a értékében,
- a kivitelezés 50%-os készültségi szintjének elérésekor, a nettó megbízási díj 25%-a értékében,
- a kivitelezés 75%-os készültségi szintjének elérésekor, a nettó megbízási díj 25%-a értékében,
- a kivitelezés 100%-os készültségi szintjének és az azt követő sikeres és hiánytalan átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírását követően, a nettó megbízási díj 25%-a értékében végszámla.

8.3. Fő finanszírozási és fizetési feltételek:

- 8.3.1. A részszámlákat Megbízó által adott teljesítésigazolás ellenében utólag jogosult Megbízott kiállítani. A teljesítési igazolásnak tartalmaznia kell teljesített feladatokat, valamint a teljesítés Szerződésben meghatározott ellenértékét.
- 8.3.2. A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla Megbízó általi kézhezvételtől számított 30 naptári napon belül átutalással kerül kiegyenlítésre. A Megbízó által kiállított (rész) teljesítés-igazolás a számla mellékletét képezi.
- 8.3.3. A Szerződés finanszírozása a „Bölcsődei férőhelyek kialakítása és bővítése Nagykanizsán” című, TOP-6.2.1-19-NA1-2019-00001 azonosító számú projekt keretében támogatásból történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a. A támogatási intenzitás változása az arra jogosult szervezet határozata alapján lehetséges, ez azonban nem jelenti jelen Szerződés módosítását. Az elszámolható költségen felüli rész finanszírozása teljes egészében a Megbízót terheli.

- 8.3.4. Megbízott előleg igénylésének lehetőségét nem biztosítja.
- 8.3.5. Megbízott a végszámláját csak a Projekt adott üteme műszaki ellenőrzési feladatainak teljesítéséről szóló zárójelentés Megbízó általi elfogadása után kiállított teljesítésigazolás birtokában nyújthatja be.
- 8.3.6. Az Megbízó részéről a teljesítésigazolásra jogosult: Balogh László polgármester.
- 8.4. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF. A szolgáltatások ÁFA tartalmára vonatkozóan a felek a mindenkori adójogszabályok szerint járnak el. Amennyiben a Szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a Szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a Szerződés ÁFA-ra vonatkozó rendelkezéseit a Felek minden külön nyilatkozata, illetőleg szerződésmódosítás nélkül módosítja.
- 8.5. Megbízó átutalási késedelme esetén kamat illeti meg a Megbízottat. A kamat vetítési alapja a kiegyenlített számla értéke, a késedelmi kamat mértéke éves szinten a mindenkori Ptk. szerinti késedelmi kamattal megegyező.

9. A SZERZŐDÉS MEGSZÜNÉSE, FELMONDÁSA

- 9.1. Megbízó jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Megbízott a Megbízó írásbeli felszólítására, a Megbízó által kifogásolt vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja vagy pótolja a megadott határidőn belül, vagy ismételten szerződésszegést követ el.
- 9.2. Megbízó jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Megbízott fizetéseképtelenné válik, csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolási eljárás hatálya alá kerül.
- 9.3. Megbízó jogosult a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel *(olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni)*;
 - b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel *(olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni)*

- 9.4. Megbízott abban az esetben jogosult a szerződést azonnal hatállyal felmondani, amennyiben Megbízó a Megbízott által írásban megjelölt - a kötelezettség teljesítéséhez elegendő - határidőre sem tesz eleget a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek, így különösen a Megbízottat megillető díjat indokolatlanul nem fizeti meg, azzal 60 napon túli késedelembe esik.
- 9.5. Azonnali hatályú felmondás esetén a Megbízó a Megbízott által szerződésszerűen teljesített munkákat 30 napon belül felméri, kiértékeli és a Felek egymással szemben elszámolnak. Ez esetben a Megbízott csak a szerződésszerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azzal a feltétellel, hogy a Megbízó a felmondástól számított 30 napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli.
- 9.6. Mentesülnek a szerződő Felek a szerződésszegés következményei alól, ha
- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza;
 - bizonyítják, hogy kötelezettségeiket a felek személyétől és magatartásától független rendkívüli, elháríthatatlan külső ok, az ún. „vis major” körébe tartozó események miatt nem tudták teljesíteni, különösen természeti katasztrófa, elemi csapás, stb. miatt. Vis major esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik felet a vis major beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

10. TITOKTARTÁS

- 10.1. Szerződő Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. A Megbízott a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel.
- 10.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Megbízó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 10.3. Megbízott vállalja, hogy az üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Megbízott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.

11. EGYÉB FELTÉTELEK

- 11.1. Felek a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi tényről, adatról, információról folyamatosan kötelesek egymást tájékoztatni. Felek az egyes írásbeli dokumentumok, eljárési cselekményeket megelőzően egyeztetnek.

11.2. A szerződő felek felelős képviselői:

Megbízó részéről:

a teljesítés igazolására jogosult: Balogh László polgármester

e-mail: balogh.laszlo@nagykanizsa.hu

Megbízott részéről:

a jognyilatkozat tételére jogosult: Czirákiné Pakulár Judit

telefon: 0036204868494

A Megbízott által a Szerződés teljesítésébe bevonni kívánt műszaki ellenőr:

A műszaki ellenőr neve: Gigler László

Nyilvántartási száma és névjegyzéki jele: ME-ÉP I 20-50561

NÜJ száma: 559548561

Telefonszáma: 0036306306116

E-mail címe: gigler.laszlo@nagykanizsa.hu

11.3. A szerződés tartalmának – a szerződés bármely rendelkezésének – megváltoztatásáról, a szerződés módosításáról a szerződő felek felelős képviselői csak írásban, közös megállapodással rendelkezhetnek.

11.4. Megbízott a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló akadályok elhárítására és megszüntetésére köteles a szükséges intézkedéseket megtenni. Ezek eredménytelensége, vagy a Megbízott érdekkörén kívül álló okok felmerülése esetén köteles a Megbízónak azonnal szóban, valamint legkésőbb 24 órán belül írásban (e-mailen vagy faxon, később levél formában is megküldve) bejelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét és az elhárításra javasolt, illetve tett intézkedéseket

11.5. Megbízott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg külön okiratban nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül és vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét (tényleges tulajdonosát) Megbízó számára megismerhetővé teszi, egyúttal tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni.

11.6. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41.§ (6) bekezdése alapján nem köthet érvényesen visszterhes szerződést nem átlátható szervezettel, illetve a nem átlátható szervezettel létrejött szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést. Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint a Megbízó a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

- 11.7. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó a 10.5. és 10.6. pontokban rögzített feltétel ellenőrzése céljából a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult a Megbízó átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni.
- 11.8. A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy egymással folytatott kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus utat részesítik előnyben, különösen érvényesül ez a kötelezettség a Megbízott által készített javaslatok, Megbízói döntést igénylő kérdések és azok szakmai előkészítése körében. A Szerződés teljesítése során a dokumentálás lehetőség szerint elektronikus adathordozókon történik, és amennyiben az megoldható, úgy csak a Felek által elfogadott utolsó verziók kerülnek kinyomtatásra, amelyet személyesen vagy postán kell eljuttatni a Felek meghatározott címére. Felek rögzítik továbbá, hogy az egymás közötti kommunikációban csak az indokolta szükséges dokumentumok kerülnek kinyomtatásra, amennyiben a dokumentum, üzenet tartalma nem igényli, úgy azt nem nyomtatják ki. Felek törekednek az újrahasznosított papír használatára, lehetőség szerint két oldalas nyomtatással, valamint a jegyzetek készítéséhez, fax küldéséhez/fogadásához egyoldalas nyomtatványok felhasználására.
- 11.9. Szerződő Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a 2013. évi V. törvény (új Ptk.), a vonatkozó építésügyi jogszabályok – különösen az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009 (IX.51.) Korm. rendelet és a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet, az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről – rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Kelt: Nagykanizsa, 2021. január 7.


**Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Önkormányzata**

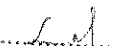
képviseli: Balogh László polgármester
Megbízó *


Nagykanizsai Városfejlesztő Kft

képviseli:
Czirákiné Pakulár Judit ügyvezető
Megbízott

Pénzügyi ellenjegyzés.

Nk, 2021 JAN 07.


aláírás