

2022. MARE 17

J21066

Iktatószám: 14/209-31/2022.

Denei
✱

MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
(8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.)

mint Megbízó

és

Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.
(8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20.)

mint Megbízott

között

**a TOP-6.1.1-16-NA1-2017-00001 azonosító számú, „Inkubációs
ökoszisztéma kialakítása Nagykanizsán” című projekt megvalósítása során
kivitelezési munkák műszaki ellenőrzési feladatainak ellátása
tárgyában**

... sz. példány

Nagykanizsa, 2022.

Megbízási szerződés
a TOP-6.1.1-16-NA1-2017-00001 azonosító számú, „Inkubációs
ökoszisztéma kialakítása Nagykanizsán” című projekt megvalósítása során
kivitelezési munkák műszaki ellenőrzési feladatainak ellátása
tárgyában

Amely létrejött egyrészről: **Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata**
székhelye: **8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.**
adószáma: **15734446-2-20**
törzskönyvi nyilvántartási szám: **734444**
bankszámla száma: **11749015-15432694**
képviseli: **Balogh László polgármester,**
mint **Megbízó**

másrészről: **Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.**
székhely: **8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.**
cégjegyzékszám: **20-09-074936**
adószám: **25455005-2-20**
bankszámlaszám: **11749015-28542339**
képviseli: **Czirákiné Pakulár Judit ügyvezető,**

mint **Megbízott**

Megbízó és Megbízott együttes említésük esetén **Felek** vagy **Szerződő Felek** között az alulírott napon és helyen, az alábbi feltételek szerint:

1. A SZERZŐDÉS TÁRGYA

1.1. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint ajánlatkérő versenyeztetési eljárást folytatott le jelen megbízási szerződés megkötése érdekében, mely eljárásban Megbízott adta az értékelési szempont (legalacsonyabb összegű ellenszolgáltatás) szerinti legkedvezőbb érvényes ajánlatot, erre tekintettel szerződő felek az alábbi tartalommal – figyelemmel az ajánlattételi felhívásra, nyertes ajánlattevő ajánlatára – megbízási szerződést kötnek egymással.

1.2. Megbízó az általa megvalósítandó építési beruházások során ellátandó műszaki ellenőri szolgáltatás biztosításával bízta meg megbízottat, aki a feladatokat ajánlatának és jelen megbízási szerződésben foglaltaknak megfelelően elvégzi.

2. MEGBÍZOTT FELADATAI

2.1. Megbízott feladata az **„Inkubációs ökoszisztéma kialakítása Nagykanizsán”** című, **TOP-6.1.1-16-NA1-2017-00001** azonosító számú projekt keretében a nagykanizsai 649/172 helyrajzi számú fejlesztési ingatlanon megvalósítandó építési beruházás (továbbiakban: Építési Beruházás) a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet és a vonatkozó jogszabályok, szabványok, szakmai szokványok és valamennyi kötelező dokumentum előírásainak megfelelő műszaki ellenőri feladatainak ellátása, mely különösen az alábbi feladatokat foglalja magában:

- műszaki ellenőr az építőipari kivitelezési tevékenység teljes folyamatában elősegíti és ellenőrzi a vonatkozó jogszabályok, hatósági előírások, szabványok, szerződések és a kivitelezési dokumentáció betartását a jogszabályok szerint,
- a jóváhagyott műszaki tervdokumentáció, valamint a kivitelezési tervek alapján az építés-kivitelezési tevékenység ellenőrzése,
- kivitelező által készítendő minőségbiztosítási terv felülvizsgálata, észrevételek tétele és betartatása
- kivitelező által készített felmérések ellenőrzése,
- kivitelezés megvalósításához kapcsolódó műszaki dokumentumok (teljesítmény nyilatkozatok, mérési jegyzőkönyvek, gépnaplók, hitelesítési jegyzőkönyvek stb.) ellenőrzése
- kivitelezés folyamán elkészítendő mérési és minőségellenőrzési jegyzőkönyvek hitelesítése és ellenőrzése
- a hatósági engedélyek, hatósági előírások, határidők és a minőségi előírások, valamint a kivitelezői szerződés tartalmának folyamatos ellenőrzése,
- a kivitelezés ütemének folyamatos ellenőrzése, 5 napnál hosszabb lemaradás esetén Megbízó értesítése, 15 napnál hosszabb lemaradás esetén azonnali javaslattétel Megbízó felé a szükséges intézkedésekre,
- a bejegyzések és egyéb jegyzőkönyvek ellenjegyzése, illetőleg észrevételezése,
- a hibáknak, a hiányosságoknak, eltéréseknek az építési naplóban való feltüntetése, dokumentálása, a hiba- és hiányjegyzék összeállítása, intézkedés a hibák kijavítására, a hibajavítás ellenőrzése,
- fotódokumentáció készítése a kivitelezés minden fázisában,
- a munkák lezárása előtt azok mennyiségi és minőségi ellenőrzése,
- az átadás-átvételi eljárásban való részvétel,
- a technológiával összefüggő biztonsági előírások betartásának ellenőrzése,
- a beépített anyagok, szerkezetek és berendezések minőségtanúsításnak ellenőrzése,
- kivitelezői teljesítésigazolások ellenjegyzése, ellenőrzése,
- részvétel a kooperáción, a kooperációs jegyzőkönyv vezetése,
- a kivitelezési munkák ellenőrzése, felülvizsgálata annak, hogy a beépített anyagok és a munka minősége megfelel-e a terv és a vonatkozó szabványok szerinti előírásoknak,
- a műszaki szükségességből felmerülő pótmunkák, valamint a kivitelező által javasolt módosítások felülvizsgálata, javaslattétel Megbízó felé azok elfogadására vagy elutasítására,
- kivitelező által benyújtott számlák ellenőrzése, a teljesítések igazolása,
- a műszaki tartalomban előírt minőség teljesítése érdekében a minőségbiztosítási tervben foglaltak végrehajtásának ellenőrzése, Megbízó érdekkörének megfelelő folyamatos helyszíni műszaki ellenőrzés végrehajtása,
- az építési napló rendszeres ellenőrzése,
- a kivitelezés folyamán rendszeres helyszíni ellenőrzés,
- a beruházás végső műszaki és hatósági átadás-átvételének ellenőrzése,
- javaslattétel a műszaki átadás-átvételi eljárás megkezdésére,
- a szükséges szakhatósági és közműszolgáltatói ellenőrzések (szakfelügyelet) megtörténtének és az üzemeltethetőségre vonatkozó nyilatkozatok beszerzésének ellenőrzése,
- javaslattétel az átadás-átvételi eljárás lezárására,

- megfelelő intézkedések megtétele a használatbavételi, forgalomba helyezési, vízjogi üzemeltetési stb. a beruházás keretében megvalósuló építmény használatához szükséges engedély(ek) megszerzése érdekében.
- közreműködés az Építési Beruházás kivitelezési szerződésének megkötése érdekében lefolytatandó közbeszerzési eljárás műszaki dokumentációjának előkészítésében,
- a Projekt megvalósítása során kötött kivitelezési szerződés(ek)ben rögzített legkésőbbi jótállási időszakának végéig, illetve a garanciális felülvizsgálatot lezáró nyilatkozat kibocsátásáig, és a Projekt lezárásához szükséges jelentésnek erre jogosult szerv általi elfogadásáig történő rendelkezésre állás keretében műszaki ellenőri feladatok szükség szerinti ellátása. Megbízottnak közre kell működnie a Projekt lezárásához szükséges azon jelentések elkészítésében is, amelyek Megbízott tevékenységét érintik.

2.2. Az építési műszaki ellenőrzés gyakorisága: kivitelezés előrehaladásával összhangban, megfelelő gyakorisággal, de legalább kéthetente.

2.3. Az építési naplóba való bejegyzés gyakorisága: kivitelezés előrehaladásával összhangban, megfelelő gyakorisággal, de legalább kéthetente. A bejegyzésről az építető képviselőjének haladéktalan írásbeli, papír alapú, vagy elektronikus tájékoztatása szükséges.

2.4. Megbízott a fenti tevékenységekben való közreműködésre kötelezettséget vállal, és jelen szerződésben rögzített feltételeket elfogadja

3. A MEGBÍZOTT JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

3.1. A Megbízott a szerződés teljesítése során e szerződéssel összhangban és vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerint, megfelelő körültekintéssel és gondossággal köteles végezni munkáját.

3.2. Megbízott kijelenti, hogy a jelen szerződésben rögzített tevékenységek ellátása során legjobb tudása, a szakma szabályai és a jogszabályok keretein belül jár el.

3.3. Megbízott a megbízás teljesítése során Megbízó előzetes hozzájárulásával közreműködőt vonhat be. Megbízott a közreműködő tevékenységéért úgy felel, mintha maga járt volna el.

3.4. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a feladat ellátáshoz szükséges szakértelemmel, az összes hatósági és egyéb engedéllyel, regisztrációval eszközzel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.

3.5. Megbízott felel azért, hogy tevékenysége végzése során betartja a tevékenységére – és a teljesítéssel összefüggésben a Megbízottra – irányadó jogszabályokat, hatósági és egyéb előírásokat.

3.6. A szerződés megszűnésekor a Megbízott teljesítése során birtokába kerülő dokumentumokat köteles a Megbízó számára visszaszolgáltatni.

3.7. Megbízott tűrni köteles, hogy a Szerződés teljesítésével kapcsolatban keletkezett dokumentumok vizsgálata, ellenőrzése az uniós pénzek felhasználását ellenőrző szervezetek részéről megtörténhessen és az

ellenőrzés során szükség esetén együttműködni köteles. Megbízott köteles megtéríteni az ellenőrzés általa történt megghiúsítása, megakadályozása vagy hátráltatása folytán neki felróhatóan keletkezett károkat (különösen a szakértők felmerült díját, utazási és tartózkodási költségeit).

4. A MEGBÍZÓ JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

- 4.1. Megbízó jelen szerződésben részletezettek szerint megbízási díj megfizetésére köteles.
- 4.2. Megbízó vállalja, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében a szükséges dokumentumokat, információkat térítésmentesen a Megbízott rendelkezésére bocsátja, olyan időben, hogy a megbízás teljesítését elősegítse. Amennyiben Megbízó Megbízott kérésre 3 munkanapon belül nem adja át a szükséges dokumentumokat, úgy az ebből eredő károkért, illetve hátrányos jogkövetkezményekért Megbízott nem tehető felelőssé.
- 4.3. Megbízó, illetve az általa kijelölt szervezet vagy személy a Megbízott tevékenységét – a jelen szerződés alapján történő teljesítéssel összefüggésben – bármikor jogosult ellenőrizni.
- 4.4. Megbízó jogosult kapcsolattartóján keresztül Megbízott részére utasításokat adni, aki köteles azt végrehajtani. Megbízott az utasítástól akkor térhet el, ha ezt a Megbízó érdeke feltétlenül megköveteli, és a megbízó előzetes értesítésére már nincs mód. Ilyen esetben a megbízót késedelem nélkül értesíteni kell. Ha a megbízó célszerűtlen vagy szakszerűtlen utasítást ad, a Megbízott köteles őt erre figyelmeztetni. Ha a Megbízó a figyelmeztetés ellenére utasítását fenntartja, a feladatot a Megbízó utasításai szerint, a megbízó kockázatára látja el. Meg kell tagadnia az utasítás teljesítését, ha annak végrehajtása jogszabály vagy hatósági határozat megsértésére vezetne, vagy veszélyeztetné mások személyét vagy vagyonát.

5. MEGBÍZÁSI DÍJ

- 5.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése ellenértékeként Megbízott összesen **3 937 008,- Ft + ÁFA**, azaz **3 937 008,- Ft + 1 062 992,- Ft ÁFA** mindösszesen bruttó **5 000 000,- Ft** megbízási díjra jogosult.
- 5.2. Megbízott a megbízási díjon felül egyéb díjra, költségtérítésre nem jogosult. A megbízási díj tartalmazza a megbízás teljesítésével összefüggésben felmerülő valamennyi költséget, Megbízott készkiadásait.

6. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA

- 6.1. A szerződés aláírásának napján lép hatályba A Megbízási Szerződés időtartama a hatálybalépés napjától valamennyi szerződéses feladat teljesítéséig tart. Amennyiben a kivitelezés műszaki átadás-átvételére bármilyen okból kifolyólag a tervezet dátumnál később kerül sor, úgy Megbízott köteles jelen Szerződés alapján a feladatait a sikeres műszaki átadás-átvétel módosult időpontjáig ellátni, amely késésből fakadóan Megbízott többletköltségre semmilyen jogcímen nem tarthat igényt. A kivitelezési munkálatok megkezdésének várható időpontja: **2022. május**. A kivitelezési szerződés teljesítésének tervezett időtartama **9 hónap**. A sikeres műszaki-átadás-átvétel lezárása után a kivitelezési

szerződésben rögzített jótállási időszak végéig, a projekt fenntartási időszaka alatt és a projekt lezárásához szükséges jelentésnek erre jogosult szerv általi elfogadásáig Megbízott köteles rendelkezésre állni műszaki ellenőri feladatok szükség szerinti ellátására. Megbízottnak közre kell működnie a Projekt lezárásához szükséges azon jelentések elkészítésében, amelyek Megbízott tevékenységét érintik.

A Megbízott a feladatai ellátását a Szerződés hatálybalépését követő első naptól köteles megkezdeni.

7. A TELJESÍTÉS IGAZOLÁSA, A SZÁMLÁK KIEGYENLÍTÉSE

7.1. Megbízott 4 db részszámla benyújtására jogosult és 1 db végszámlát nyújthat be igazolt teljesítés alapján. A részszámlákat és a végszámlát a Megbízó nevére kell kiállítani.

7.2. Részszámlázás:

Megbízott a kivitelezés készültségi fokának előrehaladásával arányos mértékű részszámlákat nyújthat be a következő fizetési ütemterv szerint:

1. részszámla a kivitelezés általános forgalmi adó nélküli szerződéses értékének 15%-át meghaladó megvalósult teljesítés esetén, a nettó megbízási díj 15%-a értékében,
2. részszámla a kivitelezés általános forgalmi adó nélküli szerződéses értékének 40%-át meghaladó megvalósult teljesítés esetén, a nettó megbízási díj 25%-a értékében,
3. részszámla a kivitelezés általános forgalmi adó nélküli szerződéses értékének 60%-át meghaladó megvalósult teljesítés esetén, a nettó megbízási díj 20%-a értékében,
4. részszámla a kivitelezés általános forgalmi adó nélküli szerződéses értékének 80%-át meghaladó megvalósult teljesítés esetén, a nettó megbízási díj 20%-a értékében,

Végszámla a kivitelezés 100%-os készültségi szintjének elérését és a sikeres és hiánytalan átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírását követően, illetve a használatbavételi, forgalomba helyezési üzemeltetési engedély jogerőre emelkedését és a kivitelező végszámlájának kiállítását követően a nettó megbízási díj 20%-a értékében.

7.3. Fő finanszírozási és fizetési feltételek:

7.3..1. A részszámlákat Megbízó által adott teljesítésigazolás ellenében utólag jogosult Megbízott kiállítani. A teljesítési igazolásnak tartalmaznia kell teljesített feladatokat, valamint a teljesítés Szerződésben meghatározott ellenértékét.

7.3..2. A szerződésszerű és a jogszabályoknak megfelelő számla Megbízó általi kézhezvételtől számított 30 naptári napon belül átutalással kerül kiegyenlítésre. A Megbízó által kiállított (rész) teljesítés-igazolás a számla mellékletét képezi.

7.3..3. A Szerződés finanszírozása a TOP-6.1.1-16-NA1-2017-00001, azonosítószámú projekt keretében az Európai Unió, valamint a Magyar Állam által biztosított támogatásból történik. A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 100%-a. A támogatási intenzitás változása az arra jogosult szervezet határozata alapján lehetséges, ez azonban nem jelenti jelen Szerződés módosítását. Az elszámolható költségen felüli rész finanszírozása teljes egészében a Megbízót terheli.

- 7.3..4. Megbízott előleg igénylésének lehetőségét nem biztosítja.
- 7.3..5. Megbízott az utolsó számláját csak kiállított teljesítésigazolás birtokában nyújthatja be.
- 7.3..6. Az Megbízó részéről a teljesítésigazolásra jogosult: Balogh László polgármester.
- 7.4. Az elszámolás és kifizetés pénzneme: HUF. A szolgáltatások ÁFA tartalmára vonatkozóan a felek a mindenkorin adó jogszabályok szerint járnak el. Amennyiben a Szerződés megkötésekor hatályos ÁFA szabályozás a Szerződés hatálya alatt változik, a hatályos szabályozás a Szerződés ÁFA-ra vonatkozó rendelkezéseit a Felek minden külön nyilatkozata, illetőleg szerződésmódosítás nélkül módosítja.
- 7.5. Megbízó átutalási késedelme esetén kamat illeti meg a Megbízott. A kamat vetítési alapja a kiegyenlített számla értéke, a késedelmi kamat mértéke éves szinten a mindenkorin Ptk. szerinti késedelmi kamattal megegyező.

8. A SZERZŐDÉS MEGSZÜNÉSE, FELMONDÁSA

- 8.1. Megbízó jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Megbízott a Megbízó írásbeli felszólítására, a Megbízó által kifogásolt vagy hiányolt cselekményeket nem orvosolja vagy pótolja a megadott határidőn belül, vagy ismételten szerződésszegést követ el.
- 8.2. Megbízó jogosult a szerződés azonnali hatályú felmondására, ha a Megbízott fizetése képtelenné válik, csődeljárás, felszámolási eljárás, végelszámolási eljárás hatálya alá kerül.
- 8.3. Megbízó jogosult a szerződést felmondani - ha szükséges olyan határidővel, amely lehetővé teszi, hogy a szerződéssel érintett feladata ellátásáról gondoskodni tudjon -, ha
- a) Megbízottban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerint jogképes szervezet, amely tekintetében fennáll a Kbt. 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel (*olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni*);
- b) a Megbízott közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személyben vagy személyes joga szerint jogképes szervezetben, amely tekintetében fennáll a 62. § (1) bekezdés k) pont kb) alpontjában meghatározott feltétel (*olyan szabályozott tőzsdén nem jegyzett társaság, amely a pénzmosás és a terrorizmus finanszírozása megelőzéséről és megakadályozásáról szóló 2017. évi LIII. törvény 3. § 38. pont a)-b) vagy d) alpontja szerinti tényleges tulajdonosát nem képes megnevezni*)
- 8.4. Megbízott abban az esetben jogosult a szerződést azonnal hatállyal felmondani, amennyiben Megbízó a Megbízott által írásban megjelölt - a kötelezettség teljesítéséhez elegendő - határidőre sem tesz eleget a jelen szerződésben vállalt kötelezettségeinek, így különösen a Megbízottat megillető díjat indokolatlanul nem fizeti meg, azzal 60 napon túli késedelembe esik.

- 8.5. Azonnali hatályú felmondás esetén a Megbízó a Megbízott által szerződésszerűen teljesített munkákat 30 napon belül felméri, kiértékeli és a Felek egymással szemben elszámolnak. Ez esetben a Megbízott csak a szerződésszerűen elvégzett munka ellenértékére tarthat igényt azzal a feltétellel, hogy a Megbízó a felmondástól számított 30 napon belül az elvégzett munka mennyiségét megállapítja és kiértékeli.
- 8.6. Mentessülnek a szerződő Felek a szerződésszegés következményei alól, ha
- bizonyítják, hogy a késedelem a másik szerződő fél nem szerződésszerű teljesítésére vezethető vissza;
 - bizonyítják, hogy kötelezettségeiket a felek személyétől és magatartásától független rendkívüli, elháríthatatlan külső ok, az ún. „vis major” körébe tartozó események miatt nem tudták teljesíteni, különösen természeti katasztrófa, elemi csapás, stb. miatt. Vis major esetén a kötelezettsége teljesítésében akadályozott szerződő fél a másik felet a vis major beálltáról és megszűnéséről haladéktalanul értesíteni köteles.

9. TITOKTARTÁS

- 9.1. Szerződő Felek a jelen szerződéssel, illetve az annak során teljesített szolgáltatással kapcsolatosan kölcsönösen kijelentik, hogy a teljesítés során, vagy egyéb módon tudomásukra jutott minden információt és adatot bizalmasan kezelnek és megőriznek, ezeket a másik fél előzetes, írásbeli hozzájárulása hiányában egyik fél sem hozza nyilvánosságra, vagy illetéktelen harmadik személy tudomására. A Megbízott a birtokába került információkat kizárólag a jelen szerződésben meghatározott feladatok teljesítése érdekében használhatja fel.
- 9.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a titoktartási rendelkezések megszegése esetén a Megbízó jogosult a jelen szerződést azonnali hatállyal felmondani.
- 9.3. Megbízott vállalja, hogy az üzleti titok címen nem tagadja meg a tájékoztatást a jelen szerződés lényeges tartalmáról. Megbízott jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy nem minősül üzleti titoknak az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli.

10. EGYÉB FELTÉTELEK

- 10.1. Felek a szerződés teljesítésével kapcsolatos valamennyi tényről, adatról, információról folyamatosan kötelesek egymást tájékoztatni. Felek az egyes írásbeli dokumentumok, eljárási cselekményeket megelőzően egyeztetnek.
- 10.2. A szerződő felek felelős képviselői:
- Megbízó** részéről:
a teljesítés igazolására jogosult: Balogh László polgármester
telefon: +36 20 849 2301
e-mail: balogh.laszlo@nagykanizsa.hu
- Megbízott** részéről:
a jognyilatkozat tételére jogosult: Czirákiné Pakulár Judit ügyvezető
telefon: +36 20 486 8494
e-mail: cziraki.judit@nagykanizsa.hu

A Megbízott által a Szerződés teljesítésébe bevonni kívánt műszaki ellenőr(ök):

A műszaki ellenőr neve: Gigler László

Nyilvántartási száma és névjegyzéki jele: ME-Ê-20-50561

Telefonszáma: +36 30 630 6116

E-mail címe: gigler.laszlo@nagykanizsa.hu

NŰJ: 559548561

- 10.3. A szerződés tartalmának – a szerződés bármely rendelkezésének – megváltoztatásáról, a szerződés módosításáról a szerződő felek felelős képviselői csak írásban, közös megállapodással rendelkezhetnek.
- 10.4. Megbízott a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló akadályok elhárítására és megszüntetésére köteles a szükséges intézkedéseket megtenni. Ezek eredménytelensége, vagy a Megbízott érdekkörén kívül álló okok felmerülése esetén köteles a Megbízónak azonnal szóban, valamint legkésőbb 24 órán belül írásban (e-mailen vagy postai úton megküldve) bejelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét és az elhárításra javasolt, illetve tett intézkedéseket.
- 10.5. Megbízott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg külön okiratban nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § 1. pontja értelmében átlátható szervezetnek minősül és vállalja, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét (tényleges tulajdonosát) Megbízó számára megismerhetővé teszi, egyúttal tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni.
- 10.6. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41.§ (6) bekezdése alapján nem köthet érvényesen visszterhes szerződést nem átlátható szervezettel, illetve a nem átlátható szervezettel létrejött szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést. Megbízott tudomásul veszi továbbá, hogy az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint a Megbízó a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.
- 10.7. A Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó a 10.5. és 10.6. pontokban rögzített feltétel ellenőrzése céljából a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult a Megbízó átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni."
- 10.8. Megbízó a Szerződés megkötésének feltételéül szabja, hogy a Megbízott rendelkezzen jelen Projektre vonatkozó érvényes műszaki ellenőri tevékenységre vonatkozó szakmai felelősségbiztosítással, amelynek értéke eléri évente a 15 millió forint összeget és káreseményenként az 5 millió forint összeget.
- 10.9. A Felek kifejezetten megállapodnak, hogy egymással folytatott kommunikációban, és az egyes feladatok elvégzése során az elektronikus

utat részesítik előnyben, különösen érvényesül ez a kötelezettség a Megbízott által készített javaslatok, Megbízói döntést igénylő kérdések és azok szakmai előkészítése körében. A Szerződés teljesítése során a dokumentálás lehetőség szerint elektronikus adathordozókon történik.

10.10. Szerződő Felek a jelen szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a 2013. évi V. törvény (új Ptk.), a vonatkozó építésügyi jogszabályok – különösen a 266/2013. (VII. 11.) Korm. rendelet, az építésügyi és az építésüggyel összefüggő szakmagyakorlási tevékenységekről – rendelkezéseit tekintik irányadónak.

Kelt: Nagykanizsa, 2022 MÁRC 16.

Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.
6500 Nagykanizsa, Erzsébet tér 20.
Cg. 20-09-074956
Adószám: 23465005-2-20


**Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Önkormányzata**
képviseli: **Balogh László**
polgármester
Megbízó


Nagykanizsai Városfejlesztő Kft.
képviseli: **Czirákiné Pakulár Judit**
ügyvezető
Megbízott

Mellékletek:

1. Ajánlattételi felhívás és dokumentáció
 2. Nyertes ajánlattevő ajánlata
- Pénzügyi ellenjegyzés:

Nk, 2022.03.16.


aláírás

Az ÜJNKB. 31/2022. (I.26.) számú határozata alapján.

4 1 10
L 3