



NAGYKANIZSA

MEGYEI JOGÚ
VÁROS

POLGÁRMESTERE

PÁLYÁZATI FELHÍVÁS

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

pályázatot hirdet

a 2023. évi kulturális keret elnyerésére

- 1. A pályázat célja:** Nagykánizsa Megyei Jogú Város kulturális életének támogatása Nagykánizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének az önkormányzat közművelődési feladatairól szóló 21/2019. (V. 03.) önkormányzati rendelete (továbbiakban: rendelet) alapján.

A támogatást az alkotóművészeti, az előadó művészeti, a múzeumi, a könyvtári, a levéltári, a közművelődési és az örökségvédelmi tevékenységek tekintetében az alábbi célokra lehet nyújtani:

- a kulturális ágazat területén a nemzeti és egyetemes értékek létrehozására, megőrzésére, digitalizálására, valamint hazai és határon túli terjesztésére, hozzáférhetővé tételére;
 - a nemzetközi kiállításokon, vásárokon a nemzeti kulturális jelenlét biztosítására, a hazai és kulturális rendezvényeken, fesztiválokon történő részvételre;
 - a művészeti alkotások új irányzataira, új kulturális kezdeményezésekre, a kultúrával kapcsolatos tudományos kutatásokra, az épített örökséggel, az építőművészettel kapcsolatos tevékenységekre;
 - a kultúráteremtő, kultúraközvetítő, valamint egyéni és közösségi tevékenységekre,
 - kulturális vidékfejlesztésre;
 - kulturális jellegű civil és nonprofit szervezetek támogatására;
 - nemzeti és etnikai kisebbségek kultúrájának támogatására.
- 2. A pályázók köre:** pályázó lehet nagykanizsai székhellyel, telephellyel vagy fiókteleppel rendelkező jogi személy, egyéni vállalkozó, civil szervezet, költségvetési szerv, jogi személyiséggel rendelkező vallási közösség és belső egyházi jogi személy.
 - 3. A támogatás formája:** vissza nem térítendő támogatás
A támogatásra rendelkezésre álló összeg **20 000 E Ft.**
 - 4. Az elszámolható költségek köre:**

Személyi jellegű kiadások:

- honorárium (bérszámfejtett),
- megbízási díj (bérszámfejtett),
- bér, bérjellegű kifizetések és járulékai.

Dologi kiadások:

- Bérleti díj;
- Jármű-üzemeltetés költségei: bérleti díj, üzemanyag költség, parkolási, úthasználati díj;
- Egyéb eszközök üzemeltetésének költségei: eszközök, berendezések bérleti díja,
- Adminisztráció költségei: nyomtatvány, irodaszer;
- PR, marketing költségei: hirdetés, reklámköltségek, PR, marketing kiadványok, arculati elemek, marketing szolgáltatások;
- Kommunikáció költségei: postaköltség, telefonköltség, internetköltség, honlap fenntartás, üzemeltetés költségei, kommunikációs kiadványok;
- Utazás, kiküldetés költségei: szállásdíj, utazási költség, személygépkocsi költségtérítés személyszállítás, egyéb;
- Ruha- és felszerelések költségei: jelmez, formaruha készítés, javítás költségei, egyéb;
- Egyéb beszerzések, szolgáltatások költségei: egyéb anyagok, tagdíjak, nevezési díjak, egyéb anyagjellegű szolgáltatások, reprezentáció, egyéb.

Eszközök beszerzése önállóan nem, csak a jelen pályázat keretében megvalósuló tevékenységekhez kapcsolódóan kerül támogatásra.

5. Pályázat benyújtásának határideje és helye:

Pályázni kizárólag a pályáztató által kibocsátott adatlapon lehet, melyet 1 példányban teljes körűen kitöltve, mellékleteivel együtt **legkésőbb 2023. május 31. napjáig** kell **személyesen, postai úton** vagy - az elektronikus ügyintézés szabályai szerint - **elektronikus úton** eljuttatni a következő címre:

**Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
Humán és Hatósági Osztály Humánigazgatási Csoport
8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. II. em., 8. ajtó
[Hivatali Kapu elérhetőség: NKMJV (KRID: 202025174)]**

Formai vagy tartalmi hiányosság esetén - legfeljebb 8 napos határidő kitűzésével - hiánypótlásra hívható fel a pályázó, hiánypótlásra egy alkalommal van lehetőség.

6. A támogatás nyújtásának feltételei:

Jelen pályázat alapján csak annak nyújtható támogatás, amelyik pályázó külön nyilatkozatban nyilatkozik arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül és tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Támogatót tájékoztatni.

Pályázó tudomásul veszi, hogy Támogató az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41.§ (6) bekezdése alapján nem köthet érvényesen visszterhes szerződést nem átlátható szervezettel, illetve a nem átlátható szervezettel létrejött szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést.

Az Áht. végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 50.§ (1a) bekezdése szerint Támogató a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll.

Pályázó tudomásul veszi továbbá, hogy a Támogató a fentiekben rögzített feltétel ellenőrzése céljából a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban

foglaltak szerint jogosult a Pályázó átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni.

Jelen pályázati felhívás alapján nyújtott támogatás nem minősül a támogatás jellegére tekintettel az Európai Unió működéséről szóló szerződés 107. és 108. cikkének a csekély összegű támogatásokra való alkalmazásáról szóló, 2013. december 18-i 1407/2013/EU bizottsági rendelet (HL L 352., 2013.12.24., 1. o.) hatálya alá tartozó csekély összegű (de minimis) támogatásnak.

7. A pályázati adatlaphoz – a pályázat benyújtásával egyidejűleg – pályázati feltételként csatolni kell:

- A támogatandó cél részletes költségtervét kiadás-bevétel bontásban, megjelölve a főbb támogatókat és támogatóként a támogatásként nyújtott összeget (pályázati adatlap **1. számú melléklete**),
- Nyilatkozatot arról, hogy a tárgyévben és a tárgyévet megelőző évben milyen jogcímen mekkora összegű támogatásokban részesült az Önkormányzattól, és amennyiben az előző évben támogatott volt, elszámolt-e a támogatással, valamint arról, hogy az Önkormányzatnál, az Önkormányzat által alapított költségvetési szervnél vagy az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságnál bármilyen jogcímen fennálló, lejárt tartozással nem rendelkezik, (pályázati adatlap **2. számú melléklete**),
- Nyilatkozatot a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról (pályázati adatlap **3. számú melléklete**),
- Nyilatkozatot arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) vagy c) alpontja alapján átlátható szervezetnek minősül, (pályázati adatlap **4/a. számú melléklete (civil szervezet pályázó esetén)**; pályázati adatlap **4/b. számú melléklete (gazdálkodó szervezet pályázó esetén)**),
- A pályázó szervezet éves munkatervét/programtervét. (**5. számú melléklet**)
- A pályázó szervezet létezését, tevékenységi körét és működésének célját hitelesen igazoló okiratot, így különösen a létesítő okiratának (alapszabály, alapító okirat) másolatát (**6. számú melléklet**),
- 30 napnál nem régebbi, a Nemzeti Adó- és Vámhivatal (a továbbiakban: NAV) által kiállított **köztartozásmentes adózási minőségről szóló igazolást**, amennyiben a pályázó a NAV köztartozásmentes adózási adatbázisában nem szerepel (**7. számú melléklet**)

8. A támogatás nyújtását kizáró feltételek:

Nem nyújtható támogatás a pályázónak, amennyiben

- az Önkormányzat hivatalos tudomást szerez arról, hogy a pályázó a támogatás nyújtása érdekében lényeges tény, körülményt elhallgatott, a jogosultsági feltételekre vonatkozóan a valóságtól eltérő nyilatkozatot tett,
- a pályázat nem felel meg a pályázati felhívásban rögzített feltételeknek,
- a pályázatot határidőn túl vagy nem megfelelően nyújtották be,
- hiányosan benyújtott pályázat esetén a biztosított hiánypótlási határidőt a pályázó elmulasztotta,
- a pályázóval szemben a csődeljárásról és a felszámolási eljárásról szóló 1991. évi XLIX. törvény szerint végelszámolási, csőd- vagy felszámolási eljárás van folyamatban,

- a pályázó működését a bíróság felfüggesztette, valamint amelynek megszüntetésére az egyesülési jogról szóló 2011. évi CLXXV. törvény szerinti eljárás van folyamatban,
- a pályázónak köztartozása van,
- a pályázó a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerint nem minősül átlátható szervezetnek,
- a pályázó meghatározott időpontig nem tett eleget korábbi támogatásokra vonatkozó elszámolási kötelezettségének,
- a pályázó a pályázat benyújtásakor az Önkormányzatnál, az Önkormányzat által alapított költségvetési szervnél vagy az Önkormányzat tulajdonában álló gazdasági társaságnál bármilyen jogcímen fennálló, lejárt tartozással rendelkezik,
- a pályázó az Önkormányzattal alperesként, felperesként, továbbá az Önkormányzat peresztességében érintett fél melletti beavatkozóként vagy érdekeltként perben áll.

9. A pályázati útmutató és adatlap átvehető, elérhető: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humán és Hatósági Osztály Humánigazgatási Csoport 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7, II. em., 8. szám alatti irodájában, illetve letölthető a www.nagykanizsa.hu honlapról.

A pályázattal kapcsolatban további felvilágosítás kérhető Bagarus Ágnes osztályvezetőtől a +36-20-849-2333-as telefonszámon, valamint a bagarus.agnes@nagykanizsa.hu e-mail címen.

10. A pályázatok elbírálása, értékelési szempontok:

A döntéshozó által a pályázat elbírálásánál figyelembe vehető értékelési szempontok:

- tárgyi és szellemi kulturális értékteremtés, értékmegőrzés,
- a pályázat szakmai kidolgozottsága, várható eredmények bemutatása, költséghatékonyság,
- támogatandó céllal közvetetten érintett személyek száma, célcsoportok,
- város kulturális életében betöltött szerep,
- a pályázó szervezet múltja és hagyományai; elért eredményei,
- az önkormányzati támogatás aránya az összköltséghez viszonyítva.

A fenti szempontok figyelembevételével a pályázatokat Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése Oktatási, Kulturális, Ifjúsági és Sport Bizottsága (a továbbiakban: Bizottság) bírálja el, a pályázati felhívásban foglalt benyújtási határidőt követő 30 napon belül. Alapítványi pályázó esetén a Bizottság javaslatot tesz a Közgyűlésnek a támogatás összegére vonatkozóan, melynek mértékéről a Közgyűlés dönt.

A támogatási döntést követő 30 napon belül Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata a nyertes pályázókkal a támogatásról és annak feltételeiről támogatási szerződést köt.

Amennyiben a pályázó által igényelt támogatási összegnél alacsonyabb összegű támogatást ítél meg a döntéshozó, a pályázónak a támogatási döntést követő 15 napon belül módosítania kell a pályázatának 1. számú mellékletét képező költségtervét.

A támogatási szerződés aláírását követő 30 napon belül - a támogatási szerződésben foglaltak szerint - kerül sor az elnyert támogatási összeg kifizetésére.

Nagykanizsa, 2023. május 04.

Balogh László
polgármester