



2018 JÚN 18.

Dezsi L. R. J.

Azonosító szám: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001
Iktatószám: IKT-2018-619-I1-00001677

Támogatási Szerződés 2. számú módosítása

2018 JÚL 02.

Bw2260

amely létrejött

egyrésről a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7.

Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Szabóné Mileji Ágota, igazgató; dr. Fülöp Edina, irodavezető

Azonosító szám (ÁHTI): 237309; PIR törzskönyvi azonosító szám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészről Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

Székhely: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

Azonosító szám (PIR): 734444

Adószám: 15734446-2-20

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 14100000-92660049-87000009

Aláírásra jogosult képviselője: Dénes Sándor polgármester

(Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

A Szerződő Felek 2016. december 15. napján „Együtt Ligetvárosért” című projekt finanszírozására a TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001 azonosító számon támogatási szerződést (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) kötöttek. A támogatási szerződés 1. számú módosítására 2017.12.12-én került sor.

A Támogatási Szerződés 3.4. pontjában előírt projektdokumentáció benyújtásra került, a támogató által a támogatási döntésben meghatározott feltételek teljesültek, ezek alapján az Irányító Hatóság a projekt 272/2014. (XI. 5.) Korm. Rendelet 56/C. § szerinti szerződésmódosításának elkészítését jóváhagyta és a projektfejlesztés lezárásához, a tartalmi módosulások támogatási szerződésben és annak mellékleteiben történő átvezetéséhez hozzájárult.

II. A szerződésmódosítás célja és tárgya

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Támogatási Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

1. A Támogatási Szerződés 4.5.2. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

4.5.2 Szakmai beszámoló és kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkő esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

2. Szerződő Felek a Támogatási Szerződés mellékleteit az alábbiak szerint módosítják:

2.1.A Támogatási szerződés 1. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 1. számú melléklet lép.

2.2.A Támogatási szerződés 3. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 3. számú melléklet lép.

2.3.A Támogatási szerződés 4. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 4. számú melléklet lép.

2.4.A Támogatási szerződés 5. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 5. számú melléklet lép.

2.5.A Támogatási szerződés 7. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 7. számú melléklet lép.

2.6.A Támogatási szerződés 8. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 8. számú melléklet lép.

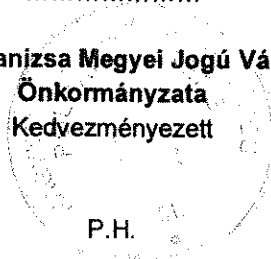
2.7.A Támogatási szerződés 9. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 9. számú melléklet lép.

III. Záró rendelkezések

1. Szerződő Felek kijelentik, hogy a Támogatási Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak. Jelen szerződésmódosítás csak a Támogatási Szerződéssel együtt érvényes.
2. Jelen szerződésmódosítás 3 (három) oldalon és 2 (kettő) db eredeti példányban készült. A szerződésmódosításhoz csatolt 1. sz., 3.sz., 4.sz., 5.sz., 7.sz., 8.sz., 9.sz. melléklet a szerződésmódosítás elválaszthatatlan részét képezi.

3. Szerződő Felek jelen szerződésmódosítást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Kedvezményezett



Kelt: Nagykanizsa, 2018. év 06. hónap 18.
napján

Magyar Államkincstár
Zala Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet



Kelt: Zalaegerszeg, 2018. év 06. hónap 27.
napján

Mellékletek:

1. sz. melléklet - A projekt költségvetése
3. sz. melléklet - A projekt mérföldkövei
4. sz. melléklet - A projekt műszaki-szakmai eredményei
5. sz. melléklet - A projekt indikátorai
- 7.sz. melléklet - Konzorciumi együttműködési megállapodás
8. sz. melléklet - Közbeszerzési terv
9. sz. melléklet - Adatfeldolgozási szerződés

Finanszírozás ellenjegyzés:

2018.06.18

aláírás

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001
Kedvezményezett: Nagykánizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költségelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységárra jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészíté shez kapcsolódó költség	Egyéb szakértői tanácsadás	Kérdőíves felmérés az akcióterületen, Községi Beavatkozási Terv elfogadását támogató fórumok, tanulmány készítése.	1	1 574 803	425 197	2 000 000
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszer zés költségei	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozásra kerülő részletes programokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés. A közösségfejlesztési és az iskolai felzárkóztatást segítő programokhoz, a klubfoglalkozások szakmai megvalósításához lesz szükség tárgyi eszközök beszerzésére.	1	3 963 545	1 070 157	5 033 702
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	Szabadidős és közösségi programok (kirándulások, nyitott napok, kocka klub, kézműves klub 24 hónapon keresztül).	1	6 062 992	1 637 008	7 700 000
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A közösségfejlesztési program keretében (szolgáltatásként) működtetett klubok költségei 24 hónapon keresztül. A gyermek és ifjúsági klub, férfi (Kaliáka) klub, női öngyógyító és varró klub. A gyermek és ifjúsági klub programjaiba szolgáltatásként tervezett játsszínház és egyéb programköltségeket is ezen a soron tervezzük.	1	3 988 937	1 077 013	5 065 950



Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai megvalósításához kapcsolódó bérleti díj	Szakmai megvalósításához kapcsolódó bérleti díj	A közösségi térrént használni kívánt 2 ingatlan bérleti díja 2017. októbertől a projekt végéig, 27 hónapon keresztül.	1	3 204 198	865 133	4 069 331
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	A tervezett tevékenységek ellátásához különböző szakemberekre lesz szükség. Ezen a soron az alábbi szakemberek bérét terveztük: a közösségfejlesztő tevékenységet koordináló 2 fő szakember munkabére, a szolgáltatásokhoz való hozzáférést segítő 1 fő szakember munkabére. Az iskolai felzárkóztatást segítő fejlesztő program működtetéséhez 1 fő ifjúságsegítő munkatárs munkabére, 1 fő pedellus alkalmazott munkabére, 3 fő pedagógus megbízási díja.	1	26 306 818	0	26 306 818
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	A tervezett tevékenységek ellátásához különböző szakemberekre lesz szükség. Községfejlesztő tevékenységet koordináló 2 fő szakember, a szolgáltatásokhoz való hozzáférést segítő 1 fő szakember. Az iskolai felzárkóztatást segítő fejlesztő program működtetéséhez 1 fő ifjúságsegítő munkatárs, 1 fő pedellus alkalmazott, 3 fő pedagógus. Ezen a soron a felsorolt szakemberek béreinek járulékát terveztük: a munkabér esetén a munkabér 100%-ára vetített szociális hozzájárulási adó.	1	5 225 230	0	5 225 230
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	Itt tervezzük azon szakemberek juttatását, akik a szakmai programokban vesznek részt vállalkozóként. A közösségfejlesztő tevékenységnél 1 klubvezető (gyermek és ifjúsági klub). Az iskolai felzárkóztatást segítő fejlesztő program működtetéséhez 1 fő koordinátor, 1 fő fejlesztő pedagógus, 1 fő pedagógus bevonását tervezzük. A programelemnek nem célja az iskolai végzettség megszerzése.	1	6 481 000	0	6 481 000

Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	Internet szolgáltatás költsége: A program teljes időtartama alatt szükséges internet és telefonkapcsolat költsége. Az iskolai felzárkóztatást segítő programelem, a közösségi foglalkozások, klubok megfelelő szakmai működéséhez alapvető szolgáltatás, mely biztosítja az információkhoz, ismeretekhez való jutást, az ismeretbővítést.	1	210 628	56 869	267 497
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészíté shez kapcsolódó költség	ITS készítése vagy felülvizsgálata (felülvizsgálat csak akkor számolható el, amennyiben a 2011-es népszámlálás adatai alapján az akcióterületi lehatárolás és/vagy az ASZTP aktualizálása szükséges) és kapcsolódó költségei	ITS felülvizsgálata szükséges, ennek költségét tervezzük.	1	1 000 000	270 000	1 270 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Közösségi Beavatkozási Terv	A Községi Beavatkozási Terv elkészítésének költsége külső szakértők bevonásával.	1	3 858 268	1 041 732	4 900 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Közbeszerzési költségek	Közbeszerzés költsége	A programok és eszközök közbeszerzéssel kerülnek pályáztatásra, melyhez közbeszerzési szakértőt veszünk igénybe.	1	1 291 339	348 661	1 640 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés költségei	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozásra kerülő programokhoz kapcsolódó eszközök beszerzése. A közösségfejlesztési, az egészségfejlesztési, munkaerőpiaci, bűnmegelőzési, sport programokhoz és nyári táborokhoz lesz szükség eszköz beszerzésre, amelyek költségét ezen a soron tervezzük.	1	2 169 270	585 703	2 754 973

Handwritten signature and date: 11. 2

NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai megvalósítás hoz kapcsolódó bérleti díj	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozásra kerülő programokhoz kapcsolódóan bizonyos eszközök bérlete. A rendezvényekhez, családi napokhoz, sport programokhoz lesz szükség eszközök bérletére, amely szintén közbeszerzés tárgyát fogja képezni.	1	2 000 000	540 000	2 540 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Bűnmegelőzési programok a rendőrség és polgárőrség bevonásával a Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott programok figyelembevételével. A programok lebonyolításához szükséges eszközöket külön soron tervezzük.	1	4 724 410	1 275 590	6 000 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	"A közösségfejlesztés segítését szolgáló, a Községi Beavatkozási Tervben meghatározott, a lakosság bevonását segítő programok - Társadalmi Párbeszéd Színház keretében.	1	2 362 205	637 795	3 000 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	A szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása céljából jogi szolgáltatás biztosítása helyben, 1 fő jogász bevonásával, a megvalósítási időszakban, havi 10 óra időtartamban.	1	1 880 000	507 600	2 387 600
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott közösségfejlesztést célzó rendezvények, családi napok költségének tervezett összege. A programokhoz szükséges eszközök beszerzését külön sorra terveztük. A programelem közbeszerzés keretében kerül beszerzésre.	1	6 280 000	1 695 600	7 975 600

1 03



NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott nyári közösségfejlesztő táborok szervezése és lebonyolítása. Évente 1 alkalommal, alkalmanként 40 gyerek, 5 felnőtt kísérő vagy pedagógus felügyeletével, 7 éjszaka/6 nap intervallumra. A költség sor magába foglalja a szállás és napi ötször ellátás díját, az utazással kapcsolatos költségeket, a felnőtt kísérők szállását és ellátását valamint napi díját, továbbá egyéb kiegészítő programokat. A táborokhoz szükséges eszközök beszerzését külön sorra terveztük. A programok közbeszerzés keretében kerül beszerzésre.	1	4 330 709	1 169 291	5 500 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A Községi Beavatkozási Tervben részletezett munkaerőpiaci beilleszkedést segítő programok, önálló jövedelemszerzésre való képesség kialakítása, fejlesztése. (kivéve foglalkoztatási programok). Csoportos foglalkozások: munkaerőpiaci kulcsképeségképzés, kompetenciák fejlesztésére irányuló; motivációs, reintegrációs, álláskeresői technikák átadását célzó csoportos foglalkozások, amelyek vállalkozói díját ezen a soron tervezzük. A programokhoz szükséges eszközök beszerzését külön sorra terveztük. A programok közbeszerzés keretében kerül beszerzésre.	1	1 968 504	531 496	2 500 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott egészésségfejlesztési programok tervezett költségkerete. A programok beszerzés közbeszerzési eljárás keretében fog megvalósulni. A programok lebonyolításához szükséges eszközöket külön soron tervezzük.	1	2 598 425	701 575	3 300 000

NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott sportszakmai program szerint a megvalósítási időszakban több sportágban (labdarúgás, kézi-, kosárlabda, stb.) rendszeres sport foglalkozások és versenyek szervezésének, lebonyolításának költsége. A programok beszerzése közbeszerzési eljárás keretében valósul meg. A programok lebonyolításához szükséges eszközöket külön soron terveztük.	1	5 748 032	1 551 968	7 300 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításána k költsége	Az arculati kézikönyvben és a meghatározott költségelőrások figyelembevételével a kötelezően előírt nyilvánosság feltételei biztosításának költségei: kommunikációs terv, web oldalai, sajtóközlemények nyitás és zárás, sajtómegjelenések összegyűjtése, fotódokumentáció készítése és 1db C típusú tábla készítése.	1	228 000	61 560	289 560
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Nyomtatott sajtóban a megvalósítási időszakban havonta 1 oldalas hirdetés megjelenítése, városi televízió képiújságban hirdetés-tájékoztató, 3 témakörben - egészségfejlesztés, hatósági szolgáltatásokhoz hozzáférés, bűnmegelőzés - fél évente, összesen 5 alkalommal szórólap készítése 250-250 példányban A4 méretben, 2 oldalas színes kivitelben, 6 rendezvényen a városi tv felvétel készítés és sugároz a városi televízióban.	1	5 436 850	1 467 950	6 904 800
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	2018-2019 évben folyamatos szociális munkát végző 6 fő szociális munkás megbízási díja.	1	13 767 984	0	13 767 984



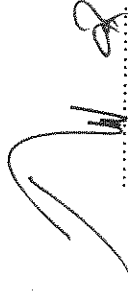
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatá st terhelő adók, járulékok	A folyamatos szociális munkát végző 6 fő szociális munkás megbízási díját terhelő járuléka 24 hónapon keresztül, a megbízási díj 90%-ára vetített SZOCHO.	1	2 416 281	0	2 416 281
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	A szociális munkások szupervíziója havi bruttó 104.500 Ft összegű megbízási díja 22 hónapon keresztül.	1	2 299 000	0	2 299 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatá st terhelő adók, járulékok	A szociális munkások szupervíziójára tervezett megbízási díj 90%-ára vetített SZOCHO 22 hónapon keresztül.	1	403 474	0	403 474
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott részletes szakmai programok koordinációjának ellátására 1 fő megbízási díja a megvalósítási időszakban.	1	2 400 000	0	2 400 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatá st terhelő adók, járulékok	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott részletes szakmai programok koordinációjára tervezett összegre vetített járulék. A járulék a megbízási díj 90%-ára vonatkozó SZOCHO.	1	421 200	0	421 200
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport képzési költségei	Az egyéni fejlesztésben részesülő célcsoport tagjai számára a felhívás 3.2.12 pontja alapján hiányzó általános iskolai végzettség és/vagy OKJ-s és magasabb szintű (10-12. osztály) iskolai végzettség megszerzése, továbbá munkakör betöltésére jogosító A vagy B típusú szakmai képzés biztosítása. A képzés fajtái a szociális munka keretében egyéni fejlesztési terveke alapján, a munkaerőpiaci igények figyelembevételével kerülnek meghatározásra a megvalósítási időszakban.	1	14 000 000	3 780 000	17 780 000

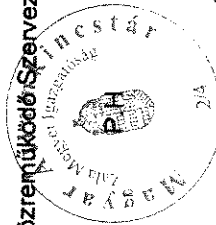
u

bfz

NAGYKANIZSA MAGYAI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsm ent költség	Projektmenedzs menthez igénybevevett szakértői szolgáltatás díja	Projektmen e igénybevevett szakértői szolgáltatás díja	A projektmenedzsment feladatokat a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. látja el szakértői szolgáltatásként, ennek költsége a projekt teljes időtartamára.	1	3 228 347	871 653	4 100 000
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:								
164 000 000								


 Dénes Sándor
 polgármester
 Nagykanizsa Megyei Jogú Város
 Önkormányzata
 Képviseletének vezetője


 Magyar Államkincstár Zala Megyei
 Igazgatóság
 Köztisztviselői Szervezet



Kelt: Nagykanizsa, 2018. év 16. hónap 18. napján.
 Kelt: Zalaegerszeg, 2018. év 10. hónap 27. napján.

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001
 Kedvezményezett: Nagykánizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítási tervezett eredmény leírása
1	2017.12.14	Projektmenedzsment szervezet felállítása. Társadalmi párbeszéd kialakítása. A programokról szóló kommunikációs tevékenység. Kötelező nyilvánosság biztosításnak megkezdése és biztosítása a projekt teljes időtartama alatt. Támogató csoport létrehozása, aktív részvétele a projekt előkészítésben. KBT tartalmának megfelelése. A tervezett beavatkozási program tartalmának kidolgozása, annak helyi elfogadtatása, megfelelő végrehajtása, sikere érdekében széleskörű partnerségi tevékenységek alapulása igazolása. (A lefolytatott partnerségi tevékenységeket igazoló dokumentumok alapján az igények, javaslatok és a tervezett fejlesztés illeszkedése bemutatott.) A részletes program és az Integrált Településfejlesztési Stratégia, Anti-szegregációs Program, a Helyi Esélyegyenlőségi Program és a megyei területfejlesztési program összhangja, illeszkedése. A fejlesztési elképzelés elkészítése. Sportprogramok megvalósítása. Támogatási döntésben foglalt követelmények teljesítése: 1. Az indikátorok céldátumainak és vállalásainak felülvizsgálata az Indikátor definíciós lapokkal összhangban. A céldátumokhoz rendelt célértékek kiszámításának módját kérjük levezetni a Községi Beavatkozási Tervben. 2. Igazolni szükséges a 2011. évi KSH adatok alapján az akcióterület jogosultságát. Az ITS jelenleg nincs összhangban a fejlesztési kívánt akcióterülettel, ezért szükséges annak felülvizsgálata, a módosított ITS benyújtása. 3. Szükséges benyújtani a támogatási kérelemben bemutatott igényfelmérés alapján szolgáló kérdőívsablont. 4. Szükséges a Községi Beavatkozási Tervet benyújtani és abban a tervezett szolgáltatások részletes szakmai tartalmát bemutatni. 5. Az elkészített Községi Beavatkozási Tervnek és mellékleteinek valamint a végleges pályázati dokumentációnak összhangban kell lennie a Pályázati felhívásban támasztott feltételekkel. A Községi Beavatkozási Tervnek tartalmaznia kell a projekt részletes programtervét, költségvetését, kockázatelemzését, végrehajtási ütemtervét, valamint a partnerségi együttműködések, amelyek segítik a projekt helyi elfogadtatását, valamint a megfelelő tartalom kialakítását, továbbá a helyi kezdeményezéseket is szükséges bemutatni, melyeket a támogatást igénylő elfogadott és beépített a tervezett projektjavaslatba. A lefolytatott partnerségi egyeztetések dokumentációját is szükséges benyújtani. (emlékeztetők, jegyzőkönyvek, fotódokumentáció, jelenléti ív). 6. A támogató csoport működését a Községi Beavatkozási Tervben mellékleteként benyújtott dokumentumok alapján kell igazolni. 7. Kérjük a Községi Beavatkozási Tervben a folyamatos szociális munka, valamint az egyéni fejlesztéssel érintett kör létszámának bemutatását és ez alapján a szociális munkások megfelelő létszámának igazolását a Pályázati Felhívás 3.2/12 pont alapján. 8. A támogatási kérelemben vállalt, a felhívás 3.2 pontjában meghatározott releváns feltételeket a támogatást igénylőnek legkésőbb a projektfejlesztési időszak végéig szükséges maradéktalanul teljesíteni.

Handwritten signature

Handwritten marks

2	2018.04.30	A projektbe bevonásra kerülnek a szociális munkások (bíró) és a szupervízor és megkezdik az akcióterületi munkát. Elindul a férfi, női, gyermek és ifjúsági klub valamint a játszótér és a hozzájuk kapcsolódó beszerzések. Szakmai megvalósítók kerülnek bevonásra a projektbe. A már korábban megkezdett programok folytatódnak.
3	2018.07.30	A projekt keretében a közbeszerzési eljárás lefolytatása, a közbeszerzést érintő programok és eszközök beszerzése majd a programok elindítása az akcióterületen. Szakmai koordinátor bevonása a projektbe. Marketing tevékenység megkezdése. Jogi szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése az akcióterületen.
4	2018.12.31	A már megkezdett programok folytatása. Célcsoport képzésének megkezdése.
5	2019.06.30	A már megkezdett programok folytatása.
6	2019.12.31	A projektre értendő 100%-os készültségi szint teljesítése és záró kifizetési igénylés benyújtása. Teljesítésigazolások, jelenléti ívek, fotódokumentáció, képzési tervek, egyéni fejlesztési tervek, előadások anyagainak benyújtása.


Dénes Sándor
polgármester
Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Kedvezményezett

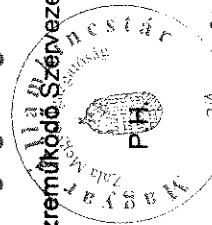
P.H.

Kelt: Nagykanizsa, 2018. év 06. hónap 18. napján.


Magyar Államkincstár Zala Megyei
Igazgatóság
Közreműködő Szervezet

Magyar Államkincstár Zala Megyei
Igazgatóság

Közreműködő Szervezet



Kelt: Zalaegerszeg, 2018. év 06. hónap 27. napján.

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001

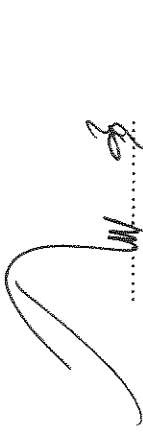
Kedvezményezett: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

Mérőföldkő sorszáma	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékessége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
1	Közösségi Beavatkozási Terv elkészülte, iskolai felzárkóztatást segítő készségfejlesztő programok és klubok elindítása (kézműves, kocka klub, nyitott családi napok, kulturális kirándulások)	A KBT keretében áttekintésre kerülnek a helyi viszonyok, feltárásra kerülnek a lehetséges partnerek, a közösségfejlesztés és projekt megvalósítást megalapozó helyi szaktudás, akcióterület-specifikus megoldások kerülnek kidolgozásra. 1 db elkészült diagnózis alapú komplex fejlesztési programterv. Iskolai felzárkóztatást segítő készségfejlesztő programok (1db) és közösségi programok (kézműves klub, kocka klub, nyitott családi napok, kulturális kirándulások) megkezdése (1db). Szakmai megvalósítók bevonása a projektbe.	2	db	-
2	Programok elindítása	Szociális munka elkezdése (1db). Szociális munkások szupervíziója. Elindulnak a klubfoglalkozások (1db) (férfi, női, gyermek és ifjúsági klub, játszótér) és a hozzájuk kapcsolódó beszerzések. Szakmai megvalósítók kerülnek bevonásra a projektbe. A már korábban megkezdett programok folytatódhatnak.	2	db	-

h 2

3	Közbeszerzés lefolytatása	A projekt keretében megvalósított programok és hozzájuk kapcsolódó eszközök közbeszerzési eljárásának lebonyolítása.	1	db	-
4	Sikeres programok	Bűnmegelőzési program., Jogi szolgáltatás, Társadalmi Párbeszéd Színház, Családi napok és rendezvények, Egészségfejlesztési programok, Sport program., Célcsoport képzése, Közösségi Programok, Munkaerőpiaci program.. Korábban megkezdett programok folytatása: szociális munka, klubfoglalkozás, iskolai felzárkóztatás	12	db	-
5	Programok folytatása	Bűnmegelőzési program., Jogi szolgáltatás, Társadalmi Párbeszéd Színház, Családi napok és rendezvények, Egészségfejlesztési programok, Sport program., Célcsoport képzése, Közösségi Programok, Munkaerőpiaci program.. Korábban megkezdett programok folytatása: szociális munka, klubfoglalkozás, iskolai felzárkóztatás	12	db	-
6	Projektzárás	Sikeresen zárult programokról beszámoló	1	db	-


Dénés Sándor
polgármester
Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Kedvezményezett
P.H.


Magyar Államkincstár Zala Megyei
Igazgatóság
Közreműködő Szervezet
P.H.

Kelt: Nagykanizsa, 2018. év 06. hónap 18.
napján.

Kelt: Zalaegerszeg, 2018. év 06. hónap 27.
napján.

A PROJEKT INDIKÁTORAI

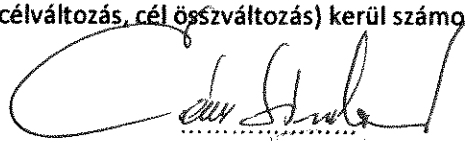
Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001

Kedvezményezett: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
A jobb életlehetőségekkel rendelkező hátrányos helyzetű személyek száma az akcióterületen (PR28)	2015.12.31.	407				
A jobb életlehetőségekkel rendelkező hátrányos helyzetű személyek száma az akcióterületen (PR28)			2018.10.31.	500	500	907
A jobb életlehetőségekkel rendelkező hátrányos helyzetű személyek száma az akcióterületen (PR28)			2019.12.31.	0	500	907
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma (PO17)			2018.10.31.	226	226	226
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma (PO17)			2019.12.31.	291	517	517
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (PR29)	2015.12.31.	600				
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (PR29)			2018.10.31.	1 925	1 925	2 525
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (PR29)			2019.12.31.	2 482	4 407	5 007
Szociális városrehabilitációs programmal elért hátrányos helyzetű lakosság száma (PO22)			2018.10.31.	500	500	500
Szociális városrehabilitációs programmal elért hátrányos helyzetű lakosság száma (PO22)			2019.12.31.	0	500	500

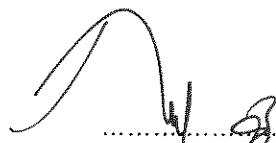
A fenti táblázatban szereplő monitoring mutatók esetében kizárólag a jelen projektben vállalt érték (célváltozás, cél összváltozás) kerül számonkérésre.



Dénes Sándor polgármester
Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Önkormányzata

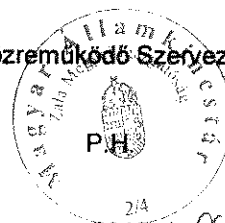
Kedvezményezett

P.H.



Magyar Államkincstár Zala Megyei
Igazgatóság

Közreműködő Szervezet



Kelt: Nagykanizsa, 2018. év 06. hónap 18.
napján.

Kelt: Zalaegerszeg, 2018. év 06. hónap 27.
napján.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A Ligetvárosért Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület- és Településfejlesztési Operatív Program TOP-6.9.1 A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok tárgyú felhívására TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2016.12.05 napján kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: Együtt Ligetvárosért! (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Konzorciumi Tagok 2016.12.14-én kötött konzorciumi együttműködés megállapodása támogatásban részesített projekt megvalósítására a jelen szerződés aláírásával hatályát veszti.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
Postacím:	8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.
Székhely:	8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	734444
Adószám:	15734446-2-20
Aláírássra jogosult képviselője:	Dénes Sándor
Számlavezető neve:	Sberbank Magyarország Zrt.
Számlaszám:	1410000-92660049-87000009

Szervezet neve:	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége
Postacím:	8800 Nagykanizsa, Zrínyi út 42.
Székhely:	8800 Nagykanizsa, Sandi út 2/a.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	20-02-0001752
Adószám:	18965791-1-20
Aláírássra jogosult képviselője:	Nagy József György
Számlavezető neve:	UniCredit Bank Hungary Zrt.
Számlaszám:	10918001-00000048-33260000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016.07.12 -én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A

Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.









A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhasssa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	Projektmenedzsment feladatok ellátása, célcsoport képzésének biztosítása, marketing, kommunikációs szolgáltatás, Közösségi Beavatkozási Terv készítése, szociális munka biztosítása, szakmai programok koordinációja, bűnmegelőzési programok megtartása, programok, táborok szervezése, sportfoglalkozások, versenyek szervezése, célcsoport számára képzések megtartása	101 850 472,- Ft	101 850 472,- Ft
2.	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai megvalósítás lebonyolítása (klub, iskolai felzárkóztató program, mentorálás), kérdőíves felmérés, fórumok, tanulmány készítése	62 149 528,- Ft	62 149 528,- Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	101 850 472,- Ft	101 850 472,- Ft	101 850 472,- Ft
2.	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	62 149 528,- Ft	62 149 528,- Ft	31 074 764,- Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	-	0	0
2.	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	-	0	0

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbieket szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatási Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.



A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkö határidejét, vagy a mérföldköben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkö tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-ában foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képvisellete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

A beszerzésre kerülő eszközök az adott Tag könyveiben (számviteli nyilvántartásaiban) kerülnek kimutatásra.

A tagok vállalják az eszközök zavartalan üzemeltetésére szolgáló valamennyi javítási, karbantartási, fenntartási, stb. költséget saját költségvetésük terhére.

A Tagok által a támogatás felhasználásával a projekt megvalósítás során beszerzett létrejövő dolgok és javak felett a konzorciumi Tagok maguk rendelkeznek.

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett







tevékenységről és az elvállalt, de kiválásaig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 10 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviselőiben aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

10.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Zalaegerszegi Törvényszék illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag

Dénes Sándor

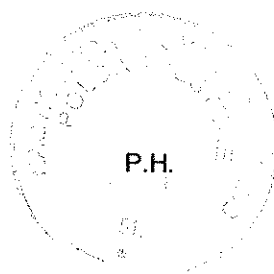
Nagy József György

polgármester

elnök

Nagykanizsa MJV
Önkormányzata

Demokratikus Roma Vezetők
Szövetsége



Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

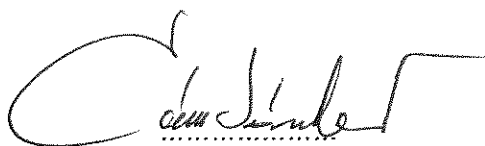
2018.06.18.

2018.06.18.

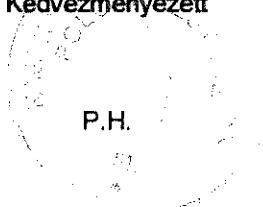
KÖZBESZERZÉSI TERV

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001
Kedvezményezett: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

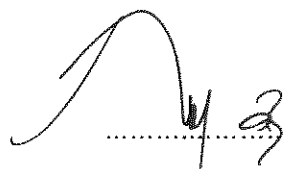
Támogatást igénylő	Beszerezés tárgya	Becsült nettó érték	Közbeszerzési eljárás típusa	Megjegyzés
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	szolgáltatás megrendelés: 7 db programelem és ezek eszközigénye	32 181 555	Kbt. Harmadik rész, 113. § nyílt eljárás	



Dénes Sándor
polgármester
Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Kedvezményezett



Kelt: Nagykanizsa, 2018. év 06. hónap 18. napján.



Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság

Közreműködő Szervezet



Kelt: Zalaegerszeg, 2018. év 06. hónap 27. napján.

ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

amely létrejött

egyrésztől a **Pénzügyminisztérium**, mint megbízó képviselőjében eljáró Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatósága (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: 8900 Zalaegerszeg, Díz tér 7.

Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Szabóné Mileji Ágota, igazgató; Csiszár Zsolt, irodavezető

Azonosító szám (ÁHTI): 237309; PIR törzskönyvi azonosítószám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészről Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

Székhely: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

Cégjegyzékszám/(bírósági) nyilvántartásba vétel száma: 734444

Adószám/adóazonosító jel: 15734446-2-20

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 14100330-92660049-87000009

Aláírásra jogosult képviselője: Dénes Sándor polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmény

- 1.1. Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött Együtt Ligetvárosért! című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.
- 1.2. Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.
- 1.3. A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:
A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek. A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukciónál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

- 1.4. Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.
 1.5. A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

2. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- c) Résztvevő személyazonosságának ellenőrzése a személyazonosításra alkalmas okmány önkéntes bemutatása útján,
- d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges jelszót Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni a jelszó megfelelő védelméről és arról, hogy ahhoz csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételéből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem

beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

- 4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.
- 4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.
- 4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.
- 4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.
- 4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.
- 4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.
- 4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.
- 4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.
- 4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlatiattal rendelkező személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld. Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.



- 4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

- 5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármely okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozó tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.

6.4. Felek – többek között –

- a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,
- b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,

bb
3

am

n

93

- c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,
e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

- 7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.
- 7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.
- 7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.5. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.
- 7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

- 8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.
- 8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.
- 8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
- 8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:

Döntéshozó személy Adatkezelő részéről	Név:	Szabóné Mileji Ágota igazgató; dr. Fülöp Edina irodavezető
Kapcsolattartó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Szabó Judit +36 92 501 677 szabo_judit@allamkincstar.gov.hu
Döntéshozó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	Dénes Sándor polgármester +36 20 849 2301 denes.sandor@nagykanizsa.hu
Kapcsolattartó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	Héhl Gina projektmenedzser +36 20 40 40 420 hehl.gina@nagykanizsa.hu

8.5. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.6. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadók.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

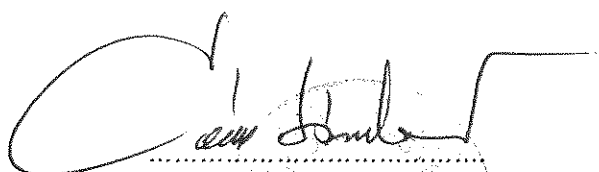
Jelen szerződés 6 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

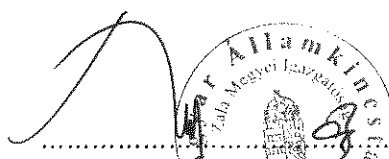
Adatfeldolgozó képviselőjében:

Adatkezelő képviselőjében:

Kelt: Nagykanizsa, 2018. év 06 hó 18 nap

Kelt: Zalaegerszeg, 2018. év 06 hó 27 nap


Dénes Sándor polgármester
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata


Magyar Államkincstár
Zala Megyei Igazgatóság