

2019 DEC 23

Azonosító szám: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001
Iktatószám: IKT-2016-619-11-00000723/0063



TÖRZSKÖNYVI RENDSZER
ELLENŐRIZVE
2019 DEC 12

Támogatási Szerződés 4. számú módosítása

amely létrejött

egyrésről a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7.

Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.

Aláírássra jogosult képviselője: Szabóné Mileji Ágota, igazgató; dr. Fülöp Edina, irodavezető

Azonosító szám (ÁHTI): 237309; PIR törzskönyvi azonosító szám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészről Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

Székhely: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

Azonosító szám (PIR): 734444

Adószám: 15734446-2-20

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 10049006-00336224-00000134

Aláírássra jogosult képviselője: Balogh László polgármester

(Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

I. Előzmények

A Szerződő Felek 2016. december 15. napján „Együtt Ligetvárosért” című projekt finanszírozására a TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001 azonosító számon támogatási szerződést (a továbbiakban: Támogatási Szerződés) kötöttek. A támogatási szerződés 1. számú módosítására 2017.12.12-én, a 2. számú (projektfejlesztés) módosítására 2018.06.27-én, a 3. számú módosítására 2018.09.19-én került sor.

II. A szerződésmódosítás célja és tárgya

A Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Támogatási Szerződést az alábbiak szerint módosítják:

1. A Kedvezményezett aláírássra jogosult képviselője: Balogh László polgármester

2. A Támogatási Szerződés 3.3 pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

3.3 A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1 A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2021 év 06 hó 30 nap.

A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: 2021 év 09 hó 28 nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

3. A Támogatási Szerződés 4. pontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1 A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége 234 000 000,- Ft, azaz kettőszázharmincnégymillió forint.

4.2 A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége 234 000 000,- Ft, azaz kettőszázharmincnégymillió forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3 A Projekt felhasználásra kerülő források

A Projekt felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4 A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb 234 000 000,- Ft, azaz kettőszázharmincnégymillió forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5 Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege 171.278.512,- Ft, azaz egy százhetvenegymillió-kettőszázhetvennyolcezer-ötszáz tizenkettő forint.

Utófinanszírozású projektelemekre igényelhető előleg megoszlása konzorciumi tagonként:

- Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata 129.654.840,- Ft, azaz egy százhuszonkilencmillió-hatszázötvennégyezer-nyolcszáznegyven forint,
- Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége 41.623.672,- Ft, azaz negyvenegymillió-hatszázhuszonháromezer-hatszázhetvenkettő forint.

4.5.2 Szakmai beszámoló és kifizetési igénylés

A Szerződés 3. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldköv esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.

A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

234 000 000,- Ft, azaz kettőszázharmincnégymillió forint nem minősül az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

4. Szerződő Felek a Támogatási Szerződés mellékleteit az alábbiak szerint módosítják:

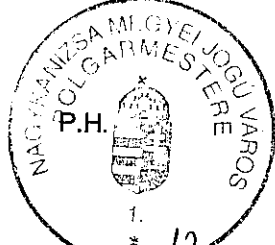
- 4.1 A Támogatási szerződés 1. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 1. számú melléklet lép.
- 4.2 A Támogatási szerződés 2. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 2. számú melléklet lép.
- 4.3 A Támogatási szerződés 3. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 3. számú melléklet lép.
- 4.4 A Támogatási szerződés 4. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 4. számú melléklet lép.
- 4.5 A Támogatási szerződés 5. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 5. számú melléklet lép.
- 4.6 A Támogatási szerződés 7. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 7. számú melléklet lép.
- 4.7 A Támogatási szerződés 9. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 9. számú melléklet lép.
- 4.8 A Támogatási szerződés 12. számú melléklete helyébe a jelen módosításhoz csatolt 12. számú melléklet lép.

III. Záró rendelkezések

1. Szerződő Felek kijelentik, hogy a Támogatási Szerződés jelen szerződésmódosítással nem érintett részei változatlan tartalommal továbbra is hatályosak. Jelen szerződésmódosítás csak a Támogatási Szerződéssel együtt érvényes.

2. Jelen szerződésmódosítás 4 (négy) oldalon és 2 (kettő) db eredeti példányban készült. A szerződésmódosításhoz csatolt 1.sz., 2.sz., 3.sz., 4.sz., 5.sz., 7.sz., 9.sz., 12.sz. melléklet a szerződésmódosítás elválaszthatatlan részét képezi.
3. Szerződő Felek jelen szerződésmódosítást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Kedvezményezett



Kelt: Nagykanizsa, 2019. év 12. hónap 12. napján

Magyar Államkincstár
Zala Megyei Igazgatóság
Közreműködő Szervezet



Kelt: Zalaegerszeg, 2019. év 12. hónap 18. napján

Mellékletek:

1. sz. melléklet – A projekt költségvetése
2. sz. melléklet – A projekt forrásai
3. sz. melléklet – A projekt mérföldkövei
4. sz. melléklet – A projekt műszaki-szakmai eredményei
5. sz. melléklet – A projekt indikátorai
7. sz. melléklet – Konzorciumi együttműködési megállapodás
9. sz. melléklet – Adatfeldolgozási megbízási szerződés
12. sz. melléklet – Konzorciumi tagok esetében (amennyiben korábban nem került benyújtásra): aláírási címpéldány/aláírás minta, valamint amennyiben delegált jog, az aláírási jogosultságot igazoló dokumentum

Az Ügyrendi, Jogi és Közrendi Bizottság

2019. 12. 19. (XII. 19.)

számú határozata alapján aláírásra alkalmas.

19.12.12.

BEB

A PROJEKT KÖLTSÉGVETÉSE

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001
Kedvezményezett: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

Támogatást igénylő	Költségkategória	Költség típus	Költséglelem	Megnevezés	Mennyiség	Nettó egységár (Ft)	Nettó egységára Jutó ÁFA (Ft)	Összesen (Ft)
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészíté shez kapcsolódó költség	Egyéb szakértői tanácsadás	Kérdőíves felmérés az akcióterületen, Közösségi Beavatkozási Terv elfogadását támogató fórumok, tanulmány készítése.	1	1 574 803	425 197	2 000 000
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés költségei	A Közösségi Beavatkozási Tervben kidolgozásra kerülő részletes programokhoz kapcsolódó eszközbeszerzés. A közösségfejlesztési és az iskolai felzárkóztatást segítő programokhoz, a klubfoglalkozások szakmai megvalósításához lesz szükség tárgyi eszközök beszerzésére.	1	3 988 716	1 076 953	5 065 669
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	Szabadidős és közösségi programok: kulturális kirándulások; nyitott családi napok; kézműves foglalkozások; Kocka klub	1	11 980 000	0	11 980 000

1 3
B.L.

Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A közösségfejlesztési program keretében (szolgáltatásként) működtetett klubok költségei: • gyermek és ifjúsági klub programszervezése: 24 hónapban 24 alkalom • női önszervező és varró klub: 53 + 36 = 89 alkalom • férfi (Kalács) klub: 53 + 36 = 89 alkalom • közösségfejlesztési program keretében (szolgáltatásként) működtetett klubok költségei. Játszóház 53 + 36 alkalom = 89 alkalom	1	9 385 950	0	9 385 950
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai megvalósítás hoz kapcsolódó bérleti díj	A közösségi térként használni kívánt 2 ingatlan bérleti díja 2017. októbertől a projekt végéig, 2021. június 30-ig, azaz 45 hónapon keresztül.	1	5 724 198	1 545 533	7 269 731
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	A tervezett tevékenységek ellátásához különböző szakemberekre lesz szükség. Ezen a soron az alábbi szakemberek bérét terveztük: 2017-2019-ig 8 fő: • a közösségfejlesztő tevékenységet koordináló 2 fő szakember munkabére, • a szolgáltatásokhoz való hozzáférést segítő 1 fő szakember munkabére. • Az iskolai felzárkóztatást segítő fejlesztő program működtetéséhez 1 fő ifjúságsegítő munkatárs munkabére, • 3 fő pedagógus megbízási díja. • 1 fő pedellus alkalmazott munkabére 2020-2021-ben összesen 6 fő: • 1 fő közösségfejlesztő koordinátor: 18 hónap • 1 fő közösségfejlesztő asszisztens: 18 hónap • 1 fő szolgáltatásokhoz való hozzáférést segítő személy: 18 hónap • Az iskolai felzárkóztatáshoz kapcsolódóan ezen a soron az alábbi megbízási díjakat tervezzük: 2 fő óvodapedagógus 40 hét, 1 fő pedellus: 18 hónap	1	44 126 818	0	44 126 818

h z
B.L.

Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatást terhelő adók, járulékok	Közösségfejlesztési programokhoz és iskolai felzárkóztató programokhoz munkaviszonyban és megbízási szerződéssel alkalmazott szakemberek bére/megbízási díja utáni törvényileg szabályozott SZOCHO-t tervezzük: 2017-2019-ig 8 fő, 2020-2021 években 6 fő bérét érintően.	1	8 672 050	0	8 672 050
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	Itt tervezzük azon szakemberek juttatását, akik a szakmai programokban vesznek részt vállalkozóként. 2019.12.31-ig: • A közösségfejlesztő tevékenységnél 1 klubvezető (gyermek és ifjúsági klub 24 hónapban). • Az iskolai felzárkóztatást segítő fejlesztő program működtetéséhez 1 fő koordinátor (23 hó), • 1 fő fejlesztő pedagógus (72 hét) • 1 fő pedagógus bevonását tervezzük (23 hó) 2020.01.01-től a projekt végéig: 2021-06.30-ig: • Az iskolai felzárkóztatáshoz kapcsolódóan a tanszoba vezető bére 11 hónapon keresztül, iskolai tanévhez igazodva • 1 fő fejlesztő pedagógus bére 11 hónapon keresztül, iskolai tanévhez igazodva • 2 fő pedagógus az iskolai felzárkóztatáshoz kapcsolódóan 40 hét A programelemnek nem célja az iskolai végzettség megszerzése.	1	10 281 000	0	10 281 000
Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	Internet szolgáltatás költsége: A program teljes időtartama alatt szükséges internet és telefonkapcsolat költsége. Az iskolai felzárkóztatást segítő programelem, a közösségi foglalkozások, klubok megfelelő szakmai működtetéséhez alapvető szolgáltatás, mely biztosítja az információkhoz, ismeretekhez való jutást, az ismeretbővítést.	1	351 047	94 782	445 829

h B.L.

Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	Filmklub szervezése 20 alkalommal.	1	5 118 113	0	5 118 113
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Egyéb projektelőkészítéshoz kapcsolódó költség	ITS készítése vagy felülvizsgálata (felülvizsgálat csak akkor számolható el, amennyiben a 2011-es népszámlálás adatai alapján az akcióterületi lehatárolás és/vagy az ASZTP aktualizálása szükséges) és kapcsolódó költségei	ITS felülvizsgálata szükséges, ennek költségét tervezzük.	1	1 000 000	270 000	1 270 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektelőkészítés költségei	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	Közösségi Beavatkozási Terv	A Közösségi Beavatkozási Terv elkészítésének költsége külső szakértők bevonásával.	1	3 858 268	1 041 732	4 900 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Beruházáshoz kapcsolódó költségek	Eszközbeszerzés költségei	Eszközbeszerzés költségei	A Közösségi Beavatkozási Tervben kidolgozásra kerülő programokhoz kapcsolódó eszközök beszerzése. A közösségfejlesztési, az egészségfejlesztési, munkaerőpiaci, bűnmegelőzési, sport programokhoz és nyári táborokhoz lesz szükség eszköz beszerzésre, amelyek költségét ezen a soron tervezzük.	1	2 169 270	585 703	2 754 973
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	Szakmai megvalósítás hoz kapcsolódó bérleti díj	A Közösségi Beavatkozási Tervben kidolgozásra kerülő programokhoz kapcsolódóan bizonyos eszközök bérlete. A rendezvényekhez, családi napokhoz, sport programokhoz lesz szükség eszközök bérletére.	1	2 000 000	540 000	2 540 000

h B.L.

SZÉCHENYI



NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Bűnmegelőzési programok a rendőrség és polgárőrség bevonásával a Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott programok figyelembevételével. A programok lebonyolításához szükséges eszközöket külön soron terveztük.	1	5 840 000	0	5 840 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	A közösségfejlesztés segítését szolgáló, a Községi Beavatkozási Tervben meghatározott, a lakosság bevonását segítő programok - Társadalmi Párbeszéd Fórum keretében.	1	2 362 205	637 795	3 000 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	A szolgáltatásokhoz való hozzáférés javítása céljából jogi szolgáltatás biztosítása helyben, 1 fő jogász bevonásával, a megvalósítási időszakban, havi 10 óra időtartamban.	1	2 250 000	0	2 250 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott közösségfejlesztést célzó rendezvények, családi napok költségének tervezett összege. A programokhoz szükséges eszközök beszerzését külön sorra terveztük.	1	11 922 000	0	11 922 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott nyári közösségfejlesztő táborok szervezése és lebonyolítása. Évente 1 alkalommal, alkalmanként 40 gyerek, 5 felnőtt kísérő vagy pedagógus felügyeletével 7 éjszaka/6 nap intervallumra. A költségvetés magába foglalja a szállás és napi ötször ellátás díját, az utazással kapcsolatos költségeket, a felnőtt kísérők szállását és ellátását, továbbá egyéb kiegészítő programokat. A táborokhoz szükséges eszközök beszerzését külön sorra terveztük. Összesen 4 tábor kerül megrendezésre.	1	12 462 000	0	12 462 000

h 3
B.L.

NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A Községi Beavatkozási Terben részletezett munkaerőpiaci beilleszkedést segítő programok, önálló jövedelemszerzésre való képesség kialakítása, fejlesztése. (kivéve foglalkoztatási programok). Csoportos foglalkozások: munkaerőpiaci kulcsképessegek és kulcskompetenciák fejlesztésére irányuló; motivációs, reintegrációs, álláskeresői technikák átadását célzó csoportos foglalkozások, amelyek vállalkozói díját ezen a soron tervezzük. A programokhoz szükséges eszközök beszerzését külön sorra terveztük.	1	2 280 000	0	2 280 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott egészségfejlesztési programok tervezett költségkerete. A programok lebonyolításához szükséges eszközöket külön soron tervezzük.	1	7 929 200	0	7 929 200
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Egyéb szolgáltatási költségek	Egyéb szolgáltatási költségek	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott sportszakmai program szerint a megvalósítási időszakban több sportágban (labdarúgás, kézi-, kosárlabda, stb.) rendszeres sport foglalkozások és versenyek szervezésének, lebonyolításának költsége. A programok lebonyolításához szükséges eszközöket külön soron terveztük.	1	5 540 000	1 495 800	7 035 800
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	Az arculati kézikönyvben és a meghatározott költségelőrások figyelembevételével a kötelezően előírt nyilvánosság feltételei biztosításának költségei: kommunikációs terv, web oldal, sajtóközlemények nyitás és zárás, sajtómegjelenések összegyűjtése, fotódokumentáció készítése és 1db C típusú tábla készítése.	1	228 000	61 560	289 560



NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai tevékenységekhez kapcsolódó szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	Marketing tevékenységek: 2018-2019-i időszakban: - Nyomtatott sajtóban a megvalósítási időszakban havonta 1 oldalas hirdetés megjelentetése, - városi televízió képűségben hirdetés-tájékoztatás, - 3 témakörben - egészségfejlesztés, hatósági szolgáltatásokhoz hozzáférés, bűnmegelőzés félévente, összesen 5 alkalommal szórólap készítése 250-250 példányban A4 méretben, 2 oldalas színes kivitelen, - 6 rendezvényen a városi tv felvételt készít és sugároz a városi televízióban. 2020-2021-i időszakban: - Nyomtatott sajtóba 18 hónapon keresztül 1/1 oldalas hirdetés megjelentetése. - Képűségben vagy lapozóban szintén tájékoztatás a programokról 18 hónapon keresztül. - 3 alkalommal, azaz félévente 2 oldalas szórólap készítése a programokról. - Városi tv felvételt készít 3 alkalommal és sugározza a helyi televízióban valamint elérhetővé teszi online.	1	9 108 542	2 459 306	11 567 848
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	2018-2019 évben folyamatos szociális munkát végző 6 fő szociális munkás megbízási díja. 2020-2021 évben 2 fő szociális munkás megbízási díja.	1	17 727 984	0	17 727 984
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatási terhelő adók, járulékok	A folyamatos szociális munkát végző szociális munkások megbízási díjának 90 %-át terhelő SZOCHO. 2017-2019: 6 fő 2020-2021: 2 fő	1	3 111 261	0	3 111 261

h. B. L. 3

NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	A szociális munkások szupervíziója havi bruttó 104.500 Ft összegű megbízási díja 22 hónapon keresztül.	1	2 299 000	0	2 299 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatá st terhelő adók, járulékok	A szociális munkások szupervíziójára tervezett megbízási díj 90%-ára vetített SZOCHO 22 hónapon keresztül.	1	403 474	0	403 474
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Munkabér	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott részletes szakmai programok koordinációjának ellátására 1 fő megbízási díja a megvalósítási időszakban.	1	5 480 000	0	5 480 000
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Szakmai megvalósításban közreműködő munkatársak költségei	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	Foglalkoztatá st terhelő adók, járulékok	A Községi Beavatkozási Tervben kidolgozott részletes szakmai programok koordinációjára tervezett összegre vetített járulék. A járulék a megbízási díj 90%-ára vonatkozó SZOCHO.	1	961 740	0	961 740
NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Célcsoport támogatásának költségei	Célcsoport képzési költségei	Célcsoport képzési költségei	Az egyéni fejlesztésben részesülő célcsoport tagjai számára a felhívás 3.2.12 pontja alapján hiányzó általános iskolai végzettség és/vagy OKI-s és magasabb szintű (10-12. osztály) iskolai végzettség megszerzése, továbbá munkakör betöltésére jogosító A vagy B típusú szakmai képzés biztosítása. A képzés fajtái a szociális munka keretében egyéni fejlesztési tervek alapján, a munkaerőpiaci igények figyelembevételével kerülnek meghatározásra a megvalósítási időszakban.	1	14 000 000	3 780 000	17 780 000

h
B.L.

ph

NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	Projektmenedzsment költség	Projektmenedzs- menthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	Projektmen- edzsmenthez igénybevett szakértői szolgáltatás díja	A projektmenedzsment feladatokat a Nagykanizsai Városfejlesztő Kft. látja el szakértői szolgáltatásként, ennek költsége a projekt teljes időtartamára.	1	4 606 300	1 243 700	5 850 000
ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉGEK:								234 000 000



Kelt: Nagykanizsa, 2019. év 12. hónap 12. napján.



Kelt: Zalaegerszeg, 2019. év 12. hónap 18. napján.

6h 7- Ben

1

21

h B.L.

A PROJEKT FORRÁSAI

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001

Kedvezményezett: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

Források	(Ft)
I. Saját forrás	-
I/1. a támogatást igénylő elszámolható hozzájárulása	-
I/2. partnerek hozzájárulása	-
I/3. bankhitel	-
I/4. egyéb, saját forrás kiegészítő támogatás	-
II. egyéb támogatás	-
III. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás	234 000 000
Projekt elszámolható költsége	234 000 000
IV. a támogatást igénylő nem elszámolható hozzájárulása	-
Projekt teljes költsége összesen	234 000 000


Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Kedvezményezett

*P.H.

Kelt: Nagykanizsa, 2019. év 12. hónap 12. napján.


Magyar Államkincstár Zala Megyei
Igazgatóság
Közreműködő-Szerkezet

2/4

Kelt: Zalaegerszeg, 2019. év 12. hónap 18 napján.

A PROJEKT MÉRFÖLDKÖVEI

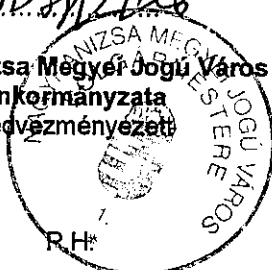
Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001

Kedvezményezett: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

Mérföldkő sorszáma	Mérföldkő elérésének tervezett dátuma	Megvalósítani tervezett eredmény leírása
1	2017.12.14	Projektmenedzsment szervezet felállítása. Társadalmi párbeszéd kialakítása. A programokról szóló kommunikációs tevékenység. Kötelező nyilvánosság biztosításnak megkezdése és biztosítása a projekt teljes időtartama alatt. Támogató csoport létrehozása, aktív részvétele a projekt előkészítésben. KBT tartalmának megfelelése. A tervezett beavatkozási program tartalmának kidolgozása, annak helyi elfogadtatása, megfelelő végrehajtása, sikere érdekében széleskörű partnerségi tevékenységen alapulás igazolása. (A lefolytatott partnerségi tevékenységeket igazoló dokumentumok alapján az igények, javaslatok és a tervezett fejlesztés illeszkedése bemutatott.) A részletes program és az Integrált Településfejlesztési Stratégia, Anti-szegregációs Program, a Helyi Esélyegyenlőségi Program és a megyei területfejlesztési program összhangja, illeszkedése. A fejlesztési elképzelés elkészítése. Sportprogramok megvalósítása. Támogatói döntésben foglalt követelmények teljesítése: 1. Az indikátorok céldátumainak és vállalásainak felülvizsgálata az Indikátor definíciós lapokkal összhangban. A céldátumokhoz rendelt célértékek kiszámításának módját kérjük levezetni a Közösségi Beavatkozási Tervben. 2. Igazolni szükséges a 2011. évi KSH adatok alapján az akcióterület jogosultságát. Az ITS jelenleg nincs összhangban a fejleszteni kívánt akcióterülettel, ezért szükséges annak felülvizsgálata, a módosított ITS benyújtása. 3. Szükséges benyújtani a támogatási kérelemben bemutatott igényfelmérés alapjául szolgáló kérdőívsablont. 4. Szükséges a Közösségi Beavatkozási Tervet benyújtani és abban a tervezett szolgáltatások részletes szakmai tartalmát bemutatni. 5. Az elkészített Közösségi Beavatkozási Tervnek és mellékleteinek valamint a végleges pályázati dokumentációnak összhangban kell lennie a Pályázati felhívásban támasztott feltételekkel. A Közösségi Beavatkozási Tervnek tartalmaznia kell a projekt részletes programtervét, költségvetését, kockázatelemzését, végrehajtási ütemtervét, valamint a partnerségi együttműködéseket, amelyek segítik a projekt helyi elfogadtatását, valamint a megfelelő tartalom kialakítását, továbbá a helyi kezdeményezéseket is szükséges bemutatnia, melyeket a támogatást igénylő elfogadott és beépített a tervezett projektjavaslatba. A lefolytatott partnerségi egyeztetések dokumentációját is szükséges benyújtani. (emlékeztető, jegyzőkönyvek, fotódokumentáció, jelenléti ív). 6. A támogató csoport működését a Közösségi Beavatkozási Tervben mellékleteként benyújtott dokumentumok alapján kell igazolni. 7. Kérjük a Közösségi Beavatkozási Tervben a folyamatos szociális munka, valamint az egyéni fejlesztéssel érintett kör létszámának bemutatását és ez alapján a szociális munkások megfelelő létszámának igazolását a Pályázati Felhívás 3.2/12 pont alapján. 8. A támogatási kérelemben vállalt, a felhívás 3.2 pontjában meghatározott releváns feltételeket a támogatást igénylőnek legkésőbb a projektfejlesztési időszak végéig szükséges maradéktalanul teljesíteni.
2	2018.04.30	A projektbe bevonásra kerülnek a szociális munkások (6fő) és a szupervizor és megkezdik az akcióterületi munkát. Elindul a férfi, női, gyermek és ifjúsági klub valamint a játszóház és a hozzájuk kapcsoló beszerzések. Szakmai megvalósítók kerülnek bevonásra a projektbe. A már korábban megkezdett programok folytatódnak.

3	2018.10.31	Nagykanizsa MJV Önkormányzata által megvalósuló programelemek és beavatkozások beszerzéseinek lefolytatása: rendezvények, családi napok szervezés és lebonyolítása egészségfejlesztési programok szervezése és lebonyolítása munkaerőpiaci beilleszkedést célzó programok szervezése és lebonyolítása nyári táborok szervezése és lebonyolítása sport programok szervezése és lebonyolítása bűnmegelőzési programok szervezése és lebonyolítása szakmai koordinátor bevonása marketing szolgáltatás beszerzése. A már megkezdett programok folytatása.
4	2018.12.31	Eredményességi indikátor teljesítése. Jogi szolgáltatásokhoz való hozzáférés segítése az akcióterületen. A már megkezdett programok folytatása.
5	2019.06.30	A már megkezdett programok folytatása. Társadalmi párbeszéd fórum beszerzése.
6	2019.12.31	A már megkezdett programok folytatása. Célcsoport képzésének beszerzése.
7	2020.04.30	A már megkezdett programok folytatódnak.
8	2020.10.31	A már megkezdett programok folytatódnak.
9	2021.04.30	A már megkezdett programok folytatódnak.
10	2021.06.30	A projektre értendő 100%-os készültségi szint teljesítése és záró kifizetési igénylés benyújtása. Teljesítésigazolások, jelenléti ívek, fotódokumentáció, képzési tervek, egyéni fejlesztési tervek, előadások anyagainak benyújtása.

nsz/fehes
Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Önkormányzata
Kedvezményezett



Kelt: Nagykanizsa, 2019. év 12. hónap 12.
napján.

[Signature]
Magyar Államkincstár Zala Megyei
Igazgatóság
Közreműködő Szervezet



Kelt: Zalaegerszeg, 2019. év 12. hónap 18.
napján.

A PROJEKT MŰSZAKI-SZAKMAI TARTALMA ÉS EREDMÉNYEI

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001
 Kedvezményezett: Nagykánizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

Mértékhó sorszám	Eredmény megnevezése	Eredmény leírása	Eredmény számszerűsíthető célértéke	Eredmény számszerűsíthető célértékének mértékegysége	Az eredmény nem számszerűsíthető, egyéb tulajdonsága
1	Közösségi Beavatkozási Terv elkészülte, iskolai felzárkóztatást segítő készségfejlesztő programok és klubok és programok elindítása (kézműves, kocka, nyitott családi napok, kulturális kirándulások)	A KBT keretében áttekintésre kerülnek a helyi viszonyok, feltárásra kerülnek a lehetséges partnerek, a közösségfejlesztés és projekt megvalósítást megalapozó helyi szaktudás, akcióterület-specifikus megoldások kerülnek kidolgozásra. 1 db elkészült diagnózis alapú komplex fejlesztési programterv. Iskolai felzárkóztatást segítő készségfejlesztő programok (1db) és közösségi programok (kézműves klub, kocka klub, nyitott családi napok, kulturális kirándulások) megkezdése (1db). Szakmai megvalósítók bevonása a projektbe.	2	db	-
2	Programok elindítása	Szociális munka elkezdése (1db). Szociális munkások szupervíziója (1 db). Elindulnak a klubfoglalkozások (1db) (férfi, női, gyermek és ifjúsági klub, játszótér) és a hozzájuk kapcsoló beszerzések. Szakmai megvalósítók kerülnek bevonásra a projektbe. A már korábban megkezdett programok folytatódnak.	3	db	-

64

h B.L.

3	Beszerezés lefolytatása	A projekt keretében Nagykanizsa MJV Önkormányzata által megvalósított programok/beavatkozások beszerzési eljárásainak lebonyolítása.	8	db	-
5	Programok folytatása	Bűnmegelőzési program, Jogi szolgáltatás, Társadalmi Párbeszéd Fórum, Családi napok és rendezvények, Egészségfejlesztési programok, Sport program, Közösségi Programok, Munkaerőpiaci program. Korábban megkezdett programok folytatása: szociális munka, klubfoglalkozás, iskolai felzárkóztatás	11	db	-
6	Sikeres programok	A már megkezdett programok folytatása. Célcsoport képzés beszerzési eljárásának lefolytatása.	12	db	-
10	Projektzárás	Sikeresen zárult programokról beszámoló.	1	db	-



Kelt: Nagykanizsa, 2019. év 12. hónap 12. napján.



Kelt: Zalaegerszeg, 2019. év 12. hónap 18. napján.

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

Handwritten signature

A PROJEKT INDIKÁTORAI

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001

Kedvezményezett: Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

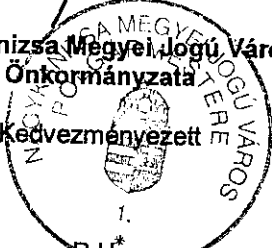
A Projektre vonatkozó output indikátor és elvárt célértéke:

Monitoring mutató megnevezése	Bázisérték dátuma	Bázisérték	Cél dátuma	Cél változás	Cél összváltozás	Cél kumulált
A jobb életlehetőségekkel rendelkező hátrányos helyzetű személyek száma az akcióterületen (PR28)	2015.12.31.	407				
			2018.12.31.	500	500	907
			2021.06.30.	0	500	907
			2022.06.30.	0	500	907
			2023.06.30.	0	500	907
			2024.06.30.	0	500	907
			2025.06.30.	0	500	907
A jobb életlehetőségekkel rendelkező hátrányos helyzetű személyek száma az akcióterületen (PR28) (nő)	2015.12.31.	0				
			2021.06.30.	0	0	0
			2022.06.30.	0	0	0
			2023.06.30.	0	0	0
			2024.06.30.	0	0	0
			2025.06.30.	0	0	0
Szociális városrehabilitációs programmal elért hátrányos helyzetű lakosság száma (PO22)			2018.12.31.	500	500	500
			2021.06.30.	0	500	500
			2022.06.30.	0	500	500
			2023.06.30.	0	500	500
			2024.06.30.	0	500	500
			2025.06.30.	0	500	500
Szociális városrehabilitációs programmal elért hátrányos helyzetű lakosság száma (PO22) (nő)			2021.06.30.	0	0	0
			2022.06.30.	0	0	0
			2023.06.30.	0	0	0
			2024.06.30.	0	0	0
			2025.06.30.	0	0	0
			2026.06.30.	0	0	0
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma (PO17)			2018.12.31.	226	226	226
			2021.06.30.	535	761	761
			2022.06.30.	0	761	761
			2023.06.30.	0	761	761
			2024.06.30.	0	761	761
			2025.06.30.	0	761	761
A helyi társadalmi akciókba bevonás érdekében elért hátrányos helyzetű személyek száma (PO17) (nő)			2021.06.30.	0	0	0
			2022.06.30.	0	0	0
			2023.06.30.	0	0	0
			2024.06.30.	0	0	0
			2025.06.30.	0	0	0
			2026.06.30.	0	0	0

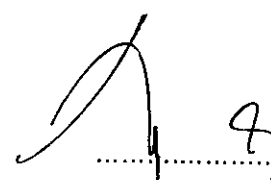
9
 1
 B.K.

Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (PR29)	2015.12.31.	600				
			2018.12.31.	1 925	1 925	2 525
			2021.06.30.	4 558	6 483	7 083
			2022.06.30.	0	6 483	7 083
			2023.06.30.	0	6 483	7 083
			2024.06.30.	0	6 483	7 083
			2025.06.30.	0	6 483	7 083
			2026.06.30.	0	6 483	7 083
Helyi társadalmi akciókban résztvevők száma (PR29) (nő)	2015.12.31.	0				
			2021.06.30.	0	0	0
			2022.06.30.	0	0	0
			2023.06.30.	0	0	0
			2024.06.30.	0	0	0
			2025.06.30.	0	0	0
			2026.06.30.	0	0	0

A fenti táblázatban szereplő monitoring mutatók esetében kizárólag a jelen projektben vállalt érték (célváltozás, cél öszsváltozás) kerül számonkérésre.


 Nagykánizsa Megyei Jogú Város
 Önkormányzata
 Kezelve


Kelt: Nagykánizsa, 2019. év 12. hónap 12. napján.


 Magyar Államkincstár Zala Megyei
 Igazgatóság
 Közreműködő Szervezet


Kelt: Zalaegerszeg, 2019. év 12. hónap 18. napján.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS**Támogatásban részesített projekt megvalósítására****Módosítással egységes szerkezetbe foglalva****1. Preambulum**

A Ligetvárosért Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület- és Településfejlesztési Operatív Program TOP-6.9.1 A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok tárgyú felhívására TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2016.12.05 napján kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: Együtt Ligetvárosért! (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Konzorciumi Tagok 2016.12.14-én konzorciumi együttműködés megállapodást kötöttek támogatásban részesített projekt megvalósítására, amelyet egységes szerkezetbe foglalva módosítottak 2018.06.18-án és 2018.09.12-én. A jelen módosítással egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás aláírásával a 2018.09.12-én aláírt megállapodás hatályát veszíti.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
Postacím:	8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.
Székhely:	8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	734444
Adószám:	15734446-2-20
Aláírássra jogosult képviselője:	Balogh László
Számlavezető neve:	Magyar Államkincstár Zalaegerszeg
Számlaszám:	10049006-00336224-00000134

Szervezet neve:	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége
Postacím:	8800 Nagykanizsa, Zrínyi út 42.
Székhely:	8800 Nagykanizsa, Sandi út 2/a.
Azonosító szám (törzsszám/cégjegyzékszám):	20-02-0001752
Adószám:	18965791-1-20
Aláírássra jogosult képviselője:	Nagy József György
Számlavezető neve:	UniCredit Bank Hungary Zrt.
Számlaszám:	10918001-00000048-33260000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016.07.12 -én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A

MAGYARORSZÁGI
KORMÁNYEurópai Unió
Európai Strukturális
és Beruházási Alapok

BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

h 2 3
B.L.

Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

h₃ 9
y B.L.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérőldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	Projektmenedzsment feladatok ellátása, célcsoport képzésének biztosítása, marketing, kommunikációs szolgáltatás, Közösségi Beavatkozási Terv készítése, szociális munka biztosítása, szakmai programok koordinációja, bűnmegelőzési programok megtartása, programok, táborok szervezése, sportfoglalkozások, versenyek szervezése, célcsoport számára képzések megtartása	129 654 840,- Ft	129 654 840,- Ft
2.	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai megvalósítás lebonyolítása (klub, iskolai felzárkóztató program, mentorálás), kérdőíves felmérés, fórumok, tanulmány készítése	104 345 160,- Ft	104 345 160,- Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igényelt előleg
1.	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	129 654 840,- Ft	129 654 840,- Ft	129 654 840,- Ft
2.	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	104 345 160,- Ft	104 345 160,- Ft	41 623 672,- Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	-	0	0
2.	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	-	0	0

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbiekről részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatási Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkő határidejét, vagy a mérföldkőben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkő tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-ában foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevérol, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevérol és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselése

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

A beszerzésre kerülő eszközök az adott Tag könyveiben (számviteli nyilvántartásaiban) kerülnek kimutatásra.

A tagok vállalják az eszközök zavartalan üzemeltetésére szolgáló valamennyi javítási, karbantartási, fenntartási, stb. költséget saját költségvetésük terhére.

A Tagok által a támogatás felhasználásával a projekt megvalósítás során beszerzett létrejövő dolgok és javak feletti a konzorciumi Tagok maguk rendelkeznek.

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.



h 2
7
M
B. K.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett

tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűzési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás 10 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

9.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

9.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Zalaegerszegi Törvényszék illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

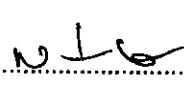
Konzorciumi Tag



Balogh László

polgármester

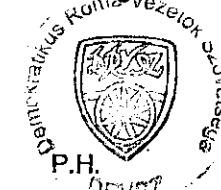




Nagy József György

elnök

Demokratikus Roma Vezetők
Szövetsége



Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

2019.12.12.

2019.12.12.

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

Támogatásban részesített projekt megvalósítására

Módosítással egységes szerkezetbe foglalva

1. Preambulum

A Ligetvárosért Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület- és Településfejlesztési Operatív Program TOP-6.9.1 A társadalmi együttműködés erősítését szolgáló helyi szintű komplex programok tárgyú felhívására TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001 azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Terület- és Településfejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2016.12.05 napján kelt támogatói döntése alapján támogatásban részesített.

A projekt címe: Együtt Ligetvárosért! (továbbiakban Projekt), amelynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Konzorciumi Tagok 2016.12.14-én konzorciumi együttműködés megállapodást kötöttek támogatásban részesített projekt megvalósítására, amelyet egységes szerkezetbe foglalva módosítottak 2018.06.18-án és 2018.09.12-én. A jelen módosítással egységes szerkezetbe foglalt együttműködési megállapodás aláírásával a 2018.09.12-én aláírt megállapodás hatályát veszíti.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

Handwritten signatures and marks, including a large '4' and a signature that appears to be 'M. L.'.

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
Postacím:	8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.
Székhely:	8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	734444
Adószám:	15734446-2-20
Aláírásra jogosult képviselője:	Balogh László
Számlavezető neve:	Magyar Államkincstár Zalaegerszeg
Számlaszám:	10049006-00336224-00000134

Szervezet neve:	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége
Postacím:	8800 Nagykanizsa, Zrínyi út 42.
Székhely:	8800 Nagykanizsa, Sandi út 2/a.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	20-02-0001752
Adószám:	18965791-1-20
Aláírásra jogosult képviselője:	Nagy József György
Számlavezető neve:	UniCredit Bank Hungary Zrt.
Számlaszám:	10918001-00000048-33260000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a 2016.07.12 –én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására” dokumentum alapján a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban Konzorciumvezető). A



Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együtműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet eltérő rendelkezésének hiányában a projekt szintjén értendők.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításainak másolatát a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhasssa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérőföldkövekkel, műszaki-szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	Projektmenedzsment feladatok ellátása, célcsoport képzésének biztosítása, marketing, kommunikációs szolgáltatás, Közösségi Beavatkozási Terv készítése, szociális munka biztosítása, szakmai programok koordinációja, bűnmegelőzési programok megtartása, programok, táborok szervezése, sportfoglalkozások, versenyek szervezése, célcsoport számára képzések megtartása	129 654 840,- Ft	129 654 840,- Ft
2.	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	Szakmai megvalósítás lebonyolítása (klub, iskolai felzárkóztató program, mentorálás), kérdőíves felmérés, fórumok, tanulmány készítése	104 345 160,- Ft	104 345 160,- Ft

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.



3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét és az arra jutó támogatást, valamint az igényelt előleg összegét a következő táblázat tartalmazza¹.

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg	Igénytelt előleg
1.	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	129 654 840,- Ft	129 654 840,- Ft	129 654 840,- Ft
2.	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	104 345 160,- Ft	104 345 160,- Ft	41 623 672,- Ft

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének 0 %-kát képezi, az alábbi megoszlásban²:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható költségéhez képest (%)
1.	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata	-	0	0
2.	Demokratikus Roma Vezetők Szövetsége	-	0	0

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is szakmai beszámoló formájában tartalmazó, a támogatási szerződésben rögzített mérföldkövekhez kötött kifizetési igényléseket, a záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérésekor kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet a szükséges információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek nem része az előbbiek szerinti részletes szakmai beszámoló, ebben az esetben csak egy rövid összefoglalót szükséges adni a kifizetési igénylésben a projekt adott taghoz kötődő tevékenységeinek előrehaladásáról. A mérföldkövek közötti kifizetési igénylést a konzorciumi tag döntése alapján benyújthatja mind a tag, mind pedig a Konzorciumvezető.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a Támogatási Szerződésben/Támogatói Okiratban meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.

¹ A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

² A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.



A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal összesen a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a projekt végrehajtása során a soron következő mérföldkö határidejét, vagy a mérföldköben vállalt eredményeket nem tudják a tagok teljesíteni, addig nem teljesíthető kifizetés, ameddig a mérföldkö tartalma projekt szinten nem teljesül, vagy a projekt ütemezését a Konzorciumvezető a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86-87. §-aiban foglaltaknak megfelelően nem módosítja.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.7. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól³.

A konzorciumi tagok a biztosítéknnyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.8. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §-a tartalmazza.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.

A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

3.9 A Konzorcium valamely tagja által a Konzorcium nevében kötött szerződésért a tagok felelőssége egyetemleges, kivéve, ha ettől eltérően rendelkeznek.

³ Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

h
6
B.L.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztető a projektdokumentáció része, amelyet a Támogató jogosult ellenőrizni.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra⁴:

A beszerzésre kerülő eszközök az adott Tag könyveiben (számviteli nyilvántartásaiban) kerülnek kimutatásra.

A tagok vállalják az eszközök zavartalan üzemeltetésére szolgáló valamennyi javítási, karbantartási, fenntartási, stb. költséget saját költségvetésük terhére.

A Tagok által a támogatás felhasználásával a projekt megvalósítás során beszerzett létrejövő dolgok és javak felett a konzorciumi Tagok maguk rendelkeznek.

⁴ Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatás kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

Handwritten signatures and initials: a large stylized 'H' or 'K', 'ny', '7', and 'B. L.'

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó Konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

- a) nem változik a projekt alapvető célja,
- b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,
- c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,
- d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,
- e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,
- f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,
- g) tagcsere nélkül új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorcium a kizárásra irányuló indítvánnyal nem érintett tagok egyhangú döntésével jogosult kizárni azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.

A kizárásról született írásos, a Tagok által aláírt határozatot a Konzorciumvezető köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett



tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételtől jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A Konzorciumból kiváló Tagot a kilépést vagy kizárást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyona jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. Záró rendelkezések

9.1. Jelen Megállapodás 10 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

9.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

9.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

9.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

9.5. Jelen Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére Tagok a Zalaegerszegi Törvényszék illetékességét kötik ki.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője

Konzorciumi Tag



Balogh László

polgármester





Nagy József György

elnök

Demokratikus Roma Vezetők
Szövetsége

P.H.

Aláírás dátuma:

Aláírás dátuma:

2019.12.12.

2019.12.12.

ADATFELDOLGOZÁSI MEGBÍZÁSI SZERZŐDÉS

Módosítással egységes szerkezetbe foglalva

amely létrejött

egyrésről a **Pénzügyminisztérium**, mint megbízó képviselőjében eljáró Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatósága (a továbbiakban: **Adatkezelő**)

Postacím: 8900 Zalaegerszeg, Dísz tér 7.

Székhely: 1054 Budapest, Hold utca 4.

Aláírásra jogosult képviselője: Szabóné Mileji Ágota, igazgató; dr. Fülöp Edina, irodavezető

Azonosító szám (ÁHTI): 237309; PIR törzskönyvi azonosítószám: 329970

Adószám: 15329970-2-41

másrészről **Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata**, mint megbízott (a továbbiakban: **Adatfeldolgozó**),

Postacím: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

Székhely: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

Cégjegyzékszám/(bírósági) nyilvántartásba vétel száma: 734444

Adószám/adóazonosító jel: 15734446-2-20

Aláírásra jogosult képviselője: Balogh László polgármester

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

A Szerződő Felek 2016.12.15. napján Adatfeldolgozási megbízási szerződést (továbbiakban Szerződés) kötöttek, amelyet egységes szerkezetbe foglalva módosítottak 2018.06.27-én és 2018.09.19-én. A jelen módosítással egységes szerkezetbe foglalt adatfeldolgozási szerződés aláírásával a 2018.09.19-én aláírt Szerződés hatályát veszíti.

1. Előzmény

1.1 Felek rögzítik, hogy Adatfeldolgozó és Adatkezelő támogatási szerződést (a továbbiakban Támogatási Szerződés) kötött **Együtt Ligetvárosért!** című projekt (a továbbiakban Projekt) támogatására. A Projekt megvalósítása során Adatfeldolgozónak adatot kell szolgáltatnia a Projektben részt vevő természetes személyekről az 1.3. pontban foglalt célból.

1.2 Felek az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: Infotv.) 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően a jelen szerződés keretei között rögzítik az Adatkezelő megbízása alapján az Adatfeldolgozó által ellátott adatfeldolgozási tevékenység szabályait. Tekintettel arra, hogy az adatgyűjtés a résztvevők személyes és különleges adataira is kiterjed, az adatok feldolgozása és kezelése során különös hangsúlyt kell fektetni az érintettek magánszférájának védelmére és az adatbiztonság követelményének megvalósulására.

1.3 A megbízási szerződés célja Adatkezelő részéről:

A 2014-2020-as programozási időszak esetében, az Európai Szociális Alap (a továbbiakban ESZA) finanszírozású programokra vonatkozóan, az Európai Parlament és a Tanács 2013. december 17-i 1304/2013/EU rendeletének (a továbbiakban: 1304/2013/EU európai parlamenti és tanácsi rendelet) I. és II. melléklete ún. közös indikátorok előállítását írja elő, amelyek révén az ESZA programok eredményei uniós szinten összehasonlíthatók, illetve összesíthetők lesznek.

A közös indikátoroknak két fő kategóriája van: 1) résztvevőkre vonatkozó indikátorok, 2) szervezetekre vonatkozó indikátorok. A két kategóriába tartozó indikátorok közül a beavatkozás jellegének megfelelő indikátorok szerint kell adatot gyűjteni és szolgáltatni. Az 1304/2013/EU



Handwritten signatures and initials: A, 9, B.L.

európai parlamenti és tanácsi rendelet szerint résztvevőnek tekintendők azon személyek, akiknek közvetlenül kedvez az ESZA beavatkozása, azonosíthatók, jellemzőik lekérdezhetők, és akik számára egyedi kiadásokat különítenek el. Azoknál az ESZA konstrukciónál, ahol a rendelet szerinti résztvevők bevonására kerül sor, a közös indikátorokhoz kapcsolódó egyéni szintű adatgyűjtést biztosítani kell.

1.4 Az adatkezelés nyilvántartási száma: NAIH-103294/2016.

1.5 A megbízás meghatározott adatfeldolgozási feladatok ellátására szól. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre.

1. A szerződés tárgya

2.1. Adatkezelő az Infotv. 10. § (4) bekezdésében meghatározottaknak megfelelően jelen szerződés aláírásával megbízza az Adatfeldolgozót az alábbi feladatok elvégzésével:

- a) az Adatkezelő által elektronikusan rendelkezésre bocsátott kérdőívek kitöltetése a résztvevőkkel (segítség nyújtása a kérdések értelmezéséhez),
- b) a kitöltött kérdőívek összegyűjtése és megőrzése a személyes adatok védelmének biztosításával, az egyéb projektdokumentációra vonatkozó megőrzési szabályok szerint,
- c) Résztvevő személyazonosságának ellenőrzése a személyazonosításra alkalmas okmány önkéntes bemutatása útján,
- d) a kitöltött kérdőívek adatainak bevitele az Adatkezelő által megadott on-line felületen keresztül. Az on-line felület használatához szükséges hozzáférést Adatkezelő jelen szerződés aláírását követően bocsátja Adatfeldolgozó rendelkezésére. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni arról, hogy az adatfeldolgozói felülethez csak a kérdőívek feldolgozását végző, jogosult személy(ek) férhessen(ek) hozzá.

2.2. Adatfeldolgozó az 2.1 pontban meghatározott feladatok ellátására, Adatkezelő előzetes írásbeli engedélye alapján, további adatfeldolgozót igénybe vehet. Ilyen esetben azonban Adatfeldolgozó szavatol azért, hogy az általa igénybe vett további adatfeldolgozó tevékenységét az Infotv. rendelkezéseinek betartásával, valamint a jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően végzi. A további adatfeldolgozó igénybevételeből eredő esetleges kárért Adatfeldolgozó felelős.

2.3. Adatfeldolgozó a 2.1. pontban foglalt megbízást elfogadja.

2.4. Felek kijelentik, hogy az 2.1 pontban foglalt adatfeldolgozási feladatok ellátásáért Adatkezelőt jelen szerződés alapján fizetési kötelezettség nem terheli, a felmerülő költségek a Támogatási Szerződés alapján kerülhetnek elszámolásra.

2.5. Felek kijelentik és tudomásul veszik, hogy a 2.1 pontban meghatározott adatokat Adatfeldolgozó a Támogatási Szerződés hatálya alatt, a projekt dokumentumainak nyilvántartására és őrzésére vonatkozó szabályok szerint (ld. Általános Szerződési Feltételek - a továbbiakban: ÁSZF) megőrzi.

3. Adatkezelő jogai és kötelezettségei

3.1. Adatkezelő jogosult ellenőrizni Adatfeldolgozónál a szerződés szerinti tevékenység végrehajtását.

3.2. Adatkezelő - adatkezelésre vonatkozó döntéseinek végrehajtására - műveleteket határozhat meg Adatfeldolgozó részére, a szerződésben foglalt feladatok megfelelő ellátásának biztosítása érdekében.

3.3. Adatkezelőnek a szerződésben meghatározott feladatokkal kapcsolatos utasításai jogszerűségéért Adatkezelőt terheli felelősség, ugyanakkor – a 4.2. pontban foglaltakkal összhangban – Adatfeldolgozó köteles haladéktalanul jelezni Adatkezelőnek, amennyiben Adatkezelő utasítása vagy annak végrehajtása jogszabályba ütközne.

3.4. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § a) pontja alapján tájékoztatást kér Adatkezelőtől, vagy Adatfeldolgozótól a személyes adatai kezeléséről, a tájékoztatást minden esetben Adatkezelő köteles megadni. Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a tájékoztatást a beérkezéstől számított 25 napon belül köteles az érintett számára megadni, amelyről tájékoztatja Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is. Amennyiben az érintett az Infotv. 14. § b) és c) pontja alapján adatai helyesbítését, törlését vagy zárolását kéri, Adatfeldolgozó köteles a hozzá beérkezett kérelmet a beérkezéstől számított 5 napon belül továbbítani Adatkezelő részére. Adatkezelő a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül köteles a kérelmet elbírálni, és döntésének megfelelően utasítani Adatfeldolgozót az adat 5 napon belüli helyesbítésére, törlésére, illetve zárolására. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelem elutasítása esetén, Adatkezelő köteles a döntését – a kérelem beérkezésétől számított 25 napon belül - az érintett részére írásban megküldeni és döntéséről egyidejűleg Adatfeldolgozó kapcsolattartóját is tájékoztatni. Az adat helyesbítésére, törlésére, zárolására irányuló kérelmet elutasító döntésnek tartalmaznia kell az elutasítás ténybeli és jogi indokait, a bírósági jogorvoslat, továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósághoz fordulás lehetőségét. Jelen pontban meghatározott panaszokat, kérelmeket Felek elektronikus úton továbbítják egymásnak.

4. Adatfeldolgozó jogai és kötelezettségei, az Adatbázis védelme

4.1. Adatfeldolgozó köteles az 2.1. pontban meghatározott feladatokat Adatkezelő utasításai szerint és Adatkezelő érdekeinek megfelelően teljesíteni.

4.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő figyelmét haladéktalanul, még az utasítás végrehajtása előtt felhívni, ha azt észleli, hogy Adatkezelő célszerűtlen, szakszerűtlen vagy jogszabályba ütköző utasítást ad.

4.3. A megbízás ellátása során Adatfeldolgozó tudomására jutott minden adat, információ kizárólag Adatkezelő részére hasznosítható.

4.4. Adatfeldolgozó az adatkezelést érintő érdemi döntést nem hozhat, a tudomására jutott adatokat kizárólag Adatkezelő rendelkezései szerint dolgozhatja fel, saját céljára adatfeldolgozást nem végezhet, valamint Adatkezelő rendelkezései szerint köteles az adatokat tárolni, illetve megőrizni.

4.5. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő által megfogalmazott feltételeknek folyamatosan eleget tenni, továbbá az adatbiztonsági feltételeket biztosítani.

4.6. Adatfeldolgozó kizárólag a megbízás tárgyát képező technikai adatkezelési, adatfeldolgozási műveletek végrehajtására jogosult.

4.7. Adatfeldolgozó köteles az érintettektől az adatkezeléshez szükséges hozzájárulást beszerezni. Az aláírandó hozzájáruló nyilatkozatot az Adatkezelő által Adatfeldolgozó részére elektronikusan rendelkezésre bocsátott, az érintettek (résztevők) által kitöltendő kérdőív tartalmazza.

Az érintettel az adatkezelés megkezdése előtt közölni kell, hogy az adatkezelés hozzájáruláson alapul. Az érintettet az adatkezelés megkezdése előtt egyértelműen és részletesen tájékoztatni kell az adatai kezelésével kapcsolatos minden tényről, így különösen az adatkezelés céljáról és jogalapjáról, az adatkezelésre és az adatfeldolgozásra jogosult személyéről, az adatkezelés időtartamáról, illetve arról, hogy kik ismerhetik meg az adatokat. A tájékoztatásnak ki kell terjednie az érintett adatkezeléssel kapcsolatos jogaira és jogorvoslati lehetőségeire is.

4.8. Amennyiben Adatfeldolgozó számára a szerződés teljesítése során bármikor olyan körülmény áll elő, mely akadályozza az időben történő teljesítést, úgy Adatfeldolgozónak haladéktalanul, de legkésőbb 3 munkanapon belül írásban értesítenie kell Adatkezelőt a késedelemről, annak várható elhúzódásáról és okairól.

4.9. Adatfeldolgozó a szerződésben meghatározott feladatok ellátása érdekében megfelelő ismerettel és gyakorlati rendelkezéssel személyeket köteles igénybe venni. Köteles továbbá gondoskodni az általa igénybe vett személyek felkészítéséről a betartandó adatvédelmi jogszabályi rendelkezések (ld.

Infotv.), a jelen szerződésben foglalt kötelezettségek, valamint az adatfelvétel célja és módja tekintetében.

4.10. Adatfeldolgozó köteles gondoskodni az általa kezelt, papíron, illetve elektronikusan tárolt adatok megfelelő védelméről. Adatfeldolgozó az adatokhoz történő, illetéktelen személyek általi hozzáférést köteles megakadályozni, e kötelezettsége szándékos vagy gondatlan megsértéséből eredő kárért teljes körű felelősséggel tartozik. Adatfeldolgozó az általa feldolgozott adatok felhasználási jogát nem ruházhatja át harmadik személyre.

5. Titoktartás

5.1. Adatkezelő, illetőleg a szerződésből eredő feladatai tekintetében Adatfeldolgozó köteles megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek az adat- és titokvédelmi szabályok érvényre juttatásához szükségesek.

5.2. Feleket a szerződés létrejötte, és teljesítése keretében a szerződés hatályba lépésekor, illetve azt követően tudomásukra jutott minősített adatot képező információk tekintetében büntetőjogi felelősség terheli. Egyéb – minősített adatnak nem minősülő – bizalmas információk átadására vagy nyilvánosságra hozatalára egyik Fél sem jogosult, kivéve a szerződés lényeges tartalmi elemeire, azaz a Felek személyére, a szerződés tárgyára és az ellenszolgáltatás mértékére vonatkozó információkat, illetve mindazon rendelkezéseket, amelyek nyilvánosságra hozatalát a Felek vonatkozásában jogszabály írja elő. Nyilvánosságra hozatalnak minősül a jogosulatlan harmadik személlyel történő közlés is.

5.3. A minősített adatokra vonatkozó titoktartási kötelezettség Feleket a szerződés bármilyen okból történő megszűnése esetén a minősítés időtartamáig kötelezi. Más, a szerződéssel kapcsolatban keletkezett titok és egyéb, a teljesítés során keletkezett bizalmas információk tekintetében a hatályos jogszabályok által előírt rendelkezések alapján kell eljárni.

5.4. Adatfeldolgozó kötelezettséget vállal arra, hogy az Adatkezelő által átadott, a teljesítéshez kapcsolódó iratokról, dokumentumokról másolatot, kivonatot csak Adatkezelő előzetes engedélyével készít, és ezen iratokba harmadik személy részére betekintést nem ad, illetve semmilyen más módon nem hozza harmadik személy tudomására azok tartalmát.

5.5. A titoktartási kötelezettség Adatfeldolgozót a szerződés teljesítésére, illetőleg megszűnésére tekintet nélkül, határidő nélkül terheli. A titoktartási kötelezettség megsértéséből, illetve az adatok jogosulatlan nyilvánosságra hozatalából származó hátrányok, valamint az ezek kiküszöböléséhez szükséges költségek, ideértve mind a vagyoni, mind a nem vagyoni kár megtérítését – az egyéb felelősségén túl – azt a felet terhelik, akinek a jogosulatlan nyilvánosságra hozatal tekintetében felelőssége fennáll.

6. Adatbiztonság

6.1. Felek rögzítik, hogy az adatbiztonsági követelményrendszer a személyes adatok védelmének technikai és személyi intézkedésekkel, valamint fizikai és informatikai megoldásokkal történő támogatását jelenti.

6.2. Felek kijelentik, hogy Adatkezelő és – az Adatkezelő megbízásából eljáró – Adatfeldolgozó az adatkezelési és adatfeldolgozási tevékenysége során az Infotv.-ben előírtaknak, az adatvédelmi szabályoknak és joggyakorlatnak megfelelően jár el, a hatályos jogszabályok előírásait betartja, illetve az adatvédelemhez kapcsolódó fontosabb nemzetközi ajánlásokat is figyelembe veszi.

6.3. Felek kijelentik, hogy a személyes adatok tárolása védett, korlátozott hozzáférésű kiszolgálókon történik, emellett Adatkezelő és Adatfeldolgozó minden szükséges technikai és szervezési intézkedést megtesz az érintett adatainak elvesztése, más célra való felhasználása, illetéktelen személy általi megismerése, nyilvánosságra hozatala, megváltoztatása vagy törlése ellen.



6.4. Felek – többek között –

- a) gondoskodnak arról, hogy a tárolt adatokhoz belső rendszeren keresztül vagy közvetlen hozzáférés útján kizárólag az arra feljogosított személyek, és kizárólag az adatkezelés céljával összefüggésben férjenek hozzá,
- b) gondoskodnak a felhasznált eszközök szükséges, rendszeres karbantartásáról, fejlesztéséről,
- c) az adatokat tároló eszközt megfelelő fizikai védelemmel ellátott zárt helyiségben helyezik el, gondoskodnak annak fizikai védelméről is,
- e) gondoskodnak arról, hogy a különböző nyilvántartásokban tárolt adatok közvetlenül ne legyenek összekapcsolhatók és az érintetthez rendelkezhetők.

7. Szerződés hatálya, módosítása, megszűnése

7.1. Jelen szerződés a Támogatási Szerződés hatályának időtartamával megegyező határozott időtartamra jön létre, és a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségek teljesítésével minden további jognyilatkozat, illetve értesítés nélkül megszűnik.

7.2. Jelen szerződés módosítása kizárólag írásban, a Felek közös megállapodása alapján érvényes.

7.3. Tekintettel arra, hogy jelen szerződés a Támogatási Szerződés 8.4. pontja alapján jön létre, és a támogatási szerződés mellékleteként annak elválaszthatatlan részét képezi, amennyiben valamelyik Fél a jelen szerződésben vállalt lényeges kötelezettségét súlyosan megsérti, és azt nem orvosolja az erre vonatkozó írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem, a Támogatási Szerződés megszegéséhez kapcsolódó jogkövetkezmények alkalmazhatók. Jelen szerződés osztja a Támogatási Szerződés sorsát, annak bármely okból történő megszűnése esetén jelen megállapodás is megszüntetésre kerül.

7.4. Amennyiben a jelen szerződés alapján fennálló kötelezettségeiket a Felek teljesítették, a szerződés megszűnésekor, a projektdokumentációra vonatkozó megőrzési határidő leteltét követően, Adatfeldolgozó köteles a tárolt adatokat megsemmisíteni és ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, majd a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni. Amennyiben a szerződés teljesítését megelőzően annak bármely okból történő megszűnésére kerülne sor, Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő rendelkezése szerint az általa feldolgozott adatokat Adatkezelő, vagy az Adatkezelő által kijelölt más adatfeldolgozó részére átadni, vagy Adatkezelő rendelkezése szerint – amennyiben az adatkezelés jogszerűen nem folytatható – az adatok megsemmisítéséről gondoskodni, ennek tényét jegyzőkönyvben rögzíteni, és a jegyzőkönyvet Adatkezelő részére átadni.

8. Együttműködés, Kapcsolattartás

8.1. A Felek a jelen szerződés teljesítése érdekében együttműködési kötelezettséget vállalnak, melynek keretében kötelesek a szerződés teljesítését befolyásoló minden lényeges körülményt egymással haladéktalanul, de legkésőbb 2 munkanapon belül közölni. Adatfeldolgozó tudomásul veszi, hogy köteles Adatkezelő alkalmazottaival és munkatársaival, vagy az általa kijelölt más személyekkel a megbízás teljesítése során együttműködni.

8.2. Adatfeldolgozó köteles Adatkezelő kapcsolattartóját kívánságára, illetve szükség esetén e nélkül is tájékoztatni tevékenységéről.

8.3. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartás módjára a Támogatási Szerződés és az ÁSZF vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.

8.4. Jelen szerződésben foglaltak szakmai felügyeletére és kapcsolattartásra az alábbi személyek jogosultak:



h 3
B.K.

Döntéshozó személy Adatkezelő részéről	Név:	Szabóné Mileji Ágota igazgató; dr. Fülöp Edina irodavezető
Kapcsolattartó személy Adatkezelő részéről	Név: Telefon: E-mail:	Szabó Judit +36 92 501 677 szabo_judit@allamkincstar.gov.hu
Döntéshozó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	Balogh László polgármester +36 20 849 2301 balogh.laszlo@nagykanizsa.hu
Kapcsolattartó személy Adatfeldolgozó részéről	Név: Telefon: E-mail:	Héhl Gina projektmenedzser +36 20 40 40 420 hehl.gina@nagykanizsa.hu

8.2. Felek rögzítik, hogy a kapcsolattartóként megjelölt személy(ek) vagy azok adataiban bekövetkezett változásról haladéktalanul tájékoztatják egymást.

8.3. A kapcsolattartók adataiban bekövetkezett változás nem minősül a szerződés módosításának.

9. Záró rendelkezések

9.1. A jelen szerződésre a magyar jog szabályai, a jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló. 2013. évi V. törvény, valamint az Infotv. vonatkozó rendelkezései irányadók.

9.2. Felek megállapodnak abban, hogy a jelen szerződéssel kapcsolatban felmerült vitás kérdéseket elsődlegesen egymás között, tárgyalások útján kísérelik meg rendezni.

9.3. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy minden olyan körülményről tájékoztatják egymást, amely a szerződés teljesítését, illetve a másik Fél jogos érdekét érinti. A bejelentési kötelezettség elmulasztásából eredő károkért a mulasztó Fél felelősséggel tartozik.

9.4. Jelen szerződés bármely pontjának vagy rendelkezésének érvénytelensége nem jelenti a teljes szerződés érvénytelenségét, kivéve, ha az érvénytelennek minősülő rendelkezés vagy rész nélkül a Felek a szerződést nem kötötték volna meg, vagy e rendelkezés, illetve rész hiányában a szerződés értelmetlenné vagy értelmezhetetlenné válna.

Jelen szerződést a Felek – az alulírt helyen és időpontban – elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Jelen szerződés 6 oldalból áll, 2 eredeti példányban készült, melyből 1 példány az Adatkezelőt, 1 példány az Adatfeldolgozót illet.

Adatfeldolgozó képviselőtében:

Kelt: Nagykanizsa, 2019. év 12. hó 12. nap

Balogh László polgármester
Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

Adatkezelő képviselőtében:

Kelt: Zalaegerszeg, 2019. év 12. hó 18. nap

Magyar Államkincstar
Zala Megyei Igazgatóság

**KONZORCIUMI TAGOK ESETÉBEN (AMENNYIBEN KORÁBBAN NEM KERÜLT
BENYÚJTÁSRA): ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY/ALÁÍRÁS MINTA, VALAMINT AMENNYIBEN
DELEGÁLT JOG, AZ ALÁÍRÁSI JOGOSULTSÁGOT IGAZOLÓ DOKUMENTUM**

Támogatási szerződés száma: TOP-6.9.1-15-NA1-2016-00001
Kedvezményezett: Nagykánizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata

h z
B. L.

Aláírási nyilatkozat

Alulírott **Balogh László** (születési neve: Balogh László, született: Uzsgorod, 1961. október 08., anyja neve: Beregszászi Katalin) 8800 Nagykanizsa, Vörösmarty utca 67. 2/3. szám alatti lakos, mint **Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának** (8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.) **polgármestere**, a fenti önkormányzat nevében és képviselőjében aláírás során nevemet az alábbiak szerint írom:

Balogh László



Dr. Virág Benedek
közjegyző

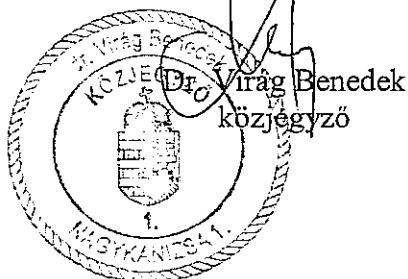
8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 17.
Tel / Fax: +36 93 311 251; +36 93 536 052
E-mail: virag.benedek@kozjegyzo.hu

24014/H/1354/2019. ügyszám-----

T a n ú s í t o m, hogy Balogh László (születési neve: Balogh László, született: Uzsgorod, 1961. október 08., anyja neve: Beregszászi Katalin) 8800 Nagykanizsa, Vörösmarty utca 67. 2/3. szám alatti lakos, magyar állampolgár - aki személyazonosságát a 862474MA számú személyazonosító igazolványával, lakcímét pedig a 136496 DL számú lakcímet igazoló hatósági igazolványával igazolta - a fenti "Aláírási nyilatkozat" megnevezésű okiratot a mai napon előttem saját kezűleg írta alá. -----

Az ügyfél tudomásul vette a tájékoztatást a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (2) bekezdése szerinti személyazonosság-ellenőrzés céljáról, módjáról és tartalmáról, a közjegyzői közreműködés megtagadásának kötelezettségéről és a közjegyzőkről szóló 1991. évi XLI. törvény 122. § (8) bekezdésében megjelölt bejelentési kötelezettségéről, valamint az ellenőrzés során megismert adatok kezeléséről és arról, hogy a közjegyzői hatáskörbe tartozó eljárásokkal összefüggésben megvalósuló adatkezelésekről szóló tájékoztatást megtekintheti az alábbi linken: <https://mokk.hu/ugyfeleknek/adatvedelem.php>. -----

A közjegyző csak a kézjegy valódiságát tanúsítja, az aláírt okirat tartalmáért nem felel. -
Kelt: NAGYKANIZSÁN, 2019. (kettőezer-tizenkilencedik) év december hónap 10. (tizedik) napján. -----



4 2