



POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése
Tulajdonosi Bizottsága
2024. augusztusi soros ülésére

Napirend címe: Javaslát a Kanizsai Kulturális Központ teremhasználatának jóváhagyására

Készítette: Bagarus Ágnes osztályvezető, Humán és Hatósági Osztály *BA*

Egyeztetve: Bizzer András alpolgármesterrel *BA*
Dr. Farkas Roland vagyongazdálkodási koordinátor, jogtanácsossal *ck7*

Meghívottak: Kovácsné Mikola Mária igazgató
(hsmk.nk@kanizsaikultura.hu)

Melléklet: kérelmek, terembérleti szabályzat

Törvényességi szempontból ellenőrizve:

Krisztina
Dr. Gyergyák Krisztina
jegyző *h.*

Tisztelt Bizottság!

A Kanizsai Kulturális Központ igazgatója 2024. július hónapban egy kérelmet nyújtott be térítésmentes teremhasználat engedélyezésére.

A Dél-Zalai Víz- és Csatornamű Zrt. 2024. augusztus 30-án 8⁰⁰ órától 11⁰⁰ óráig közgyűlés lebonyolítása céljából kívánja térítésmentesen használni a Medgyaszay Ház (8800 Nagykanizsa, Sugár u. 5.) nagytermét (a kérelem az előterjesztés 1. melléklete).

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 35/2010. (XI. 04.) számú rendelete (továbbiakban: Rendelet) 16. § (3b) bekezdése értelmében:

„A költségvetési szerv használatába adott vagyon (3a) bekezdésben megjelölt szervezetek körébe nem tartozó, de szerződéskötési képességgel rendelkező szervezetek vagy természetes személyek részére történő térítésmentes használatba adására kizárólag közfeladat ellátása, a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátása, valamint e feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása céljából az ahhoz szükséges mértékben kerülhet sor. Az ingyenes használatra vonatkozó kérelmet a tervezett használat időpontja, időtartama és a végezni kívánt közfeladat pontos megjelölése mellett a költségvetési szerv vezetőjénél kell benyújtani, aki a kérelmet az engedélyezéssel kapcsolatos javaslatával ellátva továbbítja az önkormányzat részére. Az ingyenes használat engedélyezése a Tulajdonosi Bizottság előzetes írásbeli hozzájárulásával történhet. A használat időpontját úgy kell megállapítani, hogy a használat a költségvetési szerv alaptevékenységét ne zavarja. Térítésmentes használat esetén a használó köteles az elengedett nettó bérleti díjat terhelő általános forgalmi adó és az átengedéssel kapcsolatos egyéb költségek viselésére. Az elengedett nettó bérleti díj e rendelet 31. §-a szerinti közvetett támogatásnak minősül.”

A fentiek értelmében a Medgyaszay Ház térítésmentes teremhasználatának engedélyezése a Tulajdonosi Bizottság előzetes írásbeli hozzájárulásával történhet. A Dél-Zalai Víz- és Csatornamű Zrt. esetén az elengedett nettó bérleti díjat (110 000 Ft) terhelő általános forgalmi adó összege 29 700 Ft.

A teremhasználat nem gátolja az intézmény alapfeladatának ellátását, közfeladat ellátását biztosítja, valamint a lakosság közszolgáltatásokkal való ellátásához járul hozzá, mely alapján a hozzájárulás megadása javasolt.

Az intézmény igazgatója levélben tájékoztatott, hogy az IPPON SHOTOKÁN Egyesület jelezte felé, hogy ingatlan bérleti szerződést szeretne kötni az intézménnyel a 2024. szeptember 15. – 2025. június 30. közötti időszakra (2. melléklet).

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlésének az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól szóló 35/2010.(XI. 04.) számú rendelete (továbbiakban: Rendelet) 16. § (6) bekezdés ab) pontja értelmében a három hónapot meghaladó, de legfeljebb három évig terjedő határozott idejű hasznosítás a Tulajdonosi Bizottság előzetes írásbeli hozzájárulásával történhet.

A fentiek értelmében a Kanizsai Kulturális Központ helységeinek bérbeadása Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése Tulajdonosi Bizottságának a hatásköre. A bérleti díj összegének meghatározása a Kanizsai Kulturális Központ Terembérleti és Eszközbérleti Szabályzatának 1. melléklete szerint történik (3. melléklet). A bérbeadások nem gátolják az intézmény alapfeladatának ellátását, hozzájárulnak a bevételek növeléséhez, így az intézmény működéséhez.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a tisztelt Bizottság elé elfogadásra:

HATÁROZATI JAVASLAT:

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése Tulajdonosi Bizottsága

1. hozzájárul ahhoz, hogy a Kanizsai Kulturális Központ 2024. augusztus 30-án 8⁰⁰ órától 11⁰⁰ óráig közgyűlés lebonyolítása céljából térítésmentesen használatba adja a Medgyaszay Ház (8800 Nagykanizsa, Sugár u. 5.) nagytermét a Dél-Zalai Vízfutó Zrt. részére azzal, hogy az elengedett nettó bérleti díjat terhelő általános forgalmi adó összege, 29 700 Ft befizetésre kerül.

Határidő: 2024. augusztus 29. (hozzájáruló nyilatkozat kiadása)

Felelős: Balogh László polgármester

(Operatív felelős: Bagarus Ágnes osztályvezető)

(A határozat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.)

2. hozzájárul a Kanizsai Kulturális Központ helyiségeinek 2024. szeptember 15. – 2025. június 30. napja közötti bérbeadásához az IPPON SHOTOKÁN Egyesület részére. A bérleti díj összegének meghatározása a Kanizsai Kulturális Központ Terembérleti és Eszközbérleti Szabályzatának 1. sz. melléklete szerint történik.

Határidő: 2024. szeptember 14.

Felelős: Balogh László polgármester

(Operatív felelős: Bagarus Ágnes osztályvezető

Kovácsné Mikola Mária igazgató)

(A határozat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.)

Nagykanizsa, 2024. augusztus 13.



286/2024
NNE-2024/30593

1. melléklet

Bágyus Agnes

2024 JÚL 23. AG

Kérelem térítésmentes teremhasználat engedélyezésére

Nagykanizsa MJV. Polgármesteri Hivatala Központi Iktató	
Érk.:	2024 JÚL 24.
Ikt.sz.:	NK/09/286-24/324
Előszám:	Eg. Bágyus Agnes

I. Kérelmező adatai:

Hivatalos neve: Délzalai Víz- és Csatornamű ZRt.

Hivatalos képviselőjének neve, beosztása (igazgató, elnök stb.): Kendli Richárd, Elnök-vezérigazgató

Telefonszáma: 93/509-540, +36 30/600 2461

Székhelye (település, irányítószám, utcanév, házszám): 8800 Nagykanizsa, Kisfaludy Sándor utca 15/a.

Adószáma: 12870848-2-20

Nyilvántartásba vételi okirat száma (cégjegyzékszám, megyei nyilvántartásba vételi szám, törzkönyvi PIR szám): 20-10-040214

Nyilvántartásba vevő szerv neve: Zala Megyei Kormányhivatal

A térítésmentesen igénybe venni kívánt

Intézményegység: Medgyaszay Ház

Helyiség(ek): előadó- közepső- terem /színpadtér/

Időpontok: 2024. augusztus 30. (péntek)

Időtartam: 08:00 órától 11:00 óráig

Ellátandó közfeladat* megnevezése: ivóvíz és szennyvíz szolgáltatás

Az igénybe vétel konkrét célja: Közgyűlés lebonyolítása

Kelt: Nagykanizsa, 2024. július 23.

Délzalai Víz- és Csatornamű
Zártkörűen Működő Részvénytársaság
Nagykanizsa, Kisfaludy S. u. 15/a

Kendli Richárd

elnök-vezérigazgató

Délzalai Víz- és Csatornamű ZRt.



II. Engedélyezésre javasлом:

Az elengedett nettó bérleti díj: 110.000,- Ft Az összeg ÁFA-ja 29.700,- Ft

III. Engedélyezésre NEM javasлом:

A kérelem továbbításra kerül: Nagykanizsa MJV Polg. Hiv. Humán és Helyi Össze-
Bágyus Agnes osztályvezető részére

Kelt: Nagykanizsa, 2024. július 23.

Lovász M. Mária

Aláírás

*Közfeladat: az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. § (1) bekezdése határozza meg az alábbiak szerint: „Közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat”.



NKE - 1024/31831

2. melléklet

09/286 -



Bogár

**Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Polgármesteri Hivatala
Balogh László polgármester**

Nagykanizsa

Erzsébet tér 7.
8800

Iktatószám: 1-1021/2024
Ügyintéző: Horváthné Szabó Judit Éva

Tárgy: engedély kérese

Nagykanizsa M.J.V. Polgármesteri Hivatala Központi Iktatás	
Érk:	2024 AUG 05.
Ikt.sz:	UK/09/286-26/2024.
Előszám:	Bogár Agnes

Tisztelt Polgármester Úr!

Az **IPPON SHOTOKAN EGYESÜLET** (Címe: 8808 Nagykanizsa-Palín, ALKOTMÁNY ÚT 45., Nyilvántartásba vételi okirat száma: Pk. 60.089/2005/4, Adószám: 18969135-1-20) a nyári szünetet követően szeretne újból terembérleti szerződést kötni a Kanizsai Kulturális Központ Hevesi Sándor Művelődési Központ intézményegységével elsősorban gyermekek részére szóló karate edzések tartása céljából.

A szerződést időtartama 2024. szeptember 15-től 2025. június 30-ig szólna. Így a terembérlés ideje meghaladja az általam engedélyezhető maximális 3 hónapot.

Kérem szíveskedjen a mellékelt (3 hónapot meghaladó időtartamú) szerződés engedélyeztetését a Tulajdonosi Bizottság soron következő augusztusi ülésére előterjesztetni.

Mellékletek:

IPPON SHOTOKAN EGYESÜLET Terembérleti szerződéstervezet

Nagykanizsa, 2024. augusztus 5.

Köszönettel:



Kovácsné Mikola Mária
Kovácsné Mikola Mária
Kanizsai Kulturális Központ
igazgató

HELYISÉGBÉRLETI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről **Kanizsai Kulturális Központ** (cím: 8800 Nagykanizsa, Széchenyi tér 5-9. adószám: 15760614-2-20, számlaszám: **11749015-15760614-00000000**), mint **Bérbeadó**, képviselőjében eljár **Kovácsné Mikola Mária igazgató**,

Másrészről **IPPON SHOTOKAN EGYESÜLET** (Címe: 8808 Nagykanizsa-Palin, ALKOTMÁNY ÚT 45., Nyilvántartásba vételi okirat száma: Pk. 60.089/2005/4, Adószám: 18969135-1-20), mint **Bérlő** között (Bérbeadó és Bérlő a továbbiakban együttesen: szerződő felek) az alábbi feltételekkel:

1. Bérbeadó bérbe adja, a Bérlő pedig bérbe veszi a Bérbeadó kezelésében lévő, **Hevesi Sándor Művelődési Központ** (8800 Nagykanizsa, Széchenyi tér 5-9.) szám alatti épületében lévő helyiségek közül az alábbi(aka)t az alábbi határozott időtartamra:

**1 db Szakköri terem (keddenként),
Balett terem (péntekenként) (továbbiakban: bérlemény(ek))
2024. év szeptember 15. naptól 2025. június 30. napjáig 16-17 óráig**

2. Bérlő a bérlemény(ek)e)t a következő célra használja: karate oktatás. A bérleti szerződés a bérleti időtartam lejártával, minden külön jogselekmény nélkül megszűnik.
3. A bérlemény(ek) bérleti díja a **Balett terem** esetében: **6 000 Ft + 1 620 Ft ÁFA. / óra**
Összesen: 7 620 Ft-ot / óra, azaz Hétezer-hatszázhusz forint (továbbiakban: bérleti díj) / óra, amelynek mértéke a **1/2023 számú igazgatói utasítás** alapján került meghatározásra.
A bérlemény(ek) bérleti díja a **Szakkör terem** esetében: **7 500 Ft + 2 025 Ft ÁFA. / óra**
Összesen: 9 525 Ft-ot / óra, azaz Kilencezer-ötszázhuszonöt forint (továbbiakban: bérleti díj) / óra, amelynek mértéke a **1/2023 számú igazgatói utasítás** alapján került meghatározásra.
4. Bérlő köteles **havonta** a bérleti díjat az elszámolást követően (mindkét fél által elfogadott nyilvántartása alapján) készpénzben vagy a számla kiállítását követő **15 napon belül bankátutalással (a megfelelő aláhúzendő)** a Kanizsai Kulturális Központ **OTP Banknál vezetett 11749015-15760614-00000000 számú számlájára** megfizetni.
5. A Felek megállapodnak, hogy a Bérbeadó jogosult a jelenlegi energiaválság következtében az infláció mértékének / rezsziár emelkedésének függvényében terembérleti árait emelni, akár év közben is, melyről írásban tájékoztatja a Bérbevevőt. Amennyiben Bérlő a Bérbeadó új árajánlatát elfogadja – melyet szintén írásban visszaigazol – úgy a Felek ezt szerződésmódosítással rögzítik.
6. Amennyiben pandémia, háború, energiaválság miatt, a rendezvény országos vagy helyi hatósági rendelkezés döntése alapján nem kerülhet megtartásra, úgy ezt a felek vis majornak tekintik és jelen szerződést közös megegyezéssel felbontják azzal, hogy egyik félnek sincs teljesítési, ill. fizetési kötelezettsége a másik felé. A felsorolt okok valamelyikének megvalósulása esetén a felek törekszenek az előadás új, közösen egyeztetett időpontban történő megtartására.
7. Bérlő köteles a bérlemény(ek)e)t a Bérbeadónak jelen helyiségbérleti szerződés 1. pontjában rögzített időpontig visszaadni. Amennyiben Bérlő a bérlemény(ek)e)t a jelen bérleti szerződésben rögzített időpontig nem adja vissza Bérbeadó birtokába és szerződő felek nem módosították jelen helyiségbérleti szerződést, akkor Bérlő köteles a megállapodás szerinti használatért a bérleti díj egy órára eső része háromszorosának megfelelő összeget megfizetni a visszaadásig minden megkezdett óra után.
8. Amennyiben a Bérlő a rendezvénye során **füstgépet, vagy bármilyen pirotechnikai** eszközt (nyílt láng) kíván igénybe venni, arról köteles a Bérbeadót tájékoztatni legkésőbb a rendezvényt megelőző 8-10 munkanappal előbb. A Bérbeadó csak ebben az esetben tudja időben kérvényezni a Katasztrófavédelem engedélyét a szükséges tűzjelző zónák kiiktatásához.

9. A Bérelő kötelezettséget vállal arra, hogy megismeri és betartja Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának szóróanyagok, plakátok, molinók városban való kihelyezésével kapcsolatos rendeleteit, szabályait. Az esetleges vitás ügyek elkerülése végett a Polgármesteri Hivatal munkatársával felveszi a kapcsolatot, és az iránymutatásoknak megfelelően jár el. (Ez esetben a hívható munkatárs: Baracska László, 20/849-24-84)
10. A Bérelő kötelezettséget vállal arra, hogy betartja a Bérbeadó munkavédelmi, balesetvédelmi és tűzrendészeti előírásait. **A tűzvédelmi szabályzat kiürítési terve alapján a bérlemény(ek)ben 20-30 főnél több személyt nem engedhet be, pótszéket nem helyezhet el.**
11. A Bérelő jelen szerződés aláírásával hozzájárul, hogy **személyes adatait** a Bérbeadó kizárólag meghatározott célból, e szerződés teljesítése, valamint jog gyakorlása érdekében kezel. **Adatkezelés jogalapja: a GDPR. 6. cikk (1) bek. a) pontja** alapján az érintett hozzájárulása, valamint a GDPR 6. cikk (1) b) pontja szerinti jogalap: természetes személy, szerződéses partner személyes adatainak kezelésére, valamint a GDPR 6. cikk (1) bekezdés c) pontja szerinti jogi kötelezettség teljesítésére.
12. Bérelő a nem rendeltetésszerű, illetve a jelen bérleti szerződésben meghatározott céltól eltérő használatból fakadó károkért anyagi felelősséget vállal. Szerződő felek a káreseményt haladéktalanul jegyzőkönyvben rögzítik.
13. Bérelő vállalja a jelen bérleti szerződésben meghatározott rendezvény, cél megvalósításához szükséges hatósági engedélyek, jóváhagyások beszerzését, így bejelenti a jogdíjköteles rendezvényeket 3 napon belül a Szerzői Jogvédő Hivatal felé.
14. A Bérbeadó jogosult a bérlemény(ek) rendeltetésszerű használatát – a Bérelő szükségtelen háborítása nélkül – ellenőrizni. Amennyiben a bérlemény(ek)e)t a jelen bérleti szerződés 2. pontjától eltérően használják. Bérbeadó jogosult a fenti használat megszüntetését követelni, illetve az ebből fakadó kárainak megtérítését követelheti. Bérbeadó azonnali hatállyal megszüntetheti a szerződést, ha a Bérelő a bérleményt nem rendeltetésszerűen vagy nem szerződésszerűen használja.
15. Bérelő a bérelt dolgot harmadik személynek bérbe nem adhatja. Amennyiben a Bérelő a bérlemény(ek)e)t harmadik személy használatába engedi, akkor azokért a károkért is felel, amelyek e nélkül nem következtek volna be.
16. Az intézmény technikai eszközeit csak a Kanizsai Kulturális Központ által foglalkoztatott technikus kezelheti. Külsős technikus csak a Kanizsai Kulturális Központ technikusa jelenlétében és felügyelete alatt kezelheti.
17. Bérbeadót a bérlemény(ek) látogatói által a ruhatárban– a ruhatár üzemeltetésének ideje alatt – elhelyezett dolgokért letéti felelősség terheli azon tárgyakra vonatkozóan, amelyeket a látogatók a bérlemény látogatása alkalmával rendszerint maguknál szoktak tartani.
18. Bérelő köteles a **vagyonvédelmi célból szükséges óvintézkedéseket** megtenni, mint pl. egyéni felelősségvállalás a személyes tárgyakért, az öltözőként használt helyiségek zárásáért vagy állandó felügyeletéért. A Bérbeadó az öltözőkben és a ruhatáron kívüli más helyiségben elhelyezett tárgyakért, értékekért felelősséget nem vállal.
19. Amennyiben a Bérelő a helyiségbérleti szerződés megkötését követően, még a bérlemény(ek) átvételét megelőzően Bérbeadónak jelzi, hogy jelen szerződést felmondja, akkor kötbért köteles fizetni a következők szerint: a szerződés a rendezvényt megelőző napig díjtalanul felmondható, a rendezvény napján történő felmondás esetén Bérelő a bérleti díj 100%-át köteles megfizetni.
A színházterem bérlésének 8 napon belüli lemondás esetén a terem bérleti díjának 30 %-át, a rendezvény napján való lemondás esetén a bérleti díj 100 %-át fizeti meg a bérelő.
20. Szerződő felek jogvitáikat igyekeznek békés úton rendezni; ennek eredménytelensége esetén jogvitáikra a Nagykanizsai Járásbíróság illetékességét kötik ki.
21. Szerződő felek jelen bérleti szerződést közös megegyezéssel, írásban módosíthatják, illetve

szüntethetik meg. Szerződő felek megállapodnak, hogy a jelen bérleti szerződésben nem szabályozott kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, valamint a lakások és helyiségek bérletére, valamint elidegenítésükre vonatkozó egyes szabályokról szóló 1993. évi LXXVIII. törvény rendelkezéseit irányadónak tekintik.

Szerződő felek jelen bérleti szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá.

Nagykanizsa, 2024.

.....
Kanizsai Kulturális Központ
mint Bérbeadó

aláírás dátuma:

.....
.....
mint Bérelő

aláírás dátuma:

SZMSZ 19. sz. függelék

Kanizsai Kulturális Központ

TEREMBÉRLETI ÉS ESZKÖZBÉRLETI SZABÁLYZAT

**(A Kanizsai Kulturális Központ területén a
helyiségek használatára, rendezvények szervezésére,
lebonyolítására, valamint a Kanizsai Kulturális
Központ eszközeire)**

Hatályba lép: 2023. július 1.

**Nagykanizsa
2023**

A Kanizsai Kulturális Központ (továbbiakban: KKK) az Alapító Okiratban meghatározott céllal, a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlésének 35/2010.(XI. 04.) számú rendelete (az önkormányzat vagyonáról, a vagyongazdálkodás és a vagyonhasznosítás szabályairól), valamint az 1997. évi CXL. Tv. 78§ (4) bek. (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről) alapján termeit, eszközeit bérbe adhatja.

A terembérleti és eszközbérleti díjak mértéke függ a terem alapterületétől, a bérbevétel időtartamától, az alapfelszereltségtől, a rendezvény jellegétől, az igényelt technikától.

Az KKK területei, helyiségei és eszközei elsődlegesen a kulturális feladatellátást kell, hogy szolgálják.

Használatuk átengedésére abban az esetben kerülhet sor, ha az átengedés a kultúra feladatellátásában nem okoz zavart.

A KKK intézményegységei közösségi terei, melyekben termeket, helyiségeket és eszközöket lehet bérelni:

- Hevesi Sándor Művelődési Központ 8800 Nagykanizsa, Széchenyi tér 5-9.
 - Közösségi tér 8800 Nagykanizsa (Bagola) Bagoly u. 21.
 - Közösségi tér 8800 Bagola (Fakos) Sandi u. 14.
 - Közösségi tér 8800 Nagykanizsa (Sánc) Kaposvári u. 11.
- Medgyaszay Ház 8800 Nagykanizsa, Sugár út 5.
- Móricz Zsigmond Művelődési Ház 8800 Nagykanizsa, Hajgató S. u. 1.
 - Közösségi tér 8800 Nagykanizsa-Bajcsa, Törökvári u. 65.

I. A szabályozás hatálya

A szabályzat hatálya kiterjed a KKK üzemeltetésében, kezelésében lévő épületekre és építményekre, azok helyiségeire (pl. színháztermek, szakköri termek, öltözők, előadói termek, stb.), létesítményeire (konyha, büfé, stb.), közterületeire, valamint a tulajdonában lévő eszközökre.

II. A bérbeadás általános feltételei

A KKK területeit, helyiségeit, eszközeit ideiglenes használatra (továbbiakban: bérletre) a meghatározott térítés mellett csak abban az esetben lehet átengedni, ha az átengedés a KKK rendeltetésszerű működését nem zavarja, hírnevét a bérlő tevékenysége nem csorbítja.

III. A bérleti jogviszony létesítésének szabályai

A bérleti szerződések főbb típusai:

- **Eseti bérbeadás:** az egybefüggően 3 hónapot meg nem haladó, illetve meghatározott napokra történő bérbeadás.
- **Tartós bérbeadás:**
 - a) a három hónapot meghaladó, de legfeljebb három évig terjedő határozott idejű bérbeadás a Polgármester előzetes egyetértésével, Nagykanizsa MJV Tulajdonosi Bizottságának jóváhagyásával történhet,
 - b) a három évet meghaladó határozott idejű bérbeadás joga a Közgyűlés hatáskörébe

tartozik.

(Három hónapig tartó határozott időt meghaladó időtartamú bérbeadásnak minősül az is, ha:

- a költségvetési szerv a legfeljebb három hónapig tartó határozott időre létrejött bérleti, vagy használati jogviszonyt ugyanazon bérlővel/használóval meghosszabbítja és így a korábbi jogviszony valamint a meghosszabbított jogviszony együttes időtartama a három hónapot meghaladja.
- a költségvetési szerv a korábbi bérlővel/használóval az ingatlanra ismétlődő jelleggel új szerződést köt, melyek együttes időtartama a három hónapot meghaladja.)

• **Eszköz bérbeadás**

- **Bevételarányos bérbeadás:** a terem bérleti díja a bérbeadás céljára vonatkozó rendezvény bevételének - megállapodás szerinti - százaléka.

A bérleti szerződésmintákat a jelen szabályzat 3. számú függeléke tartalmazza.

Bérlésére jogosult:

- Jogi személy
- Jogi személyiség nélküli társaság
- Egyéni vállalkozó
- Magánszemély

Bérbeadás a felsorolt események céljából lehetséges:

- Kulturális
- Társadalmi
- Oktatási
- Pártrendezvények
- Egyéb

IV. Bérbeadás folyamata:

- A bérlő benyújtja bérleti szándékát – az írásban, e-mailben, telefonon vagy személyesen történt egyeztetés alapján – a KKK vezetője vagy az erre a feladatra kijelölt személy részére.

A bérleti szándék benyújtása során fel kell tüntetni:

- a kérelmező adatait, elérhetőségét,
- az igényelt terület, helyiség megnevezését,
- a használat tervezett időpontját és időtartamát,
- a bérbevétel célját.
- A KKK vezetője, vagy az erre a feladatra kijelölt személy saját hatáskörében dönt a kérelem engedélyezéséről és arról azonnal, de legkésőbb 15 napon belül értesíti a kérelmezőt. Az engedélyezés feltételeit a rendezvény szervezőivel az engedély megadásakor közölni kell. Az ugyanazon időpontban azonos helyiségre és eszközre érkező igények közül az intézményi igényeket kell előnyben részesíteni.
- A bérlő és az intézmény igazgatója, vagy arra jogosult alkalmazottja, írásban megkötik a bérleti szerződést, elsődlegesen a KKK bérleti szerződés mintái szerint.
- A tulajdonos önkormányzat elsőbbséget élvez a bérleti jogviszony megkötésében időpont ütközés esetén, abban az esetben, ha előbb nyújtották be terem- illetve eszközbérleti igényüket, mint a másik fél, valamint ha az adott időpontban olyan rendezvény várható,

melyben az önkormányzat érdekelt (pl. város napja, nemzeti ünnepek, stb.) és azok időpontjáról előre lehet tudni.

- A Bérlet – amennyiben készpénzzel fizet – a rendezvény előtt, de legkésőbb a rendezvény napján pénzügyi bizonylat ellenében befizeti egy összegben a bérleti díjat. Készpénzfizetésre kötött szerződések fenti határidőn belüli kiegyenlítésének elmaradása esetén, a szerződésben rögzítettek szerint átutalásos számla kerül kibocsátásra. Amennyiben a szerződés átutalásról szól, úgy a számla fizetési határidejéig köteles befizetni a bérleti díjat.
- A bérlet a rendezvény típusától függően az esetleges károk megtérítésére kauciót helyez el, melynek összege a bérleti díj 100%-a, melyet a rendezvény lebonyolítása után a terem eredeti állapotában való átadás követően visszakap. A kaució felszámításáról az intézmény igazgatója rendelkezik.
- Rendezvény lemondása esetén a bérletnek lehetősége van a rendezvény átütemezésére, ebben az esetben nyilatkoznia kell, hogy új időpontban megtartja rendezvényét, így a szerződésben meghatározott lemondási összeget nem kell megfizetnie. Amennyiben az új időpont egyeztetésre mégsem kerül sor 3 hónapon belül, úgy a szerződésben meghatározott összeg kiszámlázásra kerül.

V. A terem bérleti díjak megállapításának alapelvei

A nettó terem bérleti díj elengedése kérelem alapján, közfeladat ellátása céljából – az Államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 3/A. § (1) bekezdése szerint: „Közfeladat a jogszabályban meghatározott állami vagy önkormányzati feladat” – kizárólag Nagykanizsa MJV Tulajdonosi Bizottságának hatáskörébe tartozik. A KKK igazgatója továbbítja a kérelmet Nagykanizsa MJV Polgármesteri Hivatal Humán és Hatósági Osztályához.

VI. A bérleti díj megállapításának szabályai, a számítás módszerei

A bérleti díj meghatározásánál a KKK helyiségekre vonatkozó előző évi fenntartási és üzemeltetési önköltség-számítást kell figyelembe venni. Az bérbeadott helyiségek önköltsége az Önköltség-számítási Szabályzatban rögzítettek szerint évente meghatározásra kerül. Ezen önköltség képezi alapját a következő évi bérleti díjaknak, vagy azok módosításának.

A terem bérlet esetén keletkező jogdíjak (pl. szerzői jogdíj) megfizetése a bérletet terhelik.

A terem bérleti díjak összegét minden év januárjában felül kell vizsgálni, és szükség esetén az aktuális önköltségekhez kell igazítani.

Függelék:

1. sz. Termék bérleti díjai
2. sz. Eszközök bérleti díjai
3. sz. Bérleti szerződés minták

Nagykanizsa, 2023. július 1.



Kovácsné M. Mária
Kovácsné Mikola Mária
igazgató

Kanizsai Kulturális Központ

iktatószám: 96-1/2023

1/2023 számú igazgatói utasítás

Terembérleti díjak

Színházterem 474 ülőhely (az ár tartalmazza 2 öltöző árát színházi rendezvény esetén)	3 órára	180 000	48 600	228 600
	további óránként próba, vagy bepakolás esetén	30 000	8 100	38 100
	további óránként előadás esetén	40 000	10 800	50 800
	egyéb célból óránként (fotózás, videózás, ami nem igényel technikát és technikust)	8 000	2 160	10 160
	350 m2 színházterem Színpad (hasznos 120 m2, 41 m2 lefedhető zenekari árok)			
Öltözők 3. emeleten 2 db 10 fős 2. emeleten 1db 10 fős 1 emeleten 2 db 3-3, azaz 6 fős	Óránként	2 000	540	2 540
Szakkörök (5 db) Szakkör I. (Kis balett) parketta, tükör 48 m2 10-15 fős tornaórák tartására alkalmas (tornaórák esetén az ár tartalmazza 1 öltöző árát) Szakkör II. 48 m2 öltözőnek is alkalmas Széksorosan 40 fő, asztaloson 20 fő, öltözőnek 20-30 fő Szakkör III. 38 m2 öltözőnek is alkalmas Széksorosan 30 fő, asztaloson 15 fő, öltözőnek 15-20 fő Földszinti próbaterem 48,8 m2 Széksorosan 40 fő, asztaloson 20 fő, öltözőnek 20-30 fő	az első 2 óra óradíja	7 500	2 025	9 525
	további óránként	5 000	1 350	6 350
Régi kávézó (max. 8-10 fő) alkalmas tanfolyamok tartására és éttermeseknek kiszolgáló helyiségnek	Óránként	2 000	540	2 540
Farkas Ferenc terem 258,8 m2 széksorosan 180 fő, asztaloson 150 fő	min 2 órára (előadás, fogadás, egyéb rendezvény)	80 000	21 600	101 600
	További óránként	25 000	6 750	31 750
Zala Márk terem 100 m2, Kaán Károly terem széksorosan 80 fő, asztaloson 50 fő	az első 2 óra óradíja	15 000	4 050	19 050
	további óránként	10 000	2 700	12 700
	fogadásra	45 000	12 150	57 150
Osze András Galéria 200 m2	naponta	25 000	6 750	31 750
Színházi előcsarnok 384 m2	előadás céljából, egyéb rendezvényre (min. 3 óra)	150 000	40 500	190 500
	További óránként	25 000	6 750	31 750
	fogadásra	100 000	27 000	127 000
	egyéb célból óránként (fotózás, videózás, esküvői szertartás börze)	10 000	2 700	12 700
Büfé (rendezvények szünetében való ital fogyasztás kiszolgálására, árusítására, kizárólag az ehhez szükséges engedélyekkel rendelkezőknek)	Óránként	2 000	540	2 540
Büfé előtere	fogadásra, étkeztetésre	30 000	8 100	38 100
Földszinti előcsarnok 154 m2	egyéb célból óránként (fotózás, videózás, stb.)	5 000	1 350	6 350
Balett terem 120 m2 (15-30 fő) (torna esetén az ár tartalmazza 2 db öltöző árát) parketta, tükör, szőnyeg, különböző tornaeszközök	Óránként	6 000	1 620	7 620
Ruhatár	naponta	45 000	12 150	57 150
Lakodalmos vagy bál céljára I. (140 főre) Farkas Ferenc terem+1 terem az éttermesnek + 1 öltöző	Dekorálás max. előtte nap 12-20 óráig. A rendezvény időtartama a rendezvény napján 12-től max. hajnali 8 óráig. Elpakolás másnap (vasárnap hajnalban vagy hétfőn délelőtt max. 12 óráig)	200 000	54 000	254 000
Lakodalmos vagy bál céljára II. (200-250 főre) Színházi előcsarnok + 1 terem az éttermesnek + 1 öltöző	Dekorálás max. előtte nap 12-20 óráig. A rendezvény időtartama a rendezvény napján 12-től max. hajnali 8 óráig. Elpakolás másnap (vasárnap hajnalban vagy hétfőn délelőtt max. 12 óráig)	300 000	81 000	381 000
Bagola (80 főre)	egész napra, bál vagy lakodalmos céljára	50 000	13 500	63 500
	egyéb igénybevétel esetén óránként	5 000	1 350	6 350
Sánc (50 főre), Fakos (50 főre)	egész napra, bál vagy lakodalmos céljára	45 000	12 150	57 150
	egyéb igénybevétel esetén óránként	4 500	1 215	5 715

Nagykanizsa, 2023. március 09.

Érvénybe lép: 2023. március 10-én.

Az árak a 2023.04.01-ét követő rendezvényekre érvényesek.

2023. március 10-től az április 1-ét követő rendezvények tekintetében a fenti díjszabást kell alkalmazni.

Az 1/2022 számú igazgatói utasítás 2023.március 31-igyl vesztí érvényét.

A fenti áráktól eltérni csak az intézmény igazgatójának engedélyével lehet.

Kovácsné Mikola Mária
igazgató