



Dr. Gyergyák Krisztina
jegyző

Tisztelt Bizottság!

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának beruházásában a 2021. évben valósult meg a nagykanizsai multifunkcionális sport- és rendezvénycsarnok. A kivitelezési munka lezárult, ugyanakkor a támogató által jóváhagyott költségátcsoportosítás keretében lehetőség van a meglévőknél túl további eszközök beszerzésére. A beszerzendő eszközök tartalmáról és specifikációjáról Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése az 1297/2021. (VII. 07.), 1405/2021. (X. 28.) és 1479/2021. (XII. 21.) számú határozataival döntött.

Az eszközök beszerzése a BMSK, illetve jogutódja, az Építési és Közlekedési Minisztérium lebonyolításában részben megtörtént, de több eljárás eredménytelenül zárult, így az Önkormányzat az eszközök többségét még nem tudta beszerezni. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a BMSK-val megkötött szerződés megszüntetéséről a 293/2023.(XI.27.) számú határozatával döntött. A szerződés megszüntetése jelenleg folyamatban van.

A BMSK-val kötött szerződés megszüntetését követően az Önkormányzat a további eszközök beszerzésére irányuló közbeszerzési eljárások lefolytatásához külső eljárást kíván igénybe venni.

Az eszközök beszerzésére az önkormányzati költségvetésben jelenleg 502 187 eFt összeg áll rendelkezésre. Mivel a korábban meghatározott eszközök szükségessége az azóta eltelt idő alatt megváltozott, így a beszerzendő eszközök tartalma újra gondolandó. Az üzemeltető ehhez megtette a javaslatát, a közbeszerzési eljárás előkészítése során már ezt vettük figyelembe.

Az eljáró kiválasztására irányuló beszerzési eljárás előkészítése folyamatban van. A Polgármesteri Hivatal előkészítette a feladat ellátására vonatkozó megbízási szerződést.

Kérem a Bizottságot, hogy az alábbiakban előterjesztett határozati javaslatot fogadja el.

Melléklet: tárgyi megbízási szerződés tervezet

Határozati javaslat:

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlésének Jogi, Nemzetpolitikai és Közrendi Bizottsága a Kanizsa Aréna eszközbeszerzéseinek közbeszerzési eljárási feladatairól szóló megbízási szerződés ellen jogilag nem emel kifogást, azt aláírásra alkalmasnak tartja. A szerződés megkötésének feltétele a Közbeszerzési Bizottság erre vonatkozó döntése.

(A határozat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.)

Nagykanizsa,

2025 MÁRC 05.


Horváth Jácint
polgármester





Megbízási szerződés

amely létrejött egyrészről **Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata** (székhelye: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7., KSH törzsszáma: 15734446.8411.321.20., adószáma: 15734446-2-20, számlaszáma: OTP Bank Nyrt. 11749015-15432694) képviseletében: Horváth Jácint polgármester - mint **Megbízó**,

másrészről a (székhelye:,
Cégjegyzékszám:, adószám:, számlaszám:
.....) képviseletében: - mint **Megbízott**

/együttesen: Felek/ között, az alulírott helyen és időben az alábbi feltételekkel:

1) A szerződés tárgya

1.1. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata eszközök beszerzését tervezi a Kanizsa Aréna multifunkcionális sport- és rendezvénycsarnok részére. Jelen szerződés tárgyát az eszközbeszerzésekre irányuló közbeszerzési eljárások lebonyolítói feladatainak teljeskörű ellátása képezi.

1.2. A közbeszerzési eljárás tárgyát képező feladat leírása:

Nagykanizsai multifunkcionális sport- és rendezvénycsarnok (Kanizsa Aréna) eszközbeszerzéseire irányuló közbeszerzési eljárások teljeskörű lebonyolítása.

A beszerzendő eszközök funkciójuk alapján nyolc (8) csoportra oszthatók, amelyek külön közbeszerzési eljárások keretében kerülnek beszerzésre. Ennek megfelelően nyolc (8), egymástól független közbeszerzési eljárást kell lefolytatni két ütemben, 4 – 4 eljárás ütemenként. Az eljárások I. és II. ütembe sorolására eljárónak kell javaslatot tennie, amelyet Megbízó jóváhagy.

A beszerzés becsült összköltsége bruttó 502 000 eFt.

A közbeszerzési eljárások indításához szükséges eszközlistát és műszaki specifikációt az Önkormányzat az eljáró rendelkezésére bocsátja.

1.3. Megbízott feladata a közbeszerzési dokumentációk és a közbeszerzési eljárás előkészítése, lebonyolítása, bontás, értékelés, teljes körű dokumentálás, amely különösen az alábbi feladatokat foglalja magában:

A hatályos jogszabályok – beleértve Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata által megalkotott jogszabályokat is – rendelkezéseinek megfelelően, a közbeszerzési eljárás előkészítése, a közbeszerzési eljárás során előírt dokumentáció elkészítése, az ajánlattételi dokumentáció részét képező szerződés elkészítése, az ajánlattétel tárgya szerinti specializálása, a szerződéses feltételek meghatározása a rögzítésre kerülő tartalmi követelményeknek megfelelően, az eljárás során szükséges eljárási cselekmények végrehajtása, lebonyolítása, bontás, értékelés, teljes körű dokumentálás és

a közzététellel kapcsolatos kötelezettségek teljesítése, amely különösen az alábbi feladatokat foglalja magában:

- Megbízó által megadott feltételek és jellemzők alapján a legcélszerűbb közbeszerzési eljárásrend meghatározása, illetve a közbeszerzési eljárás előírt jellemzőinek a meghatározása. Megbízott kötelezettsége a kiviteli tervdokumentáció alapján az ajánlattételi dokumentáció - különösen az ajánlattételi felhívás, valamint az eljárásrendhez illeszkedő dokumentáció – elkészítése. Megbízott feladata minden esetben a szükséges előterjesztés elkészítése a Közbeszerzési Bírálóbizottság javaslatának, illetve a Közbeszerzési Bizottság, mint döntéshozó döntésének a meghozatalához, továbbá a megfelelő képviselő biztosítása a testületi és bizottsági üléseken az Önkormányzat SZMSZ-ében foglaltak szerint.
- Megbízott feladata az eljárás lebonyolítása, továbbá közbeszerzési szakértői tevékenység biztosítása a dokumentáció összeállítása és a bírálat során. A lebonyolítás részét képezi többek között a kiegészítő tájékoztatás nyújtása, az ajánlatok bontása, a hiánypótlás biztosítása és felvilágosítás kérés az ajánlattevőktől, az értékelés végrehajtása, az értékelés során előírt dokumentumok elkészítése, továbbá az összegzés előkészítése döntésre.
- A Kbt. 37.§ -ban foglalt hirdetményi közzétételi kötelezettség teljesítésén túl a nyertes Ajánlattevő feladata a Kbt. 43. § (1) b)-c) pontjaiban és (2) bek.b)-d) előírt közzétételi kötelezettségek teljesítése is.
- Az ajánlattételi dokumentáció részét képező szerződés – szükség esetén a megfelelő jogi szakértelemmel rendelkező közreműködő saját költségen történő bevonása melletti – elkészítése, az ajánlattétel tárgya szerinti specializálása, a szerződéses feltételek meghatározása a rögzítésre kerülő tartalmi követelményeknek megfelelően, az eljárás eredményéről történő döntést követően a szerződés aláírásra előkészítése (ide értve a törvényességi szempontból történő ellenőrzést is), illetve annak átadása a Polgármesteri Hivatal részére az eljárásban meghatározott határidő előtt legkésőbb 3 nappal.
- Közbeszerzési tanácsadás ajánlatkérő (későbbi Megrendelő) részére.

1.4. Megbízott a megbízást az Megbízó utasításai szerint és a megbízói érdekeknek megfelelően, Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatában és a Kbt.-ben foglaltak betartásával, személyesen köteles teljesíteni. Megbízott a megállapodás teljesítéséhez közreműködő igénybevételeire jogosult. Megbízott a közreműködő igénybevételeért úgy felel, mintha maga járna el.

1.5. Megbízott kijelenti, hogy rendelkezik a feladat ellátásához szükséges szakértelemmel, az összes hatósági és egyéb engedéllyel, a szükséges eszközökkel, továbbá mindazon szakmai tapasztalattal, amely a tevékenység megfelelő szintű ellátásához szükséges.

1.6. Megbízott felel azért, hogy a megbízás teljesítése során betartja a tevékenységére – a teljesítés során a Megbízottra – irányadó jogszabályokat, és egyéb előírásokat, szabályzatokat.

2) A szerződés időtartama:

2.1. Jelen szerződést a felek a szerződéskötéstől számítva a szerződés teljesítéséről szóló tájékoztató közzétételéig terjedő határozott időre kötik.

2.2. Megbízott köteles a közbeszerzési eljárás megindításához szükséges ajánlattételi felhívás, ajánlattételi dokumentáció alapját képező szükséges előkészítő munkálatokban való közreműködésre is.

2.3. Megbízott köteles a megbízás tárgyát képező közbeszerzési eljárások megindításához szükséges ajánlattételi felhívásokat, ajánlattételi dokumentációkat az alábbi ütemezés szerint Megbízó részére átadni:

- Első ütemhez tartozó 4 eljárás dokumentumait: legkésőbb a rendelkezésre bocsátott dokumentációk kézhezvételétől számított **15 napon belül**.
- Második ütemhez tartozó 4 eljárás dokumentumait: legkésőbb a rendelkezésre bocsátott dokumentációk kézhezvételétől számított **30 napon belül**.

2.4. Megbízó a Megbízott szerződésszegése esetén jogosult jelen szerződés azonnali hatállyal történő felmondására.

3) A megbízotti díj összege, megfizetésének módja:

3.1. Megbízott az 1. pontban körülírt tevékenysége ellátásáért díjazás illeti meg. Felek rögzítik, hogy a megbízási díjat Ft + ÁFA, azaz forint összegben határozzák meg.

3.2. A megbízási díj a 3.6 pontban foglaltak kivételével tartalmazza a Megbízottnak a megbízás ellátásával kapcsolatosan felmerülő valamennyi - a szerződés teljesítése során indokoltan felmerülő, a szerződés teljesítésével rendszerint együtt járó és a rendszerint nem együtt járó - költségét és készkiadását.

3.3. Megbízott egy részszámla és egy végszámla benyújtására jogosult. A teljes megbízási díj 50 %-át tartalmazó részszámla az ajánlati felhívások (mind a nyolc eljárásra vonatkozóan) Közbeszerzési Értesítőben történő megjelenését követően válik esedékessé. A végszámla a közbeszerzési eljárások befejezését követően – azaz az eljárások eredményéről szóló tájékoztatók Közbeszerzési Hatóság hirdetményi rendszerében történő közzétételét követően – nyújtható be. A fizetés átutalással történik, a kiállított teljesítésigazolás alapján benyújtott számlák kézhezvételét követő 30 napon belül.

3.4. A Megbízó részére a Megbízott nyújthat be számlát.

3.5. A számla benyújtására a Megbízott csak a Megbízó által igazolt teljesítés után jogosult. A Megbízó a megbízotti teljesítést jogosult folyamatosan ellenőrizni.

3.6. Felek rögzítik, hogy a megbízási díj nem tartalmazza a szerződés tárgyát képező közbeszerzési eljárással kapcsolatos hirdetmények feladása során felmerülő költségeket, valamint az elektronikus közbeszerzési rendszer (továbbiakban: EKR) használatával kapcsolatos rendszerhasználati díjakat. Eerre tekintettel felek megállapodnak abban, hogy Megbízó a hirdetmények feladásával kapcsolatban felmerült költségeket a Közbeszerzési Hatóság számlájára közvetlenül átutalja, illetve a rendszerhasználati díjakat az EKR rendszer üzemeltetőjének közvetlenül megfizeti.

3.7. Jelen megbízási szerződés megbízási díjának kifizetése csak a teljesítés függvénye és független attól, hogy a tárgyi közbeszerzési eljárás lebonyolítása eredményes, vagy eredménytelen lesz (gondossági kötelelem), kivéve, ha az eljárás eredménytelensége a Megbízottnak felróható.

3.8. Az ajánlatkérői dokumentáció ajánlattevők által megfizetésre kerülő ellenértéke teljes egészében Megbízót illeti meg. A Megbízott annak egy részére sem tarthat igényt.

4) A szerződés egyéb feltételei:

4.1. A megbízási díj, és határidő kötöttségei:

Az elfogadott ajánlat alapján létrejött szerződést sem a díjában, sem a teljesítési határidő tekintetében még utólagosan konstatált hiányosságokra hivatkozva sem lehet módosítani. A megbízási díj növelését a Megbízott még számszaki hibára hivatkozva sem kezdeményezheti. Késedelmes teljesítés esetén a Megbízott napi 10.000,-Ft késedelmi kötbért köteles fizetni, mely a számla kiegyenlítéskor beszámításra kerül.

Két hetet meghaladó késedelem esetén Megbízó a Megbízott hibájára hivatkozva felmondhatja a szerződést. Megbízó jogosult a Megbízottal szemben a kötbért meghaladó kárát érvényesíteni.

4.2. A szerződő felek felelős képviselői:

Megbízó részéről:

a közbeszerzési eljárás során kapcsolattartásra és teljesítés igazolására jogosult:

1. Tárnok Ferenc csoportvezető

telefon: 06/20/849-2344

e-mail: tarnok.ferenc@nagykanizsa.hu

2. Zámbo Tamás beruházási ügyintéző

telefon: 06/20/849-2327

e-mail: zambo.tamas@nagykanizsa.hu

Megbízott részéről:

a jognyilatkozat tételére jogosult:

telefon:

e-mail:

4.3. Megbízott köteles a megbízás tárgyát képező közbeszerzési eljárás során a 4.2 pontban kijelölt közbeszerzési kapcsolattartót minden eljárási cselekményről írásban tájékoztatni.

4.4. Megbízott szavatosságot vállal azért, hogy harmadik személynek nincs olyan joga, amely a Megbízottat a szerződés teljesítésében akadályozza, vagy korlátozza. Amennyiben harmadik személy ezzel összefüggésben igény érvényesítéssel lépne fel, a Megbízott a Megbízót minden jogkövetkezmény alól mentesíti.

4.5. Megbízott a szerződés tárgyát képező feladatok teljesítését gátló akadályok elhárítására és megszüntetésére köteles a szükséges intézkedéseket megtenni. Ezek eredménytelensége, vagy a Megbízott érdekkörén kívül álló okok felmerülése esetén köteles a Megbízónak azonnal szóban, valamint legkésőbb 24 órán belül írásban (e-mailen vagy faxon, később levél formában is megküldve) bejelenteni az akadály tényét, annak a feladat elvégzését befolyásoló mértékét és az elhárításra javasolt, illetve tett intézkedéseket.

4.6. A szerződés tartalmának – a szerződés bármely rendelkezésének – megváltoztatásáról, a szerződés módosításáról a szerződő felek felelős képviselői csak írásban, közös megállapodással rendelkezhetnek.

4.7. A Megbízott kötelezettséget vállal azért, hogy a megbízás teljesítése során tudomására jutott adatokat, információkat bizalmasan kezeli, azokat kívülálló személyeknek nem teszi hozzáférhetővé. Minden, e körbe tartozó károkozásért felelősséggel tartozik.

4.8. Megbízott nyilatkozik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül és tudomásul veszi, hogy a nyilatkozatban foglaltak változása esetén arról haladéktalanul köteles a Megbízót tájékoztatni. Megbízott tudomásul veszi, hogy Megbízó az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) 41. § (6) bekezdése alapján nem köthet érvényesen visszerhes szerződést nem átlátható szervezettel, illetve a nem átlátható szervezettel létrejött szerződés alapján nem teljesíthet kifizetést. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Ávr.) 50. § (1a) bekezdése szerint Megbízó a valótlan tartalmú nyilatkozat alapján kötött szerződést felmondja vagy – ha a szerződés teljesítésére még nem került sor – a szerződéstől eláll. Megbízott tudomásul veszi, hogy a Megbízó a jelen pontban rögzített feltétel ellenőrzése céljából a szerződésből eredő követelések elévüléséig az Áht. 55. §-ban foglaltak szerint jogosult a Megbízott átláthatóságával összefüggő, az Áht. 55. §-ban meghatározott adatokat kezelni.

4.9. Megbízott a jelen szerződés aláírásával kijelenti, hogy Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata hatályos közbeszerzési szabályzatát megismerte.

4.10. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (Ptk.) és a felelős akkreditált közbeszerzési szaktanácsadói tevékenységről szóló 257/2018. (XII. 18.) Kormány rendelet vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

A szerződést a felek elolvasás és egyező értelmezés után, mint akaratuknak megfelelőt írták alá.

Kelt.: Nagykanizsa,

Kelt.: Nagykanizsa,

.....
Nagykanizsa Megyei Jogú Város
Önkormányzata
képviseli: Horváth Jácint
polgármester
Megbízó

.....
.....
képviseli:
.....
Megbízott

A JNKB számú határozata alapján.