



NAGYKANIZSA
MEGYEI JOGÚ VÁROS

POLGÁRMESTERE

ELŐTERJESZTÉS

NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

2026. májusi soros ülésére

Napirend címe: **Javaslat a helyi közösségi közlekedés közszolgáltatásának folyamatosságával kapcsolatos döntések meghozatalára**

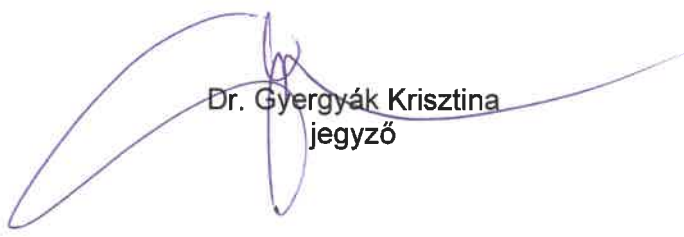
Készítette: Városfejlesztési Osztály
Vagyongazdálkodási és Városüzemeltetési Csoport

Ellenőrizte: Gyuranecz Noémi csoportvezető 
dr. Farkas Roland vezető jogtanácsos, csoportvezető 

Egyeztetve: Dr. Fodor Csaba alpolgármesterrel 
Tárnok Ferenc osztályvezetővel
Kunics György osztályvezetővel 

Tárgyalja: Város- és Gazdaságfejlesztési Bizottság
Pénzügyi Bizottság

Törvényességi szempontból ellenőrizte:


Dr. Gyergyák Krisztina
jegyző

Tisztelt Közgyűlés!

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata és a VOLÁNBUSZ Zrt. jogutódjaként a MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság között közszolgáltatási szerződés jött létre Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén a helyi, menetrend szerinti autóbusszal történő személyszállítási szolgáltatás ellátására 2025. január 1. napjától 2026. december 31. napjáig terjedő időszakra. Tekintettel arra, hogy a jelenleg hatályos közszolgáltatási szerződés ez év végén megszűnik, ezért az Önkormányzatnak közszolgáltatót kell választania 2027. január 1. napjától kezdődően.

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény szerint:

„13. § (1) A helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok különösen: ...
18. helyi közösségi közlekedés biztosítása.”

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (továbbiakban Sztv.) szerint:

„4. § (4) A települési önkormányzat, valamint önkormányzatok társulásának önként vállalt feladata lehet, a Fővárosban a Fővárosi Önkormányzat (a továbbiakban együtt: önkormányzat) kötelező feladata:

- a) a helyi személyszállítás fejlesztésére vonatkozó – az országos, a regionális és az elővárosi közforgalmú személyszállítással, az épített és természeti környezet védelme érdekében összehangolt, a fejlett információs és kommunikációs technológiák alkalmazására alapozott – koncepciók jóváhagyása, valamint azok végrehajtásának megszervezése,
- b) a gazdaság és a társadalom személyszállítási közszolgáltatások iránti igényének megállapítása, nyomon követése,
- c) a közszolgáltatások megszervezésével kapcsolatos intézményi és szabályozási keretek kialakítása, a helyi személyszállítási közszolgáltatások megszervezése, a közlekedési szolgáltató kiválasztása, a helyi személyszállítási közszolgáltatások – a személyszállítási közszolgáltatási szerződések megkötésével történő – megrendelése,
- d) a helyi közlekedés díjainak szerződés keretében történő megállapítása, a helyi személyszállítási közszolgáltatások bevételekkel nem fedezett indokolt költségeinek megtérítése, valamint a szolgáltatások teljesítésének ellenőrzése,
- e) a település helyi közszolgáltatási személyszállítási szolgáltatásának ellátására vonatkozó menetrendi koncepciók kidolgozása.

5. § (1) A miniszter, a Fővárosi Önkormányzat, vagy a 4. § (4) bekezdésében meghatározott, a helyi közlekedést önként vállalt feladatként ellátó önkormányzat feladatkörébe tartozik:

- a) a közszolgáltatási feladatok és az azokkal összefüggő követelmények meghatározása adott területre (területrészre, hálózatra, egy vagy több vonalra vagy járatra) és ezek érvényesítése a szolgáltatóval szemben,
- b) a helyi, valamint az országos, regionális és elővárosi személyszállítási közszolgáltatások összehangolása,
- c) a személyszállítási közszolgáltatásokat végző közlekedési szolgáltatók működésének folyamatos nyomon követése, a szolgáltatók személyszállítási közszolgáltatási tevékenységének, fejlesztéseinek, valamint fejlesztésnek nem minősülő beruházási tevékenységeinek összehangolása, koordinálása,
- d) a közszolgáltatási feladatok ellátására leginkább megfelelő, a legszínvonalasabb és a lakosság számára legkevésbé költséges szolgáltatást kínáló, az energetikai és környezeti hatások figyelembevételével a legalkalmasabb szolgáltató kiválasztása és megbízása, a szolgáltató tevékenységének folyamatos figyelemmel kísérése és ellenőrzése, valamint

e) az utasok számára elektronikus formában egységesen megismerhető közszolgáltatási menetrend és elektronikus utazásszervező működtetésére és fejlesztésére vonatkozó koncepció készítése,

f) a 1370/2007/EK rendelet 5a. cikkében meghatározott feladatok ellátása.”

A nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. tv. 12. § (2) bekezdés c) pontja, (3), illetve (8) bekezdése az alábbiakat tartalmazza:

„12. § (2) A helyi önkormányzat kizárólagos gazdasági tevékenységei a következők: ...

c) a menetrend szerinti helyi személyszállítási szolgáltatás és a menetrend szerinti helyi különcélú személyszállítási szolgáltatás,”

„12. § (3) Az állam és a helyi önkormányzat a kizárólagos gazdasági tevékenysége gyakorlásának időleges jogát, a (4)–(12) bekezdésben meghatározottak kivételével kizárólag koncesszió útján, külön törvényben szabályozott módon engedheti át. A kizárólagos gazdasági tevékenységek közül az (1) bekezdés d), és h)–k) pontja esetén az állam, a (2) bekezdés a)–b), d)–g) pontja esetén a helyi önkormányzat a nemzeti vagyon létrehozását és működtetését vagy kizárólag annak működtetését engedheti át e törvény rendelkezései szerint. A koncesszióról szóló törvény szerinti koncessziós szerződés határozott időtartamra köthető, amelynek leghosszabb ideje harmincöt év. Az ágazati törvény megengedheti külön pályázat kiírása nélkül a koncessziós törvény szerinti koncessziós szerződés egy alkalommal – eredeti időtartamának legfeljebb felével – történő meghosszabbítását abban az esetben, ha a koncesszióba vevő és a koncessziós társaság valamennyi kötelezettségét szerződésszerűen, késedelem nélkül teljesítette. A közbeszerzésekről szóló törvény szerinti építési, illetve szolgáltatási koncesszió a nemzeti vagyon tekintetében határozott időre, legfeljebb 35 évre adható.”

„12. § (8) Az (1) bekezdés a)–g) pontjában és a (2) bekezdés c), d) pontjában meghatározott tevékenységi körök, mint gyűjtőfogalmak keretein belüli azon tevékenységcsoportok, amelyek az e törvény hatálybalépésekor hatályban lévő egyes ágazati törvénybeli rendelkezések szerint koncessziós pályázat kiírása vagy koncessziós szerződés megkötése nélkül is folytathatók, e törvény hatálybalépését követően is koncessziós pályázat kiírása vagy koncessziós szerződés megkötése nélkül folytathatók. E törvény hatálybalépését követően az (1) bekezdés a)–d), f), g) pontjában, és a (2) bekezdés c), d) pontjában meghatározott tevékenységi körök, mint gyűjtőfogalmak keretein belül egyes további tevékenységtípusok folytatását koncessziós pályázat kiírása vagy koncessziós szerződés nélkül kizárólag e törvény teheti lehetővé. Nem szükséges továbbá koncessziós pályázat kiírása vagy koncessziós szerződés kötése közvetlenül alkalmazandó európai uniós jogi aktus által eltérően szabályozott tevékenységek körében.”

Az Önkormányzat a közlekedési szolgáltató kiválasztására, közszolgáltatási szerződés keretében történő megbízására az Sztv. szerinti pályázati vagy a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény szerinti közbeszerzési eljárást folytathat le.

Az Sztv. alapján lebonyolított pályázati eljárás során az Sztv. 23. §-ban leírtak az irányadók:

„(1) Belföldi személyszállítási közszolgáltatás végzésére...a közlekedési szolgáltató kizárólag közszolgáltatási szerződés keretében bízható meg.

(2) A szolgáltatási koncesszióra irányuló közszolgáltatási szerződést – az 1370/2007/EK rendelet 5. cikke alapján közvetlenül odaítélhető közszolgáltatási szerződések kivételével – az e törvény pályázatra vonatkozó szabályai szerint kell megkötni azzal, hogy az e törvény és egyéb jogszabály által nem szabályozott kérdések tekintetében a Ktv. előírásait kell figyelembe venni.

(3) A pályázat nyilvánosan, a verseny tisztaságát és átláthatóságát bárki számára biztosító módon zajlik. Az Európai Gazdasági Térségen kívüli székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbussz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára.

(4) Az 1370/2007/EK rendelet 7. cikk (2) bekezdésében előírt előzetes tájékoztatási kötelezettség teljesítését követően a pályázati felhívást az ellátásért felelősnek a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben a hivatalos honlapján, továbbá az önkormányzatnak a helyben szokásos módon is közzé kell tennie a pályázat benyújtási határidejét legalább 60 nappal megelőzően. A felhívásban az 1370/2007/EK rendelet 7. cikk (2) bekezdés a), c) és d) pontjában előírtak mellett tájékoztatást kell adni a pályázaton való részvétel és a pályázati kiírás beszerzési lehetőségének feltételeiről, az ajánlattétel határidejéről, az elbírálás módjáról és szempontjairól, az eredményhirdetés és a szerződéskötés legkésőbbi időpontjáról.

(5) A pályázati kiírásnak a felhívásban szereplő információkon túl tartalmaznia kell:

- a) az ellátandó közszolgáltatási tevékenységet és a közszolgáltatás minimális követelményeit,
- b) a tevékenység végzésének jogszabályban meghatározott és egyéb feltételeit,
- c) a tevékenység végzésével együtt járó közlekedési szolgáltatói jogosultságokat és kötelezettségeket,
- d) a közlekedési szolgáltató tevékenységét érintő más közlekedési szolgáltató jogosultságairól való tájékoztatást,
- e) a szolgáltató birtokába vagy használatába kerülő létesítmények, eszközök meghatározását, azok működtetésének és használatának feltételeit,
- f) a közszolgáltatást ellátó közúti járművek üzemeltetésével járó, a jármű teljes élettartamára vetített, a környezetkímélő és energiahatékony közúti járművek beszerzésének előmozdításáról szóló kormányrendelet szerint megállapított energetikai és környezeti hatások figyelembevételének módját, súlyát,
- g) az ellátásért felelős közlekedési szolgáltatóval szembeni jogosultságait és kötelezettségeit,
- h) a szolgáltatás megfelelő teljesítésével összefüggő pénzügyi biztosítékra vonatkozó követelményeket,
- i) tájékoztatást a korábbi közlekedési szolgáltató által nyújtott szolgáltatásokról, annak teljesítményeiről és az általa alkalmazott díj- és jegyrendszerről,
- j) az alvállalkozó közreműködésére vonatkozó feltételeket,
- k) a közszolgáltatási szerződés módosításának, felmondásának feltételeit és
- l) minden olyan további feltételt, amelyet az ellátásért felelős a közszolgáltatási szerződésben érvényesíteni kíván.”

Az Sztv. 25. § (1) bekezdés rendelkezése alapján a közszolgáltatási szerződés megkötésére az önkormányzat nevében az önkormányzat képviselő-testületének felhatalmazása alapján a polgármester jogosult.

Ahhoz, hogy a helyi autóbusszal végzett tömegközlekedés zavartalanul és folyamatosan biztosítva legyen, szükséges a személyszállítási közszolgáltatást nyújtó közlekedési szolgáltató kiválasztása tárgyában pályázat kiírása. A pályázat kiírására, valamint a pályázat alapján a döntés meghozatalára Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése jogosult.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbuszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás tárgyában a pályázati felhívás a jelen előterjesztés **1. számú mellékletét** képezi, a pályázati kiírás a jelen előterjesztés **2. számú mellékletét** képezi.

Kérem a Tisztelt Közgyűlést, hogy a helyi közösségi közlekedéssel kapcsolatos döntések meghozatalához a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat:

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt a helyi menetrend szerinti autóbuszal történő személyszállítási feladatok 2027. január 1. napjától történő ellátása tárgyában pályázat kiírásáról a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény alapján. Felkéri a polgármestert, hogy a pályázati felhívásnak a törvényben meghatározott módon történő közzétételéről gondoskodjon.

(A határozat elfogadása minősített szótöbbséget igényel.)

Határidő: 2026. június 30.

Felelős: Horváth Jácint polgármester

(Operatív felelős: Tárnok Ferenc osztályvezető)

Nagykanizsa,

2025. ÁPR. 30.


Horváth Jácint
polgármester




NAGYKANIZSA
MEGYEI JOGÚ VÁROS

POLGÁRMESTERE

Pályázati Felhívás Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási feladatok ellátására

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése (a továbbiakban: Kiíró/Ellátásért felelős) Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási feladatok közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi. XLI. törvény alapján.

A pályázati eljárás lefolytatására a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 12. § (2) bekezdés c) pontja és 12. § (3) bekezdés alapján, továbbá az 1370/2007/EK és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezéseinek megfelelően, közbeszerzési eljárás jogszerű mellőzésével kerül sor.

1.A Kiíró neve, címe, telefon- és telefaxszáma

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
8800, Nagykanizsa Erzsébet tér 7.
Tel.: 06-20/849-2300; Fax: 06/93-510-077
Kapcsolattartó: Horváth Jácint polgármester
e-mail cím: polgarmester@nagykanizsa.hu

2.Az eljárás tárgya, illetve mennyisége

Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása — kizárólagos joggal — közszolgáltatási szerződés keretében. Továbbá a nyertes Pályázó kötelezettségét képezi menetrend elkészítése, a jegyek és bérletek biztosítása, értékesítése a szolgáltatást igénybe vevő utasok felé, telephely biztosítása és működtetése és a mindenkor hatályos személyszállítási szolgáltatásokról szóló jogszabályokban foglalt szolgáltatói feladatok ellátása. A személyszállítást meghatározott számú és helyű megállóhelyet tartalmazó, Nagykanizsa Megyei Jogú Város helyi közforgalmú autóbusz-közlekedésének aktuális menetrendje szerint kell végezni, mely a szolgáltatást jelenleg ellátó MÁV Személyszállítási Zrt. honlapján (<https://helyimenetrend.mavcsoport.hu/hu/menetrendek/helyi-jaratok/nagykanizsa>) elérhető és letölthető.

A részletes követelményrendszert a Pályázati kiírás tartalmazza.

3.A szerződés meghatározása:

Közszolgáltatási szerződés

4. A szerződés időtartama

Kiíró a szerződést határozott időtartamra, - 2027. január 01. napjától 2031. december 31. napjáig tartó - 5 évre köti.

5.A szolgáltatás megkezdésének napja

2027. január 01.

6.A teljesítés helye

Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

7. A pályázat benyújtásának határideje

A Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben való közzétételt követő 60. nap 11.00 óra (megjelenés napja nem számít bele a 60 napba), amennyiben a megjelenést követő 60. nap munkaszüneti vagy ünnepnap, úgy az azt követő munkanap 11.00 óra.

8. Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja

2026. október 31. 10.00 óra

9. Szerződéskötés tervezett legkésőbbi időpontja

2026. november 30.

10. Elbírálás módja és szempontja

Kiíró a Pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel köt szerződést.

11. A Pályázati kiírás beszerzésének feltételei

A Pályázati kiírás ellenértéke: 100.000 Ft. + ÁFA

A Pályázati kiírás ellenértékét a Pályázó átutalással teljesítheti a Kiíró OTP Bank Nyrt.-nél vezetett, 11749015-15432694 számú bankszámlájára. Az átutalás igazolása előfeltétele a pályázati kiírás személyes átvételének vagy postára adásának.

A Pályázati kiírás az átutalási megbízás másolatával vehető át munkanapokon 8-12 óráig (pályázat benyújtásának utolsó lehetséges napján 11.00 óráig) a következő címen:

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Városfejlesztési Osztály

Vagyongazdálkodási és Városüzemeltetési Csoport

Gyuranecz Noémi csoportvezető

8800 Nagykanizsa Erzsébet tér 7. 2. emelet 1. iroda

Tel.: 0620/849-2329

E-mail cím: gyuranecz.noemi@nagykanizsa.hu

A Pályázati kiírás kérésre postai úton kerül megküldésre, amennyiben az ellenérték megtérítését a Pályázó igazolja. A megvásárolt Pályázati kiírás másra át nem ruházható. A Pályázati kiírás megvétele előfeltétele az eljárásban való részvételnek.

12. A pályázók köre

A pályázat nyilvános, a verseny tisztaságát és átláthatóságát bárki számára biztosító módon zajlik. A pályázaton Pályázóként részt vehetnek azon belföldi vagy külföldi székhelyű szolgáltatók (a továbbiakban: „Pályázó”), melyek megfelelnek a Pályázati kiírásban foglalt feltételeknek. Külföldi székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára. A pályázat nyelve magyar.

Kizáró okok

A./ Az eljárásban nem vehet részt, illetve az eljárásból kizárásra kerül az a Pályázó (illetve alvállalkozója) aki:

1. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
2. tevékenységét felfüggesztette, vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
3. gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §. (2) bekezdésének b.); c.); g.) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében

korlátozta; az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;

4. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megsértésével

- a) a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási, vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el, vagy
- b) külföldi Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén az engedély megkérésére vonatkozó munkáltatói kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és a központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

Igazolás módja: A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a fenti pontokban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

B./ Az eljárásban nem lehet Pályázó, alvállalkozó, illetve az eljárásból kizárásra kerül, aki egy évnél régebben lejárt adó-vám fizetési vagy társadalombiztosítási járulék fizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország, vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján- nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott,

Igazolás módja: A pályázónak a pályázatához csatolni kell az érintett ország illetékes hatóságainak – magyarországi letelepedésű ajánlattevőnek a Nemzeti Adó és Vámhivatal által kiállított – 3 hónapnál nem régebbi igazolást arról, hogy nem tartozik a fenti pontokban meghatározott kizáró okok hatálya alá. A Kiíró nem fogadja el a Pályázó cégszerű aláírásra jogosult nyilatkozatát arról, hogy a pályázó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

C./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki a Kiíró székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság által nyilvántartott, lejárt adófizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Jegyzőjének 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró ok hatálya alá.

D./ Az eljárásban nem lehet Pályázó, illetve a pályázatban nem vehet részt a Pályázó által megjelölt olyan alvállalkozó, illetve az eljárásból kizárásra kerül, aki nem tett eleget a személyszállítási szolgáltatásokról szóló törvény (Sztv.) és a 43/2019. (III. 12.) Korm. rendelet alapján fizetendő piacfelügleleti díj megfizetési kötelezettségének, kivéve, ha a megfizetésére haladékot kapott.

Igazolás módja: A 43/2019. (III. 12.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés d) pontja szerinti autóbuszos hatóság által kiállított, arra vonatkozó igazolás elfogadott, mely szerint az igazolás kiállításának időpontjában a Pályázónak nem áll fenn az autóbuszos hatósággal szemben lejárt fizetési kötelezettsége.

E./ Az eljárásban nem lehet pályázó, aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint nem minősül átlátható szervezetnek.

Igazolás módja: A pályázónak a pályázatához csatolni kell, a cégszerűen aláírt nyilatkozatát arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

Pénzügyi és gazdasági alkalmasság

A./ A Pályázó, illetve az igénybe venni kívánt alvállalkozó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha a tevékenység megkezdéséhez és a zavartalan üzemvitelhez az 1071/2009/EK rendelet 7. cikkének 1. bekezdésében (minden évben rendelkezik egy használatban lévő gépjármű esetében legalább 9 000 EUR-nak, és minden további gépjármű esetében 5 000 EUR-nak megfelelő tőkével és tartalékkal) meghatározott tőkeerővel nem rendelkezik.

Igazolás módja: Az 1071/2009/EK rendelet 7. cikkének (1) bekezdésében meghatározott tőkeerő rendelkezésre állását a személyszállítási engedély megléte igazolja, ezért Kiíró elfogadja a díj ellenében végzett autóbuszos személyszállítási engedély egyszerű másolatának benyújtását, nem szükséges ezen felül a Magyar Könyvvizsgálói Kamaránál bejegyzett könyvvizsgálói nyilatkozat, vagy a nyilvántartásba vett könyvvizsgálói társaság nyilatkozata, vagy vagyoni biztosíték igazolása.

Műszaki és szakmai alkalmasság

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011 (XII.07.) kormányrendeletben foglalt feltételek szerint autóbuszos személyszállításra irányuló engedéllyel.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az illetékes közlekedési hatóság által kiadott engedély egyszerű másolatát.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik egy legalább 20.000 fő népességű városban a teljes vonalhálózat ellátására irányuló személyszállítási közszolgáltatási szerződéssel.

Referenciaként legalább 20.000 fő népességű városban helyi közszolgáltatási szerződés keretében történő autóbuszüzemű vonalhálózat üzemeltetése elfogadott, amennyiben a referenciaként bemutatni kívánt autóbuszüzemű vonalhálózat üzemeltetése Nagykanizsa közigazgatási területén végzett, helyi tevékenység paramétereit, naturáliáit eléri, vagy meghaladja.

Igazolás módja: A Pályázónak a referenciát az ellátásért felelős által kiadott igazolással, vagy a közszolgáltatási szerződés másolatának csatolásával kell igazolni. Az ellátásért felelős által kiadott igazolásnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:

- az ellátásért felelős szerződő fél megnevezése,
- a szerződést kötő másik fél megnevezése (referencia igazolás jogosultja),
- a szerződéssel érintett időtartam,
- a szerződésszerű teljesítés helye,
- a teljesítés az előírásoknak megfelelően szerződésszerűen történt – e. Szerződésszerű teljesítésnek minősül, ha a közszolgáltatási szerződés ellátása során szolgáltató részéről lényegi (pl. Szolgáltató részéről rendkívüli felmondásra okot adó hibás teljesítés vagy szerződésszegés) nem történt. A szolgáltatás volumenéhez képest ésszerű mértékű hibás teljesítés nem akadályozza a referencia kiállításának.

C./ A pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik autóbusszal végzett személyszállítási szolgáltatásokra vonatkozó auditált minőségirányítási és környezetirányítási rendszerrel.

Igazolás módja: a pályázónak a pályázatához csatolnia kell a minőségirányítási rendszerére vonatkozó, elismert minőségtanúsító intézmény által kiállított auditált tanúsítványt, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt. A pályázónak a kért tanúsítvány (ok) másolatát a cégjegyzésre jogosult vagy az általa meghatalmazott személy (ek) aláírásával ellátva kell csatolnia

D./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha a szerződés teljes időtartama alatt nem rendelkezik teljes körű utasbiztosítással.

Igazolás módja: a pályázónak a pályázatához csatolnia kell az utasbiztosítás megkötésére irányuló kötelezettségvállalást tartalmazó nyilatkozatát.

E./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha valamely vezető tisztségviselője nem rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbuszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel és nem rendelkezik legalább 1 fő, a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 10. §-a szerinti vizsgával rendelkező szakmai irányítóval.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az engedély és a vizsgabizonyítvány hitelesített másolatát.

F./ A szerződés időtartama alatt a menetrend folyamatossága biztosítása érdekében Pályázónak rendelkeznie kell a szerződés teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusz üzemeltetési jogával. Az autóbuszok legalább 40%-a (a szolgáltatás megkezdésekor) mozgáskorlátozottak közlekedésének biztosítására is alkalmas –alacsony padlós vagy alacsony belépésű — legyen.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a nyilatkozatát, amiben az alábbi szempontok szerint igazolnia kell, hogy a szolgáltatás ellátására alkalmas gépjárműpark a rendelkezésére áll vagy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezésre fog állni a szolgáltatás megkezdéséhez szükséges gépjárműpark esetében konkrétan:

- az autóbuszok darabszámának meghatározása,
- az autóbuszok összetétele szóló-csuklós, alacsony padlós vagy alacsony belépésű bontás szerint,
- az autóbuszok összetétele környezetvédelmi besorolás szerint,
- az autóbuszok típus összetétele, gyártó szerint,
- az autóbuszok kapacitása, kora és futott kilométere.

Nagykanizsa,

Horváth Jácint
polgármester



NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

PÁLYÁZATI KIÍRÁS

**„NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZIGAZGATÁSI TERÜLETÉN HELYI,
AUTÓBUSSZAL VÉGZETT, MENETREND SZERINTI SZEMÉLYSZÁLLÍTÁSI FELADATOK
ELLÁTÁSA”**

tárgyában indított pályázati eljáráshoz

Nagykanizsa, 2026.

I. A PÁLYÁZATI KIÍRÁS CÉLJA

Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátása.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése (a továbbiakban: Kiíró/Ellátásért felelős) Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási feladatok közszolgáltatási szerződés keretében történő ellátására pályázatot ír ki, a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi. XLI. törvény alapján.

A pályázati eljárás lefolytatására a 2011. évi CXCVI. törvény 12. § (2) bekezdés c) pontja és 12. § (3) bekezdés alapján, továbbá az 1370/2007/EK és a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezéseinek megfelelően, közbeszerzési eljárás jogszerű mellőzésével kerül sor.

II. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

II.1. A Kiíró neve, címe, telefon- és telefaxszáma

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
8800, Nagykanizsa Erzsébet tér 7.
Tel.: 06-20/849-2300; Fax: 06/93-510-077
Kapcsolattartó: Horváth Jácint polgármester
E-mail cím: horvath.jacint@nagykanizsa.hu

II.2. Az eljárás tárgya, illetve mennyisége

Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátása — kizárólagos joggal — közszolgáltatási szerződés keretében.

Továbbá a nyertes Pályázó kötelezettségét képezi menetrend elkészítése, a jegyek és bérletek biztosítása, értékesítése a szolgáltatást igénybe vevő utasok felé, telephely biztosítása és működtetése és a mindenkor hatályos személyszállítási szolgáltatásokról szóló jogszabályokban foglalt szolgáltatói feladatok ellátása. A személyszállítást meghatározott számú és helyű megállóhelyet tartalmazó, Nagykanizsa Megyei Jogú Város helyi közforgalmú autóbussz-közeledésének aktuális menetrendje szerint kell végezni, mely a szolgáltatást jelenleg ellátó MÁV Személyszállítási Zrt. honlapján (<https://helyimenetrend.mavcsoport.hu/hu/menetrendek/helyi-jaratok/nagykanizsa>) elérhető és letölthető.

II.3. A szerződés időtartama

Kiíró a szerződést határozott időtartamra, - 2027. január 01. napjától 2031. december 31. napjáig tartó - 5 évre köti.

II.4. A szolgáltatás megkezdésének napja

2027. január 01.

II.5. A teljesítés helye

Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

II.6. A pályázat benyújtásának határideje és a pályázatok bontásának időpontja

A Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben való közzétételt követő 60. nap 11.00 óra (megjelenés napja nem számít bele a 60 napba), amennyiben a megjelenést követő 60. nap munkaszüneti vagy ünnepnap, úgy az azt követő munkanap 11.00 óra.

II.7. Az eredményhirdetés legkésőbbi időpontja

2026. október 31. 10.00 óra

II.8. Szerződéskötés tervezett legkésőbbi időpontja

2026. november 30.

II.9. Elbírálás módja és szempontja

Kiíró a Pályázati kiírásban meghatározott alkalmassági követelmények és bírálati szempontok alapján, az összességében legelőnyösebb ajánlatot benyújtó ajánlattevővel köt szerződést.

II.10. A Pályázati kiírás beszerzésének feltételei

A pályázat közzétételének napjától 8.00 és 12.00 óra között. (Pályázat benyújtásának utolsó lehetséges napján 11.00 óráig.) A Pályázati kiírás postai úton való kézbesítése is kérhető. Ez esetben a kérelem postára adásának észszerű határidőn belül kell megtörténnie. Észszerű határidőn belül feladottnak tekinti a Kiíró a kérelem postára adását akkor, ha a pályázati kiírás öt munkanapon belüli megküldése teljesíthető. A postai úton való kézbesítésnél nem Kiírónak felróható késedelem esetén Kiíró felelősség nem terheli. Személyes átvétel esetén a pályázati kiírás átvételét átvételi elismervény igazolja, melyet a Pályázó cégjegyzésre jogosult képviselője vagy az általa legalább teljes bizonyító erejű magánokiratban meghatalmazottja ír alá.

A Pályázati kiírás ellenértéke: 100.000 Ft + ÁFA

A Pályázati kiírás ellenértékét a Pályázó átutalással teljesítheti a Kiíró OTP Bank Nyrt.-nél vezetett, 11749015-15432694 számú bankszámlájára. Az átutalás igazolása előfeltétele a pályázati kiírás személyes átvételének vagy postára adásának.

A Pályázati kiírás az átutalási megbízás másolatával vehető át munkanapokon 8-12 óráig (pályázat benyújtásának utolsó lehetséges napján 11.00 óráig) a következő címen:

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala

Városfejlesztési Osztály

Vagyongazdálkodási és Városüzemeltetési Csoport

Gyuranecz Noémi csoportvezető

8800 Nagykanizsa Erzsébet tér 7. 2. emelet 1. iroda

Tel.: 0620/249-2329

E-mail cím: gyuranecz.noemi@nagykanizsa.hu

A Pályázati kiírás kérésre postai úton kerül megküldésre, amennyiben az ellenérték megtérítését a Pályázó igazolja. A megvásárolt Pályázati kiírás másra át nem ruházható. A Pályázati kiírás megvétele előfeltétele az eljárásban való részvételnek.

III. A PÁLYÁZÓK KÖRE

A pályázat nyilvános, a verseny tisztaságát és átláthatóságát bárki számára biztosító módon zajlik. A pályázaton Pályázóként részt vehetnek azon belföldi vagy külföldi székhelyű szolgáltatók (a továbbiakban: „Pályázó”), melyek megfelelnek a Pályázati kiírásban foglalt feltételeknek. Külföldi székhelyű szolgáltató a pályázaton abban az esetben vehet részt, ha országában is biztosított a menetrend szerinti autóbusz-közlekedésben a nemzeti elbánás a külföldiek számára. A pályázat nyelve magyar.

III.1. Kizáró okok

A./ Az eljárásban nem vehet részt, illetve az eljárásból kizárásra kerül az a Pályázó, (illetve alvállalkozója) aki:

1. végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha az ajánlattevő (alvállalkozó) személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van;
2. tevékenységét felfüggesztette, vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
3. gazdasági, illetve szakmai tevékenységével kapcsolatban jogerős bírósági ítéletben megállapított bűncselekményt követett el, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányok alól nem mentesült; vagy akinek tevékenységét a jogi személlyel szemben alkalmazható büntetőjogi intézkedésekről szóló 2001. évi CIV. törvény 5. §. (2) bekezdésének b.); c.); g.) pontja alapján a bíróság jogerős ítéletében korlátozta; az eltiltás ideje alatt, vagy ha az ajánlattevő tevékenységét más bíróság hasonló okból és módon jogerősen korlátozta;
4. az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 50. § (1) bekezdés a) pontja szerinti rendezett munkaügyi kapcsolatok követelményeinek megsértésével
 - a) a munkaviszony létesítésével összefüggő bejelentési kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási, vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és munkaügyi bírsággal vagy az adózás rendjéről szóló törvény szerinti mulasztási bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el, vagy
 - b) külföldi Magyarországon engedélyhez kötött foglalkoztatása esetén az engedély megkérésére vonatkozó munkáltatói kötelezettség elmulasztásával összefüggésben két évnél nem régebben jogerőre emelkedett közigazgatási vagy annak felülvizsgálata esetén bírósági határozatban megállapított és központi költségvetésbe történő befizetésre kötelezéssel, vagy a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény szerinti közrendvédelmi bírsággal sújtott jogszabálysértést követett el;

Igazolás módja: A pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell arról, hogy nem tartozik a fenti pontokban meghatározott kizáró okok hatálya alá.

B./ Az eljárásban nem lehet Pályázó, alvállalkozó, illetve az eljárásból kizárásra kerül, aki egy évnél régebben lejárt adó-vám fizetési vagy társadalombiztosítási járulék fizetési kötelezettségének - a letelepedése szerinti ország, vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján- nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott,

Igazolás módja: A pályázónak a pályázatához csatolni kell az érintett ország illetékes hatóságainak – magyarországi letelepedésű ajánlattevőnek a Nemzeti Adó és Vámhivatal által kiállított – 3 hónapnál nem régebbi igazolást arról, hogy nem tartozik a fenti pontokban meghatározott kizáró okok hatálya alá. A Kiíró nem fogadja el a Pályázó cégszerű aláírásra jogosult nyilatkozatát arról, hogy a pályázó szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban.

C./ Az eljárásban nem lehet Pályázó és a pályázatában nem vehet részt, aki a Kiíró székhelye szerinti önkormányzati adóhatóság által nyilvántartott, lejárt adófizetési kötelezettségének nem tett eleget, kivéve, ha a megfizetésre halasztást kapott.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolni kell a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Jegyzőjének 3 hónapnál nem régebbi igazolását arról, hogy nem tartozik a fenti pontban meghatározott kizáró ok hatálya alá.

D./ Az eljárásban nem lehet Pályázó, illetve a pályázatban nem vehet részt a Pályázó által megjelölt olyan alvállalkozó, illetve az eljárásból kizárásra kerül, aki nem tett eleget a személyszállítási szolgáltatásokról szóló törvény és a 43/2019. (III. 12.) Korm. rendelet alapján

fizetendő piacfelügyeleti díj megfizetési kötelezettségének, kivéve, ha a megfizetésére haladékot kapott.

Igazolás módja: A 43/2019. (III. 12.) Korm. rendelet 1. § (1) bekezdés d) pontja szerinti autóbuszos hatóság által kiállított, arra vonatkozó igazolás elfogadott, mely szerint az igazolás kiállításának időpontjában a Pályázónak nem áll fenn az autóbuszos hatósággal szemben lejárt fizetési kötelezettsége.

E./ Az eljárásban nem lehet pályázó, aki a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény szerint nem minősül átlátható szervezetnek.

Igazolás módja: A pályázónak a pályázatához csatolni kell, a cégszerűen aláírt nyilatkozatát arról, hogy a nemzeti vagyonról szóló törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül.

III.2. Pénzügyi és gazdasági alkalmasság

A./ A Pályázó, illetve az igénybe venni kívánt alvállalkozó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha a tevékenység megkezdéséhez és a zavartalan üzemvitelhez az 1071/2009/EK rendelet 7. cikkének 1. bekezdésében (minden évben rendelkezik egy használatban lévő gépjármű esetében legalább 9 000 EUR-nak, és minden további gépjármű esetében 5 000 EUR-nak megfelelő tőkével és tartalékkal) meghatározott tőkeerővel nem rendelkezik.

Igazolás módja: Az 1071/2009/EK rendelet 7. cikkének (1) bekezdésében meghatározott tőkeerő rendelkezésre állását a személyszállítási engedély megléte igazolja, ezért Kiíró elfogadja a díj ellenében végzett autóbuszos személyszállítási engedély egyszerű másolatának benyújtását, nem szükséges ezen felül a Magyar Könyvvizsgálói Kamaránál bejegyzett könyvvizsgálói nyilatkozat, vagy a nyilvántartásba vett könyvvizsgálói társaság nyilatkozata, vagy vagyoni biztosíték igazolása.

III.3. Műszaki és szakmai alkalmasság

A./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik a díj ellenében végzett közúti árutovábbítási, a saját számlás áruszállítási, valamint az autóbusszal díj ellenében végzett személyszállítási és a saját számlás személyszállítási tevékenységről, továbbá az ezekkel összefüggő jogszabályok módosításáról szóló 261/2011 (XII.07.) kormányrendeletben foglalt feltételek szerint autóbuszos személyszállításra irányuló engedéllyel.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az illetékes közlekedési hatóság által kiadott engedély egyszerű másolatát.

B./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik egy legalább 20.000 fő népességű városban a teljes vonalhálózat ellátására irányuló személyszállítási közszolgáltatási szerződéssel.

Referenciaként legalább 20.000 fő népességű városban helyi közszolgáltatási szerződés keretében történő autóbuszüzemű vonalhálózat üzemeltetése elfogadott, amennyiben a referenciaként bemutatni kívánt autóbuszüzemű vonalhálózat üzemeltetése Nagykanizsa közigazgatási területén végzett, helyi tevékenység paramétereit, naturáliáit eléri, vagy meghaladja.

Igazolás módja: A Pályázónak a referenciát az ellátásért felelős által kiadott igazolással, vagy a közszolgáltatási szerződés másolatának csatolásával kell igazolni. Az ellátásért felelős által kiadott igazolásnak az alábbi minimális tartalommal kell rendelkeznie:

- az ellátásért felelős szerződő fél megnevezése,
- a szerződést kötő másik fél megnevezése (referencia igazolás jogosultja),

- a szerződéssel érintett időtartam,
- a szerződésszerű teljesítés helye,
- a teljesítés az előírásoknak megfelelően szerződésszerűen történt – e. Szerződésszerű teljesítésnek minősül, ha a közszolgáltatási szerződés ellátása során szolgáltató részéről lényegi, pl. Szolgáltató részéről rendkívüli felmondásra okot adó hibás teljesítés vagy szerződésszegés nem történt. A szolgáltatás volumenéhez képest ésszerű mértékű hibás teljesítés nem akadály a referencia kiállításának.

C./ A pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha nem rendelkezik autóbusszal végzett személyszállítási szolgáltatásokra vonatkozó auditált minőségirányítási és környezetirányítási rendszerrel.

Igazolás módja: a pályázónak a pályázatához csatolnia kell a minőségirányítási rendszerére vonatkozó, elismert minőségtanúsító intézmény által kiállított auditált tanúsítványt, vagy az Európai Unió más tagállamában bejegyzett szervezettől származó egyenértékű tanúsítványt. A pályázónak a kért tanúsítvány(ok) másolatát a cégjegyzésre jogosult vagy az általa meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátva kell csatolnia

D./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha a szerződés teljes időtartalma alatt nem rendelkezik teljes körű utasbiztosítással.

Igazolás módja: a pályázónak a pályázatához csatolnia kell az utasbiztosítás megkötésére irányuló kötelezettségvállalást tartalmazó nyilatkozatát.

E./ A Pályázó a szerződés teljesítésére alkalmatlan, ha valamely vezető tisztségviselője nem rendelkezik a jogszabályban meghatározott autóbusszos személyszállító-vállalkozói engedéllyel és nem rendelkezik legalább 1 fő, a 261/2011. (XII. 7.) Korm. rendelet 10. §-a szerinti vizsgával rendelkező szakmai irányítóval.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell az engedély és a vizsgabizonyítvány hitelesített másolatát.

F./ A szerződés időtartama alatt a menetrend folyamatossága biztosítása érdekében Pályázónak rendelkeznie kell a szerződés teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbussz üzemeltetési jogával. Az autóbuszok legalább 40%-a (a szolgáltatás megkezdésekor) mozgáskorlátozottak közlekedésének biztosítására is alkalmas - alacsony padlós vagy alacsony belépésű - legyen.

Igazolás módja: A Pályázónak a pályázatához csatolnia kell a nyilatkozatát, amiben az alábbi szempontok szerint igazolnia kell, hogy a szolgáltatás ellátására alkalmas gépjárműpark a rendelkezésére áll vagy a szolgáltatás megkezdésének időpontjában rendelkezésre fog állni a szolgáltatás megkezdéséhez szükséges gépjárműpark esetében konkrétan:

- az autóbuszok darabszámának meghatározása,
- az autóbuszok összetétele szóló-csuklós, alacsony padlós vagy alacsony belépésű bontás szerint,
- az autóbuszok összetétele környezetvédelmi besorolás szerint,
- az autóbuszok típus összetétele, gyártó szerint,
- az autóbuszok kapacitása, kora és futott kilométere.

Pályázónak mellékelnie kell a szolgáltatás megkezdéséhez rendelkezésre álló autóbuszok forgalmi engedélyeinek hitelesített másolatát és a jövőben rendelkezésre álló autóbuszokra

vonatkozó szerződés(ek) vagy egyéb, a rendelkezésre állás igazolására alkalmas irat hitelesített másolatát.

IV. A PÁLYÁZATI ELJÁRÁS

A pályázati eljárás módja: pályázati felhívással induló nyílt eljárás, amely során a Kiíró közgyűlési határozatban dönt a nyertes pályázatról vagy az eljárást eredménytelennek nyilvánítja. A Pályázónak jelen Pályázati kiírásban meg meghatározott feltételeknek megfelelően kell elkészítenie és benyújtania pályázatát.

Kiíró jelen Pályázati kiírásban foglalt bírálati szempontrendszer alapján bírálja el az érvényes pályázatokat. A pályázatokat Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése értékeli és az előterjesztő javaslatára dönt a nyertes pályázatot benyújtó személyéről a Pályázók alkalmassága, a kizáró okok, a pályázatok műszaki-szakmai tartalma, a bírálati szempontok és a minimális követelmények figyelembevételével vagy az eljárást eredménytelennek nyilvánítja. A pályázat nyertese az összességében legelőnyösebb ajánlatot tevő Pályázó.

Kiíró a pályázat nyertesével az autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállításról szóló jelenleg hatályos 2012. évi XLI. törvény rendelkezéseinek és a pályázati kiírás pontjainak megfelelő közszolgáltatási szerződést köt.

Kiíró a pályázati felhívást a pályázati határidő lejártá előtt bármikor, indoklás és bármilyen költség és kártérítés nélkül visszavonhatja, vagy a határidőt meghosszabbíthatja, amelyről a pályázati felhívás közzétételével megegyező helyeken a pályázati határidő lejártá előtt hirdetményt tesz közzé. A benyújtott pályázatok esetleges hiányosságaival kapcsolatban a Kiíró a Pályázók részére - megfelelő ajánlattétel érdekében - hiánypótlási felhívást küld ki, ami tartalmazza a pótolandó dokumentum megnevezését, a hiánypótlás határidejét és módját.

IV.1. Kiegészítő tájékoztatás

A Pályázó — a megfelelő ajánlattétel érdekében — a pályázati kiírásban foglaltakkal kapcsolatban írásban kiegészítő (értelmező) tájékoztatást kérhet a Kiírótól a pályázat benyújtásának határidejét megelőző 10. munkanapig 15 óráig beérkezőleg.

Minden ilyen tájékoztatási kérelmet postai úton vagy elektronikus levél formájában (e-mail) kell eljuttatni a jelen kiírás II.10. pontjában meghatározott címre, amelyen fel kell tüntetni a pályázati eljárás tárgyát.

A Pályázó kizárólagos felelőssége, hogy a tájékoztatási kérelme megfelelő határidőben megérkezzen a megadott címre. A fent közölt határidő után benyújtott vagy beérkezett kérelmekre Kiíró nem ad választ.

A kiegészítő tájékoztatást Kiíró a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelem kézhezvételétől számított 10 munkanapon belül, de legkésőbb a pályázat benyújtásának határidejét megelőző munkanapig azonos tartalommal megküldi minden ismert Pályázó részére. A kiegészítő tájékoztatást az ismert Pályázók azonos feltételek mellett kapják meg írásban, elektronikus levél útján a dokumentáció megvásárlása során feltüntetett elektronikus levélcímre. A kiegészítő tájékoztatás akkor minősül kézbesítettnek, ha a Kiíró a kiegészítő tájékoztatást elektronikus levél formájában a Pályázók részére megküldte.

A Kiíró a pályázati határidőt meghosszabbíthatja, ha a kiegészítő tájékoztatást nem tudja a fenti határidőben megadni. A pályázati határidő meghosszabbításáról valamennyi ismert Pályázót haladéktalanul, írásban és egyidejűleg értesítésre kerül.

A kiegészítő tájékoztatás nem eredményezheti a pályázati felhívásban, valamint a kiírásban foglaltak módosítását. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvételét a Pályázóknak haladéktalanul vissza kell igazolniuk. A kiegészítő tájékoztatások kézhezvétele visszaigazolásának elmulasztása esetén a Pályázó nem hivatkozhat arra, hogy a kiegészítő tájékoztatásokat nem kapta meg hiánytalanul határidőre. A Kiíró által kibocsátott kiegészítő tájékoztatások a pályázati

kiírás részévé válnak. A pályázati benyújtási határidő nem csak és kizárólag a kiegészítő tájékoztatás érdekében hosszabbítható meg.

V. TELJESSÉG ÉS PONTOSSÁG

A Pályázó kötelessége, hogy tanulmányozza a pályázati kiírás valamennyi utasítását, a formanyomtatványokat, az összes feltételt és követelményt. A Pályázó kockázata és a pályázat érvénytelenségét vonja maga után, amennyiben a pályázó nem adja meg a pályázati kiírásban kért összes információt, és ha a benyújtott pályázat hiánypótlást követően sem felel meg a pályázati felhívás és a pályázati kiírás feltételeinek.

A Pályázó felelős azért, hogy átvételkor ellenőrizze a pályázati kiírás tartalmának teljességét. A Kiíró semmilyen kifogást nem fogad el, amelynek indoka az, hogy a Pályázó elmulasztotta a pályázati kiírás valamely részének átvételét.

A Pályázónak a pályázatában nyilatkoznia kell a Pályázati kiírásban foglalt feltételek és kötelezettségek elfogadásáról.

VI. A PÁLYÁZAT ELKÉSZÍTÉSÉNEK KÖLTSÉGEI

A pályázat elkészítésével, illetve benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség a Pályázót terheli, az sem részben, sem egészben a Kiíróra semmilyen jogcímen át nem hárítható.

A pályázati kiírás ellenértéke, amelyet az előállításával és a rendelkezésre bocsátásával kapcsolatban jelen eljárásra tekintettel felmerült költségeket alapul véve állapítottak meg, a pályázati felhívás II.10. pontjában meghatározott összeg.

A pályázati kiírás, valamint annak ellenértéke tizenöt napon belül visszajár, ha:
a Kiíró visszavonja a pályázati felhívást;
a Kiíró az eljárás eredményét a pályázati felhívásban megjelölt időpontig nem hirdeti ki.

VII. A PÁLYÁZAT NYELVE

A pályázati eljárás nyelve a magyar.

A pályázatban több nyelven szereplő iratok esetén minden esetben a magyar nyelvű az irányadó. Amennyiben bármely, a pályázathoz csatolt okirat, igazolás, nyilatkozat stb. nem magyar nyelven kerül kiállításra, úgy azt az ajánlattevő a szakfordításról és a tolmácsolásról szóló 24/1986. (VI. 26.) MT rendelet szerinti hiteles magyar nyelvű fordításban is köteles becsatolni.

VIII. AJÁNLAT

A Pályázó pályázatát az alábbiakban részletezettek szerint köteles benyújtani.

VIII.1. Ajánlat

Pályázó köteles ajánlatot benyújtani a jelenleg érvényes Nagykanizsa helyi autóbuszmenetrendben meghatározott szolgáltatási igény figyelembevételével.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város helyi közforgalmú autóbusz-közlekedésének aktuális menetrendje a szolgáltatást jelenleg ellátó MÁV Személyszállítási Zrt. honlapján (<https://helyimenetrend.mavcsoport.hu/hu/menetrendek/helyi-jaratok/nagykanizsa>) elérhető és letölthető.

A Kiíró felhívja a Pályázó figyelmét arra, hogy a Kiíró a közszolgáltatásra irányuló szerződés teljes időtartama alatt jogosult a menetrend esetleges módosításának kezdeményezését elutasítani.

VIII.2. Egyéb kikötések

A Kiíró fenntartja magának a jogot arra, hogy a menetrendszerinti helyi tömegközlekedés díjait, valamint menetrendjét a benyújtott pályázatok tartalmától függetlenül állapítsa meg.

A díjszabás és/vagy menetrend módosítására kizárólag az önkormányzati támogatás mértékének felülvizsgálatával, módosításával, a bevétellel nem fedezett indokolt költségek befogadásával kerülhet sor.

A pályázó által a felolvasólapra írt önkormányzati támogatás mértéke a díjszabás módosítása esetén felülvizsgálatra, módosításra kerül, illetve az ebből eredő, a bevétellel nem fedezett indokolt költségek Megrendelő részéről befogadásra kerülnek.

A Kiíró a pályázatok elbírálásakor kötve van a pályázati kiírásban foglaltakhoz és a Pályázók által benyújtott pályázatok tartalmához.

Eredményes pályázati eljárás esetén a pályázatok elbírálásáról a Kiíró a beérkezett pályázatok adatait összegző és a döntés részletes indokolását ismertető emlékeztetőt készít a pályázat eredményének kihirdetéséig. Az emlékeztetőben foglaltakra a közérdekű adatokra vonatkozó jogszabály rendelkezéseit kell alkalmazni.

Kiíró fenntartja magának a jogot, hogy pályázatot indokolás nélkül eredménytelennek nyilvánítsa, és nem hirdet eredményt vagy az eredményhirdetés tervezett időpontját indokolás nélkül meghosszabbítsa. A pályázat elkészítésével és benyújtásával kapcsolatban felmerülő összes költség ez esetben is a Pályázót terheli, az sem részben, sem egészben a Kiíróra semmilyen jogcímen át nem hárítható.

IX. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

Az ajánlati kööttség a pályázati határidő lejártától kezdődik. A Pályázó a pályázat benyújtásának határidejétől számított 120 napos időtartamban kötve van ajánlatához.

X. FORMAI KÖVETELMÉNYEK

A pályázatot az alábbi formai követelményeknek megfelelően kell benyújtani:

- a) A pályázatot annak az ajánlattevőnek kell benyújtania, mely a pályázati kiírást megvásárolta. Az ajánlattevő személyében semmilyen változtatás nem engedélyezett.
- b) A pályázatot 3 papíralapú példányban, melyből 1 példány eredeti és 2 példány másolat, továbbá 1 elektronikus példányban (CD, DVD vagy pendrive) kell benyújtani.

Az elektronikus példány benyújtása pendrive adathordozón a Kiírónál érvényben levő informatikai biztonsági szabályzat rendelkezései alapján kizárólag abban az esetben elfogadott, ha a pendrive vírusmentes.

A pendrive vírusmentességét a Kiíró az olvasási művelet előtt ellenőrzi. Az ellenőrzésre a bontási eljárás során kerül sor.

Amennyiben az ellenőrzés alapján megállapításra kerül, hogy a benyújtott pendrive fertőzött, úgy az egy alkalommal a XVII. pontban rögzített szabályok szerint pótolható, amennyiben a pótlólag benyújtott pendriveről annak ellenőrzése alapján megállapításra kerül, hogy fertőzött, abban az esetben úgy kell tekinteni, hogy a Pályázó a pályázata

elektronikus példányban határidőben történő benyújtására vonatkozó kötelezettségének nem tett eleget.

- c) A pályázatnak a Pályázó által a megfelelő oldalszámokkal ellátandó kötelező tartalomjegyzék szerint kell felépülnie, valamint az ott kötelezőként meghatározott dokumentumokat tartalmaznia kell.
- d) A pályázatot magyar nyelven kell elkészíteni.
- e) A pályázat minden oldalát sorszámozni kell, egyesével növekvő számsorrendben.
- f) A pályázat minden oldalát a cégjegyzésre jogosult vagy az általa felhatalmazott személy kézzel írtával köteles ellátni.
- g) A pályázat eredetiségét és bontatlanságát biztosítani kell.
- h) Minden példány fedőlapján értelemszerűen szerepelnie kell az „EREDETI” vagy a „MÁSOLAT” feliratnak.
- i) A pályázatokat a kért darabszám szerinti mennyiségben, egymástól határozottan elkülönülő iratkötegekben (dossziékban) kell benyújtani.
- j) Amennyiben a pályázat egy példánya több elkülönülő részből áll, egyértelműen jelölni kell, hogy az eredeti vagy valamely másolati példány része. Ez esetben a másolati példányokat sorszámmal (1., 2., 3. stb.) kell ellátni.
- k) A pályázatot becsomagolt állapotban kell benyújtani. A kért darabszámú pályázatot együttesen kell becsomagolni. A csomagolásnak biztosítani kell a következőket:
 - a pályázat egyes példányai együtt maradjanak;
 - egyértelműen látható legyen, hogy a csomag lezárását követően abból semmit ki nem vettek, és/vagy abba semmit be nem tettek;
 - a csomagolás külső felületén megjelölhetőek legyenek a következő pontban felsorolt adatok.
- l) A pályázatot tartalmazó csomagon fel kell tüntetni az alábbi adatokat és feliratokat:
 - a Kiíró nevét;
 - a Kiíró címét;
 - a következő feliratot: „PÁLYÁZAT – Autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás - közszolgáltatás”
 - a következő feliratot: „Nem bontható fel az pályázatbontás kezdete előtt!”
- m) A pályázatban szerepelnie kell a pályázati kiírás átvételét igazoló iratnak, valamint a kiegészítő tájékoztatások átvételéről szóló nyilatkozatnak.

XI. A PÁLYÁZAT KÖTELEZŐ SZAKMAI TARTALMA

A pályázatot úgy kell összeállítani, hogy a Pályázati kiírásban foglalt valamennyi feltételnek és előírásnak való megfelelés a pályázatból ellenőrizhető és megállapítható legyen.

A pályázatnak kötelezően tartalmazni kell az alábbiakat:

- a) A szerződés teljesítéséhez szükséges személyi és tárgyi feltételek, valamint telephely bemutatása (műszaki felszereltség, járműpark és annak technikai bemutatása, valamint a járműpark tárolására, illetve karbantartására, szervizelésére alkalmas telephely(ek) bemutatása. Ismertetni kell a járműpark fejlesztésére vonatkozó terveket, beleértve a tervezett beszerzendő járművek technikai bemutatását, és a járműcsere fedezetét biztosító forrás bemutatását.
- b) Férőhely-kibocsátás számításának, valamint a számítást megalapozó darabszám és járműösszetétel bemutatása (A pályázó a helyi járat szolgáltatást helyközi járatai kapacitásának felajánlásával is teljesítheti),
- c) Pályázó szervezeti felépítése, melyet a szolgáltatás során alkalmazni kíván. A Pályázónak a benyújtott Pályázatban elegendő az alaptevékenységnek minősülő autóbusz-közlekedési szolgáltatásokkal kapcsolatos munkaszervezetet szerepeltetni (pl.: a stratégia kialakítását; a

szolgáltatások teljes körű tervezését és szervezését; a közforgalmú személyszállítás menetrend tervezését; forgalomszervezést; forgalombiztonsági tevékenység végzését, az autóbusz-közlekedési szolgáltatások teljes körű kereskedelmi, értékesítési, elszámoltatási és utaskapcsolati tevékenység végzését, társasági szintű koordinálását, szakmai irányítását és ellenőrzését végző munkaszervezet)

- d) Szolgáltatásszint mérésre (SLA) vonatkozó paramétereinek bemutatása (menetrendszerőség, autóbuszok előírásai, autóbuszvezetők, utastájékoztatás)
- e) Pénzügyi kimutatás, kalkuláció az üzemeltetésről, valamint teljes költségkalkuláció a teljes szerződéses időtartamra, évenkénti bontásban (- közvetlen költségek: személyi jellegű költségek, karbantartási költségek, eszközpótlás, közvetlen anyagköltségek, és - közvetett költségek.)
- f) Alkalmazandó utas tájékoztató és forgalomirányító rendszer, valamint forgalomtechnológia bemutatása és az utas tájékoztató rendszer fejlesztési tervei, amelyek illeszkednek a jelenleg már működő rendszerhez, vagy azon alapulnak.

XII. CÉGKIVONAT ÉS ALÁÍRÁSI CÍMPÉLDÁNY

A pályázathoz csatolni kell a Pályázó pályázati határidő lejártát megelőző 60 napnál nem régebbi cégkivonatának másolati példányát. A Pályázat benyújtásához elegendő a Céginformációs Szolgálat adatbázisából letölthető cégkivonat becsatolása, melyet a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa meghatalmazott személy(ek) aláírásával hitelesítenek. Kiíró nem fogadja el a Pályázó cégszerű aláírásra jogosult nyilatkozatát arról, hogy a www.e-cegjegyzek.hu oldalon elérhető céginformációs szolgálat adatbázisából letölthető cégjegyzékadat a valóságot tükrözi.

Amennyiben a cégkivonat szerint el nem bíralt módosítás van folyamatban tekintettel az elektronikus cégeljárásra, melynek során a változásbejegyzési kérelmek elektronikus úton a Cégszolgálatához érkeznek – a változásbejegyzési kérelem és a Cégszolgálat által a Pályázó jogi képviselőjének eljuttatott elektronikus tértivevény másolatának a benyújtott Pályázatban történő szerepeltetése szükséges. A pályázathoz csatolni kell a pályázat cégszerű aláírására jogosult aláírójának aláírási címpéldányát, eredetiben vagy közjegyző által hitelesített másolatban.

Amennyiben a pályázatot nem a cégkivonat szerint képviseletre jogosult személy írja alá, úgy be kell nyújtani a pályázat aláírására vonatkozó meghatalmazást, amelyet el kell látni mindkét fél (cégjegyzésre jogosult fél és meghatalmazott fél), továbbá két tanú aláírásával.

Külföldi székhelyű pályázó esetében a cégbejegyzési dokumentumokat, aláírási címpéldányt és a meghatalmazást (ha szükséges) hiteles fordításban kell benyújtani.

A Kiíró kizárólag akkor tekinti cégszerűnek az ajánlattevők által megtett nyilatkozatok aláírását, amennyiben az ajánlattevő cég törvényes képviselőjének vagy az általa meghatalmazott személynek a neve a cég előírt, előnyomott vagy nyomtatott neve alatt vagy fölött kerül aláírásra.

XIII. A PÁLYÁZATOK MÓDOSÍTÁSA

A Pályázó a pályázati határidő lejártáig módosíthatja pályázatát. Módosított pályázat benyújtásakor a X. pont I) alpontban közölt feliratot ki kell egészíteni „Módosított pályázat” felirattal.

A pályázati határidő lejártát követően a benyújtott pályázatok a Kiíró hozzájárulásával sem módosíthatóak.

Kiíró célja a verseny tisztaságának megőrzése, ezért a pályázati határidő lejártát követően a benyújtott pályázatokban kiemelten a benyújtott pályázatok sorrendjét befolyásoló bírálati elemek nem módosíthatók még a Kiíró hozzájárulásával sem, amennyiben az a benyújtott pályázatok sorrendjét módosítaná. A pályázatok bontását követően, a bírálati időszakban Kiíró kezdeményezésére lehetőség van a nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázására, de ez nem eredményezhet változást a benyújtott pályázatok sorrendjében (a pénzügyi-gazdasági és szakma-műszaki megfeleléség miatti esetleges kizárásokat kivéve).

XIV. AZ AJÁNLATOK BENYÚJTÁSÁNAK HELYE, MÓDJA ÉS IDEJE

A pályázatokat Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatalába kell benyújtani.
(8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7. I. em. Polgármesteri titkárság)

A pályázatokat személyesen vagy postai úton (tértivevénnyel) kell benyújtani a jelen kiírásban meghatározott határidőig. A postai kézbesítés esetleges késedelmével kapcsolatos kockázatokat a Pályázó viseli.

A pályázati kiírás átvételét átvételi elismervény igazolja, melyet a kiíró képviselőjében eljáró személy ír alá. Az átvétel nem történhet később, mint a pályázati határidő lejártá.

A pályázati határidő lejártát követően érkező pályázatokat a Kiíró – felbontás nélkül – érvénytelennek nyilvánítja.

XV. A PÁLYÁZATOK FELBONTÁSA

A Kiíró a beérkezett pályázatokat a Magyar Közlöny mellékleteként megjelenő Hivatalos Értesítőben való megjelenést követő 60. nap 11.00 órakor bontja fel, amennyiben a megjelenést követő 60. nap munkaszüneti vagy ünnepnap, úgy az azt követő munkanapon 11.00 órakor.

A bontás helyszíne:

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala
8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.

I. emeleti tárgyalóterem

A bontáson a Pályázó, a Kiíró és az általa meghívott személyek vehetnek részt. Az ajánlatok felbontásakor a Kiíró a határidőig beérkezett pályázatokban szereplő felolvasólapok tartalmát olvassa fel és ismerteti, valamint megállapítja, hogy a pályázatok csomagolása szabályos és sértetlen-e, továbbá a pályázat az előírt példányszámban került-e benyújtásra.

A Kiíró az ajánlatok bontásáról jegyzőkönyvet készít, amely 10 napon belül egyidejűleg minden pályázó részére megküldésre kerül.

A Kiíró írásban, a többi Pályázó egyidejű értesítése mellett felvilágosítást kérhet a Pályázótól a kizáró okokkal, az alkalmassággal, illetőleg a pályázati felhívásban vagy pályázati kiírásban előírt egyéb iratokkal kapcsolatos nem egyértelmű kijelentések, nyilatkozatok, igazolások tartalmának tisztázása érdekében. A felvilágosításra adott válasz nem eredményezheti a pályázat módosítását.

XVI. A PÁLYÁZATOK ÉRVÉNYESSÉGÉNEK VIZSGÁLATA

A Kiíró megvizsgálja, hogy a Pályázó pályázata érvényes-e.

Érvénytelen a pályázat, ha:

a) azt a pályázati felhívásban meghatározott pályázati határidő lejártá után nyújtották be;

- b) pályázni nem jogosult adta be a pályázatot;
- c) a Pályázót az eljárásból kizárták;
- d) a Pályázó nem felel meg a szerződés teljesítéséhez szükséges alkalmassági követelményeknek;
- e) aránytalanul alacsony árat tartalmaz a pályázat;
- f) egyéb módon nem felel meg a pályázati felhívásban és a pályázati kiírásban, valamint a jogszabályokban meghatározott feltételeknek.

A feltétel abban az esetben nem valósul meg, amennyiben a benyújtott Pályázat a Pályázati Kiírás és kiegészítő tájékoztatás(ok)ban szereplő előírásokat, elvárásokat, feltételrendszert nem teljesítik, azoknak ellentmondanak, illetve amennyiben „XXII.1. A tevékenység végzésének jogszabályban meghatározott és egyéb feltételei” fejezetben ismertetett jogszabályi követelményeket nem teljesítik, azoknak ellentmondanak, és ezen nem teljesítéseket, ellentmondásokat a hiánypótlás keretében sem sikerül feloldani, tisztázni.

XVII. HIÁNPÓTLÁS

Kiíró az összes Pályázó számára azonos feltételekkel, szükség szerinti alkalommal lehetőséget biztosít hiánypótlásra. A benyújtott pályázatok esetleges hiányosságaival kapcsolatban a Kiíró a többi Pályázó egyidejű értesítése mellett a Pályázó részére — a megfelelő ajánlattétel érdekében — hiánypótlási felhívást küldhet ki, ami tartalmazza a pótolandó dokumentum megnevezését, a hiánypótlás határidejét és módját.

A hiánypótlás nem eredményezheti a pályázat elbírálásra kerülő tartalmi elemének módosítását. Kiíró a hiánypótlás lehetőségét csak és kizárólag a benyújtott pályázat formai hiányosságaival, valamint a Pályázó által benyújtott vagy benyújtani elmulasztott igazolások és nyilatkozatok hiányosságaival kapcsolatban biztosítja.

Kiíró felhívja a Pályázó figyelmét arra, hogy a hiánypótlás megismétlésére, valamint az általa megállapított hiánypótlási határidő módosítására nincs lehetőség. A szükség szerinti alkalommal történő hiánypótlás lehetősége csak és kizárólag a Kiíró érdekeinek megfelelően kerülhet megállapításra annak érdekében, hogy az esetlegesen a bírálati folyamat későbbi szakaszában feltárt hiányosságok esetén legyen lehetőség újabb hiánypótlási felszólítás(ok) megküldésére.

Kiíró a 1370/2007/EK rendelet, valamint a 2012. évi XLI. tv. szabályai szerint tárgyalást tarthat az alkalmasnak minősített pályázókkal benyújtott ajánlatuk részleteiről.

Tárgyalás az előminősítés keretében alkalmasnak minősített pályázóval kezdeményezhető. Kiíró az előminősítést a III. fejezetben írt alkalmassági követelmények alapján végzi el.

A Kiíró jogosult tárgyalást tartani és a tárgyalás alapján kiválasztott Pályázót az eljárás nyertesének nyilvánítani. Kiíró ezen pont alkalmazása esetén az érintetteket a tárgyalásra az eljárás során alkalmazott módon (e-mail útján) meghívja.

XVIII. A PÁLYÁZATOK BÍRÁLATA

A Kiíró az érvényes pályázatokat bírálja el. A bírálati folyamat végeredményeképpen kerül kiválasztásra a nyertes pályázat vagy Kiíró az eljárást eredménytelennek nyilvánítja.

A pályázat elbírálásának szempontjai, módja:

A beérkezett pályázatokat Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlésének Város- és Gazdaságfejlesztési Bizottsága, Jogi, Nemzetpolitikai és Közrendi Bizottsága, továbbá Pénzügyi Bizottsága véleményezi, majd a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése dönt az összességében legelőnyösebb ajánlat elfogadásáról és a Pályázóval történő szerződéskötésről.

A bírálathoz a következő szempontok, és a hozzá kapcsolódó súlyszámok kerültek meghatározásra:

- a) a szerződés első napján érvényes díjak alapján a menetjegyek és bérletek megajánlott ára (pontszám: 12)
- b) a szerződés első napján az autóbuszpark átlagéletkora (pontszám: 8)
- c) a pályázó által igényelt működési önkormányzati támogatás nettó mértéke a teljes szerződéses időszakra (pontszám: 10)
- d) a teljes költségkalkuláció összege teljes szerződéses időtartamra (pontszám: 10)
- [A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (1) bekezdése értelmében a közlekedési szolgáltató ellentételezésre jogosult. A törvény 30. § (4) bekezdés c) pontja szerint az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatok teljesítésével együtt járó költségeinek, méltányos nyereségének a díjbevételel, szociálpolitikai menetdíj-támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét. A törvény 31. § (5) bekezdése kimondja, hogy a díjat úgy kell megállapítani, hogy a hatékonyan működő közlekedési szolgáltató közlekedési közszolgáltatásokkal felmerülő indokolt költségeire és a működéséhez szükséges nyereségre fedezetet biztosítson, tekintettel az elvonásokra és a támogatásokra is, valamint biztosítsa a személyszállítási közszolgáltatások egyéni közlekedéssel szembeni versenyképességét.]
- e) a helyi tömegközlekedésben üzemeltetett EURO 3 környezetvédelmi besorolásnál jobb értékkel rendelkező gépjárművek [Euro 4 és Euro 5 környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gépjárművek, valamint az Euro 4 és Euro 5 emissziós normánál jobb emissziós értékekkel rendelkező autóbuszok (pl.: Euro EEV, Euro 6)] aránya a szerződés első napján (pontszám: 8)

A szerződés első napján érvényes díjak alapján a menetjegyek és bérletek megajánlott árát a felolvasólapon az alábbi formában szükséges feltüntetni.

Díjtermék megnevezése	Bruttó ár (Ft)
Helyi menetjegy (autóbuszon)	...,- Ft
Helyi menetjegy (elővétélben)	...,- Ft
Összvonalas bérlet 30 nap kanizsa kártya	...,- Ft
Összvonalas bérlet 30 napos	...,- Ft
Összvonalas bérlet félhavi	...,- Ft
Összvonalas bérlet havi arcképes	...,- Ft
Összvonalas bérlet havi kanizsa kártyás	...,- Ft
Tanuló 30 napos bérlet	...,- Ft
Tanuló havi bérlet	...,- Ft
Nyugdíjas 30 napos bérlet	...,- Ft
Nyugdíjas havi bérlet	...,- Ft
Arckép nélküli	...,- Ft

A táblázatban szereplő díjtermékeknel, díjtermékenként az adott díjterméknél legalacsonyabb díjat megajánló Pályázó 1 pontot, a legmagasabb díjat megajánló Pályázó 0 pontot kap. A többi Pályázó pontszáma 0 és 1 pont között egyenes arányossággal kerül meghatározásra. Ezen 0 és 1 közötti részpontszámok összeadódnak (így a 12 díjtermékre összesen max. 12 pontszám kapható).

Pályázó által a felolvasólapra írt önkormányzati támogatás mértéke a díjszabás módosítása, illetve – kiemelten a futásteljesítményt, a szolgáltatásba bevont humán- és eszkozerőforrást érintő – menetrend-módosítás esetén felülvizsgálatra, módosításra kerül, illetve az ebből eredő, a bevétellel nem fedezett indokolt költségek Megrendelő részéről befogadásra kerülnek.

A „teljes költségkalkuláció összege” alatt a teljes szerződéses időtartam alatti összes költség és ráfordítás méltányos nyereséggel növelt összege értendő.

Az e) pont alapján feltüntetendő arány alatt az Euro 4 és Euro 5 (illetve, ennél jobb, pl. Euro EEV, Euro 6) környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gépjárművek %-os arányát kell érteni a benyújtott pályázatban a Nagykanizsa helyi közszolgáltatás ellátására megajánlott összes autóbushoz viszonyítva.

A pályázat elbírálásának módja összehasonlításon alapuló pontozás. Az összpontszám 70 % -a alatti eredmény már nem elfogadható.

XIX. AZ ELJÁRÁS EREDMÉNYTELENSÉGÉNEK ESETEI

Az eljárás eredménytelen, ha

- a. nem nyújtottak be pályázatot,
- b. kizárólag érvénytelen pályázatokat nyújtottak be,
- c. egyik pályázó sem tett a Kiíró számára megfelelő ajánlatot,
- d. valamelyik pályázónak az eljárás tisztaságát vagy a többi pályázó érdekeit súlyosan sértő cselekménye miatt a Kiíró az eljárás eredménytelenné nyilvánításáról dönt.

XX. EREDMÉNYHIRDETÉS

A Kiíró a pályázatok elbírálásának végeredményét legkésőbb a pályázati felhívásban megjelölt időpontban hirdeti ki.

A Kiíró az eredményhirdetést a pályázati felhívásban meghatározott időponthoz képest korábbi időpontban is megtarthatja. A Kiíró a korábbi eredményhirdetési időpont előtt legalább két munkanappal korábban köteles az új időpontról, valamint – ha indokolt – a szerződéskötés új korábbi időpontjáról az összes pályázót egyidejűleg, közvetlenül, írásban tájékoztatni.

XXI. A SZERZŐDÉS MEGKÖTÉSE

XXI.1. A szerződés megkötésének feltételei

A közszolgáltatási szerződés megkötésének feltételei az alábbiak:

- a) a nyertes pályázónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy gondoskodik a szolgáltatás igénybevételehez szükséges utazási jegyek és bérletek beszerzéséről és/vagy előállításáról, valamint olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az utazási jegyek, bérletigazolványok megvásárlását;
- b) a nyertes pályázónak írásban nyilatkoznia kell arról, hogy a közszolgáltatási szerződés teljes időtartama alatt biztosítja a közszolgáltatási tevékenység ellátásához szükséges személyi és tárgyi feltételeket;
- c) a nyertes pályázónak tulajdoni lappal, vagy jogszerű használata tárgyában kötött szerződéssel kell igazolnia, hogy a gépjárművek tárolásához szükséges, megfelelő telephelyet biztosítani tudja.

Amennyiben pályázó az általa benyújtott pályázatban nyilatkozik a „XXI.1.” pont a), b) és c) pontjaiban leírtakról, abban az esetben az esetleges nyertes pályázata esetén ezekről közvetlenül a közszolgáltatási szerződés megkötése előtt már nem kell újra nyilatkoznia.

A XXI.1. pont c) pontja esetében pályázó a tulajdoni lap benyújtását a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátott tulajdoni lap másolatának, vagy az állami elektronikus ingatlan-nyilvántartási rendszerből letölthető, nem hiteles, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap benyújtásával teljesítheti.

XXI.2. A szerződés megkötésének folyamata

A Kiíró az eredmény kihirdetését követően a pályázati felhívásban megjelölt időpontban kíván szerződést kötni a nyertesként kihirdetett pályázóval.

A Kiíró az eljárás nyertesének visszalépése esetén a második legkedvezőbb pályázatot benyújtott pályázóval fogja megkötni a szerződést, amennyiben azt az eredményhirdetésen megnevezte.

XXII. EGYÉB JOGI FELTÉTELEK

A Kiíró feltételezi, hogy a Pályázó ismeri a szükséges és alkalmazandó hatályos jogszabályi háttéranyagot. Pályázó a pályázatának benyújtásával elismeri, hogy tisztában van a teljesítésre kiható hatályos jogszabályokkal és pályázatát ezek figyelembevétele és ismerete mellett állította össze.

A tevékenység ellátásához szükséges hatósági engedélyek folyamatos megléte a Pályázó/Szolgáltató kötelezettsége. A szolgáltató tevékenységét úgy köteles megszervezni, hogy az biztosítsa a szolgáltatások minőségével szemben támasztott elvárások teljesítését, a tevékenységre vonatkozó jogszabályi előírások és hatósági követelmények maradéktalan betartását.

XXII.2. A szolgáltató tevékenységét érintő más szolgáltató jogosultságairól való tájékoztatás

Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén más szolgáltató nem végez menetrend szerinti helyi személyszállítást.

XXIII. A SZOLGÁLTATÓ BIRTOKÁBA VAGY HASZNÁLATÁBA KERÜLŐ LÉTESÍTMÉNYEK, ESZKÖZÖK MEGHATÁROZÁSA, AZOK MŰKÖDTETÉSÉNEK ÉS HASZNÁLATÁNAK FELTÉTELEI

Az Önkormányzat nem rendelkezik Nagykanizsán autóbusz állomással. A szolgáltató jogosult Nagykanizsa közigazgatási területén levő, Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának tulajdonában levő megállóhelyeinek a feladat ellátásához szükséges mértékű használatára.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén végzett helyi közforgalmú menetrendszerinti személyszállítási tevékenység ellátására megkötött közszolgáltatási szerződés szerinti feladatot ellátó autóbuszok az önkormányzati kezelésű megállóhelyeket díjmentesen vehetik igénybe, és ezen feltétel a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvénynek megfelelően a Közszolgáltatási szerződésben rögzíthető.

A buszöblök, valamint az Önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő buszvárók területének, illetve a kijelölt várakozóhelyek területének tisztaságáról (takarítás, síkosság mentesítés) az Önkormányzat köteles gondoskodni. Azon megállóban, ahol az utas tájékoztató eszközök nem az Önkormányzat tulajdonát képezik, azok kihelyezéséről a szolgáltató gondoskodni köteles. Mind az önkormányzat tulajdonában levő, mind a szolgáltató által kihelyezett utas tájékoztató eszközök pótlásáról, azokon elhelyezett információk aktualizálásáról a Szolgáltató folyamatosan gondoskodni köteles.

XXIV. TÁJÉKOZTATÁS A KORÁBBI SZOLGÁLTATÓ ÁLTAL NYÚJTOTT SZOLGÁLTATÁSOKRÓL ANNAK TELJESÍTMÉNYEIRŐL, ÉS AZ ÁLTALA ALKALMAZOTT DÍJ- ÉS JEGYRENDSZERRŐL

XXIV.1. Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata részére jelenleg (2026. december 31. napjáig) a MÁV Személyszállítási Zrt. biztosítja a helyi menetrend szerinti

autóbuszszal történő személyszállítást. A jelenlegi szolgáltató által nyújtott szolgáltatás a jelenleg hatályos menetrend teljesítése, amely az alábbi szakmai mutatókkal jellemezhető.

Megnevezés	2023. év	2024. év
Utasszám (ezer fő)	3 463,5	3 114,9
Utaskilométer (ezer ukm)	9 825,2	8 827,1
Átlagos utazási távolság (km)	2,84	2,8
Indított járatok száma (db)	96 826	82 095
Hasznos kilométer (ezer km)	805,4	772,9
Rezsi kilométer (ezer fhkm)	71,3	66,2
Külszolgálati kilométer (ezer km)	876,7	839,1
Férőhely kilométer (ezer km)	98 700,3	92 293,3

A Pályázónak figyelemmel kell lennie arra, hogy a MÁV Személyszállítási Zrt. a helyi közösségi közlekedés menetrendben meghatározott feladatainak ellátásánál, a helyközi járatok helyi vonalakkal közös szakaszán a menetrendben meghirdetett megállóhelyek viszonylatában a helyközi járatait is igénybe veszi. Ez jelentős rezsi km megtakarítást eredményez a jelenlegi szolgáltatónál.

A jelenlegi szolgáltató által alkalmazott díjakat a kiírás 2. számú melléklete tartalmazza.

XXV. SZERZŐDÉSES FELTÉTELEK

A közszolgáltatási szerződés tervezetét a Pályázó által javasolt formában – a Pályázati Kiírás feltételrendszere, kiemelten a Pályázati Kiírás XXV. Szerződéses feltételek fejezet figyelembe vételével - a Pályázónak a benyújtott Pályázathoz kell csatolnia.

A nyertes Pályázó részére Kiíró lehetőséget biztosít arra, hogy a közszolgáltatási szerződésnek a Pályázó belső szabályozórendszere szerinti kötelező elemekkel (pl.: adatvédelmi, titoktartási rendelkezések, etikai szabályzat alkalmazására utalás) kiegészítse, valamint a technikai jellegű kérdésekben egyeztetésre és pontosításra is lehetőséget biztosít a közszolgáltatási szerződés megkötése előtt.

A Kiíró lehetőséget biztosít arra, hogy a közszolgáltatási szerződésben a Pályázó - számára megfelelő módon - rögzítse az ellentételezés módját és határidejét.

XXV.1. A közszolgáltatási szerződés hatálya

Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási határain belül a helyi tömegközlekedés autóbuszszal történő ellátása 2027. január 01. napjától 2031. december 31. napjáig, 5 éves időtartamra.

Szerződéskötést követően a Szolgáltató feladatát a mindenkor hatályos menetrend szerint köteles ellátni.

XXV.2. Minimális közszolgáltatási követelmények

Pályázónak egységes megjelenést kell biztosítania a közszolgáltatási szerződéssel érintett járműveken annak érdekében, hogy a közszolgáltatás helyi közösségi közlekedést ellátó funkciója egyértelműen beazonosítható legyen.

Az erőforrásokkal való hatékony gazdálkodás biztosítása érdekében törekedni kell a szolgáltatás árában megjelenő költségek folyamatos csökkentésére a közszolgáltatási szerződés teljes ideje alatt.

A Szolgáltatónak mindent meg kell tennie az utaselégedettség biztosítása érdekében az utas tájékoztatás, valamint a jegy- és bérletértékesítéssel kapcsolatos kiszolgálás folyamatos javítására.

A Szolgáltató a feladatát a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusszal, zsúfoltságmentes közlekedés, és az elvárható utazási kényelem biztosításával köteles ellátni.

Az autóbuszok legalább 40%-a mozgáskorlátozottak közlekedésének biztosítására is alkalmas – alacsony padlós vagy alacsony belépésű – legyen.

A szolgáltatás folyamatos biztosítása érdekében a szolgáltatónak rendelkeznie kell az autóbuszok javítására alkalmas a mindenkor érvényes menetrend teljesítéséhez szükséges darabszámú autóbusz műszaki ellátását biztosító munkaerő és technikai kapacitású karbantartó, javító bázissal.

- a) Saját bázis esetén annak részletes bemutatása (saját tulajdon igazolása tulajdoni lappal). A pályázó a tulajdoni lap benyújtását a cégjegyzésre jogosult, vagy az általa meghatalmazott személy(ek) aláírásával ellátott tulajdoni lap másolatának, vagy az állami elektronikus ingatlan-nyilvántartási rendszerből letölthető, nem hiteles, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap benyújtásával teljesítheti.
- b) Idegen vállalkozás igénybevétele esetén a közszolgáltatási szerződés idejére szóló előszerződés az idegen tulajdon jogszerű használata tárgyában.
- c) Az autóbuszok szállítására vontatására alkalmas jármű meglétének igazolása a forgalmi engedély másolatával, idegen tulajdon esetén csatolni szükséges továbbá a gépjármű tulajdonosának, illetve a gépjárművel rendelkezni jogosultnak a rendelkezésre állási kötelezettség vállalását.

A Szolgáltatónak a szolgáltatásait igénybevevők tájékoztatása érdekében a megállóhelyeken menetrendi hirdetményeket kell elhelyezni, melyeken – összhangban a hatályos menetrenddel, illetőleg vonalhálózattal – feltünteti az adott megállóhelyről induló járat/járatok számjelét, a járat/járatok útvonalát, valamint az indulási időket.

A megjelölt helyre szövegesen: A szolgáltató a menetrendi hirdetményeken felül köteles a szolgáltatást igénybe vevők figyelmét a nemdohányzók védelméről és a dohánytermékek fogyasztásának, forgalmazásának egyes szabályairól szóló 1999. évi XLII. törvényben /a továbbiakban: dohánytörvény/ foglaltaknak megfelelő formátumú külön hirdetményben (figyelmeztető táblán) felhívni a dohánytörvény 2. § (1) bekezdés db) pontjában foglaltakra és a tilalom megszegésének esetleges következményeire.

A hirdetményt/figyelmeztető táblát a szolgáltatónak a dohánytörvényben foglalt előírásoknak megfelelően kell elhelyezni. A Szolgáltató kötelezettsége a megrongálódott tájékoztatók és figyelmeztető táblák folyamatos pótlása. A Szolgáltató köteles a működési területét érintő utazási igények alakulását folyamatosan figyelemmel kísérni és a menetrend módosítását kezdeményezni, szolgáltatásainak az utazási igények változásához való igazítása érdekében. A Szolgáltató az értékesített értékszelvények (menetjegyek, általános és kedvezményes bérletek) mennyiségének együttes alakulását kifejező, a közúti közlekedési szakmában általánosan alkalmazott módszertannal számolt utasok (utazások) számának csökkenésével arányosan jogosult teljesítmény kibocsátása mérséklését kezdeményezni, amit az Ellátásért felelős 60 napon belül köteles a Szolgáltató bevonásával megvizsgálni és arról a döntést meghozni.

A Szolgáltató a menetrend kialakításánál biztosítani köteles a különböző utazási motívumoknak (munkába-iskolába járás, hivatásforgalom stb.) megfelelő időbeni választékot és a megfelelő átszállási lehetőségeket a csatlakozó közforgalmú közlekedéshez.

A Szolgáltató köteles gondoskodni a szolgáltatás igénybevételéhez szükséges utazási jegyek és bérletek beszerzéséről és/vagy előállításáról, valamint olyan értékesítési hálózat működtetéséről, amely biztosítja az utazóközönség számára az értékszelvények, bérletigazolványok megvásárlását.

XXV.3. A tevékenység végzésével együtt járó szolgáltatói jogosultságok és kötelezettségek

- a) A Szolgáltató a szerződés aláírásától, illetőleg a tevékenység megkezdésétől számított 60 napon belül – köteles tájékoztatni az Ellátásért felelőst, ha más közszolgáltatási szerződés alapján is végez szolgáltatást vagy más nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, különjáratú személyszállítást is ellát. Más közszolgáltatási szerződés alapján végzett személyszállítási szolgáltatások, nemzetközi, különcélú menetrend szerinti, illetve szerződéses és különjáratú személyszállítási tevékenység végzése esetén elegendő az alaptevékenység bejelentése, azaz e tevékenységeket nem kell szerződésenként bejelenteni. Pályázó ezen előzetes tájékoztatási kötelezettségét továbbá a benyújtott pályázatban is teljesítheti.
- b) A Szolgáltató – a tevékenységek pénzügyi-számviteli elhatárolására vonatkozó jogszabályi előírások megtartásával – jogosult a szerződésben meghatározott közszolgáltatási feladatok mellett minden olyan kiegészítő tevékenység végzésére, amelyek nem veszélyeztetik a szerződésben foglalt közszolgáltatási feladatok ellátását.
- c) A Szolgáltató jogosult – miután az Ellátásért felelőst előzetesen erről tájékoztatta – a menetrend szerinti helyi személyszállítási autóbusz-közlekedési közszolgáltatás lebonyolításához rendelkezésre álló autóbuszok hatékony kihasználtsága érdekében szerződéses járatú feladatra szerződést kötni. A Szolgáltató szerződéses járatú feladat ellátása azonban nem lehet semmilyen negatív hatással a jelen szerződésben foglaltak biztosítására. Szolgáltató jogosult a helyi személyszállítási feladatot végző autóbuszok külső és belső felületein reklámok elhelyezésére. A helyi közszolgáltatás teljesítésével kapcsolatos éves szakmai beszámolóban – amelyet a Szolgáltató köteles minden év á-ig elkészíteni - a reklámok bevételeit külön soron kell szerepeltetni, amelyek a Nagykanizsa város közigazgatási területén közszolgáltatást nyújtó autóbuszok felületein kerülnek elhelyezésre.
- d) A Szolgáltatónak az érvényes menetrendjét a közszolgáltatási szerződésben meghatározott tartalommal menetrendi tájékoztató könyvben rögzítenie kell, valamint köteles annak megvásárlását, a szolgáltatásait igénybe vevők számára biztosítani, a menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbelépését legalább 15 nappal megelőzően a helyi napilapban, a helyi közszolgálati napilapban, a helyi rádiókban és televízióban közzétenni. A menetrendben feltüntetett járatokkal utazni kívánókkal szemben a Szolgáltatót – külön jogszabály előírásai szerint – szerződéskötési kötelezettség terheli.
Amennyiben Szolgáltató saját hibáján kívül a menetrend, illetőleg a viteldíjak változását azok életbe lépését legalább 15 nappal megelőzően helyi napilap, helyi közszolgálati napilap, helyi rádió és televízió elvárások valamelyikében nem tudja közzétenni, akkor a Szolgáltató által megfelelő példányszámban kiadott, a szolgálati helyeken és az autóbuszokon elérhető tájékoztató kiadvány is elfogadott.
- e) A Szolgáltató köteles az általa fenntartott forgalomirányító helyeken, az általa működtetett ügyfélszolgálati irodában, illetőleg internetes honlapján tájékoztatni az utazókat vonalhálózatáról, menetrendjéről, viteldíjairól, az egyes járatok útvonalának időleges változásáról, valamint működésének aktuális kérdéseiről.
- f) A Szolgáltató vállalja, hogy a lakosságnak nyújtott szolgáltatási színvonal megőrzése érdekében – az Ellátásért felelőssel előzetesen egyeztetve – a jóváhagyott menetrendtől eltérően is biztosítja szükség szerint a járatok sűrítését (pl.: Halottak Napja, és egyéb eseti rendezvények, stb.).
A lakosságnak nyújtott szolgáltatási színvonal megőrzése érdekében az Ellátásért felelőssel előzetesen egyeztetve, a jóváhagyott menetrendtől eltérően biztosított sűrítő, rásegítő járatok közlekedtetésének költsége a Nagykanizsa helyi tevékenység elszámolása során Megrendelő részéről befogadásra kerül.
- g) A Szolgáltató mindenkor köteles biztosítani a közszolgáltatás folyamatos, zavartalan fenntartását, vis maior vagy sztrájk esetét kivéve. Vis maiornak minősül minden a felek akaratától független tény, esemény vagy körülmény, amelyet a felek a tőlük ésszerűen

elvárható erőfeszítéssel sem tudnak meggátolni. A szolgáltatás ellátásában történő akadályoztatás esetén a Szolgáltató késedelem nélkül köteles megtenni minden óvintézkedést a közszolgáltatás folyamatos fenntartása érdekében. Vis maior vagy sztrájk esetében a Szolgáltató előzetesen köteles tájékoztatni az Ellátásért felelőst a kialakult helyzetben tervezett intézkedéseiről, és minden tőle telhetőt megtenni az adott helyzetben és az adott körülmények között elvárható szintű közszolgáltatás biztosítása érdekében.

- h) A Szolgáltatónak vállalnia kell, hogy a tevékenységével összefüggő, saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások száma éves szinten nem haladja meg az indítandó járatokhoz viszonyított 2 %-os határértéket.

Éves szinten az indítandó járatokhoz viszonyított 2%-os határérték (Szolgáltató saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások) elérése esetén a közszolgáltatási szerződés hibás teljesítésének esete áll fenn, mely alapján Szolgáltató a tárgyévi teljes ráfordítás összegének 10%-át köteles szankcióként megfizetni.

- i) Szolgáltató köteles a gépjárművek beszerzését, cseréjét, szervizelését, vizsgáztatását, tankolását, tisztán tartását, valamint minden, a gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költséget viselni, amely költséget az Ellátásért felelősre nem háríthat át. A gépjárművek szabályos és minőségi üzemben tartásával kapcsolatos költségek egyedileg, azok felmerülésekor nem háríthatók át az Ellátásért felelősre, de a szolgáltatás ellátása során, a tevékenység elszámolásakor Megrendelő részéről az összes költség és ráfordítások között befogadásra kerülnek.

- j) A Szolgáltató kijelenti, hogy a menetrend szerinti személyszállítási tevékenységére teljes körű utasbiztosítással rendelkezik, oly módon, hogy a biztosítás tartama a közszolgáltatási szerződés teljes határozott időtartamára kiterjed. Kiíró a teljes körű utasbiztosítás elvárását úgy érti egyrészt, hogy a közszolgáltató helyett a Kiíró semmilyen, a közszolgáltatás ellátása során utasoknak okozott károkra vonatkozó kártérítési kötelezettséget nem vállal, másrészt, hogy a közszolgáltató által megkötött utasbiztosítás a közszolgáltatás ellátása során utasok által elszenvedhető károkra nyújtson fedezetet (a közforgalmú menetrendszerinti közlekedés ellátásához szükséges utasbiztosításnak ki kell terjednie a szolgáltatás igénybevevőt érintő valamennyi káreseményre).

A szerződés időtartama alatt a közszolgáltató utasbiztosításával esetlegesen nem fedezett káresemények térítése a közszolgáltató kötelezettsége és felelőssége.

- k) Szolgáltató évente a törvényi előírásoknak megfelelően az éves közszolgáltatási tevékenységéről beszámolót készít, melyet legkésőbb tárgyévét követő év április 30. napjáig megküld a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Jegyzőjének papír alapon és elektronikus formában is az alábbi adattartalommal:

- vezetői összefoglaló, cégbemutató,
- indított járatok száma, hasznos és fizető kilométer-teljesítmény, férőhelykilométer-teljesítmény,
- utasszám és utas km adatok,
- éves minőségi adatok (szolgáltatás részletes minőségi jellemzése, menetrendszerűség, baleseti statisztika, autóbusz állományadatok, utaspanaszok),
- forgalomellátás vagyoni-pénzügyi hatása, következményei, gazdálkodás,
- vagyoni helyzet bemutatása, (személyszállítási bevétel, közszolgáltatási szerződés alapján fizetett ellentételezési előleg, normatív támogatás, egyéb bevétel, tulajdonos által adott bérkompenzáció költségek, veszteségkiegyenlítés)
- helyközi járással végzett helyi személyszállítás,
- előző évekhez kapcsolódó pénzügyileg nem rendezett ellentételezések,
- javaslat a túlfizetés, illetve a meg nem térített összegek pénzügyi rendezésére,
- egyéb témák,
- beszámoló elfogadása, nyilatkozatok, mellékletek (eredménykimutatás).

- l) A Közlekedési szolgáltató köteles Nagykanizsa Közigazgatási területén belül letelepedni. Nagykanizsa közigazgatási területén lévő autóbusz-állomás, forgalmi vagy műszaki telephely megléte kielégíti a fenti elvárást.

XXV.4. Az Ellátásért felelős Szolgáltatóval szembeni jogosultságai

- a) Az Ellátásért felelős jogosult a menetrendet – a Szolgáltatóval való írásbeli egyeztetést követően - az igényeknek megfelelően módosítani. A menetrend a közszolgáltatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, módosítását a szerződés módosításaként kell kezelni.
- b) Az Ellátásért felelős javaslatot tehet a szolgáltatás színvonalának, az autóbuszok és egyéb eszközök műszaki állapotának javítására.
- c) Az Ellátásért felelős jogosult a Szolgáltatót ellenőrizni a szerződésben rögzített összes feltételre vonatkozóan, különös tekintettel az alábbiakra: az utasok szállításának körülményei, a menetrend betartása, a járművek állapota, az üzemeltetés szabályoknak való megfelelése, a megállapított viteldíjak alkalmazása tekintetében.
- d) Amennyiben a Szolgáltató működési területén a közszolgáltatási tevékenység bővítése a dokumentált utasforgalmi és a gazdaságossági adatok együttes számbavétele alapján indokolt, az Ellátásért felelős kezdeményezheti a Szolgáltatónál annak teljesítését. A Szolgáltató részéről felmerülő többletköltség az éves pénzügyi elszámolás során érvényesíthető.
- e) Az Ellátásért felelős e feladatokra más Szolgáltató részére megbízást csak akkor adhat, ha az új feladatok teljesítését a Szolgáltató – a bővítés kezdeményezésétől számított 90 napon belül – nem vállalja.

XXV.5. Alvállalkozó közreműködésére vonatkozó feltételek

A szolgáltató tevékenységének ellátásához a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvényben, illetve a vasúti és közúti személyszállítási közszolgáltatásról, valamint az 1191/69/EGK és az 1107/70/EGK tanácsi rendelet hatályaon kívül helyezéséről szóló 1370/2007/EK rendeletben meghatározott mértékben alvállalkozót vehet igénybe, az alvállalkozó működésért a közszolgáltatási szerződés teljesítése alatt teljes felelősséggel tartozik. Szolgáltató köteles ajánlatában nyilatkozni, hogy a közszolgáltatási szerződés teljesítése során kíván-e igénybe venni alvállalkozót. Ezen nyilatkozatot nemleges tartalommal is meg kell adni.

Alvállalkozónak az, a Szolgáltatóval szerződéses kapcsolatban álló személy vagy társaság minősül, aki a közszolgáltatási szerződés tárgya szerinti helyi menetrendszerinti közforgalmú személyszállítást (alaptevékenységet), mint a nemzeti vagyonról szóló törvény szerint átlátható szervezetnek minősülő közlekedési szolgáltató végez. Nem minősül alvállalkozónak a kiegészítő tevékenységbe (pl.: jegy- és bérletértékesítés, általános ügyfélszolgálati kiszolgálással kiegészített pótdíjazási és jegyellenőrzési tevékenység) bevont szerződéses partner.

XXV.6. A közszolgáltatási szerződés módosításának és felmondásának feltételei

A közszolgáltatási szerződés a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény törvényben foglaltakon túl az alábbiakat tartalmazza:

- a) A szerződést a felek közös megegyezéssel bármikor módosíthatják. Amennyiben a szerződés megkötését követően a szerződéskötéskor előre nem látható ok következtében beállt körülményre tekintettel a szerződés a felek bármelyikének lényeges és jogos érdekét sérti – ideértve, ha a szerződéskötést követően alkotott jogszabály a szerződés tartalmi elemeit valamelyik fél lényeges és jogos érdekének sérelmével járó módon változtatja meg – a módosításban érdekelt fél írásban kezdeményezheti a másik félnél a szerződés módosítását, megjelölve, hogy azt milyen okból és milyen körben kéri. A megkeresés kézhezvételét követő 30 napon belül a felek megtárgyalják a szerződés közös

megegyezéssel történő módosításának lehetőségét, és a szerződést a vonatkozó jogszabályok, valamint a felek méltányos érdekeinek figyelembevételével, közös megegyezéssel módosíthatják.

- b) Felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Ellátásért felelős az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére. Amennyiben a Szolgáltató a felszólításnak az Ellátásért felelős által szabott türelmi időn belül nem tesz eleget, és a szerződésszegő helyzet továbbra is fennáll, az Ellátásért felelős a Szolgáltatóhoz intézett megkeresésében jogosult a szerződést felmondani 6 hónap felmondási idővel.
- c) A Szolgáltató abban az esetben jogosult a szerződést felmondani, ha az Ellátásért felelős a szerződésben foglalt kötelezettségét súlyosan megszegi és a Szolgáltató írásbeli felhívása ellenére nem tesz intézkedéseket a jogellenes helyzet megszüntetésére, az adott helyzetnek megfelelő határidővel, illetőleg a szerződés megkötésének vagy közös megegyezésen alapuló módosításának időpontjában. A közszolgáltatási jogok gyakorlásával összefüggésben fennálló körülmények a Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okokra visszavezethetően oly mértékben megváltoznak, hogy a szerződésszerű teljesítés a Szolgáltatótól nem várható el, és a szerződés feltételeinek módosításában a felek nem jutnak közös megegyezésre.
- d) A menetrend megváltoztatása minden esetben a szerződés módosításának minősül. A módosítás nem vonatkozhat a szerződés hatályának meghosszabbítására.
- e) A felmondásnak minden esetben tartalmaznia kell a felmondás előzményeit, a felmondás okát és az annak jogszerűségére vonatkozó hivatkozást, a közszolgáltatási jogok megszűnésének, illetőleg a közszolgáltatási tevékenység megszüntetésének határidejét, amely nem haladhatja meg az ugyanezen időponttól számított 6 hónapot.
- f) Az Ellátásért felelős a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha:
 - a Szolgáltató a szerződésben meghatározott lényeges kötelezettségét neki felróhatóan súlyosan megszegi és a szerződésszegést az Ellátásért felelős írásbeli felszólítása ellenére, az abban foglalt határidőre nem orvosolja,
 - a Szolgáltató a Közszolgáltatási Szerződésben vállalt hálózaton vagy annak egy részén a menetrend szerinti autóbusz-közlekedés saját hibából egyoldalúan véglegesen, vagy többször időlegesen megszünteti, szünetelteti. (Nem tekinthetők felmondási alapnak a jogszerű sztrájk következtében elmaradt járatok.)
 - a Szolgáltató az autóbuszjáratokat saját hibából a Közszolgáltatási Szerződés mellékletét képező menetrendtől folyamatosan vagy többször ismétlődően eltérően közlekedtet, ezen belül különösen ilyen módon, az egyes vonalakon a napi üzemidőt csökkenti, a gyakoriságot elmulasztja, az előírt napi járatszám alatt teljesít, a vonalhálózatot vagy annak egy részét az Ellátásért felelős egyetértése nélkül megváltoztatja, a kapacitását visszatartja, illetve csökkenti,
 - a menetrend szerinti közforgalmú autóbuszjáratok közlekedtetésére, a személyszállítási tevékenységre, valamint az ehhez használt járművek üzemben-tartására és üzemeltetésére vonatkozó jogszabályok súlyos és ismételt megszegése esetén, vagy ha a területi közlekedési felügyelet a menetrend szerinti személyszállítás végzésére jogosító autóbuszos személyszállító engedélyét határozatával visszavonja vagy a Szolgáltató által üzemeltethető járművek számát – az engedélykivonat bevonása vagy az abban megjelölt jogosultság szűkitése mellett – ismételten korlátozza,
 - az állami és/vagy önkormányzati költségvetést terhelő forrásokat, támogatásokat, juttatásokat nem a céljának, rendeltetésének és az erre előírt feltételeknek megfelelően vagy a jogszabályokban foglaltak megsértésével használja fel és ezt az erre jogosult hatóságok vizsgálatai megállapítják, illetve a Szolgáltatót jogerősen elmarasztalják,
 - egyebekben, ha a Szolgáltató a közszolgáltatási feladatának ellátása során a tevékenységére vonatkozó jogszabályokat vagy a közszolgáltatási feladat végzésével

közvetlenül összefüggő, annak folyamatos ellátását meghatározó mértékben befolyásoló hatósági előírásokat súlyosan megsérti és e jogsértés tényét bíróság, vagy hatóság jogerősen megállapítja.

- a Szolgáltató nem teljesíti a pályázat benyújtásakor tett nyilatkozatában vállalt kötelezettségeit. Ebben az esetben a felmondásra okot adó körülmény beállta esetén az Ellátásért felelős az oknak és a helyzetnek megfelelő határidő megjelölésével felszólítja a Szolgáltatót a szerződésszegés kiküszöbölésére.

- g) A Szolgáltató a szerződést rendkívüli felmondással abban az esetben mondhatja fel, ha
- jogszabály, az Ellátásért felelős döntése vagy a Közzolgáltatási Szerződés alapján a Szolgáltatót megillető anyagi juttatások, források, továbbá bármely, az autóbussz-közlekedés fenntartását, működtetését (üzemeltetését), fejlesztését szolgáló megszerzett (megkapott) céltámogatást az Ellátásért felelős felszólítás ellenére visszatartja vagy határidő után 60 nappal – ismétlődő esetben 30 nappal – fizeti meg a Szolgáltatóval történt erre vonatkozó előzetes megállapodás nélkül,
 - a Közzolgáltatási Szerződésben a Szolgáltató részéről vállalt menetrend szerinti autóbussz-közlekedés fenntartását, folyamatos üzemeltetését, fejlesztését szolgáló feladatok ellátását biztosító kötelezettségeit az Ellátásért felelős nem teljesíti, vagy teljesítését felszólítás ellenére elmulasztja – ide értve azt az esetet is, amikor az Ellátásért felelős a szükséges döntéseit nem hozza meg vagy jelentősen késlekedik azok meghozatalával –, ha azok lehetetlenné teszik vagy súlyosan akadályozzák a Szolgáltató által vállalt szolgáltatás teljesítését, a megegyezés szerinti menetrendek megtartását, a járművek közlekedtetését,

A f) és g) pont szerinti rendkívüli felmondásnak írásban, olyan határidő megállapításával van helye, hogy az Ellátásért felelős a közszolgáltatás ellátásáról gondoskodhasson.

- h) A Szerződés megszűnik, ha:
- a Szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságát a közlekedési hatóság visszavonja,
 - a Szolgáltató jogutód nélkül megszűnik, illetőleg
 - a meghatározott szolgáltatási időszak lejár.
- i) A szerződés a szolgáltató autóbusszal végzett személyszállításra való jogosultságának elvesztése okán az autóbusszos személyszállító engedély jogerős visszavonásának, a jogutód nélküli megszűnése esetében pedig a jogutód nélküli megszűnés időpontjában szűnik meg.

XXV.7. A közszolgáltatás ellátásával kapcsolatos bevételek

- a) A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény rendelkezései értelmében a Szolgáltató ellentételezésre jogosult. Az ellentételezés mértéke nem haladhatja meg a Szolgáltató közszolgáltatási feladatainak teljesítésével együtt járó költségeinek, 3 %-os méltányos nyereségének a díjbevéttel, szociálpolitikai menetdíj támogatással és egyéb kapcsolódó bevételekkel és támogatásokkal nem fedezett összegét. A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (4) bekezdés c) pontja szerinti „egyéb kapcsolódó bevételek” alatt a helyi járatot teljesítő autóbusszokkal kapcsolatos reklámtevékenységből származó reklámbevétel és a helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítási tevékenységre elszámolt minden egyéb bevétel értendő. A méltányos nyereség mértéke az összes költség és ráfordítás arányában kerül meghatározásra.
- b) A közszolgáltatási feladattal kapcsolatos valamennyi bevétel (a menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatásokat igénybevevők által megfizetett menetdíjbevétel, a

jogszabályban meghatározott utazási kedvezmények ellentételezése céljából folyósított szociálpolitikai menetdíj támogatás, az utasok által fizetett szankcionális és szolgáltatás ellenértékét képező pótdíjak összege) a Szolgáltatót illeti meg. A Szolgáltató viseli a feladatkörébe tartozó tevékenységek valamennyi ráfordítását.

- c) A Szolgáltató az általa működtetett járműveken való utazás feltételeit, szabályait köteles írásban rögzíttetni és azt a járműveken jól látható helyen kifüggeszteni. A Szolgáltató az Utazási feltételeket az Ellátásért felelős részére a szerződés aláírásától számított 30 napon belül, de legkésőbb a szolgáltatás megkezdéséig köteles megküldeni.
- d) A Szolgáltató — tekintettel a személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény 30. § (7) bekezdésében foglaltakra — belső számvitelében, a külön jogszabály alapján elkészített Számviteli politikájában rögzített módon köteles elkülöníteni a közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételeket, és az annak érdekében felmerült ráfordításokat.
- e) A helyi személyszállítási tevékenység, mint közszolgáltatási feladat ellátása révén realizált bevételekről, az annak érdekében felmerült ráfordításokról a Szolgáltató a féléves beszámolóiban köteles számot adni. A Szolgáltató az elkülönített elszámolást a közszolgáltatási szerződés lejártát követő 5 évig köteles megőrizni.

XXV.8. Késedelmes fizetés következményei (késedelmi kamat), fizetési kötelezettség pénzügyi teljesítésének időpontja:

Fizetési késedelem esetén a Szolgáltató az esedékesség napjától a tényleges pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján érvényes (vagy mindenkor érvényes) jegybanki alapkamat nyolc százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Ptk. 6:155. §-ában meghatározott feltételekkel. Szolgáltató a késedelmi kamat iránti igényét a Ptk. elévülési szabályai szerint érvényesítheti.

XXV.9. A szerződéses kötelezettség megszegése esetére vonatkozó jogkövetkezmények:

- a) Az Ellátásért felelős a közszolgáltatási szerződésben foglaltak teljesítésének biztosítékeként az alábbiak szerint köt ki kötbért. A Szolgáltató a szerződés nem teljesítése, illetve az Ellátásért felelős rendkívüli felmondása esetén meghiúsulási kötbér címén, a tárgyévi teljes ráfordítás összegének 40 % át az ellátásért felelős részére megfizetni köteles. A Szolgáltatót meghiúsulási kötbér- fizetési kötelezettség nem terheli, amennyiben a Szolgáltató részéről a szerződésszegés, illetve a szerződésben foglaltak Szolgáltató által történő nem teljesítése, Szolgáltató által bizonyítottan és rajta kívül álló okra vezethető vissza.
- b) A közszolgáltatási szerződés hibás teljesítése esetén Szolgáltató a tárgyévi teljes ráfordítás összegének 10% - át az Ellátásért felelős részére megfizetni köteles. A hibás teljesítésre megállapított szankció alkalmazására akkor kerül sor, ha éves szinten az indítandó járatokhoz viszonyítva a Szolgáltató saját hibájára visszavezethető okok miatt bekövetkező járatkimaradások elérik a 2%-os határértéket. Ez esetben a közszolgáltatási szerződés hibás teljesítésének esete áll fenn, mely alapján Szolgáltató a tárgyévi teljes ráfordítás összegének 10%-át köteles szankcióként megfizetni. A szankció esetleges érvényesítésére az éves beszámoló benyújtását követően, a tevékenység éves elszámolásakor kerül sor. Kíró a szankció felmerülése esetén elsődlegesen a 10%-os szankciónak megfelelő mértékű önkormányzati támogatás visszatartását, vagy a következő évre történő beszámítását alkalmazza.

A szerződés rendkívüli felmondása esetén, illetve hibás teljesítése esetén az Ellátásért felelős jogosult a kötbért meghaladó kárát is érvényesíteni. A megállapított kötbér lejárt pénzkövetelésnek minősül.

XXV. 10. A viták rendezése, alkalmazandó jog

- a) Az Ellátásért felelősnek és a Szolgáltatónak minden erőfeszítést meg kell tennie, hogy békés úton rendezzenek a Szerződéssel kapcsolatban bármely vitát, amely közöttük felmerül.
- b) Ha vitás ügy merült fel, a szerződő felek írásban értesítik egymást a vitás megoldásokról. Bármelyik fél kérheti, hogy a vita rendezése céljából egyeztessenek. Amennyiben a békés rendezésre irányuló kísérlet nem sikeres vagy a rendezési kérésre a fél nem válaszol a megadott határidőn belül, bármely fél jogosult a vita rendezése érdekében bírósághoz fordulni.
- c) Bármely vita eldöntésére, amely a jelen Szerződésből vagy azzal összefüggésben, annak megszegésével, megszűnésével, érvényességével vagy értelmezésével kapcsolatban keletkezik, felek elfogadják a mindenkor hatályos polgári perrendtartásról szóló törvény szerinti illetékességet.
- d) A Szerződésre a magyar jog az irányadó.

XXVI. ADATVÉDELMI RENDELKEZÉS

Az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK irányelv hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) értelmében felhívjuk a Pályázók figyelmét, hogy a Kiíró a Pályázatban megadott, természetes személyekre vonatkozó személyes adatokat kezel, melyek a Pályázatban feltüntetésre kerülnek és a vonatkozó jogszabályok alapján meghatározott időtartamig megőrzésre kerülnek.

Az adatvédelmi tájékoztatót a 3. számú melléklet tartalmazza.

Amennyiben Pályázó igénybe vesz az alkalmasság igazolása érdekében más szervezetet, annak kapacitásaira támaszkodik és ennek keretében Kiírónak személyes adatokat ad át, a személyes adatok kezelésével érintett személyek tekintetében Pályázó köteles e személyekkel Kiíró adatvédelmi tájékoztatóját igazolható módon megismertetni.

A Pályázatban Kiírónak átadott, egyéb (pl. kapcsolattartó, javítási szerződéssel érintett fél) személyes adatok átadására Pályázó kizárólag abban az esetben jogosult, amennyiben Pályázó az adatkezeléssel érintett személy tekintetében rendelkezik a személyes adatok kezelésére vonatkozó írásbeli hozzájárulásával, vagy egyéb a személyes adatok átadása jogszerűségét biztosító joggalappal.

XXVII. MELLÉKLETEK, FORMANYOMTATVÁNYOK

- 1. sz. melléklet: Felolvasólap-minta
- 2. sz. melléklet: A jelenlegi szolgáltató által alkalmazott díjak
- 3. sz. melléklet: Adatvédelmi tájékoztató

Nagykanizsa,

Horváth Jácint
polgármester

FEOLVASÓLAP

„Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett menetrend szerinti személyszállítás közszolgáltatási szerződés keretében”

Ajánlattevő neve:

Ajánlattevő székhelye:

Ajánlattevő telefonszáma:

Ajánlattevő képviselőjének a neve:

Ajánlattevő képviselőjének a telefonszáma:

Ajánlattevő faxszáma:

Ajánlattevő e-mail címe:

A menetjegyek és bérletek megajánlott ára: (pontszám: 12)	Díjtermék megnevezése	Bruttó ár (Ft)
	Helyi menetjegy (autóbusszon)	...,- Ft
	Helyi menetjegy (elővételen)	...,- Ft
	Összvonalas bérlet 30 nap kanizsa kártya	...,- Ft
	Összvonalas bérlet 30 napos	...,- Ft
	Összvonalas bérlet félhavi	...,- Ft
	Összvonalas bérlet havi arcképes	...,- Ft
	Összvonalas bérlet havi kanizsa kártyás	...,- Ft
	Tanuló 30 napos bérlet	...,- Ft
	Tanuló havi bérlet	...,- Ft
	Nyugdíjas 30 napos bérlet	...,- Ft
	Nyugdíjas havi bérlet	...,- Ft
	Arckép nélküli	...,- Ft

Az autóbuszpark átlagéletkora:
(pontszám: 8)

A pályázó ajánlata: működési önkormányzati támogatás nettó mértéke a teljes szerződéses időszakra
(pontszám: 10)

A teljes költségkalkuláció összege a teljes szerződéses időtartamra (pontszám: 10)

A helyi tömegközlekedésben üzemeltetett Euro 4 vagy annál jobb (pl.: Euro 5, Euro EEV, Euro 6, stb.) környezetvédelmi előírásoknak megfelelő gépjárművek aránya (pontszám: 8)

Összes pontszám (max. 48)

Kelt:

.....
cégszerű aláírás

**Nagykanizsa Város helyi közforgalmú menetrendszerinti autóbusz-közlekedésének
díjtermékei és díjtételei**

Érvényes: 2023. április 01-jétől

NAGYKANIZSA		
DÍJTERMÉKEK, PÓTDÍJAK, EGYÉB DÍJAK	EGYEDI FELHASZNÁLÁSI FELTÉTELEK, SZABÁLYOK	ÁR* (Ft)
MENETJEGYEK		
Elővételi menetjegy		350
Autóbuszon váltott menetjegy		450
BÉRLETEK		
Összvonalas félhavi bérlet		4 600
Összvonalas havi bérlet		6 850
Összvonalas havi bérlet Kanizsa-kártyával	A Kanizsa-kártya a bérlet vásárlásához és az utazás során is szükséges a kedvezmény igazolásához.	6 165
Összvonalas 30 napos bérlet		6 850
30 napos összvonalas havi bérlet Kanizsa-kártyával	A Kanizsa-kártya a bérlet vásárlásához és az utazás során is szükséges a kedvezmény igazolásához.	6 165
Arckép nélküli összvonalas havi bérlet	A bérlet váltására és használatára bárki jogosult. A bérlettel az jogosult utazni, aki azzal az utazást megkezdte. A bérlet a rajta feltüntetett naptári hónap első napjának nulla órájától a következő hónap 5. napjának 24. órájáig érvényes.	18 000
Tanuló havi bérlet		2 350
Tanuló 30 napos bérlet		2 350
Nyugdíjas havi bérlet		2 350
Nyugdíjas 30 napos bérlet		2 350
PÓTDÍJAK (Üzletszabályzat 1-es sz. melléklete Díjszabás I. fejezet 4. pont)		
4.1. Az utazási igazolványok használatával összefüggő pótdíj		8 000
4.2. A pótdíjfizetés egyéb esetei.		8 000
4.3. A pótdíj késedelmes megfizetése 30 napon túl további		12 000
4.4. Bemutató díj 15 napon belül		1 300
<i>*A menetjegyek és bérletek díjai a hatályos jogszabályoknak megfelelő adót is tartalmazzák.</i>		
A kutya szállítására menetjegy, vagy kedvezmény nélküli bérlet váltható. A kutyának váltott bérlet a kutyát szállító személy személyazonosító igazolványával együtt érvényes.		

Az utas és a Szolgáltató közötti jogokat és kötelezettségeket a VOLÁNBUSZ Zrt. jogutódjaként a MÁV Személyszállítási Zártkörűen Működő Részvénytársaság Közlekedési hatóság által jóváhagyott ÜZLETSZABÁLYZATA (Utazási feltételek, és Díjszabás) tartalmazza.

Autóbuszszal végzett menetrend szerinti személyszállítási szolgáltatás ellátására kiírt pályázati eljárás adatvédelmi tájékoztatója

Jelen tájékoztató a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet, a továbbiakban GDPR) szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) rendelkezéseinek figyelembevételével készült.

1. Adatkezelő adatai

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
Képviseli: Horváth Jácint polgármester
Székhely: 8800 Nagykanizsa, Erzsébet tér 7.
E-mail: horvath.jacint@nagykanizsa.hu

2. Adatvédelmi tisztviselő

Németh Norbert
Nagykanizsa Vagyongazdálkodási és Szolgáltató Zrt.
8800 Nagykanizsa, Garay u. 21.
E-mail: adatvedelem@nagykanizsa.hu

3. Az adatkezelés jogalapja

Az adatkezelés jogalapja: a GDPR 6. cikk (1) bekezdés e) pontja alapján, az adatok kezelése az Adatkezelő közérdekű vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlásának keretében végzett feladat végrehajtásához szükséges.

3.1. Az adatkezelés tagállami jogalapja: A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. (1) bek. 18. pontja alapján a helyi önkormányzatfeladata a helyi közösségi közlekedés biztosítása.

A személyszállítási szolgáltatásokról szóló 2012. évi XLI. törvény (a továbbiakban: Törvény) 23. § (1) és (2) bekezdése alapján belföldi személyszállítási közszolgáltatás végzésére közlekedési szolgáltató közszolgáltatási szerződés keretében bízható meg, a Törvény 23. § (4) bekezdésének megfelelő pályázati felhívás és (5) bekezdésének megfelelő pályázati kiírás alapján lefolytatott pályázati eljárást követően.

3.2. Az adatkezelés tagállami jogalapja: Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 41. § (6) bekezdése, és 55. §-a pályázó szervezet átláthatóságának vizsgálata.

4. A kezelt adatok köre és az adatkezelés célja

4.1. A Törvény 23. (1) és (2) bekezdése alapján belföldi személyszállítási közszolgáltatás végzésére közlekedési szolgáltató közszolgáltatási szerződés keretében bízható meg, pályázati eljárás lefolytatását követően.

Adatkezelő a pályázati eljárás lefolytatása, valamint a közszolgáltatási szerződés megkötése érdekében természetes személyek, egyéni vállalkozók tekintetében (a továbbiakban: Érintett) az alábbi személyes adatokat, a pályázati eljárás jogszerű lefolytatása, a pályázó alkalmasságának megállapítása, kizáró okok fenn nem állása, valamint az ajánlat értékelése, kapcsolattartás és okirati hitelesség biztosítása céljából kezeli, a pályázati eljárásban benyújtott pályázat tartalma szerint:

Érintett	Az érintettről kezelt személyes adat	Az adatkezelés célja	adatkezelés jogalapja
Pályázó (egyéni vállalkozó pályázó esetén)	Név, székhely, telefonszám, faxszám, aláírás	Azonosítás, kapcsolattartás a pályázati eljárás lefolytatása érdekében	ld. 3.1. pont
	Név, székhely/lakcím, nyilvántartási szám, adószám, átláthatósággal kapcsolatos nyilatkozatok, aláírás	Átláthatósági vizsgálat lefolytatása	ld. 3.2. pont
	A pályázathoz csatolandó igazolásokban, nyilatkozatokban szereplő személyes adatok	Pályázati kiírás feltételeinek való megfelelés vizsgálata	ld. 3.1. pont
Pályázó képviselője	Név, aláírás, további, az aláírási címpéldányon/aláírás mintán szereplő személyes adat	Képviselőre való jogosultság vizsgálata, formai követelmények teljesülésének vizsgálata	ld. 3.1. pont
Átláthatósági nyilatkozattal érintett egyéb személy	Név (családi-, utó- és születési név), születési hely és idő, anyja születési család és utóneve, tulajdoni hányad, befolyás, szavazati jogra vonatkozó adatok	Átláthatósági vizsgálat lefolytatása	ld. 3.2. pont
Pályázattal érintett egyéb természetes személy/egyéni vállalkozó	A pályázat részeként benyújtott személyes adat (javítási szerződésbe foglalt személyes adatok, alkalmasságot igazoló engedély és vizsgabizonyítvány, felelőssé biztosítás)	Pályázati kiírás feltételeinek való megfelelés vizsgálata	ld. 3.1. pont
Meghatalmazott	Név, lakcím, személyazonosító igazolvány szám, aláírás	Képviselői jogosultság vizsgálata	ld. 3.1. pont
Tanú (meghatalmazás csatolása esetén)	Név, lakcím, aláírás	Okirati hitelesség biztosítása	ld. 3.1. pont

4.2. A pályázati eljárásban további személyes adatok kezelésére is sor kerülhet, amennyiben a pályázó ezeket a pályázat részeként kiíróval közli.

4.3. A személyes adatok kezelésére az alábbiak szerint kerül sor:

- A személyes adatokat Adatkezelő a pályázat papír alapú és elektronikus példányain (a pályázat elektronikus példánya a papír alapú iratanyag részét képezi), a pályázati eljárás lefolytatása során keletkezett dokumentumokon (bontási jegyzőkönyv, kiegészítő tájékoztatás, tárgyalásról készített jegyzőkönyv, emlékeztető, hiánypótlási tétlhívás, bizottsági és közgyűlési előterjesztés, bizottsági és közgyűlési döntés) kezeli.
- A Törvény 23. § (8) bekezdése alapján készített emlékeztetőben foglaltak közérdekből nyilvános adatnak minősülnek.
- A pályázati eljárással kapcsolatos feladatok ellátásában Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (a továbbiakban: Hivatal) közreműködik, a személyes adatokat a Hivatal munkatársai feladataik ellátásával összefüggésben kezelik.
- Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának Városfejlesztési- és Gazdaságfejlesztési Bizottsága, Pénzügyi Bizottsága, valamint Jogi, Nemzetpolitikai és Közrendi Bizottsága a javaslat megtárgyalása, Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatának Közgyűlése a pályázatokkal kapcsolatos döntés meghozatala (pályázatok bírálata) érdekében kezeli a személyes adatokat.
- A pályázati eljárással összefüggésben keletkezett papír alapú dokumentumok iktatására Önkormányzati ASP iratkezelési rendszerben kerül sor: Az iratkezelési rendszerben rögzítésre kerül a név, székhely, adószám.

4.4. Az adatkezeléssel összefüggésben profilalkotás, automatizált döntéshozatal nem történik.

4.5. A személyes adatok forrása a pályázó.

5. Adattovábbítás

Az Önkormányzati ASP iratkezelő rendszer üzemeltetéséért, fejlesztéséért és karbantartásáért felelős Magyar Államkincstár (székhely: 1054 Budapest, Hold. u. 4., törzsszám: 329970) e feladatának ellátásával összefüggésben kezeli. A bizottsági határozatok, továbbá a közgyűlési határozatok a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 132. § (3) bekezdése alapján törvényességi felügyeleti célból megküldésre kerülnek a Zala Vármegyei Kormányhivatal részére.

A személyes adatok harmadik személyek részére, harmadik országba vagy nemzetközi szervezet részére — jogszabályban, illetve az Európai Unió kötelező jogi aktusában meghatározott azon közhatalmi szervek, kivételével, akik egyedi ügyben folytatott vizsgálatukhoz igényelnek személyes adatot — a fentiekén túl nem kerülnek továbbításra.

6. Az adatkezelés időtartama

A pályázattal kapcsolatos adatokat az Adatkezelő a hatályos iratkezelési szabályzat alapján az irattári tervben meghatározott időtartamig kezeli. A bizottsági, közgyűlési döntések nem selejtezhetőek.

A fenti megőrzési idő lejártát követően a személyes adatok megsemmisítésre, selejtezésre, illetve törlésre kerülnek.

7. Az adatkezeléssel kapcsolatos jogok

7.1. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban tájékoztatást kérhet arra vonatkozóan, az adatkezelő milyen személyes adatát, milyen adatkezelési célból, milyen forrásból, várhatóan mennyi ideig kezeli, ha ez nem lehetséges, melyek a megőrzési idő meghatározásának szempontjai. Az Érintett tájékoztatást kérhet továbbá arra vonatkozóan, hogy az Adatkezelő mely címzettekkel, címzetti kategóriákkal közölte, illetve fogja közölni a személyes adatát, különös tekintettel a harmadik országbeli címzettekre és nemzetközi szervezetekre, történik-e automatizált döntéshozatal, profilalkotás a személyes adatok kezelésével kapcsolatban.

7.2. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti a rá vonatkozó személyes adat helyesbítését (módosítását), az adatkezelés céljára tekintettel az adat kiegészítését, törlését és tiltakozhat az ilyen személyes adat kezelése ellen.

Az adatok törlése nem kezdeményezhető, ha az adatkezelés a személyes adatok kezelését előíró, az adatkezelőre alkalmazandó uniós vagy tagállami jog szerinti kötelezettség teljesítése, illetve közérdekből vagy az adatkezelőre ruházott közhatalmi jogosítvány gyakorlása keretében végzett feladat végrehajtása céljából, jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez, illetve védelméhez szükséges.

7.3. Az Adatkezelő a kérelmet indokolatlan késedelem nélkül teljesíti, az intézkedésről, vagy az intézkedés elmaradásának indokáról az Érintettet legkésőbb 1 hónapon belül értesíti. Az 1 hónapos határidő a kérelem összetettségére, és a kérelmek számára tekintettel, 2 hónappal meghosszabbítható. A határidő meghosszabbításáról az Adatkezelő a késedelem okainak megjelöléséről a kérelem kézhezvételétől számított egy hónapon belül tájékoztatja az Érintettet.

7.4. Érintett az Adatkezelőtől az 1. pontban foglalt elérhetőségeken keresztül írásban kérheti, hogy Adatkezelő a korlátozza a személyes adat kezelését, ha az Érintett:

- vitatja annak pontosságát, a pontosság az Adatkezelő általi ellenőrzésének időtartamára,
- vitatja az adatkezelés jogszerűségét, és az adat felhasználásának korlátozását kéri,
- azt jogi igények előterjesztéséhez, érvényesítéséhez vagy védelméhez, bár az Adatkezelőnek már nincs szüksége a személyes adatra,
- tiltakozik a személyes adat kezelése ellen, arra az időtartamra, amíg megállapításra nem kerül, hogy az Adatkezelő jogos indokai elsőbbséget élveznek-e az Érintett jogos indokaival szemben.

8. Adatbiztonság

Az Adatkezelő minden szükséges biztonsági lépést, szervezési és technikai intézkedést megtesz annak érdekében, hogy biztosítsa az Érintett magánszférájának védelmét. Az Adatkezelő megfelelő informatikai, technikai és személyi intézkedésekkel gondoskodik arról, hogy az általa kezelt személyes adatot védje többek között a jogosulatlan hozzáférés ellen vagy azok jogosulatlan megváltoztatása ellen (pl. a hozzáférési jogokat a lehető legminimálisabbra korlátozza az adatkezeléssel kapcsolatos folyamatok szabályozása érdekében iratkezelési, adatvédelmi és informatikai biztonsági szabályzattal rendelkezik).

Az Adatkezelő és a Hivatal intézkedé

seket hoz annak biztosítására, hogy az Adatkezelő vagy a Hivatal irányítása alatt eljáró, a személyes adatokhoz hozzáféréssel rendelkező természetes személyek kizárólag az Adatkezelő utasításának megfelelően kezelhessék az említett adatokat, kivéve, ha az ettől való eltérésre uniós vagy tagállami jog kötelezi őket. Ennek érdekében Adatkezelő és a Hivatal tevékenységében közreműködő személyek kizárólag a feladataik teljesítéséhez szükséges mértékben és módon kezelhetnek személyes adatot, illetve titoktartási nyilatkozatot tesznek, amennyiben jogszabály erejénél fogva titoktartási kötelezettségük nem áll fenn.

9. Jogorvoslat

Érintett a személyes adat kezelésével kapcsolatban panaszával az Adatkezelő adatvédelmi tisztviselőjéhez fordulhat.

Bejelentéssel élhet továbbá a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóságánál.

Név: Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatóság
Székhely: 1125 Budapest, Szilágyi Erzsébet fasor 22/c
Postacím: 1530 Budapest, Pf.: 5.
Telefon: +36 (1) 391-1400
URL: <https://naih.hu>

Személyes adatainak kezelésével kapcsolatos jogainak megsértése esetén jogosult továbbá a lakóhelye vagy tartózkodási helye szerinti törvényszékhez fordulni (www.birosag.hu/torvenyszeke)