



NAGYKANIZSA
MEGYEI JOGÚ VÁROS

P O L G Á R M E S T E R E

E L Ő T E R J E S Z T É S

NAGYKANIZSA MEGYEI JOGÚ VÁROS KÖZGYŰLÉSÉNEK

2026. júniusi soros ülésére

Napirend címe: **Beszámoló a Nagykánizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása 2025. évi feladatellátásáról, a Társulás működéséről, a Társulási Tanács munkájáról, a közösen fenntartott intézmény tevékenységéről**

Készítette: dr. Nemesné dr. Nagy Gabriella osztályvezető, Humán Osztály 

Egyeztetve: dr. Tóth-Bagó Mónika alpolgármesterrel (e-mailben)

Tárgyalja: Szociális, Egészségügyi és Környezetvédelmi Bizottság

Melléklet: Beszámoló

A közgyűlésre meghívott(ak): dr. Tóth-Bagó Mónika intézményvezető
8800 Nagykánizsa, Teleki u. 19/B.
E-mail: idosekotthona@nagykánizsa.hu

Törvényességi szempontból ellenőrizte:


Dr. Gyergyák Krisztina
jegyző

Tisztelt Közgyűlés!

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése 144/2013. (V.30.) számú határozatával 2013. július 1. napjával létrehozta a Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális és Gyermejköltségi Társulását (továbbiakban: Társulás).

A Társulás Társulási Tanácsa 14/2016. (XII.01.) számú határozatával döntött a Társulás 2017. január 01. napjával történő átszervezéséről, melynek eredményeként a Társulás neve Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása névre módosult.

A Társulás feladatkörébe tartozó szociális feladatokat a Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény intézményegységeiben biztosítja.

A Társulás és a hozzá tartozó intézmény vonatkozásában a szakmai irányító és gazdasági feladatokat Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala Humán Osztálya, valamint Gazdálkodási Osztálya végzi.

A Társulási Megállapodás XV.1. pontja alapján a Tanács tagjai a Társulás feladatellátásáról, a Társulás működéséről, a Társulási Tanács munkájáról, a közösen fenntartott intézmény tevékenységéről a települési önkormányzatok képviselő-testületének évente legalább egy alkalommal minden év május 31-ig írásban kötelesek beszámolni, tájékoztatást adni.

A Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása Társulási Tanácsa elnöke elkészítette a Társulás 2025. évi munkájáról szóló beszámolót, amely jelen előterjesztés 1. mellékletét képezi. A beszámoló tartalmazza a Társulás által fenntartott intézmény 2025. évben végzett szakmai munkájáról szóló összefoglalót is.

Fentiek alapján az alábbi határozati javaslatot terjesztem a tisztelt Közgyűlés elé:

Határozati javaslat:

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Közgyűlése a Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása 2025. évi feladatellátásáról, a Társulás működéséről, a Társulási Tanács munkájáról, a Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény 2025. évben végzett tevékenységéről készült beszámolót elfogadja, egyben megköszöni az intézmény jó színvonalon végzett, elkötelezett szakmai munkáját.

(A határozat elfogadása egyszerű szótöbbséget igényel.)

Nagykanizsa, 2026. június 4.



Beszámoló
a Nagykanizsa – Surd – Zalakomár
Szociális Társulása
2025. évi munkájáról

I. A Társulási Tanács ülései:

1. 2025. február 21.

- Javaslat Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása 2024. évi költségvetésének módosítására
- Javaslat Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása 2025. évi költségvetésének jóváhagyására
- Javaslat a Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény alapító okiratának módosítására

2. 2025. május 26. (I.)

- Éves összefoglaló ellenőrzési jelentés Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása 2024. évi belső ellenőrzési kötelezettségének teljesítéséről
- Beszámoló Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulásának 2024. évi gazdálkodásáról
- Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulásának 2024. évi összevont (konszolidált) beszámolója
- Javaslat Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása 2025. évi költségvetésének módosítására

3. 2025. május 26. (II.)

- Beszámoló a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény 2024. évi fenntartói ellenőrzéséről
- Javaslat a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény 2025. évi – törvényességi és szakmai – fenntartói ellenőrzéséhez készült ellenőrzési terv elfogadására
- Beszámoló a Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény 2024. évi tevékenységéről

4. 2025. június 30.

- Javaslat a Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény magasabb vezetője illetményének a megállapítására

5. 2025. szeptember 19.

- Javaslat Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása 2025. évi költségvetésének módosítására
- Javaslat a „SilverPower - idősek társadalmi integrációja és digitális támogatása határon átnyúló intézményi együttműködésben” - projekttel kapcsolatos döntések meghozatalára
- Javaslat a Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény magasabb vezetői állaspályázatának kiírására

6. 2025. október 06.

- Javaslat a „SilverPower - idősek társadalmi integrációja és digitális támogatása határon átnyúló intézményi együttműködésben” - projekttel kapcsolatos döntések meghozatalára

7. 2025. október 13.

- Javaslat a Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény további működésével kapcsolatos döntés meghozatalára

8. 2025. december 08.

- Javaslat Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása 2026. évi ellenőrzési tervére
- Javaslat Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása 2025. évi költségvetésének módosítására

- Javaslat Nagykanizsa – Surd – Zalakomár Szociális Társulása Társulási Tanácsa 2026. évi munkatervének elfogadására
- Javaslat a Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény magasabb vezetői (intézményvezetői) munkakörének elbírálására

II. A Társulás által fenntartott intézmény

Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény

I. Szociális alapszolgáltatások:

1. étkeztetés,
2. házi segítségnyújtás,
3. támogató szolgáltatás,
4. nappali ellátás,
 - a) időskorúak nappali ellátása,
 - b) fogyatékos személyek nappali ellátása.

II. Személyes gondoskodás keretébe tartozó szakosított ellátások:

- átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény: időskorúak gondozóháza,
- ápolást, gondozást nyújtó intézmény: idősek otthona.

Az intézmény ellátási területe:

- étkeztetés, házi segítségnyújtás és idősek nappali ellátása tekintetében Nagykanizsa Megyei Jogú Város, Surd Község és Zalakomár Nagyközség közigazgatási területe,
- támogató szolgáltatás és fogyatékos személyek nappali ellátása, valamint a szakosított ellátások tekintetében Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

A Társulás által fenntartott Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény elkészítette a 2025. évre vonatkozó szakmai beszámolóját, amely a beszámoló 1. mellékletét képezi.

III. A Társulás gazdálkodása

Nagykanizsa–Surd-Zalakovár Szociális Társulása Társulási Tanácsa a 2025. évi költségvetésről szóló 4/2025. (II.21.) számú határozatát - az Áht. 34. § (1)-(5) bekezdésének megfelelően - négy alkalommal módosította:

- Intézményi saját hatáskörű előirányzatmódosítás miatt, továbbá a 2024. évi gazdálkodás során keletkezett maradvány összegével, a 10/2025. (V.26.) határozatban.
- Intézményi saját hatáskörű előirányzatmódosítás miatt, valamint felügyeleti szervek döntéseiből eredő többletfeladatok finanszírozására átvett pénzeszközök összegével a 18/2025. (IX.19.) határozatban.
- Intézményi saját hatáskörű előirányzatmódosítás miatt, valamint felügyeleti szervek döntéseiből eredő többletfeladatok finanszírozására átvett pénzeszközök összegével a 28/2025. (XII.08.) határozatban.
- A fenntartóval történő elszámolás, intézményi saját hatáskörű előirányzatmódosítás, valamint a 2025. évi gazdálkodás záró, rendező tételei miatt az 2/2026. (II.13.) határozatban.

Nagykanizsa-Surd-Zalakovár Szociális Társulása 2025. évi működése szerkezetében jelentősen nem változott az előző évhez képest. A költségvetési év során kitűzött feladatok végrehajtása, a bevételek és kiadások az alábbiak szerint alakultak.

I. Bevételek

Nagykanizsa – Surd - Zalakomár Szociális Társulása 2025. év során **897 875 e Ft bevételt** realizált. A bevételi előirányzatok, valamint teljesítés adatok alakulását az alábbi táblázat szemlélteti (1/4. melléklet alapján):

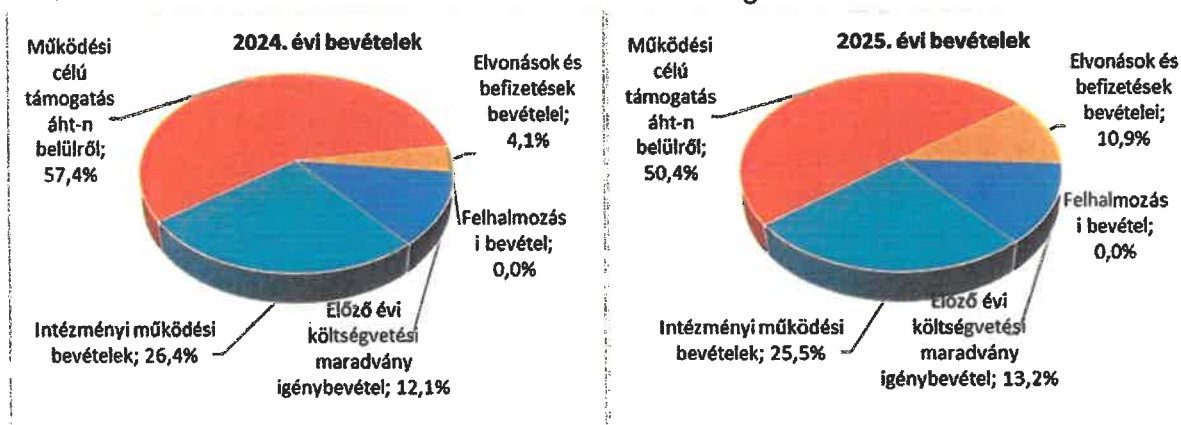
adatok ezer forintban

Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés	Teljesítés %-a az eredeti előirányzathoz	Teljesítés %-a a módosított előirányzathoz	2025. évi bevétel szerkezete %-ban
Működési célú támogatások	467 193	550 338	550 337	117,80%	100,00%	61,29%
elvonások és befizetések bevételei	0	98 081	98 081	-	100,00%	10,92%
Működési célú támogatás ÁHT-n belülről	467 193	452 257	452 256	96,80%	100,00%	50,37%
Működési bevételek	171 546	228 916	228 914	133,44%	100,00%	25,50%
Működési költségvetés bevételei összesen	638 739	779 254	779 251	122,00%	100,00%	86,79%
Költségvetési bevételek összesen	638 739	779 254	779 251	122,00%	100,00%	86,79%
Finanszírozási bevételek összesen	0	118 624	118 624	-	100,00%	13,21%
Működési célú költségvetési maradvány	0	118 624	118 624	-	100,00%	13,21%
Bevételek mindösszesen	638 739	897 878	897 875	140,57%	100,00%	100,00%

A 2025. évi bevételek módosított előirányzathoz viszonyított teljesítése az év végi rendező tételekkel, valamint a cél-előirányzatok elszámolásával 100,00 %, melynek oka, hogy a negyedik költségvetésmódosítás során a teljesítési adatokat figyelembe véve a bevételi előirányzatok beigazításra kerültek.

A bevételek az eredeti előirányzathoz viszonyított teljesítése 140,57 %, mely elsősorban a működésre átvett támogatások, valamint az előző évi költségvetési maradvány igénybevételének növekedéséből adódik.

A 2024. és 2025. évi bevételek összetételét az alábbi diagramok szemléltetik:



A 2024. és 2025. évi bevételek megoszlásában nincs jelentős elmozdulás. A bevételek jelentős hányadát mindkét évben a működési támogatások teszik ki (57,4% és 50,4%), illetve a működési bevételek (26,4% és 25,5%).

I.1. Költségvetési bevételek

A Társulás költségvetési bevétele 2025-ben **779 251 e.Ft** volt, mely az alábbi jogcímeket érintette:

Működési célú támogatások 550 337 e Ft:

- működési célú támogatások államháztartáson belülről 98 081 e Ft
- működési célú támogatások államháztartáson belülről 452 256 e Ft

Működési bevételek 228 914 e Ft:

- működési bevételek 228 914 e Ft

I.1.1. Működési célú támogatások 550 337 e Ft

I.1.1.1. Elvonások és befizetések bevételei

Elvonások és befizetések bevételei soron a Társulásnak 98 081 e Ft bevétele keletkezett, amely az intézmény fel nem használt 2024. évi finanszírozásából ered.

I.1.1.2. Működési célú támogatás államháztartáson belülről

Államháztartáson belülről származó működési célú támogatásként a Társulás összesen 452 256 e Ft-ot számolt el, melyből 445 901 e Ft-ot Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatától, 6 063 e Ft-ot Zalakomár Község Önkormányzatától, 292 e Ft-ot Surd Község Önkormányzatától vett át.

I.1.2. Működési bevételek

A működési bevételek az összes bevétel 25,50 %-os arányát képviselik az összes bevételnek.

A Társulás **Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézményében** a költségvetési év során intézményi működési bevételként 227 952 e Ft realizálódott, melynek jelentős része (80 %) a gondozási díjakból és étkeztetéssel kapcsolatos térítési díjakból származó bevétel (182 210 e Ft). Ezen kívül a dolgozóknak továbbszámlázott telefondíj térítésből, az ellátottaknak továbbszámlázott gyógyszer térítési díjakból, illetve továbbszámlázott energiafelhasználásból (14 060 e Ft), valamint kapott bankkamatból (4 735 e Ft), ÁFA visszatérítésből (10 383 e Ft) származtak a működési bevételek. A Nemzeti Adó és Vámhivataltól érkezett szakképzési hozzájárulás bevétele (16 564 e Ft).

A Társulás működési bevételként 962 e Ft kamatbevételt realizált 2025. évben.

I. 2. Finanszírozási bevételek

A Társulás külső finanszírozást nem vett igénybe így finanszírozási bevétele csak az előző évi maradvány igénybevételeből adódott, melynek összege 2025. évben **118 624 e Ft**. Ebből a Társulás előző évi költségvetési maradvány igénybevétele (2024. évi beszámolójában kimutatott maradvány) 17 048 e Ft, illetve az intézmény előző évi költségvetési maradvány igénybevétele 101 576 e Ft.

II. Kiadások

Nagykanizsa-Surd-Zalacomár Szociális Társulása 2025. évi kiadási előirányzatai fedezetet nyújtottak a zavartalan működéshez. A Társulás összevont kiadásainak teljesítése 830 745 e Ft.

Kiadások alakulása (1/8. sz. melléklet alapján)

adatok ezer forintban

Megnevezés	2025. évi eredeti előirányzat	2025. évi módosított előirányzat	2025. évi teljesítés	Teljesítés %-a az eredeti előirányzathoz	Teljesítés %-a a módosított előirányzathoz	2025. évi kiadás szerkezete %-ban
Személyi jellegű kiadások	443 306	455 432	441 684	99,63%	96,98%	53,17%
Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	68 041	69 063	59 154	86,94%	85,65%	7,12%
Dologi kiadások	121 724	148 068	122 073	100,29%	82,44%	14,69%
Működési célú pénzeszköz átadások	0	216 147	203 037	-	93,93%	24,44%
Elvonások és befizetések	0	98 081	98 081	-	100,00%	11,81%
Működési célú támogatások ÁHT-n belülre	0	118 066	104 956	-	88,90%	12,63%
Működési költségvetés kiadásai összesen	633 071	888 710	825 948	130,47%	92,94%	99,42%
Beruházások	5 668	9 168	4 797	84,63%	52,32%	0,58%
Felhalmozási költségvetés kiadásai összesen	5 668	9 168	4 797	84,63%	52,32%	0,58%
Költségvetési kiadások összesen	638 739	887 878	830 745	130,06%	93,57%	100,00%
Kiadások mindösszesen	638 739	897 878	830 745	130,06%	92,52%	100,00%

A kiadások 2025. évi teljesítése a módosított kiadási előirányzat viszonylatában 92,52 %.

A kiadások eredeti előirányzathoz viszonyított teljesítése 130,06 %.

A kiadások jelentős részét, 60,29 %-át a személyi juttatások és munkaadókat terhelő járulékok képezik. Második legnagyobb arányt a dologi kiadások teszik ki (14,69 %). A kiadások szerkezeti aránya az előző évekhez képest jelentősen nem változott, amely továbbra is azt mutatja, hogy a nyújtott szolgáltatások mennyire humánerőforrás igényesek. A működési és felhalmozási kiadások aránya az alábbiak szerint alakult 2024-ben és 2025-ben az 1/1. melléklet szerint.

Megnevezés	2024	2025
Működési kiadások aránya	97,00%	99,00%
Felhalmozási kiadások aránya	3,00%	1,00%
Összesen	100,00%	100,00%

II. 1. Költségvetési kiadások

A Társulás költségvetési kiadása összesen 830 745 e Ft, melyből

- működési költségvetési kiadások 825 948 e Ft:
 - személyi jellegű kiadások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó 500 838 e Ft;
 - dologi kiadások 122 073 e Ft;
 - működési célú pénzeszköz átadások 203 037 e Ft.
- felhalmozási költségvetési kiadások 4 797 e Ft:
 - beruházások 4 797 e Ft

és az alábbi jogcímenek kerültek felhasználásra.

II.1.1. Működési költségvetés kiadásai 825 948 e Ft

II. 1.1.1. Személyi jellegű kiadások, Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó

A Társulás Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézménye személyi juttatásokra a módosított előirányzat 96,98 %-át, **441 684 e Ft**-ot használt fel. Személyi juttatások között kerültek kifizetésre a jogszabályi előírásokon alapuló illetmények, munkabérek, költségtérítések, valamint a fenntartó által engedélyezett jutalom. A 2024. évhez képest 6,84%-kal több kiadás merült fel, melynek fő oka a minimálbéremelés. Külső személyi juttatások körében a szakmai gyakorlati hely biztosításával kapcsolatos juttatások kerültek kifizetésre. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulás adó **59 154 e Ft** összegben teljesült, amely 9,61 %-kal növekedett 2024. évhez képest.

II. 1.1.2. Dologi kiadások

A Társulás dologi kiadásokra összevontan az előirányzat 82,44 %-át (**122 073 e Ft**) fordította. Dologi kiadások között kerültek elszámolásra a szakmai és üzemeltetéshez kapcsolódó anyagbeszerzések, informatikai és kommunikációs szolgáltatások kiadásai, közüzemi díjak, a vásárolt ételmeztetés, karbantartási és egyéb szolgáltatások, valamint minden, az intézmény folyamatos és biztonságos működésével kapcsolatban felmerült kiadás.

II. 1.1.3. Működési célú pénzeszköz átadások

II.1.1.3.1. Elvonások és befizetések

Ezen a soron az intézmény által előző évi fel nem használt finanszírozása került kimutatásra **98 081 e Ft** összegben.

II.1.1.3.2. Működési célú támogatások államháztartáson belülre

A Társulás a 2024. évi maradvány elszámolása során Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata részére **104 956 e Ft** összegű pénzeszközt állapított meg, melynek beutalása 2025. II. negyedévében megtörtént.

II.1.2. Felhalmozási költségvetési kiadások 4 797 e Ft

II. 1.2.1. Beruházások

Felhalmozási kiadásként intézményi beruházás jogcímen 4 797 e Ft-ot költött el az intézmény többek között műszaki cikkek, valamint az idős, gondozottak ellátását szolgáló eszközök, bútorok, gyógyászati eszközök, mosó- és szárítógép vásárlására (1/7. melléklet).

II. 2. Finanszírozási kiadások

A Társulás finanszírozási kiadásai központi, irányító szerve támogatás folyósításaként merültek fel. Az Áhsz. 38. § (1) bekezdése alapján a társulás összevont beszámolójának elkészítése során el kell végezni az irányító szerve támogatások konszolidálást, az összevont beszámoló ezen soron adatot nem tartalmaz.

Az 1/8. melléklet alapján a Társulás 445 903 e Ft-ot fordított intézményfinanszírozásra, mely a módosított előirányzathoz viszonyítva 99 %-os teljesítést mutat.

III. A Társulás vagyonának alakulása

Megnevezés	2024. évi tény	2025. évi tény	Index % 2025/2024	Különbözet
Tárgyi eszközök	252 492	240 372	95%	- 12 120
Pénzeszközök	118 549	67 069	57%	- 51 480
Követelések	986	1 259	128%	273
Egyéb sajátos eszközoldali elszámolások	1 913	1 250	65%	- 663
Aktív időbeli elhatárolások	2 576	3 586	139%	1 010
Eszközök összesen	376 516	313 536	83%	- 62 980
Saját tőke	309 710	250 328	81%	- 59 382
Kötelezettségek	3 487	1 567	45%	- 1 920
Passzív időbeli elhatárolás	63 319	61 641	97%	- 1 678
Források összesen	376 516	313 536	83%	- 62 980

A Társulás 2025. évi összevont mérlege szerint **(3. kiegészítő melléklet)** az eszközök és források állományi értéke 313 536 e Ft. Az előző évi 376 516 e Ft mérlegfőösszeghez viszonyítva 62 980 e Ft-tal csökkent az eszközök és források állományi értéke, amely változást a tárgyi eszköz és a pénzeszköz állomány csökkenése okozta.

A Társulás vagyonának meghatározó hányadát 76,66 %-át – a **nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök** képviselik, ez az arány az előző évihez képest 4,8%-kal csökkent. A tárgyi eszközök változását több tényező együttes hatása okozza, lefőbb befolyásoló tényező esetünkben az értékcsökkenés elszámolása (-12 869 e Ft).

A Társulás mérlegében kimutatott **pénzeszközök** (67 069 e Ft) a vagyon 21,39 %-át jelentik, mely pénzeszközök 2025. december 31-i állapotát mutatja, a Társulás számláján 17 448 e Ft, az intézmény bankszámláján 49 621 e Ft áll rendelkezésre. A pénzeszközök aránya az előző évhez képest csökkenést mutat, mivel a Társulás bankszámláján az előző

évihez képest 43,42 %-kal kevesebb pénz állt rendelkezésre december 31-én. A jelentős összegű pénzeszközök a társulás és intézménye részére átadott támogatásokból adódnak (a 2025. évi maradványfelosztás során elszámoljuk, és visszakérül Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzatához).

A Társulás vagyonának elenyésző hányadát (1,94 %) a követelések, egyéb sajátos elszámolások, valamint az aktív időbeli elhatárolások képezik. A vagyon ezen része a 2024. évi 5 475 e Ft-ról, 2025. évben 6 095 e Ft-ra emelkedett az év végén fennmaradt ÁFA követelés miatt.

Kötelezettségek nélkül a társulási vagyon állománya 311 969 e Ft, az előző évhez viszonyítva 61 060 e Ft-tal csökkent. Az csökkenés döntő része a pénzeszközök és a tárgyi eszközök állományában bekövetkezett jelentős negatív irányú változás.

IV. Összefoglaló a 2025. évi gazdálkodásról

A vizsgált időszakban realizált **897 875 e Ft bevétel** fedezetet biztosított **830 745 e Ft összegű kiadásokra**. Az intézmény gazdálkodása – az önkormányzati finanszírozás folyamatos biztosításával – a költségvetési év során kiegyensúlyozott volt.

Az Áht. alapján a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló határozat mellékletét képezik az alábbiak:

Nagykanizsa-Surd-Zalacomár Szociális Társulása

- összevont költségvetési mérlegét és annak határozati mellékletei a határozat **1. melléklete**
- előirányzat felhasználási – likviditási egyensúlyát az **1. kiegészítő melléklete**
- állami hozzájárulások jogcímeit és összegeit a **2. kiegészítő melléklete**
- vagyonkimutatását a **3. kiegészítő melléklete**
- intézménye 2025. évi költségvetési maradványát a **4. kiegészítő melléklete**
- és intézménye jogviszony típusonkénti álláshely számait a **5. kiegészítő melléklete** mutatja be.

A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 11. § (1) -(2a) bekezdése alapján,

„(1) A költségvetési szerv vezetője köteles az 1. melléklet szerinti vezetői nyilatkozatban értékelni a költségvetési szerv belső kontrollrendszerének minőségét.

(2) A költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szervnek. A fejezetet irányító szerv vezetője a tárgyévet követő év április 30-áig megküldi az államháztartásért felelős miniszternek az általa vezetett költségvetési szervekre vonatkozó nyilatkozatot és az irányítása vagy felügyelete alá tartozó költségvetési szervekre vonatkozó nyilatkozatok másolatát. A nyilatkozat elektronikus aláírással ellátva elektronikusan is megküldhető.

(2a) A helyi önkormányzati költségvetési szerv vezetője a nyilatkozatot az éves költségvetési beszámolóval együtt küldi meg az irányító szerv vezetőjének. A vezetői nyilatkozatot a polgármester a zárszámadási rendelet tervezetével együtt terjeszti a képviselő-testület elé".
Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása költségvetési szervének vezetője írásbeli nyilatkozata csatolásra kerül jelen előterjesztéshez.

A társulás legfőbb döntéshozó szerve a társulási tanács, melynek működésére az Möt. 95. § (3) bekezdése alapján a képviselő - testület működésére vonatkozó szabályokat kell megfelelően alkalmazni.

A zárszámadást az Áht. 91.§ (1) bekezdése alapján 2026. május 31-ig kell elfogadni.

Kérem a Tisztelt Társulási Tanácsot, hogy a 2025. évi költségvetés végrehajtásáról készült tájékoztatót az előterjesztésben foglaltak szerint elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat:

Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása Társulási Tanácsa az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény 91. § (3) bekezdésében kapott felhatalmazás, valamint az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 29. § (3) rendelkezése alapján a Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása **2025. évi költségvetésének végrehajtásáról** a következő határozatot hozza:

1. Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása Társulási Tanácsa a Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása 2025. évi költségvetés végrehajtásáról szóló beszámolót **897 875 e Ft bevételi**, valamint **830 745 e Ft kiadási** teljesítéssel állapítja meg.
- 1.1 Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása Társulási Tanácsa a Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása költségvetési bevételét 779 251 e Ft-ban állapítja meg, melyből működési költségvetés bevétele 779 251 e Ft.

a) Működési költségvetés bevételén belül

aa) intézményi működési bevételek	228 914 e Ft
ab) működési célú támogatás ÁHT-n belülről	452 256 e Ft
ac) elvonások és befizetések bevételei	98 081 e Ft

- 1.2 Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása Társulási Tanácsa a Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása költségvetési kiadását 830 745 e Ft-ban állapítja meg, melyből működési költségvetés kiadása 825 948 e Ft, felhalmozási költségvetés kiadása 4 797 e Ft.

a) Működési költségvetés kiadásain belül

aa) személyi jellegű kiadások	441 684 e Ft
ab) munkaadókat terhelő járulék és szociális hozzájárulási adó	59 154 e Ft
ac) dologi kiadások	122 073 e Ft
ad) működési célú támogatás ÁHT-n belülre	104 956 e Ft
ae) elvonások és befizetések	98 081 e Ft

b) Felhalmozási költségvetés kiadásain belül

ba) beruházások	4 797 e Ft
-----------------	------------

1.3 Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása Társulási Tanácsa a Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása költségvetési egyenlegét – 51 494 e Ft-ban állapítja meg, melyből működési költségvetés hiánya 46 697 e Ft, felhalmozási költségvetés hiánya 4 797 e Ft.

1.4 Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása Társulási Tanácsa a Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása finanszírozási egyenlegét **118 624 e Ft**-ban állapítja meg melyből,

a) finanszírozási bevételek összege 118 624 e Ft, ezen belül

aa) a maradványát 118 624 e Ft-ban állapítja meg, melyből

működési célú maradvány	118 624 e Ft,
fejlesztési célú maradvány	0 e Ft,

b) finanszírozási kiadások összege

0 e Ft.

1.5 Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása Társulási Tanácsa a Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása zárszámadás **bevételeinek és kiadásainak egyenlegét 67 130 e Ft**-ban állapítja meg.

1.6 Nagykanizsa-Surd-Zalakomár Szociális Társulása 1. pontban megállapított bevételeinek és kiadásainak összesítőjét az **1. melléklet** táblázatai tartalmazzák. A kötelező, önként vállalt és állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontást mérlegszerűen az **1/1. melléklet** tartalmazza.

A Társulás bevételeit az **1/2., 1/3.,** valamint **1/4.,** kiadásait az **1/5., 1/6., 1/7., 1/8. melléklet** mutatja be.

A kiadási és bevételi előirányzatok felhasználását az **1. kiegészítő melléklet** mutatja be.

2 Nagykanizsa-Surd-Zalakomár Szociális Társulása 2025. évi gazdálkodása során összesen **67 130 e Ft maradványa** keletkezett, melynek kimutatását a **4. kiegészítő melléklet** tartalmazza.

3 Nagykanizsa-Surd-Zalakomár Szociális Társulása 2025. évi gazdálkodása során:


- fejlesztései megvalósításához adósságot keletkeztető ügyletet nem kötött,
- többéves kihatással járó feladatot nem vállalt,
- közvetett támogatást (adóelengedést, adókedvezményt) nem nyújtott,
- hitelállománnyal nem rendelkezett,
2025. évben Európai Unió projektet nem bonyolított,

- f) 2025. évben a Társulás részére átadott költségvetési támogatások összegét a **2. kiegészítő melléklet,**
- g) a Társulás vagyonkimutatását a **3. kiegészítő melléklet,**
- h) 2025. évi maradványkimutatását a **4. kiegészítő melléklet,**
- i) a Társulás és intézménye jogviszony típusonkénti álláshely számait az **5. kiegészítő melléklet** tartalmazza.

(A határozat elfogadásához minősített szótöbbség szükséges.)

Nagykanizsa, 2026. június 02.




Dr. Schauta Marcell
elnök

1. melléklet a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelethez

VEZETŐI NYILATKOZAT

A) Alulírott Dr. Tóth-Bagó Mónika, a(z) **Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben/időszakban az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

1. a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
 2. olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
 3. a költségvetési szerv vagyonekezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
 4. a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
 5. a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
 6. a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
 7. a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
 8. az intézményi számviteli rendről,
 9. olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
 10. olyan szabályzatok kiadásáról, valamint a szervezeten belül olyan folyamatok kialakításáról, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források eredményes felhasználását,
 11. – a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 8. § (2) bekezdés b) pontjában előírtak szerint – a kontrolltevékenység részeként minden tevékenységre vonatkozóan a szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítéséről a döntések eredményességi szempontú megalapozottsága vonatkozásában,
 12. arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat, és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.
- A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az általam vezetett költségvetési szervnél történő érvényesülését az alábbiak szerint értékelem:

a) Kontrollkörnyezet:

b) Integrált kockázatkezelési rendszer:

c) Kontrolltevékenységek:

d) Információs és kommunikációs rendszer:

e) Nyomonkövetési rendszer (monitoring):

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámolók a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B1) Nyilatkozom, hogy a 20... évben részt vettem a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B2) Nyilatkozom, hogy a 20... évben az általam írásban kijelölt személy (név, beosztás, munkakör) vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

B3) Nyilatkozom, hogy a 2025. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C1) Nyilatkozom, hogy a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) részt vett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

vagy

C2) Nyilatkozom, hogy a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

vagy

C3) Nyilatkozom, hogy az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági szervezettel nem rendelkezik.

D1) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (név, beosztás, munkakör) nem vett részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírt továbbképzésen.

D2) Nyilatkozom, hogy – képzésre kötelezettként – a 20... évben a költségvetési szerv vezetőjeként (név, beosztás, munkakör) nem vettem részt a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírt továbbképzésen.

Kelt: Nagykanizsa, 2026. február 16.





NAGYKANIZSA
MEGYEI JOGÚ VÁROS

J E G Y Z Ő J E

VEZETŐI NYILATKOZAT

Iktatószám: NK/12/6-7/2026.

A) Alulírott **Dr. Gyergyák Krisztina jegyző, Nagykánizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala** költségvetési szerv vezetője jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően 2025. évben az általam vezetett költségvetési szervnél gondoskodtam

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- a költségvetési szerv vagyonekezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetészerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- a költségvetési szerv tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről, azok teljességéről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- az intézményi számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékeltem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget.

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala által - jogszabályok és megállapodások alapján – munkaszervezeti és gazdálkodási feladatokat ellátott alábbi szervezetek esetében:

- Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata
- Nagykanizsa Megyei Jogú Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata
- Nagykanizsa Megyei Jogú Város Horvát Nemzetiségi Önkormányzata
- Nagykanizsa Megyei Jogú Város Német Nemzetiségi Önkormányzata
- Nagykanizsai Regionális Szennyvíztársulás
- Dél-Zala Hulladékgazdálkodási Társulás
- Nagykanizsa és Térsége Óvodafenntartó Társulása
- Nagykanizsa-Surd-Zalacomár Szociális Társulása

Kontrollkörnyezet:

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Polgármesteri Hivatala (továbbiakban: hivatal) szervezeti struktúrája világos, egyértelműek a felelősségi, hatásköri viszonyok és a feladatok, meghatározottak az etikai elvárások, átlátható a humánerőforrás-kezelés:

- a hivatal szervezeti struktúráját a Szervezeti és Működési Szabályzat (továbbiakban: SZMSZ) 1. számú mellékletében,
- a felelősségi, hatásköri viszonyokat és feladatokat az SZMSZ 4. számú függelékében,
- az etikai elvárásokat a SZMSZ 5. számú mellékletében,
- az átlátható humán erőforrás-kezelést az SZMSZ 60. számú függelékében,
- az ellenőrzési nyomvonal az SZMSZ 7. számú függelékének 1. számú mellékletében,
- a szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje az SZMSZ 9. számú függelékében került meghatározásra.

Integrált kockázatkezelési rendszer:

A kockázati tényezők figyelembevételével a hivatal integrált kockázatkezelési rendszert működtet.

Az integrált kockázatkezelés eljárásrendje 2017. évben szabályozásra került. Működtetése az SZMSZ 67. számú függelékében foglaltak szerint történik.

Kontrolltevékenységek:

Az engedélyezési és jóváhagyási eljárások, az információkhoz és az eszközökhöz való hozzáférés és beszámolási eljárások szabályozottak:

- az ellenőrzési nyomvonal SZMSZ 7. számú függelékében,
- a pénzgazdálkodással kapcsolatos kötelezettségvállalás, teljesítés igazolás és pénzügyi teljesítés elrendelésének hatásköri rendje az SZMSZ 31., 32. és 33. számú függelékeiben,
- az adatvédelmi szabályokat az SZMSZ 62. számú függelékében,
- az iratkezelés szabályait az SZMSZ 13. számú függelékében,
- a költségvetés és zárszámadás elkészítésének rendjét az SZMSZ 48. számú függelékében szabályoztuk.

Információs és kommunikációs rendszer:

Az információk a megfelelő időben eljutottak az illetékes személyekhez. A beszámolási határidők világosan meg voltak határozva.

Heti egy alkalommal vezetői (polgármester, alpolgármesterek, jegyző, aljegyző, szükség esetén az adott szakosztály vezetője) értekezlet tartása, havonta legalább egy alkalommal osztály- és csoportvezetői értekezlet tartása az aktuális feladatok megbeszélésére.

Nyomon követési rendszer (monitoring):

A hivatal tevékenységéről a Közgyűlésnek számol be. A hivatal belső ellenőrzését a Belső Ellenőrzési Munkacsoport látja el. A munkacsoport szervezeti és funkcionális függetlensége biztosított.

Az államháztartásért felelős miniszter által kiadott útmutatókban foglaltaknak megfelelően történik a belső és külső ellenőrzések során tett megállapítások, javaslatok hasznosulásának és végrehajtásának nyomon követése.

Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljeskörűen és pontosan tükrözi a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

B3) Nyilatkozom, hogy a 2025. évben nem voltam képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (1) bekezdésében előírtak alapján.

C2) Nyilatkozom, hogy a 2025 évben az általam vezetett költségvetési szerv gazdasági vezetője (Jónásné Szőke Krisztina, Pénzügyi csoportvezető) nem volt képzésre kötelezett a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 12. § (2) bekezdésében előírtak alapján.

Kelt: Nagykanizsa, 2026. február 24.



aláírás

D) Az A) pontban meghatározott nyilatkozatot az alábbiak miatt nem áll módomban megtenni:

Kelt:

P. H.

.....
aláírás

Nagykanizsa -Surd-Zalaikomár Szociális Társulása Összevont Bevételei

Rovatrend	Megtervezés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat (1/2025.)	Feladat jellege szerint			2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)			Feladat jellege szerint			2025. évi teljesítés			Feladat jellege szerint		
				B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N		
																	Kötelezően ellátandó feladatok összesen	Önként vállalt feladatok összesen
	A																	
	I. Működési és felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről																	
1	1.1. Önkormányzatok költségvetéséből kapott támogatásai																	
2	1.2. Ekvonások és befizetések bevételei	32 656	0					98 081							98 081			
3	1.3. Működési célú támogatás AHT-n belülről	458 932	467 193	467 193				452 257	0	0	0	0	0	0	452 256	0	0	0
4	1.4. Felhalmozási célú támogatás AHT-n belülről	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
5	I. Működési és felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről összesen	491 588	467 193	467 193				550 338	0	0	0	0	0	0	550 337	0	0	0
6	II. Közhatalmi bevételek összesen:	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
7	III. Működési bevételek összesen:	210 995	171 546	171 546				228 916	0	0	0	0	0	0	228 914	0	0	0
8	IV. Felhalmozási bevételek																	
11	BS3	197	0															
8	BS	197	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	BS37	197	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
9	B65	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10	B74	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	B75	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	B6-B7	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
12	B1-B7 BEVÉTELEK ÖSSZESEN:	702 790	638 739	638 739				779 254	0	0	0	0	0	0	779 251	0	0	0
13	B8																	
13	B811	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
14	B812	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
15	B813	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
16	B8131	96 783	0	0				118 624	0	0	0	0	0	0	118 624	0	0	0
17	B8131	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
18	B8131	96 783	0	0				118 624	0	0	0	0	0	0	118 624	0	0	0
19	B8131	0	0	0				0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
19	B8131	96 783	0	0				118 624	0	0	0	0	0	0	118 624	0	0	0
20	B8	(453 652)	(467 193)	(467 193)				(450 241)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(0)	(445 903)	(0)	(0)	(0)
20	B8	96 783	0	0				118 624	0	0	0	0	0	118 624	0	0	0	0
21	VI. Finanszírozási bevételek összesen:	799 565	638 739	638 739				897 876	0	0	0	0	0	897 876	0	0	0	0
21	VI. BEVÉTELEK ÖSSZESEN							897 876	0	0	0	0	0	897 876	0	0	0	0

Nagykanizsa-Surd-Zalakomár Szociális Társulása és intézménye működési célra átvett pénzeszközei

Ezer Ft-ban

Sor-szám	Kormányzati funkció	Szervezet kód	Projekt kód	Feladat jellege (Kötelező/önként vállalt/államigazgatási feladat)	Megnevezés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)	2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)	2025. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
Működési célú támogatás államháztartáson belülről									
1	107052 018030 101222	600000		K	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata-működési célú támogatás	453 652	467 193	445 902	445 901
2	018030	600000		Ö	Tagönkormányzatok hozzájárulása intézmény fenntartásához	5 280		6 355	6 355
3	102023	210002		K	Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata-támogatás szociális keretből				
4	102023	210003		K	NAV Szakképzési hozzájárulás-szakmai gyakorlati hely biztosítása				
5									
Működési célú támogatás államháztartáson belülről feladat jellege szerint összesen:									
6					Kötelezően ellátandó feladatok összesen	453 652	467 193	452 257	445 901
7					Önként vállalt feladatok összesen	5 280			6 355
8					Állami (államigazgatási) feladatok összesen	0		0	0
9	Működési célú támogatás államháztartáson belülről összesen					458 932	467 193	452 257	452 256
Működési célú támogatás államháztartáson kívülről									
10									
11									
12									
13									
14									
Működési célú támogatás államháztartáson kívülről feladat jellege szerint összesen:									
15					Kötelezően ellátandó feladatok összesen	0	0	0	0
16					Önként vállalt feladatok összesen	0	0	0	0
17					Állami (államigazgatási) feladatok összesen	0	0	0	0
18	Működési célú támogatás államháztartáson kívülről összesen					0	0	0	0
19	ÖSSZESEN					458 932	467 193	452 257	452 256

Nagykanizsa -Surd-Zalakomár Szociális Társulása és intézménye bevételei

Ezer Ft-ban

Intézmény megnevezés	Költségvetési maradvány (B8131)						Irányító szerv költségvetéséből kapott támogatás (B816)						Bevételek összesen					
	2024. évi teljesítés		2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)		2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)		2024. évi teljesítés		2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)		2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)		2024. évi teljesítés		2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)		2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)	
	AP	AQ	AR	AS	BB	BC	BD	BE	BF	BG	BH	BI						
A																		
1. Nagykanizsa Egyesített Szociális Intézmény																		
2 - Kötelező feladatok	73 942		101 576	101 576	453 652	467 193	450 241	445 903	734 974	638 709	779 770	775 431						
3 - Önként vállalt feladatok																		
4 - Állami (államigazgatási) feladatok																		
5 Mindösszesen	73 942	0	101 576	101 576	453 652	467 193	450 241	445 903	734 974	638 709	779 770	775 431						
Nagykanizsa-Surd-Zalakomár Szociális Társulás																		
6 - Kötelező feladatok	22 841		17 048	17 048					518 241	467 223	568 349	568 347						
7 - Önként vállalt feladatok																		
8 - Állami (államigazgatási) feladatok																		
9 Mindösszesen	22 841	0	17 048	17 048	0	0	0	0	518 241	467 223	568 349	568 347						
Feladat jellege szerint mindösszesen:																		
10 - Kötelező feladatok	96 783	0	118 624	118 624	453 652	467 193	450 241	445 903	1 253 215	1 105 932	1 348 119	1 343 778						
11 - Önként vállalt feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
12 - Állami (államigazgatási) feladatok	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0						
13 MINDÖSSZESEN (46+50)	96 783	0	118 624	118 624	453 652	467 193	450 241	445 903	1 253 215	1 105 932	1 348 119	1 343 778						
14 Intézményfinanszírozás miatti korrekció									-453 652	-467 193	-450 241	-445 903						
15 MINDÖSSZESEN:									799 563	638 739	897 878	897 875						

Nagykanizsa-Surd-Zalacomár-Szociális Társulása és intézménye működési célú pénzeszköz átadásai

Sor- szám	Kormányzati funkció	Szervezet kód	Projekt kód	Feladat jellege (Kötelező/önkén- t vállalt/ államigazgatási feladat)	Megnevezés	Ezer Ft-ban			
						2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)	2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)	2025. évi teljesítés
A	B	C	D	E	F	G	H	I	
Működési célú támogatások államháztartáson belülre									
1	018030	60000		K	Nagykanizsa-Surd-Zalacomár Szociális Társulása maradványának visszautalása NkMJV Önkormányzata részére	47 531		115 167	104 956
2	018030	60000		K	Tagönkormányzatok hozzájárulásának beutalása NkMJV Önkormányzata részére			2 899	
Működési célú támogatások államháztartáson belülre feladat jellege szerint összesen:									
3					Kötelezően ellátandó feladatok összesen	47 531	0	118 066	104 956
4					Önként vállalt feladatok összesen	0	0	0	0
5					Állami (államigazgatási) feladatok összesen	0	0	0	0
6	Működési célú támogatások államháztartáson belülre összesen					47 531	0	118 066	104 956
Működési célú pénzeszközátadások államháztartáson kívülre									
7									
8									
9									
Működési célú pénzeszközátadások államháztartáson kívülre feladat jellege szerint összesen:									
10					Kötelezően ellátandó feladatok összesen	0	0	0	0
11					Önként vállalt feladatok összesen	0	0	0	0
12					Állami (államigazgatási) feladatok összesen	0	0	0	0
13	Működési célú pénzeszközátadások államháztartáson kívülre összesen					0	0	0	0
14	Működési célú pénzeszköz átadás					47 531	0	118 066	104 956

Nagykanizsa-Surd-Zalakomár Szociális Társulás Társulás beruházási kiadásai

Ssz.	Kormányzati funkció	Megnevezés	2024. évi teljesítés		2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)		2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)		Ezer Ft-ban		
			Beruházások Felújítások		Beruházások Felújítások		Beruházások Felújítások		2025. évi teljesítés		M
			F	G	H	I	J	K	L	M	
	A	E									
		Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény									
1	102023	Különféle tárgyi eszközök	16 741						4 752		
2	101221	Különféle tárgyi eszközök									
3	107052	Különféle tárgyi eszközök			5 668			5 668			
4	102025	Különféle tárgyi eszközök						3 500			
5	102031	Különféle tárgyi eszközök								45	
6	074040	Különféle tárgyi eszközök									
7	Egyéb beruházások feladat jellege szerint összesen										
8		Kötelezően ellátandó feladatok összesen	16 741	0	2 000	0	0	2 000	0	4 797	0
9		Önként vállalt feladatok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
10		Állami (államigazgatási) feladatok összesen	0	0	0	0	0	0	0	0	0
11	BERUHÁZÁSOK ÖSSZESEN										
			16 741	0	5 668	0	0	9 168	0	4 797	0
12	MINDÖSSZESEN										
			16 741		5 668			9 168		4 797	

Nagykanizsa-Surd-Zalakovár Szociális Társulása és Intézménye kiadásai

Ezer Ft-ban

	Működési kiadások										Felhalmozási kiadások						Finanszírozási kiadások						Kiadás összesen						
	Működési célú pénzeszköz átadás ÁFTT-n belülré (KS06)										Beruházások (K6)						Irányító szervi támogatás (K915)												
	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)	2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)	2025. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)	2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)	2025. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)	2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)	2025. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)	2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)	2025. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)	2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)	2025. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)	2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)	2025. évi teljesítés	2024. évi teljesítés	2025. évi eredeti előirányzat (4/2025.)	2025. évi módosított előirányzat (2/2026.)		
AL	AM	AN	AO	AX	AY	AZ	BA	BZ	CA	CB	CC	CD	CE	CF	CG														
Intézmény megnevezése																													
Nagykanizsa Egyesített Szociális Intézmény																													
A																													
1 - Kötelező feladatok																													
2 - Önként vállalt feladatok																													
3 - Állami (államigazgatási) feladatok																													
4 Mindösszesen																													
Nagykanizsa-Surd-Zalakovár Szociális Társulása																													
5 - Kötelező feladatok																													
6 - Önként vállalt feladatok																													
7 - Állami (államigazgatási) feladatok																													
8 Mindösszesen																													
Feladat jellege szerint mindösszesen:																													
9 - Kötelező feladatok																													
10 - Önként vállalt feladatok																													
11 - Állami (államigazgatási) feladatok																													
12 MINDÖSSZESEN (45+49):																													
13 Intézményfinanszírozás miatti korrekció																													
14 MINDÖSSZESEN:																													

Nagykanizsa-Suráb-Zalaikomár Szociális Társulása és Intézménye eldírnyzat felhasználási téteme

1. kiegészítő melléklet

Ezer Ft-ban

száma	leírás	2025. évi teljesítés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
1.	Nagykanizsa-Suráb-Zalaikomár Szociális Társulása és Intézménye														
2.	Személyi juttatások (K1)	441 684	36 807	36 807	36 807	36 807	36 807	36 807	36 807	36 807	36 807	36 807	36 807	36 807	441 684
3.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	59 154	4 929	4 929	4 929	4 929	4 929	4 929	4 929	4 929	4 929	4 929	4 929	4 929	59 154
4.	Állami költségek (K3)	122 033	10 169	10 169	10 169	10 169	10 169	10 169	10 169	10 169	10 169	10 169	10 169	10 174	122 033
5.	Ellátottak pénzbeli juttatásai (K4)														0
6.	Ellátottak és hozzátartozók költségei (K502)	98 081					98 081								98 081
7.	Működési célú támogatás ÁHT-n belülről (K506)														0
8.	Bemutatók (K6)	4 797				330				3 766	351	350			4 797
9.	Felújítások (K7)														0
10.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)														0
11.	Kiadások összesen	725 749	51 905	51 905	52 235	149 986	51 905	51 905	51 905	55 671	52 256	52 255	51 905	51 916	725 749
12.	Ellátottak és hozzátartozók bevételei (B12)														0
13.	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről (B16)														0
14.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről (B25)														0
15.	Működési bevételek (B4)	227 952	18 996	18 996	18 996	18 996	18 996	18 996	18 996	18 996	18 996	18 996	18 996	18 996	227 952
16.	Felhalmozási bevételek (B5)														0
17.	Működési célú átvett pénzeszközök ÁHT-n kívülről (B6)														0
18.	100% évi maradvány igénybevétele (B813)	101 576					101 576								101 576
19.	Központi, irányító szervi támogatás (B816)	445 903	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 154	445 903
20.	Bevételek összesen	775 431	56 155	56 155	56 155	157 731	56 155	56 155	56 155	56 155	56 155	56 155	56 155	56 150	775 431
21.	Likvidációs egyszámú intézmény	49 682	4 250	4 250	3 920	7 745	4 250	4 250	4 250	484	3 899	3 900	4 250	4 234	49 682
22.	Tartalék														0
23.	Személyi juttatások (K1)														0
24.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó (K2)	40						20						20	40
25.	Dologi kiadások (K3)														0
26.	Állitorok pénzügyi juttatásai (K4)								104 956						104 956
27.	Ellátottak és hozzátartozók költségei (K502)	104 956													104 956
28.	Működési célú támogatás ÁHT-n belülről (K506)														0
29.	Bemutatók (K6)														0
30.	Felújítások (K7)														0
31.	Egyéb felhalmozási célú kiadások (K8)														0
32.	Központi, irányító szervi támogatás (K915)	445 903	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 154	445 903
33.	Kiadások összesen	550 899	37 159	37 159	37 159	37 159	37 159	37 179	142 135	37 159	37 159	37 159	37 159	37 154	550 899
34.	Felvonások és befizetések bevételei (B12)	98 081					98 081								98 081
35.	Egyéb működési célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről (B16)	452 256	37 688	37 688	37 688	37 688	37 688	37 688	37 688	37 688	37 688	37 688	37 688	37 688	452 256
36.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei ÁHT-n belülről (B25)														0
37.	Működési bevételek (B4)	962												962	962
38.	Felhalmozási bevételek (B5)														0
39.	Működési célú átvett pénzeszközök ÁHT-n kívülről (B6)														0
40.	100% évi maradvány igénybevétele (B813)	17 048													17 048
41.	Bevételek összesen	568 847	54 736	37 688	37 688	37 688	135 769	37 688	37 688	37 688	37 688	37 688	37 688	38 650	568 847
42.	Likvidációs egyszámú átvétel	17 448	17 577	529	529	98 610	509	-104 447	529	529	529	529	529	1 496	17 448
43.	Összesen														
44.	Kiadások	830 745	51 905	51 905	52 235	149 986	51 925	156 881	55 671	52 256	52 255	52 255	51 905	51 916	830 745
45.	Bevételek	897 875	73 732	56 684	56 684	256 341	56 684	56 684	56 684	56 684	56 684	56 684	56 684	57 646	897 875
46.	Likvidációs egyszámú	67 130	21 827	4 779	4 449	106 355	4 759	-100 197	1 013	4 428	4 428	4 429	4 779	5 730	67 130

Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata által igényelt, Nagykanizsa-Surd-Zalakomár Szociális Társulása részére átadott állami támogatások

Sorszám	Megnevezés	Mutató megnevezése	2024. évi tényleges		Az éves költségvetési törvényben megállapított terv.		2025. évi tényleges		Ft-ban
			mutató	állami hozzájárulás	mutató	eredeti előirányzat	mutató	állami hozzájárulás	
1	Házi segítségnyújtás- Szociális segítség	fő		0		0			0
2	Házi segítségnyújtás - Személyi gondozás	fő	88	68 931 280	82	69 093 200	89	74 991 400	
3	Időskorúak nappali intézményi ellátása	fő	108	56 671 920	110	61 468 000	109	60 909 200	
4	Fogyatékos személyek nappali intézményi ellátása	fő	13	15 787 980	13	16 842 800	15	19 434 000	
5	Számított intézményvezetői és a segítői munkatárs létszámhoz kapcsolódó bértámogatás -ESZI	fő	19	137 729 100	19,00	148 032 800	19	148 032 800	
6	Intézmény üzemeltetési támogatás - ESZI			40 878 249		36 840 923		36 840 923	
7	Támogató Szolgáltatás alaptámogatás	működési hó	12	3 000 000	12	3 000 000	12	3 000 000	
8	Támogató Szolgáltatás teljesítmény támogatás	feladategység	3300	13 926 000	3300	14 751 000	3300	14 751 000	
9	Szociális ágazati összevont pótlék			47 309 143		0		48 751 595	
10	Egészségügyi kiegészítő pótlék			2 660 116		0		3 289 470	
11	Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény			386 893 788		350 028 723		410 000 388	

Nagykanizsa- Surd- Zalakomár Szociális Társulása
Vagyongkimutatása

ezer Ft-ban

Megnevezés	Társulás összesen 2024.12.31.	Nagykanizsa-Surd- Zalakomár Szociális Társulása	Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény	Társulás összesen 2025.12.31.
Eszközök				
A/I/1. Vagyoni értékű jogok				0
A/I/2. Szellemi termékek				0
A/I/3. Immateriális javak értékhelyesbitése				0
A/I. Immateriális javak		0	0	0
0-ra leírt, de használatban lévő eszközök bruttó értéke	524		524	524
A/II/1. Ingatlanok és kapcsolódó vagyoneértékű jogok	207 554	0	199 526	199 526
1.a. Törzsvagyon	207 554		199 256	199 256
- Forgalmképtelen				0
- Kizárólagos nemzeti vagyon				0
- Nemzetgazdasági szempontból kiemelt.				0
- Korlátozottan fogalomképes	207 554		199 526	199 526
1.b. Törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon üzleti				0
0-ra leírt, de használatban lévő eszközök bruttó értéke	295		295	295
A/II/2. Gépek, berendezések és felszerelések, járművek	44 938	0	40 846	40 846
A/II/2.a. Törzsvagyon	44 938		40 846	40 846
- Forgalmképtelen				0
- Kizárólagos nemzeti vagyon				0
- Nemzetgazdasági szempontból kiemelt.				0
- Korlátozottan fogalomképes	44 938		40 846	40 846
Képzőművészeti Alkotás				0
A/II/2.b. Törzsvagyonon kívüli egyéb vagyon Üzleti vagyon				0
0-ra leírt, de használatban lévő eszközök bruttó értéke	53 313		53 837	53 837
A/II/3.. Tenyészállatok				0
A/II/4. Beruházások, felújítások				0
A/II/5. Tárgyi eszköz értékhelyesbités				0
A/II Tárgyi eszközök	252 492	0	240 372	240 372
A/III/1. Tartós részesedések				0
A/III/2. Tartós hitelviszonyt megtestesítő értékpapírok				0
A/III/2b. Helyi önkormányzatok kötvényei				0
A/III. Befektetett pénzügyi eszközök				0
A/ Nemzeti vagyonba tartozó befektetett eszközök	252 492	0	240 372	240 372
B/I Készletek				0
B/II Értékpapírok				0
B/ Nemzeti vagyonba tartozó forgóeszközök		0	0	0
C/1. Hosszú lejáratú betétek				0
C/II. pénztárak, csekkek, betétkönyvek	99		91	91
C/III. Forintszámlák	118 450	17 448	49 530	66 978
C/IV. Devizasámlák				0
C/V. Idegen pénzeszközök				0
C/ Pénzeszközök	118 549	17 448	49 621	67 069

ezer Ft-ban

Megnevezés	Társulás összesen 2024.12.31.	Nagykanizsa-Surd- Zalakovár Szociális Társulása	Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény	Társulás összesen 2025.12.31.
D/I. Költségvetési évben esedékes követelések	911	0	378	378
D/II. Költségvetési évet követően esedékes követelések	0		806	806
D/III. Követelés jellegű sajátos elszámolások	78	0	75	75
D/ Követelések	986	0	1 259	1 259
E/ Egyéb sajátos elszámolások	1 913	0	1 250	1 250
F/ Aktív időbeli elhatárolások	2 576	0	3 586	3 586
Eszközök összesen	376 516	17 448	296 088	313 536
				0
Források				0
G/I. Nemzeti Vagyon induláskori értéke	470 469		470 469	470 469
G/II. Nemzeti vagyon változásai				0
G/III. Egyéb eszközök induláskori értéke és változásai	1 848		1 848	1 848
G/IV. Felhalmozott eredmény	-192 835	17 048	-179 655	-162 607
G/V. Eszközök érték helyesbítésének forrása				0
G/VI. Mérleg szerinti eredmény	30 228	400	-59 782	-59 382
G/ Saját tőke	309 710	17 448	232 880	250 328
H/I Költségvetési évben esedékes kötelezettségek	1 322		46	46
H/II. Költségvetési évet követően esedékes kötelezettségek	2 165		1 506	1 506
H/III. Kötelezettség jellegű sajátos elszámolások	0	0	15	15
H Kötelezettségek	3 487	0	1 567	1 567
I/ Kincstári számlavezetéssel kapcsolatos elszámolások		0	0	0
J/ Passzív időbeli elhatárolások	63 319	0	61 641	61 641
Források összesen	376 516	17 448	296 088	313 536
				0
Társulási vagyon állománya				0
Eszközök összesen	376 516	17 448	296 088	313 536
- Kötelezettségek	3 487	0	1 567	1 567
Összesen	373 029	17 448	294 521	311 969

Nagykanizsa-Surd-Zalacomár Szociális Társulása és intézménye
maradványkimutatása (2025. december 31.)

sorszám	Megnevezés	Összeg ezer Ft-ban		
		Nagykanizsa-Surd-Zalacomár Szociális Társulása	Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény	Társulás összesen
01	Alaptevékenység költségvetési bevételei	551 300	227 952	779 252
02	Alaptevékenység költségvetési kiadásai	104 996	725 749	830 745
I	Alaptevékenység költségvetési egyenlege (=01-02)	446 304	-497 797	-51 493
03	Alaptevékenység finanszírozási bevételei	17 047	547 479	564 526
04	Alaptevékenység finanszírozási kiadásai	445 903	-	445 903
II	Alaptevékenység finanszírozási egyenlege (=03-04)	-428 856	547 479	118 623
A)	Alaptevékenység maradványa (=+I+-II)	17 448	49 682	67 130
05	Vállalkozási tevékenység költségvetési bevételei			-
06	Vállalkozási tevékenység költségvetési kiadásai			-
III	Vállalkozási tevékenység költségvetési egyenlege (=05-06)	-	-	-
07	Vállalkozási tevékenység finanszírozási bevételei			-
08	Vállalkozási tevékenység finanszírozási kiadásai			-
IV	Vállalkozási tevékenység finanszírozási egyenlege (=07-08)	-	-	-
B)	Vállalkozási tevékenység maradványa (=+III+-IV)	-	-	-
C)	Összes maradvány (=A+B)	17 448	49 682	67 130
D)	Alaptevékenység kötelezettségvállalással terhelt maradványa	17 448	49 682	67 130
E)	Alaptevékenység szabad maradványa (=A-D)			-
F)	Vállalkozási tevékenységet terhelő befizetési kötelezettség (=B*0,1)			-
G)	Vállalkozási tevékenység felhasználható maradványa (=B-F)			-

**BESZÁMOLÓ
A NAGYKANIZSAI EGYESÍTETT
SZOCIÁLIS INTÉZMÉNY
2025. ÉVI
MUNKÁJÁRÓL**



„Amikor képes vagy arra, hogy segíts az embertársaidon, ez a "képeség" megszűnik pusztán képeség lenni, és felelősséggé válik.”

Adelle Davis

A Nagykanizsai Egyesített Szociális Intézmény közfeladatot lát el a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvényi besorolás szerinti személyes gondoskodást nyújtó szociális alapszolgáltatás és szakosított ellátás formájában.

Az intézmény alaptevékenysége szociális alapszolgáltatások tekintetében a házi segítségnyújtás, az idősek nappali ellátása, a szociális étkeztetés, a fogyatékossgal élők nappali ellátása, és a támogató szolgáltatás feladatainak ellátása. A szakosított ellátások feladatkörében ápolást, gondozást nyújtó bentlakásos intézményt, valamint átmeneti elhelyezést nyújtó intézményt működtet.

Az intézmény szakmai munkáját az 1993. évi III. törvény és végrehajtási rendeletei, a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 10/2005. (III.7.) önkormányzati rendelete a szociális szolgáltatásokról és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról, az intézmény által készített szabályzatok, szakmai protokollok, igazgatói utasítások, valamint az Etikai Kódex betartásával végzi.

Az intézmény székhelye

8800 Nagykanizsa, Teleki út 19/B.

Az intézmény telephelyei:

8800 Nagykanizsa, Zrínyi út 40.

8800 Nagykanizsa, Kodály út 10.

8856 Surd, Kossuth út 35/A.

8751 Zalakomár, Petőfi út 6.

8751 Zalakomár, Fő út 2/A.

8800 Nagykanizsa, Úrhajós u. 6/A. 2. ajtó

Az intézmény illetékessége, működési területe:

A házi segítségnyújtás, az idősek nappali ellátása, valamint a szociális étkeztetés esetében Nagykanizsa Megyei Jogú Város, Zalakomár Nagyközség és Surd Község közigazgatási területe. A fogyatékossgal élők nappali ellátása, a támogató szolgáltatás, illetve a szakosított ellátások tekintetében Nagykanizsa Megyei Jogú Város közigazgatási területe.

Az intézmény engedélyezett férőhelyeinek száma: 394 fő.

I. SZOCIÁLIS ALAPSZOLGÁLTATÁSOK

I.1. Étkeztetés

A szociálisan rászorultak számára napi egyszeri meleg étkezést - orvosi javaslatra diétás étkezést – biztosítunk elvitellel, helyben fogyasztással, illetve házhoz szállítással.

Az étkeztetés szolgáltatást

- **Nagykanizsa** és közigazgatási területe (Kiskanizsa, Bajcsa, Miklósfa, Kisfakos, Szentgyörgyvári hegy) vonatkozásában a Pannon Menza Szolgáltató és Vendéglátó Kft. biztosítja, az év minden napján házhoz szállítással, az intézmény tálalókonyháira hőtárolós badellákban történő szállítással. Az idősek klubjaiban az étkezést helyben fogyasztással, valamint elvitellel (ételhordóban) biztosítjuk.

Surd Község és **Zalacomár Nagyközség** rászorulóinak számára az étkeztetést a Pál és Ruttner Kft. biztosítja.

2025. december 31-én az étkeztetés szolgáltatásra (elvitellel, helyben fogyasztással vagy kiszállítással) megállapodással rendelkezők száma összesen **414 fő** volt.

- az év folyamán megszűnt ellátás: **166 fő** (elhunyt, illetve saját kérésre)
- új igénybe vevők száma: **119 fő** (főként elvitellel, illetve házhozszállítással)

Az étkeztetésben részesülők létszámának telephelyenkénti kimutatása

Az étkezést igénybe vevők száma 2025.12.31-én	Település		
	Zalacomár	Surd	Nagykanizsa
Fő	88	26	300

Az ellátásban részesülők magas életkoruk, illetve egészségi állapotuk (pl. alkoholbetegség, pszichiátriai kórkép, egyéb krónikus betegségek), valamint szociális helyzetük tartós megromlása (a munkaerőpiacról való tartós, vagy végleges kikerülés) miatt veszik igénybe a szolgáltatást.

Az étel mennyiségére és minőségére érkező panaszokat a főzőkonyha részére továbbítjuk, megbeszéléseket tartunk. A konyha az észrevételeket próbálja figyelembe venni, lehetőségeihez mérten a kéréseket teljesíteni. A tálalókonyhák és főzőkonyha közötti kommunikáció folyamatos.

Az étkezők közül:

- térítési díjat fizet: 404 fő
- térítési díjat nem fizet: 10 fő (1 fő hadigondozott, 9 fő jövedelmi viszonyait figyelembe véve)

2025. április 1. napjától az intézmény térítési díja emelkedett a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 10/205. (III.31.) önkormányzati rendelete a szociális szolgáltatásokról és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról szóló 21/2021.(VIII.27.) önkormányzati rendelete értelmében:

Az étkeztetés térítési díja elvitel és helyben fogyasztás esetén

Megnevezés	Jövedelem a szociális vetítési alap 150 %-ig (42750 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 150-300 %-ig (42751Ft - 85500 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 300-400 %-ig (85501 Ft-114000 Ft-ig)
Térítési díj összege	205 Ft/nap	375 Ft/nap	555 Ft/ nap

Megnevezés	Jövedelem a szociális vetítési alap 400 %-550 % (114001-156750 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 550 %-750%-ig (156751-213750 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 750 % felett (213751 Ft-felett)
Térítési díj összege	710 Ft/nap	800 Ft/nap	900 Ft/ nap

Az étkeztetés térítési díja lakásra szállítás esetén Nagykanizsa és Zalakomár közigazgatási területén

Megnevezés	Jövedelem a szociális vetítési alap 150 %-ig (42750 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 150-300 %-ig (42751Ft - 85500 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 300-400 %-ig (85501 Ft-114000 Ft-ig)
Térítési díj összege	205 Ft/nap	375 Ft/nap +200 Ft/nap	555 Ft/ nap +200 Ft/nap

Megnevezés	Jövedelem a szociális vetítési alap 400 %-550 % (114001-156750 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 550 %-750%-ig (156751-213750 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 750 % felett (213751 Ft-felett)
Térítési díj összege	710 Ft/nap +300 Ft/nap	800 Ft/nap +400 Ft/nap	900 Ft/ nap +400 Ft/nap

I. 2. Házi segítségnyújtás



A Házi segítségnyújtás a szakmai rendeletben előírt gondozási szükséglettel rendelkező személyek számára biztosítja saját lakókörnyezetükben az önálló életvitel fenntartásához szükséges ellátásukat.

Nagykanizsa városban a hét minden napján 8.00-16.00 óráig, Surd és Zalakomár településeken hétfőtől péntekig 8.00-16.00 óráig végzik a gondozók a segítségnyújtás feladatait.

Az ellátásra szorulóknak általában egyedül élnek, hozzátartozójuk nem él a közelben, vagy ő maga is hasonló helyzetű segítségre szoruló személy. Jellemző gondozási igényük: inkontinens betegellátás, fürdetés, gyógyszerelésben való közreműködés, étkezésben való segítségnyújtás, bevásárlás, gyógyszer iratása, gyógyszerek kiváltása, orvoshoz kísérés, hivatalos ügyintézésben való segítségnyújtás.

A bentlakásos intézményegység telítettsége miatt egyre nagyobb hangsúlyt kap a házi segítségnyújtás.

Zalakomár és Surd települések házi segítségnyújtás szolgálatának engedélyezett férőhely száma 2022. évben került megemelésre a megnövekedett igények miatt.

A Házi segítségnyújtásban az ellátottak körében nagyon magas a fluktuáció, 2025-ben

- ellátásba került: 51 fő

- megszűnt az ellátása: 49 főnek

A személyi gondozásban részesülők közül 7 ellátott napi kétszer vette igénybe a szolgáltatást, egy fő ellátott naponta kétszer, két gondozónő segítségét igényli a hét minden napján.

A legidősebb házi segítségnyújtásban részesülő személy 91 éves.

A legtöbb ellátott 80-89 éves korosztályból van.

Évről évre nagyobb az igény a szolgáltatásra. Folyamatosan nő a száma azon gondozást igénylőknek, akik mindennapos ellátásra szorulnak. Az ellátottak egyre nagyobb hányada inkontinens, rosszabb egészségi állapotú, a benyújtott kérelmekben a házi orvos számukra 24 órás felügyeletet javasol, azonban intézményi elhelyezésük lassabb folyamat az idősotthonok telítettsége miatt. A gondozónők napi tevékenységeinek legnagyobb részét az inkontinens betegek ellátása teszi ki. A romló állapotú idősok ellátása során a gondozónők napi szinten egyre több gumikesztyűt kell, hogy használjanak, sok helyen a lakás adottságaiból kifolyólag nem tudják még a kezüket sem rendesen megmosni, fertőtlenítő szert visznek magukkal, hogy a saját és az ellátottak testi higiéniáját biztosítani tudják.

A székhelytől biztosított gépjárművel már szükség esetén a külső perem kerületekben (Látóhegy, Bagola, Miklósfa, Fakos, stb.) élőket is el tudjuk látni, számukra megfelelő, igényeikhez és szükségleteikhez igazodó ellátást tudunk biztosítani. Ezeken a területeken élő időseket, rászorultakat gépkocsi nélkül nem tudnánk ellátni. A gondozónők munkáját az autó használata nagyban segíti.

A hétfégi ügyeletet 2025. évben váltásban 1 fő gondozónő látta el. Amennyiben igény van rá és az egészségi állapotuk okán az ellátottak közül többen kérik a hétfégi ellátást szükség esetén 2 fő gondozónő fogja a hétfégi ellátást megoldani.

2025. április 1. napjától az intézmény térítési díja emelkedett a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 10/205. (III.31.) önkormányzati rendelete a szociális szolgáltatásokról és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról szóló 21/2021.(VIII.27.) önkormányzati rendelete értelmében:

A házi segítségnyújtásért fizetendő térítési díjak

Megnevezés	Jövedelem a szociális vetítési alap 150 %-ig (42750 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 150- 250 %-ig (42751 -71250 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 250-350 %-ig (71251 -99750 Ft-ig)
Személyi gondozás	150 Ft/óra	250 Ft/óra	360 Ft/óra
Szociális segítség	150 Ft/óra	250 Ft/óra	360 Ft/óra
Megnevezés	Jövedelem a szociális vetítési alap 350 %- 450 % (99751-128.250 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 450 %-650%-ig (128251-185250 Ft-ig)	Jövedelem a szociális vetítési alap 650 % felett (185251 Ft-felett)
Személyi gondozás	565 Ft/óra	650 Ft/óra	750 Ft/óra
Szociális segítség	565 Ft/óra	650 Ft/óra	750 Ft/óra

Az ellátottak létszámának alakulása:

2025. december 31-én ellátásban részesítettek száma:	114 fő
- személyi gondozás:	114 fő
- szociális segítség:	0 fő
2025. évben új igénylők:	56 fő
2025. évben ellátás megszüntetése:	55 fő
2025. évben a szolgáltatás kihasználtsága:	85 %

Az ellátottak létszámának telephelyenkénti kimutatása

Intézmény megnevezése	Engedélyezett férőhelyek száma/ fő	Betöltött férőhelyek száma/ fő
Házi Segítségnyújtás Nagykanizsa, Zrínyi u. 40.	90	92
Házi Segítségnyújtás Surd, Kossuth L. u. 35/A	8	4
Házi Segítségnyújtás Zalakomár, Petőfi u. 6.	35	18
Összesen:	133	114

A Zrínyi utcai ingatlan nagyon rossz állapotú, szigetelés nélküli épület, melynek korszerűtlen fűtése van és régi nyílászárói, a falak vizesek, salétromosak, dohos az épület, a vakolat kívül, belül egyaránt több helyen is omlik. Időszerű egy végleges helyre, másik ingatlanba áthelyezni a Zrínyi utcában nyújtott szolgáltatásokat. Az ingatlan a városközpontban jól megközelíthető azonban a parkolás sem a dolgozók, sem az ügyfelek számára nem megoldott. Az ingatlan nem akadálymentes. A fenti problémákra várhatóan 2026. évben az új telephelyre költözés megoldást jelent.

A házi segítségnyújtásra folyamatosan növekvő igény mutatkozik. Az elmúlt pár évben az ellátotti létszám több mint duplájára emelkedett és folyamatosan növekvő igény mutatkozik a szolgáltatásra, tekintettel arra, hogy a bentlakásos intézményeknél hosszabb várakozási idő előzi meg a bekerülést, továbbá a kórházak sem tudják a már csak gondozást igénylő időseket tovább intézményükben tartani.

I. 3. Nappali ellátást nyújtó intézmény - Idősek klubja I-VI.



Az öt idősek klubja a helyi szükségletekhez igazítottan heti hét, illetve heti öt napos nyitvatartással működik. A klubok arculatát, a berendezések és felszerelések milyenségét, a programok sokszínűségét az ott tartózkodó idősek érdeklődése, igénye, és nem utolsósorban a dolgozók kreativitása határozza meg. A klubtagok számára biztosított az egészségi-, mentális állapotuknak megfelelő napi életritmushoz igazodó szolgáltatás, a tisztálkodás lehetősége, a társas kapcsolatok kialakításának segítése, a klubok között szervezett, és az intézményi szinten lebonyolított programokon, kirándulásokon, rendezvényeken való részvétel, valamint az étkeztetés.

A gondozónők folyamatosan figyelemmel kísérik az ellátottak egészségi és mentális állapotát, szükség esetén vérnyomást mérnek, orvoshoz kísérik, időpontot egyeztetnek szakrendelésre. A hozzátartozókkal kapcsolatot tartanak, szükség esetén tanácsot adnak.

A benntartózkodás térítési díja 50 Ft/nap összegről 2022. október 1. napjától térítésmentessé vált Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata határozata alapján.

A klubtagok napi rendszeres tevékenységei közé tartozik a napilapok olvasása, rejtvényfejtés, TV-nézés, zenehallgatás, dominózás, kártyázás (ulti, rómi, zsírozás, snapszer). Ezen kívül sakkoznak, szobabiciklit használnak. Nagy sikere van az asztali számítógépnek, többen megtanulták az internet használatát, közösségi oldalakra regisztrálnak, zenéket, filmeket töltenek le.

Megfelelő motiváció mellett néhányan aktivizálhatók, szívesen próbálnak a rendezvényekre, míg a többség inkább csak beszélgetni szeret, de szívesen figyeli társait. A mindennapi ügyeik, hivatalos eljárások intézéséhez gyakran kell segítenünk, problémáikat szeretik megosztani a dolgozókkal és társaikkal. Legtöbben igénylik az egyéni beszélgetéseket, nagyon szeretnek délutánonként „csak” beszélgetni.

A klubéletet színesítő kulturális és szabadidős programok az elfogadott és jóváhagyott éves foglalkoztatási tervekben foglaltaknak megfelelően, team munkában kerültek megszervezésre. A szolgáltatások és programok nyitott formában, az ellátotti kör és a lakosság által egyaránt elérhető, és hozzáférhető módon valósultak meg.

A megvalósításáért felelős személyek a nappali ellátás vezetők.

A klubok kihasználtságának javítása érdekében az év során több alkalommal nyílt nap keretében kezdeményezések történtek a klubélet megismertetésére a környékbeli idős lakosság, illetve a klubtagok barátai, szomszédjai és családtagjai körében.

Fontos feladatunknak tekintettük az intézmény szolgáltatásainak népszerűsítését, az idősök aktivitásának fenntartását, érdeklődésük felkeltését. Ezt a célt szolgálta az intézmény falain kívülre vitt szórólapok elhelyezése, az idősök személyes felkeresése.

2025. november 10-től energiaválság, és rezsi csökkentés következményeként összevonásra került az Idősök Klubja V. és Idősök Klubja VI. intézménye. VI. Klub tagjait a zalakomári Önkormányzat kisbusza szállítja a Petőfi utca 6. száma alatti intézménybe. Ez a változás kisebb nehézséget jelentett a tagok, valamint a dolgozók számára is, ami rövid időn belül megoldódott. Várakozásokkal ellentétben a klubtagok nagy nyitottsággal fogadták egymást. A dolgozóknak és az ellátottaknak is könnyebbé jelent, hogy most gyalogosan is megközelíthetővé vált a posta, gyógyszertár, pékség, ami eddig autóval vagy biciklivel volt elérhető.

A 2025-ös évben a Nemzeti Élelmiszerlánc-biztonsági Hivatal a tálalókonyhákon minősítést végzett.

A minősítés eredményei:

Idősök Klubja I.: közepes,

Idősök Klubja III.: jó,

Idősök Klubja V.: közepes,

Idősök Klubja VI.: közepes.

A felmerülő hibákat, hiányosságokat pótoltuk, javítottuk, illetve az Idősök Klubja I. (Zrínyi u. 40. sz.) tálalókonyha állapotából adódókat az új telephelyen változtatjuk.

Néhány program felsorolása a klubok életéből:

Naponta ismétlődő programok:

- újságolvasás, rejtvényfejtés
- televíziózás, internethasználat, vetítések
- könyvtárszoba használata
- szobabicikli használata

- társasjátékok, fejtörők, nótázás stb.

Időszakos programok:

- farsangi bál
- nőnap rendezvény
- férfinapi rendezvény
- anyák napi megemlékezés
- majális
- idősök hete
- Halloween-i rendezvény
- vetélkedő/kvíz az idősök otthonában
- adventi programok
- karácsonyi ünnepség
- születésnapok, névnapok ünneplése
- fórum közéleti szereplőkkel
- szilveszteri mulatság

2025. évben az alábbi programokon vettek részt klubtagjaink:

- Februárban farsangi mulatság a Kodály klubban,
- Márciusban nőnap mulatságot tartottunk a Kodály klubban,
- Júniusban Férfಿನapi rendezvény,
- Júniusban juniális rendezvény az idősök otthonában,
- Október 1-én idősök napi rendezvényen vettünk részt, ahol a Hevesi iskola diákjai, Kovács Szilvia énekes és a FAMI táncosai léptek fel, a Medgyaszay házban,
- Október 30- án Halloween-i rendezvény, jelmezes felvonulással, szórakozással,
- Novemberben első alkalommal tartottunk az idősök otthonában közös vetélkedőt, kvízzjátékokkal, ügyességi feladatokkal,
- December 10-én a Szivárvány EGYMI tartott adventi műsort a Kodály klubban, utána Mikulás rendezvény
- December 15- én karácsonyi műsort szerveztünk a Medgyaszay Házban, ahol nívós műsort követően ajándékkal, vacsorával és süteménnyel leptük meg a megjelenteket.
- A városi idősök napi rendezvényen Gergely Róbert koncertjén vettek részt
- Novemberben a Katolikus Karitás látta vendégül a klubtagokat
- Decemberben adventi várakozás alkalmából tartott Soltész Rezső koncerten ünnepeltünk az Arénában

Idősök klubja III. intézményben fodrász és pedikűr szolgáltatás is igénybe vehető, térítés ellenében.

A nappali ellátásban részesülők létszámának alakulása:

Engedélyezett férőhely szám:	170
2025. december 31-én betöltött férőhelyek száma:	112
2025. évben felvételre került	19
2025. évben megszűnt ellátás:	7
2025. évben a klubok kihasználtsága:	65,8 %

A nappali ellátást igénybevevők létszámának telephelyenkénti kimutatása

Intézmény megnevezése	Engedélyezett férőhely /fő	Betöltött férőhely/fő	Kihasználtság %
Idősek Klubja I. Nagykanizsa, Zrínyi u. 40.	40	24	60 %
Idősek Klubja III. Nagykanizsa, Kodály u. 10.	50	52	104 %
Idősek Klubja IV. Surd, Kossuth u. 35/A	25	19	76 %
Idősek Klubja V. Zalacomár, Petőfi u. 6.	30	10	33 %
Idősek Klubja VI. Zalacomár, Fő.u. 2/A	25	7	28 %
Összesen	170	112	60 %

A klubok épületei tömegközlekedési eszközzel könnyen megközelíthetők, részben akadálymentesek. A klubok udvarai kerti bútorttal, padokkal ellátottak, szalonnasütsre alkalmas helyek kialakítottak. A bútorttat, a berendezési tárgyak az életkori sajátosságokhoz igazítottan kényelmesek és ízlésesek.

I. 4. Nappali ellátást nyújtó intézmény - Fogyatékkal Élők Napközi Otthona



A nappali ellátás az értelmi fogyatékossgal és / vagy egyéb fogyatékossgal, halmozott fogyatékossgal, illetve autizmussal élőknek és családjuknak hatékony segítség adása a szociális, egészségügyi és mentális állapotuknak megfelelő életritmust biztosító szolgáltatások nyújtásával.

A fogyatékossgából eredő hátrányok enyhítése, a minél teljesebb társadalmi integrációjuk megvalósulása érdekében a családban, illetve születési természetes környezetben való életvitel megőrzése. Tevékenységünket komplex rehabilitációs szemlélet mentén, a meglévő képességekre építve, rendszerszemlélettel végezzük.

Feladatai:

- A tanácsadás
- A készségfejlesztés keretében az ellátottak életkorának és fejlettségi szintjének megfelelő fejlesztő és szinten tartó foglalkoztatás.
- A háztartási, vagy háztartást pótló segítségnyújtás keretében segítségnyújtás a mindennapi életvitelben, ügyek intézésében, személyes használatú ruházat mosásának, vasalásának biztosítása.
- Igény szerint az étkeztetés igénybevételenek biztosítása.
- Az esetkezelés keretében a problémák megoldására erőforrások mozgósítása a kitűzött célok eléréséhez.
- Felügyelet biztosítása.

- A gondozás keretében az alapvető higiéniai szükségletek kielégítése.
- A pedagógiai segítségnyújtás keretében lehetőség biztosítása a képességek kiteljesítésére, a fejlődésében egy magasabb szint elérésére szocializációs, pedagógiai, andragógiai eszközökkel.
- A gyógypedagógiai segítségnyújtás a funkciózavarok korrekciója és a rehabilitáció érdekében.
- A közösségi fejlesztés keretében a közösségi lét biztosítása, az interperszonális kapcsolatok fejlesztése, az egyén és a környezet által determinált minél teljesebb emberi lét megélése: rendezvények, ünnepek, kirándulás, túra, séta, sportesemények, névnap – születésnap megemlékezések, színház, koncert, intézménylátogatás, kiállítások.
- Az egyén önrendelkezését, a személyi autonómia megőrzését segítő tevékenységek biztosítása.

A feladatok, szolgáltatási elemek megvalósulása:

A szolgáltatási elemek között vannak olyanok, melyek a napközi életének napi szinten szerves részét képezik, minden ellátottra vonatkozóan. Ilyenek a készségfejlesztés, a pedagógiai, gyógypedagógiai segítségnyújtás, közösségi fejlesztés, étkeztetés. Vannak olyan elemek, melyek értelemszerűen ritkábban, szükség szerint, illetve az ellátottak igényeinek figyelembevételével szerepelnek a napi tevékenységeink között: a tanácsadás, esetkezelés, bizonyos élethelyzetekben, problémák jelentkezése esetén szükségesek. A gondozási tevékenység is nagyon szerteágazó és személyre szabott. Egyes ellátottak csak felügyeletet igényelnek, ennek során, másoknál a tevékeny segítségnyújtás is szükséges. Minden szolgáltatási elem az egyéni képességek, egészségi állapot függvényében kerül feltüntetésre a látogatási-és eseménynaplóban.

Az ellátottak létszámának alakulása

Engedélyezett férőhelyek száma:	20 fő
2025. december 31-én a megállapodások száma:	18 fő
2025. évben felvételt nyert:	3 fő
2025. évben az ellátást megszüntette:	2 fő
2025. évben az ÉNO kihasználtság:	88 %

A kihasználtság alakulása:

Hónap	Engedélyezett férőhelyek száma	Betöltött férőhelyek szám	Kihasználtság
Január	20	17	85%
Február	20	18	90%
Március	20	17	85%
Április	20	17	85%
Május	20	17	85%
Június	20	17	85%
Július	20	18	90%
Augusztus	20	19	95%
Szeptember	20	18	90%
Október	20	18	90%

November	20	18	90%
December	20	18	90%

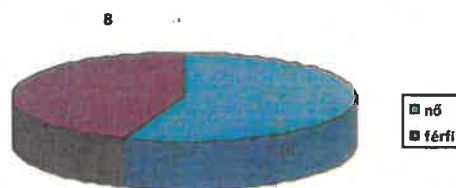
Az ellátottak jellemzői, demográfiai adatok

A napközi otthonba járók kor szerinti összetételére jellemző, hogy nagyobb számban vannak a fiatal és középkorúak, többségében férfiak. A fogyatékoságot valamilyen tartós betegség vagy születési károsodások idézték elő. Minden ellátott rendelkezik saját jogán havi rendszeres jövedelemmel. A gondnoki teendőket nagyobb részt a szülők látják el, akik rendszeresen és aktívan részt vesznek a napközi otthon életében.

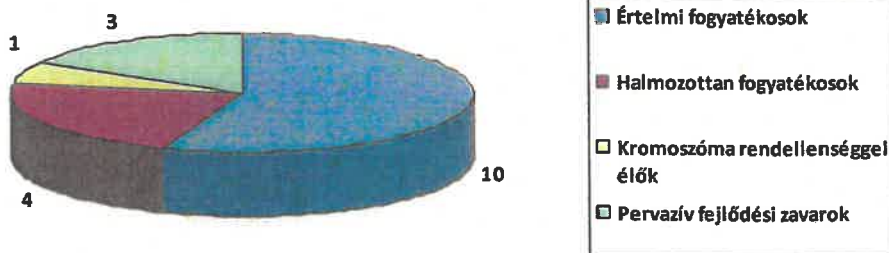
Az ellátottak kor szerinti megoszlása



Az ellátottak nemek szerinti megoszlása



Az ellátottak megoszlása fogyatékoság típusa szerint



Foglalkoztatási terv

A programok az intézmény igazgatója által elfogadott és jóváhagyott éves foglalkoztatási tervben foglaltaknak megfelelően kerültek megszervezésre, figyelembe véve az ellátottak terhelhetőségét, a fáradékonyságot, illetve a sérülésből adódó jellegzetességeket.

A foglalkoztatási terven foglaltak megvalósulásáért felelős személy a napközi otthonvezető.

Néhány program az ÉNO életéből:

- farsangra készülődés: jelmezkészítés, dekoráció és álarcok készítése,
- palacsinta, gofri sütés, bográcsozás,
- nemzeti ünnepek megtartása,
- nőnap köszöntés,
- húsvéti készülődés,

- édesanyák köszöntése Anyák napja alkalmából,
- születés-és névnapköszöntés, családi ünnepek megtartása,
- mindenszentekre való emlékezés,
- adventi készülődés,
- egészséges életmóddal kapcsolatban előadás tartása, gyümölcstál készítése,
- az állatok világnapjához köthető játékos feladatok,
- közös karácsonyi ünnepség a többi tagintézmény ellátottaival a Medgyaszay Házban, színvonalas műsor keretében.

Az ellátotti jogok érvényesülése

Az intézményben minden ellátott számára biztosított az egészségi- és mentális állapotának megfelelő, szociális helyzetét figyelembe vevő ellátás, az egyenlő bánásmód, az egyénre szabott gondozás és foglalkoztatás, az emberi méltóságuk tiszteletben tartásával. Az ellátott jogi képviselő neve, elérhetősége az intézményben jól látható helyen ki van függesztve. Ebben az évben a nyújtott szolgáltatásra, ellátásra panasz nem érkezett.

I. 5. Támogató szolgáltatás



A támogató szolgálat működésének célja a fogyatékkal élő személyek életminőségének javítása, társadalmi integrációjának elősegítése.

Feladata

- Az önálló életvezetés támogatása, igazodva az igénylő életkorához, fogyatékosága típusához, mértékéhez, élethelyzetéhez és képességeihez.
- A fogyatékosággal élő személy saját lakóhelyén, lakókörnyezetében történő segítése, életvitelének megkönnyítése elsődlegesen a lakáson kívüli (köz) szolgáltatások elérésének biztosításával, valamint önállóságának megőrzése mellett a lakáson belüli speciális segítségnyújtással. Ennek érdekében a fogyatékosággal élő személy lakókörnyezetében, lakásán lát el a szolgálatsegítő feladatokat.
- Tanácsadás
- Esetkezelés
- Szállítás
- A gondozás keretében alapvető higiéniai szükségletek kielégítése, segítségnyújtás a higiéniai feladatok ellátásában, szükség szerint egészségügyi alapellátáshoz jutás segítése, a szakellátáshoz való jutás megszervezése, egészségi és mentális állapot figyelemmel kísérése.
- Háztartási, vagy háztartást pótló segítségnyújtás keretében a mindennapi életvitelében, személyes környezete rendben tartásában, mindennapi ügyeinek intézésében, valamint személyes szükségleteinek kielégítésére szolgáló lehetőségek és eszközök biztosítása.

- Felügyelet biztosítása
- A készségfejlesztés keretében fizikai aktivitás megőrzését célzó foglalkozások biztosítása, beilleszkedést segítő magatartásformák kidolgozása.
- A gyógypedagógiai segítségnyújtás a funkciózavarok korrekciója és a rehabilitáció érdekében.

A szállító szolgáltatás és személyi segítség igénybevételének alakulása

▪ **Szállító szolgáltatás**

Szállító szolgálat biztosítja a hozzáférést - a sérült emberek számára - a különböző közszolgáltatókhoz, valamint az egészségügyi, szociális, kulturális és egyéb szolgáltatásokhoz. A szolgáltatások nyújtásával elérhető, hogy a kliens segítséggel, de önállósága megtartásával tudja hivatali és egyéb ügyeit intézni, igénybe venni a különböző szolgáltatásokat.

Szállító szolgáltatást igényelt ellátottak száma 2025. december 31-ig: 33 fő, ebből 1 fő nem szociálisan rászoruló.

Eseti szállítások:

- bevásárlások,
- Humán osztályon ügyintézés,
- Nagykanizsa Megyei Jogú Város Ingatlankezelési Intézmény szociális bérlakás ügyintézése,
- Nagykanizsai Kanizsai Dorottya Kórház szakrendelésére szállítás,
- rokonlátogatás,
- közszolgáltatások ügyintézése,
- háziorvoshoz, gyógyszerárba szállítás,
- temetőlátogatás, sírgondozás.

Rendszeres szállítást igényeltek:

- Fogyatékkal Élők Napközi Otthonába és lakásra szállítás: 13 fő,
- Szívárvány Egységes Gyógypedagógiai Intézménybe és lakásra szállítás: 2 fő,
- Nagykanizsai SZC Zsigmond Vilmos Technikum: 1 fő,
- Nagykanizsai SZC Thúry György Szakképző Iskola: 1 fő.

▪ **Személyi segítség**

A személyi segítő szolgáltatás a fogyatékos ember aktív közreműködésével segítséget nyújt a fogyatékos ember személyi szükségleteinek kielégítéséhez, mely magába foglalja a higiénés, az életviteli és az életfenntartási szükségleteket, támogatást nyújt a társadalmi életben való teljes jogú részvételhez, az önálló munkavégzéshez, tanulmányok folytatásához, szociális és egészségügyi szolgáltatások igénybevételéhez, kulturális, művészeti, sport, szabadidős tevékenységek végzéséhez.

Az igénylés történik folyamatosan, napi szinten, és hetente 1-3 alkalommal, illetve eseti jelleggel kéthetente 1-3 alkalommal, és havonta.

Az igényléseket nagyban befolyásolja az egészségi állapot időszakos változása. A hirtelen egészségi állapot romlása esetében a szolgáltatás igénybevételére való igény emelkedik, javulás esetében csökken.

Személyi segítséget igényelt ellátottak száma 2025. december 31-én: 22 fő.

Szállítás közbeni személyi segítséget igénybe vett ellátottak száma 2025. december 31-én: 4 fő

A szállítás közbeni felügyelet biztosításának feladatai:

- hazakísérés, biztonsági öv becsatolása, beültetés,

- a gépjárműben történő felügyelet biztosítása,
- gond, probléma, rosszullet esetén beavatkozás,
- biztonságos utazás biztosítása,
- kísérés a szállítás során folyamatosan,
- szakszerű segítségnyújtás.

A Támogató szolgáltatás létszámának alakulása:

2025. december 31-én ellátotti létszám: 34 fő, ebből

1 fő nem szociális rászoruló

2025. évben felvételt nyert: 5 fő

2025. évben az ellátást megszüntette 2 fő

2025. évben az átlagos kihasználtság a 3300 FE szerint: 100%

Az ellátottakra jellemző adatok kimutatása

Fogyatékoság típusa	Fő
Látási fogyatékoság	4
Értelmi fogyatékoság	9
Pervazív fejlődési zavarok	2
Mozgásszervi fogyatékoság	17
Halmazott fogyatékoság	3
Összesen	35

Kimutatás a kor és nemek szerinti megoszlásról

Évek	Kor szerinti megoszlás fő	Nemek szerinti megoszlás fő	
		Nő	Férfi
6-13 év	1	-	1
14-17 év	2	-	2
18-39 év	8	5	3
40-59 év	14	8	6
60-64 év	3	2	1
65-69 év	1	-	1
70-74 év	-	-	-
75-79 év	2	2	-
80-89 év	4	3	1
Összesen	35	20	15

A támogató szolgáltatás igénybevételéért fizetendő térítési díj

- A szolgáltatás a szociálisan rászorulóknak esetében térítésmentes.
- A térítési díj a nem szociálisan rászorulóknak esetében **2025. április 01. napjától**
 - szállítás Nagykanizsa város közigazgatási területén belül: **150-Ft/km**
 - szállítás Nagykanizsa város közigazgatási területén kívül: **200-Ft/km**

- személyi segítség: 750-Ft/óra

**2025 január 01.- 2025 december 31. közötti feladategységek alakulása
személyi segítség, szállítás során:**

A feladategységek meghatározása személyi szállítás esetén: Személyi szállítás esetén a szociálisan rászorult személyek szállításában közben megtett 5 kilométer. *A feladategységek meghatározása személyi segítség esetén:* Személyi segítség esetén a halmozott fogyatékosága szociálisan rászorult személyek segítségével töltött 1 óra. Támogató szolgáltatás esetén évente legalább 1200 feladategységet, nem egész évben történő támogatás esetén ennek időarányos részét személyi segítséssel kell teljesíteni. Ahány feladategységgel a szolgáltató ennél kevesebbet teljesít, annyi szállítási szolgáltatással teljesített feladategység nem vehető figyelembe a teljesített feladategység meghatározása során. A szállításához kapcsolódó személyi segítség aránya a személyi segítségen belül az elszámolható feladategység legfeljebb 50%-a lehet.

	Feladategység összesen Időszak: 2025.01.01-2025.12.31.
halmozottan sérült vagy autista ellátott FE	0
egyéb szociálisan rászoruló ellátott FE	1789,1663
szállításához kapcsolódó személyi segítség FE	83,4997
szállítási FE	2426,2800
szállításához kapcsolódó halmozottan sérült vagy autista ellátott személyi segítség FE	316,2500
Összesen FE	4615,1960

A támogató szolgálat a 2025. évre megállapított feladategységet teljesítette.

II. SZAKOSÍTOTT ELLÁTÁSOK



Ápolást, gondozást nyújtó intézmény - Idősek Otthona

Az Idősek Otthonba jellemzően minimum III. fokozatú gondozású szükséglettel rendelkezők, sajnos vegyes életkorú, rossz egészségügyi állapotban lévők, valamint a demencia, Alzheimer kórképpel rendelkező idősök kerültek felvételre, összesen 23 fő 2025. évben.

Az intézmény a teljes körű ellátás keretében biztosítja a napi 24 órás felügyeletet, az egészségügyi-, orvosi ellátást, kórházba, szakrendelésre jutás feltételeit, alapgyógyszert, gyógyászati segédeszközök használatát, az étkeztetést, az egyénre szabott egészségi, mentális állapotnak megfelelő gondozást, foglalkoztatást, mentálhigiénés ellátást, textíliával, tisztálkodási szerrel való ellátást, a ruházat mosását, javítását.

2025. április 1. napjától az intézmény napi térítési díja 6000 Ft-ra emelkedett a Nagykanizsa Megyei Jogú Város Önkormányzata Közgyűlésének 10/205. (III.31.) önkormányzati rendelete a szociális szolgáltatásokról és a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátásokról szóló 21/2021.(VIII.27.) önkormányzati rendelete értelmében.

Az intézmény lakóinak egészségi állapota fokozatosan romlik, egyre több esetben van szükség szakrendelésen való megjelenésre, melyre az intézmény gépjárművel biztosítjuk a szállítást. Ez jelentős többletterhet ró az intézmény dolgozóira, ezen ellátást a kórházzal együttműködve továbbra is az intézmény biztosítja elsődlegesen a lakók érdekében.

Az intézmény szakmai feladatait az egyéni gondozási tervben foglaltaknak megfelelően, az orvos utasításának betartásával végzik a gondozók. A gondozási terv évente, illetve állapotromlás esetén felülvizsgálatra kerül. A lakók ellátásával kapcsolatos történések, események rögzítésre kerülnek az eseménynaplóba, vizitfüzetbe, gyógyszerelő füzetbe, egészségügyi kartonra, az egyéni gondozási lapra.

A lakók ellátása önállóságuk megtartása, személyiségi jogainak tiszteletben tartásával, a szakmai protokollok szerint történik.

Az ellátottak fokozott egészségi- és mentális állapotának romlása figyelhető meg. Minden évben növekszik az önellátásra nem, illetve csak segítséggel képes ellátottak száma, akik között magas az inkontinens, a középsúlyos és súlyos demenciában, illetve polimorbiditásban szenvedők száma. Ezek a kórképek fokozott ápolást, gondozást igényelnek, mely feladatok teljes körű ellátása egyre nagyobb terhet ró a szakdolgozókra. A napi ápolási, gondozási feladatok ellátása mellett jelentős feladat az ellátottak folyamatos szakrendelésre, kórházba szállítása, kísérése, gyógyszerek, gyógyászati eszközök beszerzése a szakorvosi javaslatok megkérésével együtt.

Az otthonban a haldoklók ellátása, elvesztésük nagyon megviseli a dolgozókat, lakótársakat. Fontos mentálhigiénés feladat a szobatársak felkészítése a haldokló lakó távozására, melyet az otthonban imádsággal, gyertyagyújtással vagy virrasztással, illetve egykori társuk temetésén való részvétellel fejezünk ki. A hónap első péntekjein tartott szentmiséken az imaszándékot a beteg, az elhunyt lakótársakért, dolgozókért, illetve saját családjukért is ajánlják.

A 2025-es évben az Idősek Otthonában 19 lakó hunyt el, illetve 2 fő otthonába költözött.

A lakók saját ruházattal és textíliával rendelkeznek, melynek viseléséhez ragaszkodnak. Az intézmény rendelkezik a szakmai rendeletben meghatározott textília mennyiséggel szükség esetére. A textíliák tisztítását az intézmény mosodája végzi, melynek feladata és költsége a magas inkontinens ellátotti létszám mellett jelentősen megnövekedett.

A napi ötszöri étkezés - orvos előírásának megfelelő diétás étkezés: diabetikus, epegyomorkímélő, tej érzékeny, pépes étrend- biztosított. Az ételek mennyiségével és minőségével nem minden esetben elégedettek a lakók, több esetben pótolják ki étkezésüket saját pénzükből, illetve hozzátartozók által.

2025. évben azoknak a fennjáró, érdeklődő lakóknak a száma, aki a programokon, foglalkozásokon részt vesz, átlagosan 15-20 főre nőtt, az elmúlt évhez képest emelkedett.

Az egyéni demens foglalkozások azoknál hozhat eredményt, akik a kezdeti, illetve a középsúlyos demencia fokozattal élnek. A beszélgetés, az emlékek, a múlt felidézése és éneklés szinten tudja tartani a mentális készségeiket. Azokkal, akik a középsúlyos, illetve súlyos kategóriába tartoznak, validációs technikával tudunk kapcsolatot teremteni. Ez a fajta foglalkozás az idősek érzékszerveit „használja” stimulálja, így idézve fel egy-egy kedves emléket.

Az intézmény életét megpróbáltuk újabb játékokkal, foglalkozásokkal színesíteni, aminek az lett az eredménye, hogy egyre szélesebb körben el tudunk érni az idősekhez. Többek között ennek is köszönhető, hogy megnövekedett a foglalkozásokon való részvétel.

Az intézmény lakói a foglalkozás, a rendszeres beszélgetések és gyógyszeres kezelések ellenére mentálisan gyengülnek. Egyre többen vannak, akik térben, időben és személyekre vonatkozóan tévesztenek, akik nehezen fejezik ki magukat. Ezekre a lakókra fokozottabb figyelmet fordítunk. Gyakran pszichés vezetésben részesülnek, hisz nehezen dolgozzák fel a változásokat, valamint a saját megváltozott állapotukat, így az ápolókkal összedolgozva igyekszünk ezeknek az időseknek segíteni.

Biztosítjuk a lakók hitéletének gyakorlását. Havi egy alkalommal az otthon társalgójában a szentmisét a Jézus Szíve Plébánia káplánja tartja a lakók nagy részvételével és örömeire. A terápiás munkatárs Bibliából olvas fel az ellátottaknak igénye esetén. Péntek délelőtti imakör, ahol rózsafüzért imádkoznak a lakók, illetve a terápiás munkatárs, már hagyományá vált és a legnépszerűbb foglalkozás az idősek körében.

Továbbra is jellemző, hogy a közösségi foglalkozásban résztvevők a programok kialakításában igényeiket jelzik, aktív a részvétel és ilyenkor könnyebben motiválhatók.

Az egyéni, és kiscsoportos beszélgetések nagyobb hangsúlyt kaptak, de a legnagyobb érdeklődés továbbra is a vallásos, a játékos, gondolkodtató, és zenés programok iránt van.

A programok, események az intézményvezető által jóváhagyott éves foglalkoztatási tervekben foglaltaknak megfelelően, team munkában kerültek megrendezésre. A megvalósításáért felelős személy a szociális munkatárs.

2025. január hónapban intézményünk 1 fő terápiás munkatárssal bővült. Az új munkatárs felvétele az idősok mentális, érzelmi és szociális jóllétének további támogatását szolgálja. A munkakör betöltése hozzájárul az ellátás szakmai színvonalának emeléséhez és a lakók gondozásához. Főbb feladatai közé tartozik az ellátottak számára egyéni és csoportos foglalkozások megszervezése, valamint rendszeres mozgás- és tornafoglalkozások megtartása. A torna célja az idősok fizikai állapotának megőrzése, az ízületi mozgékonyág fenntartása, valamint az aktív életmód megtartása.

Munkája során tapasztalatot szerzett a demenciával élő ellátottak gondozásról és terápiás támogatásáról, szín- és aromaterápiáról. Részt vesz a kutyaterápiás foglalkozások szervezésében, mely pozitív hatással van az ellátottak hangulatára.

2025-ben nagy értékű eszközbeszerzésre volt lehetőségünk. Az idősok otthona régi mosó-, és szárítógépe került lecserélésre. A lakók ruháinak és az intézményi textíliáknak a mosása mostantól fennakadás nélkül, korszerű gépekkel lehetséges.

A tavalyi évben tisztasági festések is megvalósultak az intézményben. A munkálatok célja az volt, hogy a lakók életkörülményei megfelelő, rendezett és higiénikus környezetben legyenek biztosítva.

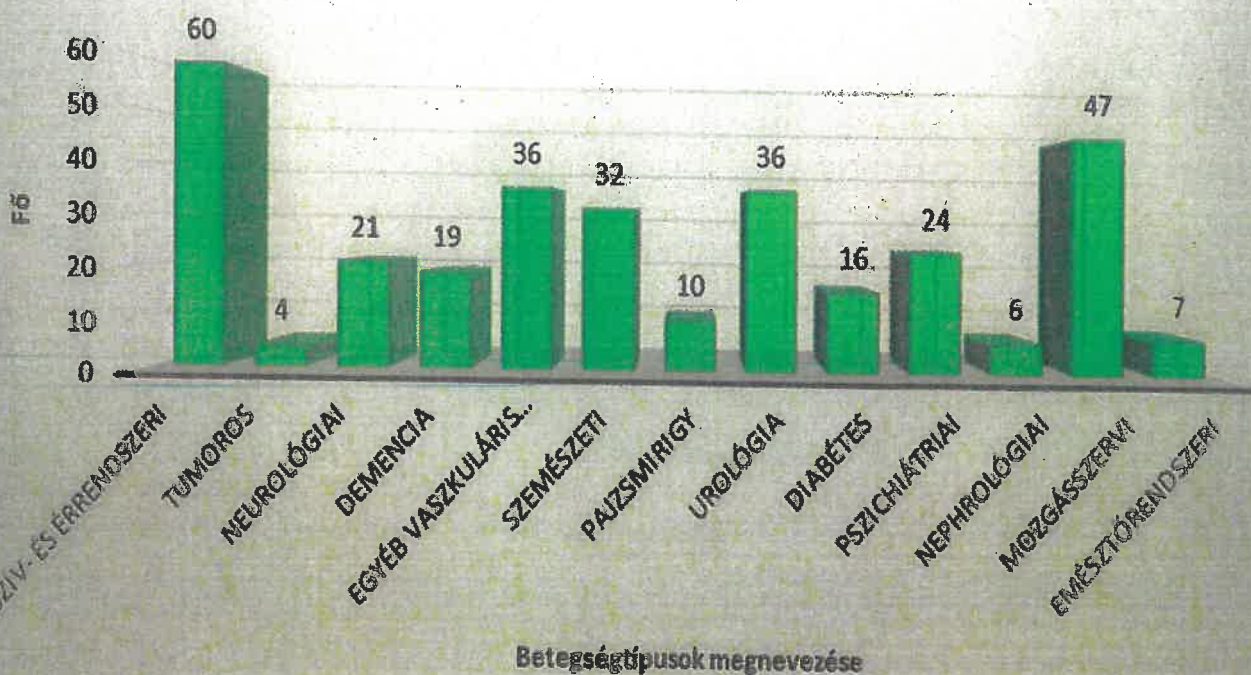
Program, esemény, foglalkozás:

- aktivitást segítő fizikai foglalkozások, sportnapok, vetélkedők szervezése, sporteszközök használata,
- kulturális-, szabadidős programok,
- családi-, és társadalmi ünnepekről való megemlékezés,
- filmvetítés, szellemi vetélkedők szervezése,
- egészségügyi tanácsadás, felvilágosító előadások szervezése, természetgyógyász tájékoztató előadása, orvosi előadások,
- kreatív foglalkozásokon ajándéktárgyak, dísz tárgyak készítése,
- ellátottaink kézműves munkáiból (fafaragás, hímzés, kötés, horgolás) kiállítás rendezés,
- névnaposok és kerek születésnaposok köszöntése,
- anyák napi ünnepély,
- demens foglalkoztatás,
- lakógyűlés,
- főzőcske program, dödöllesütés,
- idősok napi ünnepség,
- nőnap megemlékezés,
- készülődés a húsvétra,
- kirándulások (Balaton, Zalakaros, Nagykanizsa városnézés),
- óvoda gyerekek köszöntötték több alkalommal a lakókat,
- múzeum munkatársa tartott előadás több alkalommal,
- adventi programok egy hónapon át,
- karácsonyi műsor a Medgyaszay Házban, szilveszteri program

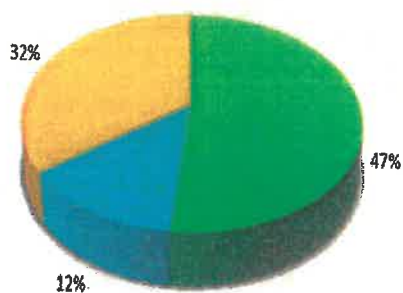
Az alapfeladaton túl nyújtott szolgáltatások körét és térítési díját a kifüggesztett Házirend tartalmazza, melyek:

- fodrászati tevékenység,
- egyéb kulturális jellegű programok szervezése, melynek útiköltsége, esetleges belépési díja a résztvevőket terheli,
- pedikűr a különös szakértelmet igénylő esetekben.

Az ellátottak betegségtypusok szerinti kimutatása

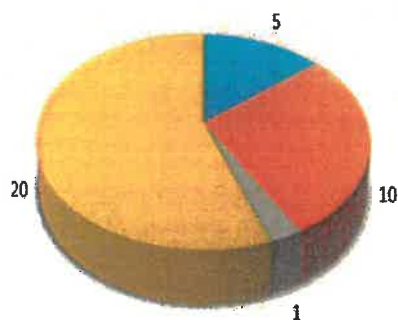


Az ellátottak fogyatékoság szerinti kimutatása (%)



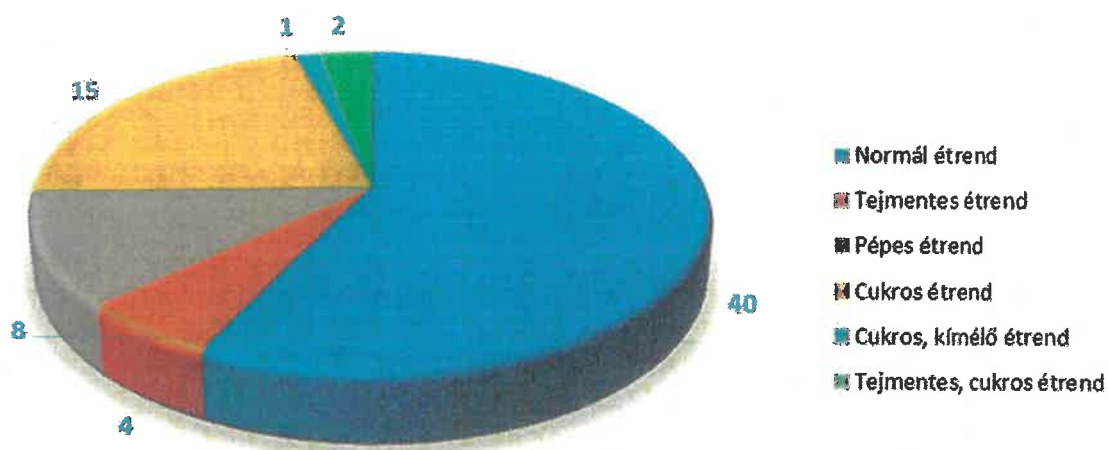
■ Mozgásszervi ■ Hallásszervi ■ Látásszervi

Gyógyászati segédeszközök használatának kimutatása (fő)



■ Járókeret ■ Támbot ■ Rollátor ■ Kerekesszék

AZ ELLÁTOTTAK ÉTKEZÉS SZERINTI KIMUTATÁSA (FŐ) 2025.12.31-I ÁLLAPOT



Kimutatás a térítési díj fizetéséről

Kategória	Fő
Teljes összegű térítési díjat fizetett	65
Hozzá tartozó kötelezett	0
Hozzá tartozó vállalása alapján	27
Saját jövedelméből képes fizetni	10
Nyilatkozat alapján saját maga	0
Jövedelmének 80%-a	5
Összesen	70

Kimutatás az ellátás megszűnéséről

Megszűnés oka	Fő
Elhunyt	19
Saját otthonába távozott	2
Másik intézménybe költözött	0
Összesen	21

Átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény – Idősek Gondozóháza

Átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény egységben az ellátható személyek száma 2 fő.

Az idősek gondozóházába azok az időskorúak, valamint azok a 18. életévüket betöltött beteg személyek vehetők fel, akik önmagukról betegségük miatt vagy más okból otthonukban időlegesen nem képesek gondoskodni. A gondozóházban ideiglenes jelleggel legfeljebb egyévi időtartamra teljes körű ellátást biztosítunk, a szerződés indokolt esetben egyszer meghosszabbítható.

Az ellátottak létszámának alakulása:

Engedélyezett férőhelyek száma:	2 fő
2025. december 31-én betöltött férőhely szám:	2 fő
2025. évben ellátásban részesültek száma:	3 fő
2025. évben ellátásból kikerültek száma:	1 fő
2025. évben felvételt nyertek száma:	1 fő

Kimutatás a térítési díj fizetéséről

Kategória	Fő
Teljes összegű térítési díjat fizetett	2
Hozzá tartozó kötelezett	0
Hozzá tartozó vállalása alapján	1
Saját jövedelméből képes fizetni	1
Nyilatkozat alapján saját maga	0
Jövedelmének 80%-a	0
Összesen	2

Kimutatás az ellátás megszűnéséről

Megszűnés oka	Fő
Elhunyt	1
Saját otthonába távozott	0
Idősek Otthona intézménybe költözött	0
Összesen	1

Az ellátottakra jellemző néhány adat kimutatása

Kimutatás ellátottak nemek és kor szerinti megoszlásáról

Év	Nők /fő	Férfiak /fő
70-74	0	0
80-89	2	0
Összesen:	2	0

Az ellátottak ápolási, gondozási besorolása

Ápolási, gondozási kategóriák szerinti besorolás	Fő
Önellátásra képes (fennjáró)	1
Önellátásra részben képes	0
Önellátásra nem képes:	1
Rendszeres segítséget igényel, de közösségbe vihető	1
Rendszeres segítséget igényel, időszakosan fekvő	0
Ágyban fekvő, ápolást igényel	0
összesen	2

Az ellátotti jogok, és az érdekképviselés

Az intézményben minden ellátott számára biztosított az egészségi és mentális állapotának megfelelő, szociális helyzetét figyelembe vevő teljes körű ellátás, az egyenlő bánásmód, az egyénre szabott gondozás és ápolás az emberi méltóságuk és autonómiájuk tiszteletben tartásával.

A 2025. évben rendhagyó Érdekképviselési Fórum ülést tartottunk az intézményben, ahol a Fórum elnöke beszámolt előző évi munkájáról.

Az intézmény társasági életében továbbra is jelentős szerepet vállalnak a Fórum tagjai, akiket az év folyamán bármikor felkereshetnek az ellátottak a problémáikkal.

2025. évben az ellátott jogi képviselő szükség esetén tett látogatást az intézményben. Elmondása szerint az intézmény lakóitól vagy hozzátartozóitól nem érkezett hozzá panasz.

Év közben folyamatosan tájékoztattuk a központi konyhát az ételekkel kapcsolatos észrevételekről, az étlap bizottsági ülést nem hívtuk össze, a konyha képviselőivel tartott megbeszéléseken az aktuális problémákat átbeszéltük.

Az intézmény humánerőforrás gazdálkodása

Az intézményben a szakmai rendeletben előírt dolgozói létszám a fenntartó által biztosított, a szakdolgozók az előírt szakképzettséggel rendelkeznek.

Az intézmény engedélyezett dolgozói létszám: 84 fő, ebből:

- szakmai létszám: 66 fő
- technikai létszám: 18 fő

2025. december 31-én:

- betöltött álláshelyek száma: 71 fő
- betöltetlen álláshelyek száma: 13 fő az alábbi munkakörökben:
 - nappali ellátás vezető, szolgálatvezető
 - szociális munkatárs
 - terápiás munkatárs
 - ápoló, gondozó
 - takarító
 - mosónő
 - karbantartó

Az alkalmazottak létszámának és szakképzettségi arányának telephelyenkénti kimutatása 2025. december 31-én

Intézmény megnevezése	Szakedolgozók létszáma /fő	Szakképzettség %-os aránya	Vagyonműködtetői létszám/fő
Idősek Klubja I. Nagykanizsa, Zrínyi u. 40.	1	100 %	
Idősek Klubja III. Nagykanizsa, Kodály u. 10.	7	100 %	2
Idősek Klubja IV. Surd, Kossuth u. 35/A	2	100 %	

Idősek Klubja V. Zalakomár, Petőfi út. 6.	2	100 %	
Idősek Klubja VI. Zalakomár, Fő u. 2/A	3	100 %	
Házi Segítségnyújtás Nagykanizsa, Zrínyi u. 40.	11	90,9 %	
Idősek Otthona Nagykanizsa, Teleki út 19/B	22	95,5 %	10
Fogyatékkal Élők Napközi Otthona Nagykanizsa, Úrhajós út 6/A	4	100 %	1
Támogató Szolgálat Nagykanizsa, Úrhajós út 6/A	2	100 %	1
Összesen:	54	98,5 %	14

2025. évben 17 fő munkavállalóval létesítettünk munkaviszonyt, 11 fő ápoló-gondozó, 2 fő takarító, 1 fő terápiás munkatárs, 2 fő mosónő, 1 fő gépkocsivezető munkakörbe került felvételre.

2025. évben 17 főnek szűnt meg a munkaviszonya, 13 fő ápoló-gondozónak, 1 fő takarítónak, 1 fő gépkocsivezető, 2 fő mosónőnek.

11 főnek közös megegyezéssel, 3 főnek próbaidő alatt azonnali hatállyal (munkáltató), 3 főnek próbaidő alatt azonnali hatállyal (munkavállaló) szűnt meg a munkaviszonya.

Az intézményben a munkavállalók változatlanul nagy fizikai és lelki megterhelésnek vannak kitéve. Az alacsony bérezés, társadalmi megbecsülés alacsony foka miatt tovább növekedett a pályaelhagyók száma, illetve nagy nehézségbe ütközik megfelelő szakképesítéssel és főleg személyi alkalmassággal rendelkező álláskeresőt találni.

Az alacsony bérezést az intézmény azzal tudja kompenzálni, hogy munkavállalóinak olyan munkahelyi körülményeket biztosít, hogy a munkavégzés során érezzék azt, hogy a munkáltató megbecsüli őket, munkájuk fontos, elkötelezettségük elismerésre méltó. Minden telephelyen figyelembe tudjuk venni a kollégák kérését a beosztás készítésénél, szabadságok kiadásánál. Családi vagy egyéb szociális problémák esetén a munkáltató segítő hozzáállása garantált. Évente több alkalommal szervezünk a dolgozóknak olyan programot, ahol kikapcsolódhatnak, ismerkedhetnek egymással munkaidőn túl is.

Ebben az évben két alkalommal részesültek a dolgozók plusz anyagi juttatásban, bérmaradvány formájában.

A szociális munka- napi rendezvényen szakmai elismerésben részesült egy- a nappali ellátásban közel 15 éve dolgozó- kolléganő.

A kötelező munka alkalmassági vizsgálaton minden dolgozó részt vett. A munkavállalók egészségi állapotában rosszabbodás figyelhető meg, melynek oka lehet az évtizedek óta történő nagyfokú pszichés és fizikai megterhelés, és a dolgozók magasabb átlagéletkora.

Az új munkavállalók munkavédelmi és tűzvédelmi oktatásban részesültek, valamint minden telephelyen az éves ismétlődő munkavédelmi és tűzvédelmi oktatás megtörtént.

Szakedzők adatainak működési nyilvántartása és a szociális továbbképzés

Szakedzőinket a próbaidő letelte után jelentjük a szakképzési rendszerbe, valamint az elektronikus nyilvántartó, továbbképzést szervező Slachta Margit Nemzeti Szociálpolitikai Intézet Képzési Igazgatóságához.

A dolgozók adatváltozását, jogviszony megszűnését, továbbképzés teljesítését a 8/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet melléklete szerinti adatlapokon folyamatosan teljesítjük.

A 2025. évben az alábbi szociális továbbképzéseken vettek részt munkavállalóink:

- „Demenciával élő betegek ápolásának elméleti és gyakorlati aspektusai” szociális továbbképzésen 20 fő munkatárs vett részt.
- „A Dokumentációs rendszerek hatékony használata szociális területen” című e-learning továbbképzésen 14 fő dolgozó teljesítette sikeresen a képzést.

Együttműködés, és az önkéntes munka

Az Intézmény rendszeres kapcsolatot tart fenn a fenntartóval, szociális, egészségügyi, oktatási, kulturális intézményekkel, idősügyi szervezetekkel, állami és egyházi fenntartású intézményekkel, civil szervezetekkel. Együttműködik a szociális képzésekkel foglalkozó oktatási intézményekkel, érdekképviseleti szervekkel.

Az együttműködés célja a szakmai rendeletekben előírt feladatellátásnak való megfelelés, az intézmény hírnevének ápolása, a konstruktív emberi és szakmai kapcsolatok kialakítása, fenntartása, közös gondolkodás módszerének kialakítása, az információk megfelelő áramoltatása az ellátottak érdekében és védelmében.

A Nagykanizsai Szakképzési Centrum Műszaki Szakképző Iskolájával kötött Együttműködési megállapodás keretében gyakorlóléhselyet biztosítunk az egészségügyi képzésben résztvevők kötelező nyári gyakorlatának letöltéséhez. Az intézmény hivatalosan képzési és vizsgáztatási akkreditációban vett részt, melyről okirat született.

2025. évben folyamatosan biztosítjuk telephelyeinken az intézményünkkel szakképzési munkaszerződést kötött szociális gondozó képzésben résztvevő hallgatók évközi és nyári gyakorlati oktatását. A gyakorlati képzésük során a tanulók részére a szakképzési munkaszerződésben foglaltak alapján munkabért fizetünk, mely összeg szakképzési hozzájárulás címen visszaigényelhető.

Együttműködési megállapodás alapján az intézmény teret biztosít az iskolai közösségi szolgálat letöltésére, a diákok az ellátottak szabadidős tevékenységének hasznos eltöltéséhez járulnak hozzá.

Nagykanizsa, 2026. január 31.

Dr. Tóth-Bagó Mónika
igazgató

